



## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 899 DEL 04/12/2014

**OGGETTO: Liquidazione compensi Attività Libero Professionale – Personale di supporto indiretto  
– Competenza Settembre 2014**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge n. 419 del 30.11.1998”;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e di Sassari in data 11.10.2004;
- VISTA** la Legge Regionale n. 10 del 28.07.2006 “Tutela della salute e riordino del Servizio Sanitario della Sardegna”;
- PREMESSO** che con Deliberazione del Direttore Generale n. 730 del 18.12.2009 è stato approvato il “Regolamento Aziendale Attività Libero Professionale” ed è stato istituito l’Ufficio ALP;
- CONSIDERATO** che con Deliberazione del Direttore Generale n. 549 del 02.11.2011 è stata parzialmente modificata la Deliberazione del Direttore Generale n. 730 del 18.12.2009 rideterminando i criteri di liquidazione dei compensi per il personale di supporto indiretto;
- VISTO** l’art. 7 del Regolamento Aziendale che qualifica l’attività di supporto indiretto come attività professionale integrativa di sostegno necessaria all’esercizio dell’ALP in ogni sua forma e tipologia, indirettamente connessa alla prestazione erogata indispensabile per il corretto espletamento dell’ALP nell’interesse della persona, dell’Azienda e dei professionisti;
- VISTO** l’art. 8 del Regolamento Aziendale con il quale sono stati individuati i criteri generali per la determinazione delle tariffe, tenendo conto della quota di remunerazione personale spettante al professionista, della quota di remunerazione aziendale, della quota spettante al personale di supporto diretto e indiretto, della quota del fondo di perequazione a favore del personale della Dirigenza del ruolo sanitario che, a causa delle funzioni svolte o della disciplina di appartenenza, ha una limitata possibilità di esercitare l’ALP;

- ATTESO CHE** è necessario corrispondere al personale di supporto indiretto i compensi per le prestazioni svolte in regime di Attività Libero Professionale;
- RILEVATO** che le relative somme sono state incassate presso il tesoriere, come si desume dal prospetto dei provvisori di entrata, con note in atti prot. NP.2014.3398 del 29.10.2014;
- VISTE** le delibere n° 846 - 847 - 848 - 849 del 11.11.2014 e la delibera n° 859 del 17.11.2014 con le quali sono state accantonate le somme relative alla percentuale in favore del personale di supporto indiretto, complessivamente pari a € 3.683,21 - competenza Settembre 2014;
- CONSIDERATO** che per le prestazioni del mese di Settembre 2014 è stato effettuato il controllo dei cartellini del personale di supporto indiretto, come da note in atti prot. NP.2014.3622, NP.2014.3624 e NP.2014.3625 del 18.11.14;

### **PROPONE**

1. Di procedere alla liquidazione, in favore del personale di supporto indiretto, di cui all'allegato elenco, dei compensi riferiti alla Libera Professione - competenza Settembre 2014 – per un importo pari a € 2.209,93;
2. Di procedere all'accantonamento delle quote ripartite ma non liquidate;

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**f.to (DOTT. SALVATORE COSSU)**

## IL DIRETTORE GENERALE

L'anno duemilaquattordici, il giorno quattro del mese di Dicembre, in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria.

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge n. 419 del 30.11.1998”;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e di Sassari in data 11.10.2004;
- VISTA** la Legge Regionale n. 10 del 28.10.2006 “Tutela della salute e riordino del Servizio Sanitario della Sardegna”;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/2 del 27 aprile 2007, con la quale è stata costituita l’Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari;
- VISTO** il Decreto n. 43 del 07 aprile 2011, con il quale il Presidente della Regione Sardegna nomina il Dott. Alessandro Carlo Cattani, Direttore Generale della Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari;
- TENUTO CONTO** che il Dott. Alessandro Carlo Cattani ha assunto le funzioni di Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari il giorno 07 aprile 2011, data di stipulazione del relativo contratto;
- PRESO ATTO** della proposta di deliberazione avente per oggetto: “Liquidazione compensi Attività Libero Professionale – Personale di supporto indiretto – Competenza Settembre 2014.”;
- PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo per il servizio pubblico, ai sensi dell’art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all’art. 1, comma 1, della Legge n. 241/90, come modificato dalla Legge 15/2005;
- DATO ATTO** che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario F.F., sottoscrivendo il presente provvedimento, esprimono parere favorevole;

## D E L I B E R A

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente, di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

1. Di procedere alla liquidazione, in favore del personale di supporto indiretto, di cui all’allegato elenco, dei compensi riferiti alla Libera Professione - competenza Settembre 2014 - per un

importo pari a € 2.209,93;

2. Di procedere all'accantonamento delle quote ripartite ma non liquidate;
3. Di incaricare i servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

f.to (Dott. Lorenzo Moretti)

**IL DIRETTORE SANITARIO F.F.**

f.to (Prof.ssa Ida Iolanda Mura)

**IL DIRETTORE GENERALE**

f.to (Dott. Alessandro Carlo Cattani)

Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria

f.to Dott.ssa Rosa Maria Bellu

---

(luogo e data) Sassari, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

La presente deliberazione :

◇ è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29 comma 1 lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ deve essere comunicata al competente Assessorato Regionale ai sensi dell'art. 29 comma 2 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio Risorse Umane: Dott. Salvatore Cossu

(firma) \_\_\_\_\_

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'AOU di Sassari dal 04/12/2014.

◇ è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ con lettera in data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, protocollo n.\_\_\_\_, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

f.to Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali

La presente deliberazione:

◇ è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10, in virtù della determinazione del Direttore del Servizio \_\_\_\_\_ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

◇ è stata annullata, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10 in virtù della determinazione del Direttore del Servizio \_\_\_\_\_ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

◇ è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_

Per copia conforme all'originale esistente agli atti dell'AOU di Sassari per uso \_\_\_\_\_

Sassari \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali