

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI SASSARI



Via Michele Coppino, 26 - 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904

DETERMINAZIONE N° 267 DEL 01/06/2015

Oggetto: “Affidamento della fornitura di materiale vario finalizzata a soddisfare le esigenze della Unità Operativa di Pneumotisiologia dell'Azienda Ospedaliero- Universitaria di Sassari mediante avvio di procedura sul Mepa (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione). **Determina a contrarre**”.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PROVVEDITORATO,
ECONOMATO E PATRIMONIO**

VISTO il D.Lgs n. 502/92 così come modificato ed integrato dal D.L.vo n. 229/99;

VISTO il D.Lgs. 517/99;

VISTA la Legge Regionale n. 10/06, la L.R. n. 10/97 e la L.R. n. 5/2007;

VISTO il D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 417 del 08.08.2011 con la quale viene approvato il testo vigente del “Regolamento Aziendale per l'acquisizione di Lavori, Beni e Servizi in Economia”;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 742 del 22.10.2013 avente ad oggetto “Adozione Protocollo Aziendale sulle modalità di formulazione delle richieste di approvvigionamento di dispositivi medici, apparecchiature e sistemi biomedicali, beni non sanitari afferenti al magazzino economale, arredi e attrezzature sanitarie”;

VISTA la nota Prot. n. PG/2014/8805 del 07.05.2015, che pur se non allegata fa parte integrante e sostanziale del presente atto, con la quale il Responsabile del Servizio Farmacia Aziendale, sulla base della richiesta presentata

dal Direttore della Unità Operativa di Pneumotisiologia, domandava l'attivazione di idonea procedura per l'acquisto di materiale vario [boccagli, stringinaso e filtri antibatterici ed antivirali], in quantitativi stimati necessari al fine di sopperire le esigenze assistenziali annuali della Unità Operativa di Pneumotisiologia;

VERIFICATO che il materiale di cui trattasi non è inserito in alcuna Convenzione Cat e Consip S.p.A. attive ed, inoltre, non risulta presente nella piattaforma "Mercato Elettronico" della Consip S.p.A.;

CONSIDERATO che la tipologia dell'acquisto rientra, per natura e per importo, tra quelli sostenibili con la procedura in economia individuata dall'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.;

CONSIDERATO che il D.L. n. 95/2012, convertito con L. 135/2012, art.1 prevede l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto e negoziazione messi a disposizione dalla Consip S.p.a.;

PRECISATO che l'art.328 del D.P.R. n. 207/2010 intitolato "Regolamento di esecuzione e di attuazione del Codice dei contratti pubblici" prevede che, in assenza di apposita convenzione Consip S.p.a., le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso un confronto concorrenziale sul mercato elettronico realizzato dalla medesima stazione appaltante ovvero attraverso il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, realizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze sulle proprie infrastrutture tecnologiche avvalendosi della Consip S.p.a., ovvero attraverso il mercato elettronico realizzato dalle Centrali di Committenza di riferimento;

VERIFICATO che il materiale precedentemente individuato non è presente, in data odierna, in alcuna Convenzione Cat e Consip S.p.a. attive;

DATTO ATTO che l'acquisizione in oggetto può essere effettuata tramite la piattaforma telematica MePa, il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, la quale consente l'approvvigionamento di beni e servizi presenti nel Catalogo mediante l'invio di una Richiesta di Offerta (R.d.o.) ai fornitori abilitati;

VERIFICATO che, essendo presente e negoziabile nella piattaforma MePa di Consip S.p.a. la categoria merceologica in argomento, si reputa necessario attivare apposita procedura per l'acquisto del prodotto di cui trattasi, decorsi 7 giorni dalla data di pubblicazione del presente provvedimento amministrativo sul sito

istituzionale di questa A.O.U. di Sassari, tramite l'invio di R.d.o. da aggiudicarsi al prezzo più basso ex art. 82 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.;

VALUTATA la spesa calcolata dal Servizio Farmacia Aziendale, sulla base dei dati disponibili relativi ai consumi pregressi e sulla crescita presunta della domanda, pari ad un importo complessivo di € 7.587,50 oltre I.V.A. di legge (€ 9.256,75 I.V.A. al 22% inclusa);

D E T E R M I N A

per i motivi esposti in premessa

a) DI AUTORIZZARE la contrattazione, mediante Richiesta di Offerta (R.d.o.) su Mercato Elettronico della Pubblica Amministrativa (MePa) di Consip S.p.a., con criterio di aggiudicazione al prezzo più basso ed invitando allo scopo almeno 5 ditte abilitate nel catalogo inerente la categoria merceologica in argomento, per la fornitura annuale di materiale vario [boccagli, stringinaso e filtri antibatterici ed antivirali], suddivisa in n. 5 lotti, per lo svolgimento dell'ordinaria attività assistenziale della Unità Operativa di Pneumotisiologia dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari;

b) DI DARE ATTO che, entro e non oltre il 5° giorno dalla pubblicazione sul sito istituzionale di questa A.O.U. di Sassari, gli Operatori Economici eventualmente interessati, purché presenti in MePa, potranno chiedere di partecipare mediante richiesta da inviare al seguente indirizzo P.E.C.: servizio.acquisti@pec.aou.ss.it;

c) DI DARE ATTO che la procedura di gara per l'acquisto dei prodotti di cui trattasi verrà attivata, tramite l'invio di R.d.o. su Mepa da aggiudicarsi al prezzo più basso ex art. 82 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., decorsi 7 giorni dalla data di pubblicazione del presente provvedimento amministrativo sul sito istituzionale di questa A.O.U. di Sassari;

d) DI DARE ATTO che la spesa presunta per la fornitura in argomento è individuata in un importo complessivo di € 7.587,50 oltre I.V.A. di legge (€ 9.256,75 I.V.A. al 22% inclusa);

e) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento non ha alcuna rilevanza contabile in quanto l'impegno di spesa sarà assunto per mezzo di successivo provvedimento di aggiudicazione definitiva;

f) **DI DARE ATTO** che competente per gli ulteriori adempimenti procedurali relativi all'espletamento della procedura di gara, secondo le forme di rito, è il Servizio Provveditorato, Economato e Patrimonio.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PROVVEDITORATO,
ECONOMATO E PATRIMONIO**

f.to Dott. Antonio Solinas

<p>Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata</p> <p>Nome Struttura SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO E PATRIMONIO</p> <p>Sigla Responsabile Dott. Antonio Solinas</p> <p>P.O. Dott.ssa Vittoria Carta</p> <p>Estensore Dott.ssa Rossana Manconi</p>	<p>Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria</p> <p style="text-align: center;">Dott. ssa Rosa Maria Bellu</p> <hr style="width: 30%; margin: auto;"/>
<p>La presente determina è in pubblicazione all'Albo Pretorio di questa Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari dal 01.06.2015 per la durata di quindici giorni.</p>	