



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 852 DEL 11/11/2014

OGGETTO: Parziale rettifica della Delibera n. 547 del 22/07/2014.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.10.2004 dalla Regione Sardegna e dell’Università degli Studi di Cagliari e Sassari;
- VISTA** la Legge Regionale n. 10 del 28.07.2006: “Tutela della salute e riordino del Servizio Sanitario della Sardegna”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 150 del 27.10.2009 “Attuazione della Legge 15/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni”;
- DATO ATTO** che, nell’Azienda, ai sensi e per gli effetti della DGR N. 17/2 del 27 aprile 2007, sono confluire le strutture universitarie dell’ex Policlinico Universitario e le cliniche universitarie convenzionate con la ASL n. 1, con il personale ad esse afferente;
- RICHIAMATA** la deliberazione n. 547 del 22.07.2014: “Liquidazione, salvo conguaglio, del premio produttività al personale del Comparto del SSN in servizio presso l’Azienda Ospedaliera-Universitaria di Sassari – Anni 2012 e 2013”;
- DATO ATTO** che, a seguito di un controllo sui cartellini di presenza e dei turni di servizio in H24 e H12 dell’anno 2013, del personale del Comparto Sanitario, e all’esito delle relative verifiche sono state riscontrate delle differenze, dare/avere e che si rende necessario procedere al recupero delle somme liquidate e non spettanti al personale

indicato nell'”allegato 1”;

C H E

si rende altresì necessario procedere alla liquidazione delle somme non erogate in favore del personale indicato nell'”allegato 2”;

PROPONE

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:

- 1) *di procedere al recupero delle somme liquidate non spettanti al personale indicato nell'allegato;*
- 2) *di procedere alla liquidazione delle somme non erogate in favore del personale indicato nell'allegato 2;*
- 3) *di dare atto che il presente provvedimento determina una spesa pari a:*
 - *€ 1.652,87 nel conto di costo n. 0205040108 – Debiti per partite passive da liquidare ;*
 - *€ 471,07 nel conto di costo n. 0509010306 - oneri sociali del personale ruolo sanitario – comparto;*
 - *€ 42,15 nel conto di costo n. 0509010307 - IRAP del personale ruolo sanitario – comparto;*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to (DOTT. SALVATORE COSSU)

IL DIRETTORE GENERALE

L'anno duemilaquattordici, il giorno undici del mese di Novembre, in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria.

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTA** la Legge Regionale n. 10 del 28.07.2006: “Tutela della salute e riordino del Servizio Sanitario della Sardegna”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 150 del 27.10.2009 “Attuazione della Legge 15/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni”;
- VISTO** il CCNL 2006/2009 del Comparto Sanità;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e di Sassari in data 11 ottobre 2004;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/2 del 27 aprile 2007, con la quale è stata costituita l’Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari;
- VISTO** il Decreto n. 43 del 07 aprile 2011, con il quale il Presidente della Regione Sardegna nomina il Dott. Alessandro Carlo Cattani, Direttore Generale della Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari;
- TENUTO CONTO** che il Dott. Alessandro Carlo Cattani ha assunto le funzioni di Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari il giorno 07 aprile 2011, data di stipulazione del relativo contratto;
- PRESO ATTO** della proposta di deliberazione avente per oggetto: “Parziale rettifica della Delibera n. 547 del 22.07.2014 ”;
- PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo per il servizio pubblico, ai sensi dell’art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all’art. 1, comma 1, della Legge n. 241/90, come modificato dalla Legge 15/2005;
- DATO ATTO** che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario F.F., sottoscrivendo il presente provvedimento, esprimono parere favorevole;

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- 1) di procedere al recupero delle somme liquidate non spettanti al personale indicato nell'allegato;
- 2) di procedere alla liquidazione delle somme non erogate in favore del personale indicato nell'allegato 2;
- 3) di dare atto che il presente provvedimento determina una spesa pari a:
 - € 1.652,87 nel conto di costo n. 0205040108 – Debiti per partite passive da liquidare ;
 - € 471,07 nel conto di costo n. 0509010306 - oneri sociali del personale ruolo sanitario – comparto;
 - € 42,15 nel conto di costo n. 0509010307 - IRAP del personale ruolo sanitario – comparto;
- 4) di demandare agli uffici competenti gli adempimenti derivanti dal presente provvedimento.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
f.to (Dott. Lorenzo Moretti)

IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
f.to (Prof.ssa Ida Iolanda Mura)

IL DIRETTORE GENERALE
f.to (Dott. Alessandro Carlo Cattani)

Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria

f.to Dott.ssa Rosa Maria Bellu

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'AOU di Sassari dal 11.11.2014

◇ è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ con lettera in data ____/____/____, protocollo n.____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ____/____/____ f.to Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali

La presente deliberazione:◇ è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10, in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

◇ è stata annullata, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10 in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

◇ è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

(luogo e data) Sassari, ____/____/____.

La presente deliberazione :

◇ è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29 comma 1 lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ deve essere comunicata al competente Assessorato Regionale ai sensi dell'art. 29 comma 2 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio Risorse Umane: Dott. Salvatore Cossu _____

(firma)_____

Sassari, ____/____/____

Il Responsabile del Servizio _____

Per copia conforme all'originale esistente agli atti dell'AOU di Sassari per uso _____

Sassari ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali