



DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO N. 21 DEL 04/02/2015

OGGETTO: Ricognizione delle Strutture afferenti alla Tecnostruttura ed alla Linea Intermedia

Il Direttore Amministrativo

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.10.2004 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTA** la Legge Regionale n. 10 del 28.07.2006: “Tutela della salute e riordino del Servizio Sanitario della Sardegna”;
- VISTA** la Legge Regionale n. 23 del 17.11.2014: “Norme urgenti per la riforma del Sistema Sanitario Regionale. Modifiche alle Leggi Regionali n. 23 del 2005, n. 10 del 2006 e n. 21 del 2012”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 150 del 27.10.2009: “Attuazione della Legge 15/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30.03.2001: “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” che disciplina l’organizzazione degli uffici e i rapporti di lavoro e di impiego alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, incluse le Aziende e gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale, nel rispetto dell’art. 97 della Costituzione;
- DATO ATTO** che con provvedimento n. 548 del 22.07.2014 l’Atto Aziendale, adottato con Delibera n. 545 del 30.08.2012, con dunque gli atti ad esso conseguenti, è stato sospeso a seguito del recepimento degli indirizzi di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 28/17 del 17 luglio 2014 “Indirizzi in merito all’applicazione degli atti aziendali delle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere, in materia di personale e di acquisti di beni e servizi”, che si richiama integralmente;
- RITENUTO** che la sospensione dell’Atto Aziendale non possa costituire impedimento per il corretto funzionamento dell’organizzazione, dei processi organizzativi e gestionali di questa Azienda, ma che essi debbano essere condotti nel rispetto

dei principi di imparzialità, buon andamento e trasparenza unitamente al criterio di efficacia, efficienza ed economicità di cui alla normativa in materia nonché ai provvedimenti aziendali vigenti, in maniera coerente ed armonica con il processo di riforma del SSR di cui alla L.R. 23/2014 e alle conseguenti DGR attuative;

DATO ATTO che la Delibera n. 255 del 17.06.2010 “Adempimenti conseguenti alla Deliberazione n. 152 del 16 aprile 2010 - Istituzione delle strutture aziendali incluse nello Staff della Direzione, nella Linea Tecnica e Amministrativa e nella Linea Intermedia” richiama le principali strutture fondamentali ed imprescindibili per l’esercizio dell’attività amministrativa di un’azienda sanitaria;

RILEVATO che ad oggi le strutture di cui sopra presenti in questa Azienda esercitano in linea generale le funzioni enunciate nella Delibera n. 294 del 07.07.2010 e che le stesse potranno essere oggetto di rivisitazione anche alla luce di una prossima riorganizzazione sulla base di quanto sopra espresso;

DATO ATTO che, in ossequio all’art. 9 comma 1 lettera b) della Legge Regionale n. 23 del 17.11.2014: “Norme urgenti per la riforma del Sistema Sanitario Regionale. Modifiche alle Leggi Regionali n. 23 del 2005, n. 10 del 2006 e n. 21 del 2012”; si rende necessario procedere all’incorporazione nell’Azienda Ospedaliera Universitaria di Sassari del Presidio Ospedaliero SS. Annunziata attualmente facente capo all’Azienda Sanitaria di Locale n. 1 di Sassari;

RITENUTO necessario garantire, per il conseguimento degli obiettivi specifici del Commissario, ai sensi della DGR n. 1/14 del 13.1.2015, in ordine all’attuazione degli interventi previsti dalla Legge Regionale n. 23/2014, relativamente all’accorpamento del Presidio Ospedaliero SS. Annunziata all’Azienda Ospedaliera Universitaria di Sassari per l’avvio della gestione delle attività fin dal 01.07.2015, le adeguate attività amministrative nel quadro della procedimentalizzazione, dell’uniformità delle procedure e della gestione integrata delle attività delle strutture sanitarie presenti presso l’Azienda Ospedaliera Universitaria e presso il Presidio Ospedaliero SS. Annunziata, mediante la Struttura “Servizi Amministrativi di Presidio”, già individuata con Delibera n. 255 del 17.06.2010;

ATTESO che nell’ambito dello Staff della Direzione, della Tecnostruttura tecnica e amministrativa, e della Linea Intermedia risultano quindi presenti i seguenti Servizi:

Affari Giuridici e Istituzionali - Formazione
Programmazione e Controllo di Gestione
Organizzazione - Sistemi Informativi
Produzione, Qualità e Risk Management
Prevenzione Protezione e Sicurezza
Servizio Professioni Sanitarie
Risorse Umane
Bilancio e Contabilità
Provveditorato, Economato e Patrimonio
Servizio Tecnico
Direzione Medica di P.O.
Servizi Amministrativi di Presidio
Farmacia

DATO ATTO

che la Responsabilità del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali - Formazione risulta conferita alla Dott.ssa Chiara Seazzu, rientrata in servizio presso l'Azienda in data 30.1.2015 da precedente aspettativa;

che la Responsabilità del Servizio Programmazione e Controllo di Gestione risulta conferita alla Dott.ssa Sara Sanna;

che la Responsabilità del Servizio Organizzazione - Sistemi Informativi risulta conferita al Dott. Luigi Spanu;

che la Responsabilità del Servizio Produzione, Qualità e Risk Management risulta conferita alla Dott.ssa Antonella Viridis, attualmente in aspettativa per ricoprire l'incarico di Direttore Sanitario dell'Azienda;

che la Responsabilità del Servizio Prevenzione Protezione e Sicurezza risulta conferita al Dott. Antonio Piga;

che la Responsabilità del Servizio Professioni Sanitarie risulta conferita alla Dott.ssa Pina Brocchi;

che la Responsabilità del Servizio Risorse Umane risulta conferita al Dott. Salvatore Giuseppe Cossu, con contratto a tempo determinato;

che la Responsabilità del Servizio Bilancio e Contabilità, che risultava precedentemente conferita al Dott. Massimo Temussi al momento in aspettativa, risulta attualmente conferita alla Dott.ssa Rosa Maria Bellu;

che la Responsabilità del Servizio Provveditorato, Economato e Patrimonio, che risultava precedentemente conferita al Dott. Antonio Solinas, successivamente nominato Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali - Formazione in sostituzione della Dott.ssa Chiara Seazzu (in aspettativa e rientrata in servizio alla data del 30.01.2015), risulta attualmente conferita alla Dott.ssa Giuseppina Alessandra Del Gatto, acquisita in comando a decorrere dal 01.11.2014 per la durata di 12 mesi, come da Delibera n. 817 del 29.10.2014;

che la struttura Servizi Amministrativi di Presidio risulta ad oggi vacante ma si rende necessario ed urgente, per le motivazioni di cui sopra, ricoprirla, individuando quale Responsabile il Dott. Antonio Solinas che, sentito per le vie brevi, ha manifestato la propria disponibilità a ricoprire tale incarico;

che la Responsabilità del Servizio Tecnico risulta conferita al Dott. Roberto Manca;

che la Responsabilità del Servizio Farmacia risulta conferita al Prof. Luigi Moretti;

che la Responsabilità della Direzione Medica di P.O. risulta in capo al Direttore sanitario secondo quanto stabilito nella Delibera n. 18 del 27.1.2015;

RITENUTO

necessario, nelle more della riorganizzazione di cui alla citata legge regionale e dell'imminente graduazione delle funzioni attualmente individuate, alla luce dell'organizzazione di cui alla citata Delibera n. 255 del 17.06.2010 garantire ai Dirigenti sopra indicati il trattamento economico in conformità al CCNL di riferimento vigente, incaricando la struttura aziendale competente degli adempimenti esecutivi del presente atto, ivi compresi gli eventuali conguagli, riconoscendo al Responsabile della Struttura Servizi Amministrativi di Presidio un incarico di pari valore economico rispetto all'attuale posizione ai sensi del CCNL vigente;

PROPONE

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:

- 1) Di dare atto che nell'ambito della Tecnostruttura, dello Staff della Direzione e della Linea Intermedia risultano quindi presenti i seguenti Servizi:
 - Affari Giuridici e Istituzionali - Formazione
 - Programmazione e Controllo di Gestione
 - Organizzazione - Sistemi Informativi
 - Produzione, Qualità e Risk Management
 - Prevenzione Protezione e Sicurezza
 - Servizio Professioni Sanitarie
 - Risorse Umane
 - Bilancio e Contabilità
 - Provveditorato, Economato e Patrimonio
 - Servizio Tecnico
 - Direzione Medica di P.O.
 - Servizi Amministrativi di Presidio
 - Farmacia
- 2) Di dare atto:
 - che la Responsabilità del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali - Formazione risulta conferita alla Dott.ssa Chiara Seazzu, rientrata in servizio presso l'Azienda in data 30.1.2015 da precedente aspettativa;
 - che la Responsabilità del Servizio Programmazione e Controllo di Gestione risulta conferita alla Dott.ssa Sara Sanna;
 - che la Responsabilità del Servizio Organizzazione - Sistemi Informativi risulta conferita al Dott. Luigi Spanu;
 - che la Responsabilità del Servizio Produzione, Qualità e Risk Management risulta conferita alla Dott.ssa Antonella Viridis, attualmente in aspettativa per ricoprire l'incarico di Direttore Sanitario dell'Azienda;
 - che la Responsabilità del Servizio Prevenzione Protezione e Sicurezza risulta conferita al Dott. Antonio Piga;
 - che la Responsabilità del Servizio Professioni Sanitarie risulta conferita alla Dott.ssa Pina Brocchi;
 - che la Responsabilità del Servizio Risorse Umane risulta conferita al Dott. Salvatore Giuseppe Cossu, con contratto a tempo determinato;
 - che la Responsabilità del Servizio Bilancio e Contabilità, che risultava precedentemente conferita al Dott. Massimo Temussi al momento in aspettativa, risulta attualmente conferita alla Dott.ssa Rosa Maria Bellu;
 - che la Responsabilità del Servizio Provveditorato, Economato e Patrimonio, che risultava precedentemente conferita al Dott. Antonio Solinas, successivamente nominato Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali - Formazione in sostituzione della Dott.ssa Chiara Seazzu (in aspettativa e rientrata in servizio alla data del 30.01.2015), risulta attualmente conferita alla Dott.ssa Giuseppina Alessandra Del Gatto, acquisita in comando a decorrere dal 01.11.2014 per la durata di 12 mesi, come da Delibera n. 817 del 29.10.2014;
 - che la struttura Servizi Amministrativi di Presidio risulta ad oggi vacante ma si rende necessario ed urgente, per le motivazioni di cui sopra, ricoprirla, individuando quale Responsabile il Dott. Antonio Solinas che, sentito per le vie brevi, ha manifestato la propria disponibilità a ricoprire tale incarico;
 - che la Responsabilità del Servizio Tecnico risulta conferita al Dott. Roberto Manca;
 - che la Responsabilità del Servizio Farmacia risulta conferita al Prof. Luigi Moretti;
 - che la Responsabilità della Direzione Medica di P.O. risulta in capo al Direttore sanitario secondo quanto stabilito nella Delibera n. 18 del 27.1.2015;
- 3) Di garantire, nelle more della riorganizzazione di cui alla citata legge regionale e dell'imminente graduazione delle funzioni attualmente individuate, alla luce dell'organizzazione di cui alla citata

Delibera n. 255 del 17.06.2010, ai Dirigenti sopra indicati il trattamento economico in conformità al CCNL di riferimento vigente, incaricando la struttura aziendale competente degli adempimenti esecutivi del presente atto, ivi compresi gli eventuali conguagli, riconoscendo al Responsabile della Struttura Servizi Amministrativi di Presidio un incarico di pari valore economico rispetto all'attuale posizione ai sensi del CCNL vigente.

IL Direttore Amministrativo
f.to (Dott. Salvatore Piras)

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(Dott. Giuseppe Pintor)

L'anno duemilaquindici, il giorno quattro del mese di Febbraio, in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria.

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTA** la Legge Regionale n. 10 del 28.07.2006: “Tutela della salute e riordino del Servizio Sanitario della Sardegna”;
- VISTA** la Legge Regionale n. 23 del 17.11.2014: “Norme urgenti per la riforma del Sistema Sanitario Regionale. Modifiche alle Leggi Regionali n. 23 del 2005, n. 10 del 2006 e n. 21 del 2012”;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/2 del 27.04.2007, con la quale è stata costituita l’Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 150 del 27.10.2009 “Attuazione della Legge 15/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni”;
- VISTA** la Deliberazione n. 51/2 del 20.12.2014, con la quale la Giunta Regionale ha nominato il Dott. Giuseppe Pintor quale Commissario Straordinario dell’Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari;
- TENUTO CONTO** che il Dott. Giuseppe Pintor ha assunto le funzioni di Commissario Straordinario dell’Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari il giorno 29.12.2014, data di decorrenza del relativo contratto;
- PRESO ATTO** della proposta di deliberazione avente per oggetto: “Ricognizione delle Strutture afferenti alla Tecnostruttura e alla Linea Intermedia”;
- PRESO ATTO** che il Direttore proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo per il servizio pubblico, ai sensi dell’art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all’art. 1, comma 1, della Legge n. 241/90, come modificato dalla Legge 15/2005;
- DATO ATTO** che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario, sottoscrivendo il presente provvedimento, esprimono parere favorevole;

D E L I B E R A

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- 1) Di dare atto che nell'ambito della Tecnostruttura, dello Staff della Direzione e della Linea Intermedia risultano quindi presenti i seguenti Servizi:
 - Affari Giuridici e Istituzionali - Formazione
 - Programmazione e Controllo di Gestione
 - Organizzazione - Sistemi Informativi
 - Produzione, Qualità e Risk Management
 - Prevenzione Protezione e Sicurezza
 - Servizio Professioni Sanitarie
 - Risorse Umane
 - Bilancio e Contabilità
 - Provveditorato, Economato e Patrimonio
 - Servizio Tecnico
 - Direzione Medica di P.O.
 - Servizi Amministrativi di Presidio
 - Farmacia
- 2) Di dare atto:
 - che la Responsabilità del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali - Formazione risulta conferita alla Dott.ssa Chiara Seazzu, rientrata in servizio presso l'Azienda in data 30.1.2015 da precedente aspettativa;
 - che la Responsabilità del Servizio Programmazione e Controllo di Gestione risulta conferita alla Dott.ssa Sara Sanna;
 - che la Responsabilità del Servizio Organizzazione - Sistemi Informativi risulta conferita al Dott. Luigi Spanu;
 - che la Responsabilità del Servizio Produzione, Qualità e Risk Management, risulta conferita alla Dott.ssa Antonella Viridis, attualmente in aspettativa per ricoprire l'incarico di Direttore Sanitario dell'Azienda;
 - che la Responsabilità del Servizio Prevenzione Protezione e Sicurezza risulta conferita al Dott. Antonio Piga;
 - che la Responsabilità del Servizio Professioni Sanitarie risulta conferita alla Dott.ssa Pina Brocchi;
 - che la Responsabilità del Servizio Risorse Umane risulta conferita al Dott. Salvatore Giuseppe Cossu, con contratto a tempo determinato;
 - che la Responsabilità del Servizio Bilancio e Contabilità, che risultava precedentemente conferita al Dott. Massimo Temussi al momento in aspettativa, risulta attualmente conferita alla Dott.ssa Rosa Maria Bellu;
 - che la Responsabilità del Servizio Provveditorato, Economato e Patrimonio, che risultava precedentemente conferita al Dott. Antonio Solinas, successivamente nominato Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali - Formazione in sostituzione della Dott.ssa Chiara Seazzu (in aspettativa e rientrata in servizio alla data del 30.01.2015), risulta attualmente conferita alla Dott.ssa Giuseppina Alessandra Del Gatto, acquisita in comando a decorrere dal 01.11.2014 per la durata di 12 mesi, come da Delibera n. 817 del 29.10.2014;
 - che la struttura Servizi Amministrativi di Presidio risulta ad oggi vacante ma si rende necessario ed urgente, per le motivazioni di cui sopra, ricoprirla, individuando quale Responsabile il Dott. Antonio Solinas che, sentito per le vie brevi, si è reso disponibile;
 - che la Responsabilità del Servizio Tecnico risulta conferita al Dott. Roberto Manca;
 - che la Responsabilità del Servizio Farmacia risulta conferita al Prof. Luigi Moretti;
 - che la Responsabilità della Direzione Medica di P.O. risulta in capo al Direttore sanitario secondo quanto stabilito nella Delibera n. 18 del 27.1.2015;

- 3) Pertanto, nelle more della riorganizzazione di cui alla citata legge regionale e dell'imminente graduazione delle funzioni attualmente individuate, alla luce dell'organizzazione di cui alla citata Delibera n. 255 del 17.06.2010, di confermare le Responsabilità dei Servizi come sopra descritte e di individuare la Responsabilità della Struttura Servizi Amministrativi di Presidio come sopra indicato, di garantire ai Dirigenti sopra specificati il trattamento economico in conformità al CCNL di riferimento vigente, incaricando la struttura aziendale competente di tutti gli adempimenti esecutivi del presente atto, ivi compresi gli eventuali conguagli, riconoscendo al Responsabile della Struttura Servizi Amministrativi di Presidio un incarico di pari valore economico rispetto all'attuale posizione ai sensi del CCNL vigente.
- 4) Di trasmettere il presente provvedimento all'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale anche ai fini di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 1/14 del 13.01.2015 "Definizione degli obiettivi di mandato dei Commissari straordinari ex L.R. n. 23/2014: Avvio delle azioni di riqualificazione e razionalizzazione del Servizio Sanitario Regionale per l'anno 2015 e rettifica parziale della deliberazione della Giunta Regionale n. 28/17 del 17.07.2014 concernente "Indirizzi in merito all'applicazione degli atti aziendali delle Azienda Sanitarie ed Ospedaliere, in materia di personale e di acquisti di beni e servizi";
- 5) Di trasmettere il presente provvedimento ai Servizi Amministrativi per gli adempimenti di competenza.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
f.to (Dott. Salvatore Piras)

IL DIRETTORE SANITARIO
f.to (Dott.ssa Antonella Viridis)

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
f.to (*Dott. Giuseppe Pintor*)

Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria

f.to Dott.ssa Rosa Maria Bellu

COMPILARSI A CURA DEL SERVIZIO / STRUTTURA PROPONENTE/ESTENSORE

(luogo e data) _____, ____/____/____.

La presente deliberazione :

◇ è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29 comma 1 lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ deve essere comunicata al competente Assessorato Regionale ai sensi dell'art. 29 comma 2 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio

Dott. _____

(firma) _____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'AOU di Sassari dal 04/02/2015.

◇ è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ con lettera in data ____/____/____, protocollo n.____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ____/____/____

f.to Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e

Istituzionali

La presente deliberazione:

◇ è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10, in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

◇ è stata annullata, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10 in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

◇ è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ____/____/____

Il Responsabile del Servizio _____

Per copia conforme all'originale esistente agli atti dell'AOU di Sassari per uso _____

Sassari ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e

Istituzionali