

DETERMINA DIPARTIMENTALE N. 731 DEL 06/05/2024

OGGETTO: DDG n.757 del 03/09/2021 Adesione Convenzione, per l'affidamento di medicinali ed.11 destinati alle Aziende Sanitarie della Regione Sardegna – Id. gara 8111632 - A. Spesa complessiva triennale di € 61.144.797,38, iva al 10% esclusa.”. Integrazione fabbisogni dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari lotti diversi. Spesa complessiva € 2.008.013,56 oltre IVA di legge. CIG diversi Allegato 1. CUI F02268260904202000141.

STRUTTURA PROPONENTE: S.C. Acquisizione Beni, Servizi e Tecnologie
DIRETTORE STRUTTURA PROPONENTE:
Ing. Alberto Giordano

firma digitale
GIORDANO ALBERTO
Regione Autonoma della Sardegna
03.05.2024 08:44:24 GMT+00:00

IFO: Dott.ssa Elisabetta Fois

firma digitale
ELISABETTA FOIS
03.05.2024 08:45:26
GMT+00:00

ESTENSORE: Dott.ssa Elena Vardeu

firma digitale
VARDEU ELENA
03.05.2024 09:35:59
GMT+00:00

PROPOSTA N: PDET/ 794 del 02/05/2024

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari:

SI [X] NO []

La presente Determinazione è in pubblicazione all’Albo Pretorio elettronico del sito dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 06/05/2024 per la durata di quindici giorni.

La Direttrice della SSD Affari Generali, Legali, Comunicazione URP:
Dott.ssa Marina Iole Crasti

firma digitale

LA DIRETTRICE DEL DIPARTIMENTO TECNICO AMMINISTRATIVO

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss. mm.ii;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTA** la Legge Regionale del 11 settembre 2020, n. 24 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e s.m.i;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione n. 854 del 04.08.2023 con la quale al soggetto proponente è stato attribuito l’incarico di Direttore della S.C. Acquisti Beni, Servizi e Tecnologie;
- VISTE** le Deliberazioni:
- n. 87 del 09.02.2024 “Revisione Atto Aziendale approvato con Deliberazione n. 561 del 23.05.2023 e n. 678 del 23.06.2023 “Presenza d’atto della Deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 21/17 del 22.06.2023 “Atto Aziendale dell’Azienda ospedaliero - universitaria (AOU) di Sassari. Proposta di modifica. Verifica di conformità ai sensi dell’art. 19, comma 4, legge regionale 11.9.2020, n. 24”;
 - n. 114 del 27.02.2024 avente ad oggetto “Presenza d’atto della Deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 5/35 del 23.02.2024 “Atto Aziendale dell’Azienda Ospedaliero - universitaria (AOU) di Sassari. Proposta di modifica. Verifica di conformità ai sensi dell’art. 19, comma 4, legge regionale 11.9.2020, n. 24”;
 - n. 118 del 29.02.2024 “Aggiornamento del Funzionigramma dell’Atto Aziendale ai sensi della DGR 5/35 del 23.02.2024”;
 - n. 117 del 29.02.2024 “Aggiornamento Regolamento Attuativo dell’Atto Aziendale ai sensi della DGR n. 5/35 del 23.02.2024”;
 - n. 116 del 29.02.2024 “Attribuzione incarichi di Direttore/Direttrice dei Dipartimenti di Assistenza Integrata a guida ospedaliera e del Dipartimento Tecnico Amministrativo;
- VISTA** la Deliberazione n. 941 del 28.08.2023 “Deleghe di funzione da parte del Direttore Generale al Direttore del Dipartimento Tecnico-amministrativo ed ai Direttori delle Strutture Complesse (SC) e delle Strutture Semplici Dipartimentali (SSD), afferenti al medesimo Dipartimento.”
- VISTA** la Deliberazione n. 1163 del 13.12.2023 “Individuazione delle/dei sostitute/i Direttrici e/o Direttori Strutture afferenti al Dipartimento Tecnico Amministrativo e Area di Staff della Direzione – art. 22 commi 1, 2 e 3 CCNL Area Sanità del 19.12.2019 ed art. 73 commi 1, 2 e 3 CCNL Area Funzioni Locali del 17.12.2020 – Parziale rettifica”;
- VISTA** la Deliberazione n. 183 del 03.04.2024 “Individuazione del sostituto della Direttrice del Dipartimento Tecnico Amministrativo, delle/dei sostitute/i Direttrici e/o Direttori Strutture afferenti al Dipartimento Tecnico Amministrativo e della Direttrice della S.C. Programmazione,

controllo di gestione e flussi informativi, afferente all'Area di Staff della Direzione - art. 73 commi 1 e 8 CCNL Area Funzioni Locali del 17.12.2020”;

RICHIAMATE

le Deliberazioni sulla programmazione:

2019-2020

- n. 292 del 02/04/2019 recante “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2019-2020”;

2020-2021

- n. 58 del 29/04/2020 recante “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2020-2021”;
- n. 287 del 07/07/2020 recante “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2020-2021. 1° aggiornamento infra annuale”;

2021-2022

- n. 663 del 16/11/2020 recante “Bilancio preventivo economico anni 2021/2022/2023” di cui all'allegato n. 6 “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi”;
- n. 118 del 12/02/2021 recante “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Approvazione”;
- n. 392 del 18/05/2021 recante “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Primo aggiornamento - primo quadrimestre 2021”;
- n. 412 del 21/05/2021 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Secondo aggiornamento”;
- n. 718 del 05/08/2021 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Terzo aggiornamento”;
- n. 849 del 30/09/2021 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Quarto aggiornamento”;
- n. 959 del 11/11/2021 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Quinto aggiornamento”;
- n. 688 del 16/08/2022 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D. Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Sesto aggiornamento.”;

2022-2023

- n. 975 del 15/11/2021 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2022-2023 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Approvazione”;
- n. 1017 del 10/11/2022 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2022-2023 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16

gennaio 2018). Primo aggiornamento”;

2023-2024

- n. 1012 del 09/11/2022 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2023-2024 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Approvazione”;
- n. 342 del 28/03/2023 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2023-2024 (art. 21, D. Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Primo aggiornamento”.
- n. 460 del 28/04/2023 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2023-2024 (art. 21, D. Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Secondo aggiornamento;
- n. 994 del 22/09/2023 “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2023-2024 (art. 21, D. Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Terzo aggiornamento”;
- n. 1098 del 15/11/2023 recante “Programma triennale dei lavori pubblici. Programma triennale degli acquisti di beni e servizi. Triennio 2024-2026 (art. 37, D. Lgs. n. 36/2023);
- n. 105 del 20/02/2024 recante “Programma triennale degli acquisti di beni e servizi. Triennio 2024-2026 (art. 37, D. Lgs. n. 36/2023). Primo aggiornamento.
- n. 139 del 07/03/2024 Programma triennale degli acquisti di beni e servizi. Triennio 2024-2026 (art. 37, D. Lgs. n. 36/2023). Secondo aggiornamento.
- n. 144 del 08/03/2024 Programma triennale degli acquisti di beni e servizi. Triennio 2024-2026 (art. 37, D. Lgs. n. 36/2023). Terzo aggiornamento.
- n.185 del 08/04/2024 recante “Programma triennale degli acquisti di beni e servizi. Triennio 2024-2026 (art. 37, D. Lgs. n. 36/2023). Quarto aggiornamento”.

VERIFICATO

che la procedura in oggetto è inclusa nel programma triennale delle acquisizioni di forniture e servizi, con codice CUI F02268260904202000141;

VISTO

il D. Lgs. n. 50 del 12.04.2016, i Decreti Semplificazioni (D.L. n. 76/2020) e Semplificazioni Bis (D.L. n. 77/2021);

VISTO

l’art.9, comma 3 del D.L.24 aprile 2014 n. 66, convertito con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n.89, il quale prevede che con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, sono individuate le categorie di beni e servizi nonché la soglia al superamento delle quali le amministrazioni centrali o periferiche nonché le Regioni, gli Enti Regionali e gli Enti del Servizio Sanitario ricorrono a Consip S.p.A. o ad altri soggetti aggregatori;

VISTO

il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 11 luglio 2018 che, in attuazione della norma sopracitata, ha stabilito le categorie merceologiche per le quali vige il ricorso ai soggetti aggregatori fra le quali è prevista la categoria farmaci;

VISTO

l’articolo 9 della L.R.29 maggio 2007” Disposizioni per la formazione del Bilancio annuale e pluriennale della Regione (legge finanziaria 2007)” con il quale è stato istituito il Centro d’acquisto Territoriale CAT, nonché il sistema delle convenzioni quadro regionali con definizione degli enti obbligati;

RICHIAMATA

la deliberazione della Giunta regionale n.23/2 del 09/05/2017 istitutiva della Direzione Generale

della Centrale Regionale di Committenza ed il Decreto del Presidente della Regione n. 70 del 08/08/2107 con il quale sono stati definiti i Servizi della Direzione Generale in argomento;

CONSIDERATO

che le funzioni in capo al Servizio della Centrale Regionale di Committenza sono confluite nella Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza, Servizio Acquisizione Beni e Servizi, istituiti rispettivamente, con la Deliberazione della Giunta Regionale n. 23/2 del 09/05/2017 e pertanto la Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza assume le funzioni di Soggetto Aggregatore;

PRESO ATTO

delle note della S.C. Farmacia Ospedaliera in atti:

- protocollo NP/2024/459 del 09/02/2024;
- protocollo NP/2024/996 del 15/03/2024;
- protocollo NP/2024/1137 del 26/03/2024;

con le quali la S.C. Farmacia Ospedaliera chiedeva di predisporre un atto amministrativo per integrare i fabbisogni espressi in sede di progettazione della gara in oggetto per i lotti riportati nell'allegato 1, e garantire i livelli essenziali di assistenza ai pazienti in carico all'AOU di Sassari;

RICHIAMATA

la DCS del Commissario Straordinario f.f. n.757 del 03/09/2021 “Adesione Convenzione procedura negoziata informatizzata senza pubblicazione di bando, ai sensi dell’art.63, comma 2 lett. b, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, per l’affidamento di medicinali ed. 11 destinati alle Aziende Sanitarie della Regione Sardegna-Id. gara 811632- Aggiudicazione e Autorizzazione Esecuzione. Anticipata delle Convenzioni. Spesa complessiva triennale di € 61.144.797,38, iva al 10 % esclusa”, con la quale l’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari aderiva alla procedura succitata, per la quota di pertinenza;

ATTESO

che per alcuni lotti tale fabbisogno si è rivelato insufficiente a garantire la continuità terapeutica dei pazienti in carico all'AOU di Sassari, si provvedeva dopo una verifica del plafond residuo sulla piattaforma Sardegna CAT, con nota in atti, protocollo PG/2024/6012 del 17/04/2024, a inviare una nota alla Direzione Generale della Centrale regionale di Committenza con la quale si chiedeva l’autorizzazione all’incremento dei fabbisogni espressi in sede di progettazione di diverse procedure di gara fra le quali i lotti della procedura di gara in oggetto;

PRESO ATTO

della email agli atti del procedimento del RUP del procedimento, protocollo PG/2024/6652 del 17/04/2024, con la quale si comunicava “*che ciascuna Azienda Sanitaria può in autonomia verificare su Sardegna CAT il plafond disponibile*” ma che “*questa Centrale declina ogni responsabilità per quanto riguarda l’utilizzo di plafond eventualmente espresso da altre Aziende Sanitarie. Si tratta infatti di una fase relativa all’esecuzione, che esula dalla competenza di questa Centrale, ma è interamente rimessa alla gestione delle Aziende Sanitarie e ai rapporti tra loro intercorrenti*”; si provvedeva con nota in atti, protocollo PG/2024/6661 del 17 /04/2024, a chiedere alle Aziende Sanitarie della Regione Sardegna di verificare “*se le quote di adesione alle procedure riportate sono state regolarmente contrattualizzate dalle diverse Aziende Sanitarie della Regione Sardegna*”;

RICHIAMATA

la nota del Dipartimento Acquisti S.C. Acquisti di Beni sanitari dell’Azienda Regionale della Salute acquisita agli atti del procedimento, protocollo PG/2024/ 21637 del 19/04/2024, con la quale il Direttore della Struttura complessa comunicava di aver provveduto a registrare sulla piattaforma Sardegna CAT gli ordinativi di fornitura ODF nel rispetto delle quote rappresentate dalle ASL;

RICHIAMATA

la nota della S.C. Farmacia Ospedaliera agli atti del procedimento, protocollo NP/2024/1403 del 23/04/2024, con la quale si chiedeva di provvedere a integrare i fabbisogni del farmaco Riastap aggiudicato al lotto 180 della procedura di gara denominata “Medicinali 8”, il cui BUDGET triennale è ormai esaurito;

PRESO ATTO che tale integrazione può essere effettuata utilizzando il plafond presente al lotto 19 della procedura di gara in oggetto, inserito in un momento successivo rispetto alla raccolta dei fabbisogni di gara e per il quale la Regione Sardegna non aveva previsto nessuna quota a carico dell'AOU di Sassari;

PRESO ATTO dell'urgenza manifestata dalla S.C. Farmacia Ospedaliera, della disponibilità residua all'interno del plafond CAT, nonché della nota con cui ARES Sardegna comunicava di aver contrattualizzato i lotti di cui alla nota soprariportata, nonché il mancato riscontro da parte delle altre Aziende Sanitarie della Regione Sardegna, verificato il plafond residuo, si provvede a formalizzare la richiesta al fine di garantire la continuità terapeutica dei pazienti in carico all'AOU di Sassari;

RITENUTO necessario provvedere senza indugio all'approvvigionamento dei farmaci mediante ordinativi/contratti attuativi di fornitura mediante adesione ad accordo quadro/convenzione della procedura di gara denominata "Medicinali 11" attraverso l'utilizzo della piattaforma Sardegna CAT Sardegna, al fine di tutelare la salute pubblica;

DATO ATTO che la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento, stimato a copertura dei fabbisogni dell'AOU di Sassari fino alla naturale scadenza della gara, pari a € 2.208.814,92 IVA di legge inclusa graverà sul Budget BDG_S_05_2024, come di seguito riportato:

Codice Conto	Denominazione conto	Anno	Importo IVA esclusa	Imposta	Importo IVA inclusa
A501010101	Acquisto di medicinali con AIC ad eccezione di vaccini e emoderivati	2024	€ 2.008.013,56	€ 200.801,356	€ 2.208.814,92

DATO ATTO che si è provveduto all'acquisizione dei CIG derivati riportati nell'Allegato 1;

RITENUTO che si provvederà all'emissione dei contratti / ordinativi di fornitura, impegnando la relativa spesa di € 2.208.814,92 IVA di legge inclusa;

ACCERTATO che i farmaci richiesti sono ricompresi nelle procedure di gara indette dalla Direzione Generale della Centrale Regionale di Committenza della Regione Sardegna denominate "CAT 19 e CAT 20", l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari si riserva di recedere anzitempo dal contratto, stipulato nell'ipotesi di attivazione della convenzione, ricomprensente quanto oggetto di fornitura, da parte del Soggetto Aggregatore CAT Regione Sardegna;

CONSIDERATO che gli incentivi per le funzioni tecniche, calcolati sulla base degli Ordinativi di fornitura emessi dalla AOU Sassari, sono quantificati in € 35.632,21 (come da Regolamento aziendale, approvato con DCS f.f. n. 515 del 08.10.2020), di cui € 7.126,44 a favore della CRC Regionale, a titolo di quota parte (1/4) dell'incentivo per funzioni tecniche, verranno accantonati ai sensi dell'art. 113 del D. lgs 50/2016 e smi;

DATO ATTO che la suddetta quota di € 35.632,21 andrà a gravare sul conto BDG_S_02 A520040901 (Accantonamenti Incentivi funzioni tecniche) anno 2024;

RITENUTO che il Responsabile del Procedimento, per gli ambiti funzionali di competenza, ai sensi dell'art.31, comma 3, del D.Lgs.n.50/2016, è la Dott.ssa Elena Vardeu, in qualità di collaboratore amministrativo della Struttura Complessa Acquisizione Beni, Servizi e Tecnologie;

DATO ATTO che le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del Contratto, di cui al Decreto ministeriale n. 49/2018, verranno svolte dalla Dott.ssa Ester Bruna Gotta, in qualità di Dirigente farmacista, sulla base della nota della SC. Farmacia Ospedaliera, agli atti del procedimento, protocollo .NP 2024/1403 del 23/04/2024;

DATO ATTO che le attività di supporto al RUP, per gli aspetti amministrativi, sono svolte dalla Rag. Silvia Piras, Assistente Amministrativo presso la S.C. Acquisizione Beni, Servizi e Tecnologie;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente provvedimento con la sua sottoscrizione ne attesta l'insussistenza delle situazioni di incompatibilità con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla normativa in materia di anticorruzione, l'insussistenza di situazioni di conflitto d'interessi, la conformità dell'atto alla norma, l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico nonché la sua legittimità nella forma e nella sostanza;

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:

- 1) di approvare la premessa narrativa al presente provvedimento, che si intende qui interamente richiamata per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) di dare atto che la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento, stimato a copertura dei fabbisogni dell'AOU di Sassari fino alla naturale scadenza della gara, pari a € 2.208.814,92 IVA di legge inclusa graverà sul Budget BDG_S_05_2024, come di seguito riportato:

Codice Conto	Denominazione conto	Anno	Importo esclusa	IVA	Imposta	Importo inclusa
A501010101	Acquisto di medicinali con AIC ad eccezione di vaccini e emoderivati	2024	€ 2.008.013,56		€ 200.801,356	€ 2.208.814,92

- 3) di dare atto che, si è provveduto all'acquisizione dei CIG derivati riportati nell'Allegato 1;
- 4) di dare atto che, si provvederà all'emissione dei contratti / ordinativi di fornitura, impegnando la relativa spesa di € 2.208.814,92 IVA di legge inclusa;
- 5) di dare atto che gli incentivi per le funzioni tecniche, calcolati sulla base degli Ordinativi di fornitura emessi dalla AOU Sassari, sono quantificati in € 35.632,21 (come da Regolamento aziendale, approvato con DCS f.f. n. 515 del 08.10.2020), di cui € 7.126,44 a favore della CRC Regionale, a titolo di quota parte (1/4) dell'incentivo per funzioni tecniche, verranno accantonati ai sensi dell'art. 113 del D. lgs. 50/2016 e smi;
- 6) di dare atto che, la suddetta quota di € 35.632,21 andrà a gravare sul conto BDG_S_02 A520040901 (Accantonamenti Incentivi funzioni tecniche) anno 2024;
- 7) di dare atto che, il Responsabile del Procedimento, per gli ambiti funzionali di competenza, ai sensi dell'art.31, comma 3, del D.Lgs.n.50/2016, è la Dott.ssa Elena Vardeu, in qualità di collaboratore amministrativo della Struttura Complessa Acquisizione Beni, Servizi e Tecnologie;

- 8) di dare atto che, le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del Contratto, di cui al Decreto ministeriale n. 49/2018, verranno svolte dalla Dott.ssa Ester Bruna Gotta, in qualità di Dirigente farmacista, sulla base della nota della SC. Farmacia Ospedaliera, agli atti del procedimento, protocollo .NP 2024/1403 del 23/04/2024;
- 9) di dare atto che, che le attività di supporto al RUP, per gli aspetti amministrativi, sono svolte dalla Rag. Silvia Piras, Assistente Amministrativo presso la S.C. Acquisizione Beni, Servizi e Tecnologie;
- 10) Di incaricare le Strutture competenti dell'esecuzione del presente provvedimento;

**LA DIRETTRICE DEL DIPARTIMENTO
TECNICO AMMINISTRATIVO**

Dott.ssa Rosa Maria Bellu

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

- Allegato 1

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

- nessun allegato