



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 28 DEL 10/01/2023

OGGETTO	Fornitura annuale di agende e rubriche per le esigenze delle varie Strutture dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari. Affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. a) della Legge 120/2020 così come modificata dalla Legge 108/2021. Trattativa diretta sul portale Mepa di Consip S.p.A. Autorizzazione a contrarre e contestuale affidamento a favore dell'Operatore La Stamperia di Matteo Fonnesu. Importo di affidamento (IVA esclusa) € 1.794,00 - CIG: ZAF38ADB7F.
----------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

STRUTTURA PROPONENTE	SC Acquisizione Beni e Servizi
ESTENSORE	Dott.ssa Silvia Zara
PROPOSTA N.	2022/1214

Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico. Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza e che rispetta il Budget di spesa annua assegnata.

RUOLO	SOGGETTO	FIRMA DIGITALE
Il Direttore della S.C. Acquisizione Beni e Servizi	Ing. Alberto Giordano	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari
SI NO

La presente Determinazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 10.01.2023 per la durata di quindici giorni

RUOLO	SOGGETTO	FIRMA
Il Dirigente della Struttura Complessa Affari Generali, Convenzioni e Rapporti con l'Università	Dott. Giuseppe Carassino	

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA
ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
(Ing. Alberto Giordano)

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss. mm.ii.
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”.
- VISTA** la Legge Regionale del 11 settembre 2020, n. 24 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore.
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari.
- RICHIAMATA** la Deliberazione della Giunta della Regione Autonoma della Sardegna n. 51/33 del 30.12.2021 con la quale viene nominato Direttore Generale dell’AOU di Sassari il Dott. Antonio Lorenzo Spano.
- CONSIDERATO** che nella DGR suddetta viene nominato quale Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari il Dott. Antonio Lorenzo Spano e che l’incarico decorre dal 1 gennaio 2022 ed ha una durata pari a cinque anni, rinnovabili una sola volta.
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 1 del 4.01.2022 con la quale il Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari prende atto della Deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 51/33 del 30.12.2021 “Azienda Ospedaliero Universitaria (AOU) di Sassari. Nomina Direttore generale”.
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 1113 del 30.12.2021 con la quale viene conferito l’incarico di Direttore della S.C. Acquisizione Beni e Servizi all’Ing. Alberto Giordano, Dirigente Ingegnere.
- RICHIAMATA** la nota PG n. 99 del 04 gennaio 2022 avente ad oggetto “Sostituzioni Dirigenti Strutture Vacanti”.
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 472 del 20.06.2022 con la quale viene nominata la Dott.ssa Maria Dolores Soddu quale Direttrice Amministrativa dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari.
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 473 del 20.06.2022 con la quale viene nominato il Dott. Luigi Cugia quale Direttore Sanitario dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari.
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 570 del 14.07.2022 “Sostituzione Direttore Generale in caso vacanza dell’ufficio, di assenza o impedimento”.
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 571 del 14.07.2022 “Nomina sostituti in caso di assenza o impedimento del Direttore Sanitario e della Direttrice Amministrativa dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari”.
- RICHIAMATE** le Deliberazioni sulla programmazione:
- 2019-2020**
- n. 292 del 02/04/2019 recante “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2019-2020”.
- 2020-2021**
- n. 58 del 29/04/2020 recante “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2020-2021”.
 - n. 287 del 07/07/2020 recante “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2020-2021. 1° aggiornamento infra annuale”.
- 2021-2022**
- n. 633 del 16/11/2020 recante “Bilancio preventivo economico anni 2021/2022/2023” di cui all’allegato n. 6 “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi”.
 - n. 118 del 12/02/2021 recante “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi”.

- Biennio 2021-2022 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Approvazione”
- n. 392 del 18/05/2021 recante “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Primo aggiornamento - primo quadrimestre 2021”.
- n. 412 del 21/5/2021 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D. Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Secondo aggiornamento.”
- n. 718 del 5/8/2021 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Terzo aggiornamento.”
- N. 849 del 30/9/2021 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D. Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Quarto aggiornamento.”
- n. 959 del 11/11/2021 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Quinto aggiornamento”.
- n. 688 del 16/08/2022 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Sesto aggiornamento”.

2022/2023

- n. 975 del 15/11/2021 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2022-2023 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Approvazione.

RICHIAMATA

la nota prot. NP/2022/3153 con la quale la Direzione Amministrativa di Presidio presentava la richiesta di affidamento diretto per l’acquisto di agende e rubriche per le esigenze delle varie Strutture dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, come di seguito riportato:

Descrizione	Quantità annuale
Agende 2023 Copertina in materiale gommato e tampa 2023 - Dimensioni: cm 15x21 - Fogli interni in carta u.m. da gr 70/80 - stampati a righe - Due colori	260

PRESO ATTO

che a seguito di indagine di mercato, la S.C. ABS dichiara di aver contattato l’Operatore Economico La Stamperia S.r.l., il quale presentava un preventivo per la fornitura di agende sopra descritte per un importo pari ad € 1.820,00, Iva esclusa.

PRESO ATTO

che, il materiale oggetto della fornitura in argomento non rientra nelle categorie merceologiche previste dal D.P.C.M. 2018.

DATO ATTO

che, per l’acquisto della fornitura in oggetto è stato attivato un affidamento diretto, ai sensi dell’art. 1, comma 2 lett. a) e comma 3 dalla Legge 120/2020, così come modificata dalla Legge 108/2021, invitando l’operatore economico La Stamperia S.r.l., individuato a seguito di indagine di mercato.

ACQUISITA

la dichiarazione di conformità dei prodotti offerti dagli operatori economici, dal Responsabile della Direzione Amministrativa di Presidio, come da nota mail acquisita con prot. n. NP/2023/74 del 10.01.2023, agli atti del procedimento.

DATO ATTO

che la spesa derivante dall’adozione del presente provvedimento, pari a € 1.794,00 oltre Iva al 22% pari a € 394,68 per un totale di € 2.188,68 graverà sul BUDGET - Conto di costo n. A501020401 “Acquisti di supporti informatici, cancelleria e stampati” come di seguito riportato:

Conto n.	Descrizione conto	Importo totale (Iva esclusa)	IVA 22%	Importo totale (Iva inclusa)	Anno esercizio
A501020401	Acquisti di supporti informatici, cancelleria e stampati medici	€ 1.794,00	€ 394,68	€ 2.188,68	2023

PRESO ATTO che l'impegno di spesa di cui al presente atto ha natura inderogabile ed assolutamente non posticipabile, nonché necessario a garantire l'erogazione dei Livelli Essenziali di Assistenza, come da nota a firma del Responsabile della SSD Direzione Amministrativa di Presidio Ospedaliero, pervenuta il 03.01.2023, acquisita al protocollo aziendale con l'identificativo NP/2023/8 in pari data, agli atti del procedimento.

DATO ATTO che per la procedura in oggetto è stato generato il seguente CIG: ZAF38ADB7F.

RITENUTO di dover nominare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto, per le funzioni di cui al Decreto Ministeriale n. 49/2018, il Sig. Luca Mameli, Assistente Amministrativo presso la SSD Direzione Amministrativa di Presidio Ospedaliero, come da nota mail acquisita agli atti del procedimento con l'identificativo prot. NP/2023/74 del 10.01.2023.

DATO ATTO che il Responsabile del Procedimento, per gli ambiti funzionali di competenza, ai sensi dell'art. 31, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, è l'Ing. Alberto Giordano, in qualità di Direttore della Struttura Complessa Acquisizione Beni e Servizi.

DATO ATTO che, in ottemperanza a quanto disposto dalla normativa vigente in materia, sono stati svolti gli accertamenti relativi alla verifica dei requisiti.

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:

- 1) Di approvare la premessa narrativa al presente provvedimento, che si intende qui integralmente richiamata per farne parte integrante e sostanziale.
- 2) Di autorizzare a contrarre e contestualmente affidare, ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. a) dalla Legge 120/2020 così come modificata dalla Legge 108/2021 all'Operatore Economico La Stamperia di Matteo Fannesu la fornitura di agende e rubriche per le esigenze delle varie Strutture dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, pari a € 1.794,00 oltre Iva al 22% pari a € 394,68 per un totale di € 2.188,68.
- 3) Di dare atto che la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento pari a € 1.794,00 oltre Iva al 22% pari a € 394,68 per un totale di € 2.188,68 graverà sul BUDGET - Conto di costo n. A501020401 "Acquisti di supporti informatici, cancelleria e stampati" come di seguito riportato:

Conto n.	Descrizione conto	Importo totale (Iva esclusa)	IVA 22%	Importo totale (Iva inclusa)	Anno esercizio
A501020401	Acquisti di supporti informatici, cancelleria e stampati medici	€ 1.794,00	€ 394,68	€ 2.188,68	2023

- 4) Di dare atto che alla procedura in oggetto è stato attribuito il seguente CIG: ZAF38ADB7F.
- 5) Di dare atto che il Responsabile del Procedimento, per gli ambiti funzionali di competenza, ai sensi dell'art. 31, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, è l'Ing. Alberto Giordano, in qualità di Direttore della Struttura Complessa Acquisizione Beni e Servizi.
- 6) Di nominare per le attività di Direttore dell'Esecuzione del Contratto, per le funzioni di cui al Decreto Ministeriale n. 49/2018, il Sig. Luca Mameli, Assistente Amministrativo presso la SSD Direzione Amministrativa di Presidio Ospedaliero, come da nota mail acquisita agli atti del procedimento con l'identificativo prot. NP/2022/1504 del 21.04.2022.
- 7) Di incaricare i Servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Allegato n. 1: Dichiarazione di acquisto inderogabile