



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 772 DEL 17/10/2014

OGGETTO: determinazione monte ore permessi sindacali anno 2014 a favore delle OO.SS rappresentative – Area del Comparto Sanità e delle RSU aziendali.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE DOTT. SALVATORE COSSU

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30.03.2001: “Norme generali sull’ordinamento di lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa del 11.10.2004 sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTA** la Legge Regionale n. 10 del 28.07.2006: “Tutela della salute e riordino del Servizio Sanitario della Sardegna”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 150 del 27.10.2009: “Attuazione della Legge 15/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni”;
- VISTA** la legge n. 114 dell’11 agosto 2014 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, recante misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l’efficienza degli uffici giudiziari”;
- VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale Quadro del 17 ottobre 2013 per la ripartizione dei distacchi e permessi alle organizzazioni sindacali rappresentative nei comparti per il triennio 2013 – 2015;
- VISTA** la Guida Operativa rilasciata dall’ARAN nel novembre 2013 per il personale del comparto avente ad oggetto: “Modalità di calcolo del monte ore dei permessi sindacali di spettanza delle organizzazioni sindacali rappresentative e della RSU nei luoghi di lavoro”;
- VISTA** la circolare n. 5 del 20.08.2014 del Dipartimento della Funzione Pubblica avente ad oggetto “Prerogative sindacali nelle pubbliche amministrazioni.

Articolo 7 del Decreto- legge del 24 giugno 2014 n. 90, convertito con modificazioni dalla legge n. 114 dell'11 agosto 2014”;

VISTA la nota del Dipartimento della Funzione Pubblica del 12/09/2014 avente ad oggetto “Riduzione delle prerogative sindacali nelle Pubbliche Amministrazioni. Circolare n. 5 del 20 agosto 2014;

RILEVATO che l'art. 7 della legge 114 dell' 11.08.2014 stabilisce la riduzione del 50% dei distacchi, delle aspettative e dei permessi sindacali a decorrere dall'01/09/2014;

ATTESO che è necessario determinare, per l'anno 2014, relativamente alle OO.SS. dell'area del Comparto il monte ore dei permessi sindacali ai sensi della suddetta Circolare 5 del 20 agosto 2014;

ATTESO che è necessario determinare, per l'anno 2014, relativamente alle RSU, il monte ore dei permessi sindacali;

ACCERTATA la regolarità degli atti;

PROPONE

- 1) di approvare per l'anno 2014 il monte ore dei permessi sindacali retribuiti e la sua ripartizione tra le OO.SS. rappresentative dell'Area del Comparto Sanità secondo quanto indicato nell'allegato (A) che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) di approvare per l'anno 2014 il monte ore dei permessi sindacali retribuiti e la sua ripartizione tra le RSU aziendali secondo quanto indicato nell'allegato (B) che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 3) di comunicare il contenuto del presente provvedimento alle OO.SS. rappresentative dell'area del Comparto e alle RSU aziendali.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

f.to (DOTT. SALVATORE COSSU)

IL DIRETTORE GENERALE

L'anno duemilaquattordici, il giorno diciassette del mese di Ottobre, in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria.

VISTO il Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 "Riordino della disciplina in materia sanitaria";

VISTO il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;

VISTO il Protocollo d'Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e di Sassari in data 11 ottobre 2004;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/2 del 27 aprile 2007, con la quale è stata costituita l'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari;

VISTO il Decreto n. 43 del 07 aprile 2011, con il quale il Presidente della Regione Sardegna nomina il Dott. Alessandro Carlo Cattani, Direttore Generale della Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari;

TENUTO CONTO che il Dott. Alessandro Carlo Cattani ha assunto le funzioni di Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari il giorno 07 aprile 2011, data di stipulazione del relativo contratto;

PRESO ATTO della proposta di deliberazione avente per oggetto: "*Determinazione monte ore permessi sindacali anno 2014 a favore delle OO.SS rappresentative del Comparto Sanità e delle RSU aziendali*";

PRESO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge n. 241/90, come modificato dalla Legge 15/2005;

PRESO ATTO che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario, sottoscrivendo il presente provvedimento, esprimono parere favorevole;

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente, di adottare la proposta di Deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- 1) di approvare per l'anno 2014 il monte ore dei permessi sindacali retribuiti e la sua ripartizione tra le OO.SS. rappresentative dell'Area del Comparto Sanità secondo quanto indicato nell'allegato (A) che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) di approvare per l'anno 2014 il monte ore dei permessi sindacali retribuiti e la sua ripartizione tra le RSU aziendali secondo quanto indicato nell'allegato (B) che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 3) di comunicare il contenuto del presente provvedimento alle OO.SS. rappresentative dell'

- area del Comparto e alle RSU aziendali.
- 4) di incaricare i Servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento;

IL DIRETTORE GENERALE
f.to (Dott. Alessandro Carlo Cattani)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
f.to (Dott. Lorenzo Moretti)

IL DIRETTORE SANITARIO
f.to (Dott. Mario Manca)

Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria

f.to Dott.ssa Rosa Maria Bellu

COMPILARSI A CURA DEL SERVIZIO / STRUTTURA PROPONENTE/ESTENSORE

(luogo e data) _____, ____/____/____.

La presente deliberazione :

◇ è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29 comma 1 lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ deve essere comunicata al competente Assessorato Regionale ai sensi dell'art. 29 comma 2 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura _____ (Proponente/estensore)

(firma) _____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'AOU di Sassari dal 17/10/2014.

◇

è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ con lettera in data ____/____/____, protocollo n.____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ____/____/____

f.to Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali

La presente deliberazione:

◇ è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10, in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

◇ è stata annullata, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10 in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

◇ è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ____/____/____

Il Responsabile del Servizio _____

Per copia conforme all'originale esistente agli atti dell'AOU di Sassari per uso _____

Sassari ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali

