



DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO N. 294 DEL 08/08/2016

OGGETTO: Differimento scadenza contratto a tempo determinato di un Dirigente Amministrativo in attività presso il Servizio Risorse Umane.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Salvatore Piras)

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30.03.2001: “Norme generali sull’ordinamento di lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”,
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 368 del 06.09.2001: “Attuazione della direttiva 1999/70/Ce relativa all’accordo quadro sul lavoro a tempo determinato concluso dall’UNICE, dal CEEP e dal CES” e s.m.i.;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.10.2004 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTA** la Legge Regionale n. 10 del 28.07.2006: “Tutela della salute e riordino del Servizio Sanitario della Sardegna”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 150 del 27.10.2009: “Attuazione della Legge 15/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni”;
- VISTA** la Legge Regionale n. 23 del 17.11.2014: “Norme urgenti per la riforma del Sistema Sanitario Regionale. Modifiche alle Leggi Regionali n. 23 del 2005, n. 10 del 2006 e n. 21 del 2012”;
- VISTO** l’art. 15 *septies* del Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992, come modificato ed integrato dal D.L. 13.09.2012 n. 158 (Decreto Balduzzi) e la relativa Legge di conversione 08.11.2012 n. 189, che prevede, fra l’altro, che “i contratti hanno durata non inferiore a due anni e non superiore a cinque anni, con facoltà di rinnovo”;

- DATO ATTO** che, con Delibera n. 452 del 02.09.2008, è stato approvato il “Regolamento per il conferimento di incarichi dirigenziali a tempo determinato, ex art. 15 *septies* del D. Lgs. n. 502 del 30.12.1992”;
- RICHIAMATA** la Delibera n. 428 del 11.08.2011, con la quale viene conferito, a seguito di apposita pubblica selezione per titoli e colloquio, al Dott. Salvatore Giuseppe Cossu, l’incarico dirigenziale a tempo determinato (ai sensi dell’art. 15 *septies* del D.Lgs. n. 502/1992) di Responsabile del Servizio Risorse Umane, successivamente prorogato, fino al 15.08.2016, con atto n. 507/2012;
- VISTA** la Delibera n. 21 del 04.02.2015: “Ricognizione delle Strutture afferenti alla Tecnostruttura e alla Linea Intermedia”;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 43/9 del 1 settembre 2015 “Disposizioni alle Aziende Sanitarie in materia di contenimento della spesa per il personale . Blocco del Turnover” che prevede, nelle more della conclusione dei processi di riorganizzazione e riordino del Servizio Sanitario regionale di cui alla Legge Regionale del 17 novembre 2014 n. 23, in particolare, il blocco di tutte le tipologie di reclutamento *ex novo* di personale che comportino un incremento di spesa a carico del SSR, ivi compresi i conferimenti di nuovi incarichi a tempo determinato ex art. 15 *septies* del D. Lgs n. 502/1992;
- VISTA** la D.G.R. n. 31/9 del 17.06.2015: “Norme urgenti per la riforma del Sistema Sanitario Regionale. Incorporazione Presidi Ospedalieri. Direttive e Linee di Indirizzo. Legge Regionale 17 novembre 2014, n. 23”;
- VISTA** la D.G.R. n. 67/20 del 29.12.2015: “Incorporazione Presidio Ospedaliero. Recepimento documento congiunto di scorporo e incorporazione del P.O. Santissima Annunziata dalla ASL n. 1 di Sassari alla A.O.U. di Sassari e indirizzi operativi. Legge Regionale 17 novembre 2014, n. 23. Norme urgenti per la Riforma del Sistema Sanitario Regionale”;
- CONSIDERATO** che in data 01.01.2016, l’incorporazione di cui alla su menzionata DGR si è positivamente perfezionata, fra l’altro, con il transito e conseguente acquisizione di circa 1300 unità di personale sanitario dalla ASL n. 1 all’A.O.U. di Sassari, ma non ancora con il transito dell’adeguato numero di unità di personale di supporto, con le conseguenti forti difficoltà dell’AOU che necessita di presidiare le funzioni di supporto in maniera costante e molto più strutturata;
- RILEVATO** che, a seguito di quanto sopra ed in ossequio alle interlocuzioni con l’Assessorato Regionale competente, perfezionata detta prima fase, sono *in itinere* i necessari studi ed attività inerenti la più funzionale e razionale riorganizzazione della nuova AOU così come risultante dagli interventi normativi ed esecutivi citati, nelle more delle linee guida regionali per gli atti aziendali;
- DATO ATTO** che, con Delibera n. 508 del 30.12.2015, il Commissario Straordinario ha individuato le attività dei Responsabili delle Strutture afferenti allo Staff, all’Area Amministrativa/Tecnica e alla Linea Intermedia, modificando parzialmente le Delibere n. 255/2010, n. 294/2010 e n. 21/2015, attribuendo ulteriori e più specifiche competenze di elevata complessità al Servizio Risorse

Umane;

CONSIDERATO che l'operato dell'attuale Dirigente del Servizio Risorse Umane è stato, per ogni anno di servizio, valutato positivamente dagli organismi istituzionali competenti, così come rilevabile dalla documentazione agli atti dell'Azienda e che l'attività del dirigente responsabile del Servizio Risorse Umane risulta strategicamente particolarmente rilevante per l'Azienda in tale periodo di profonda trasformazione in corso, come sopra accennato;

RITENUTO necessario, nelle more della prossima ridefinizione della dotazione dello staff e dell'area tecnico-amministrativa, secondo la recente deliberazione della Giunta regionale in materia di personale dei ruoli amministrativo e professionale, nonché delle conseguenti determinazioni, anche riguardo a eventuali reclutamenti per la copertura della figura di riferimento, in considerazione del riassetto del servizio sanitario regionale (con l'avvio dell'ATS unica regionale, alla quale saranno deputate competenze riguardanti l'intero sistema, secondo quanto sarà stabilito nelle relative linee guida regionali), procedere al differimento della scadenza del contratto ex art. 15 *septies*, comma 2 del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m. ed i. dell'attuale Dirigente, Dott. Cossu Salvatore Giuseppe, fino alla data del 30.6.2017;

DATO ATTO che in tal modo potrà essere assicurata, nel problematico contesto attuale delle attività amministrative di pertinenza, la prosecuzione della funzionalità e del servizio erogato dalla Struttura Complessa Risorse Umane, la continuità delle attività già intraprese ed il governo delle funzioni attribuite, al fine di evitare la compromissione del regolare svolgimento delle attività aziendali nel quadro dell'avviata incorporazione del P.O. SS. Annunziata;

ACCERTATO il rispetto delle percentuali previste dalla normativa in parola che definisce nel 5% della dotazione organica della Dirigenza SPTA, in rimodulazione a seguito dell'incorporazione del detto P.O., il limite massimo per il conferimento di tali incarichi dirigenziali, essendo l'unico professionista in Azienda con tale tipologia contrattuale;

DATO ATTO che il presente provvedimento, così come previsto dalle disposizioni normative della R.A.S. in materia di contenimento della spesa, non determina incremento di costi;

PROPONE

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:

- a) *di prorogare l'incarico a Tempo Determinato, ex art. 15 septies, comma 2 del D.Lgs. 502/1992 e s.m.i., al Dott. Salvatore Giuseppe Cossu, Dirigente Amministrativo, alle medesime condizioni del precedente contratto vigente, nelle more della definizione del riassetto del sistema sanitario regionale a seguito dell'avvio dell'ATS, dell'approvazione della riorganizzazione della rete ospedaliera regionale, delle linee guida per gli atti aziendali, del conseguente atto aziendale, della nuova dotazione organica dello staff e dell'area tecnico-amministrativa di supporto, a decorrere dal 16.08.2016 e fino al 30.6.2017;*
- b) *di dare atto che il predetto Dirigente dovrà garantire organizzare e coordinare le attività e le funzioni afferenti la direzione del Servizio Risorse Umane, oltre che risolvere situazioni particolarmente critiche individuate di volta in volta dalla Direzione aziendale, in particolare legate, allo stato, al processo di*

incorporazione del P.O. SS. Annunziata e, in prospettiva, all'avvio dell'ATS per quanto di pertinenza delle attività dovute al riguardo dalla AOU, secondo quanto previsto nel contratto individuale di lavoro, nella deliberazione n. 508/2015, negli atti relativi all'assegnazione degli obiettivi annuali ed infrannuali;

- c) di stipulare conseguentemente con il suddetto Dirigente apposito atto integrativo al contratto individuale di lavoro a Tempo Determinato secondo i parametri contrattuali di riferimento e secondo quanto sopra stabilito;*
- d) di far gravare per l'anno 2016, sul conto n. A509040101, competenze fisse del personale ruolo amministrativo – Dirigenza SPTA – la spesa di 16.359.60; sul conto n. A509040102 retribuzione di posizione una spesa del personale ruolo amministrativo – Dirigenza SPTA la spesa di 15.359.60; sul conto n. A509040106, oneri sociali del personale ruolo amministrativo – Dirigenza SPTA – la spesa di 9.175.20; sul conto n. A509040107, IRAP del personale ruolo amministrativo – Dirigenza SPTA – la spesa di 2.850.00, già contemplata nel budget del personale.*

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
f.to (Dott. Salvatore Piras)

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(Dott. Giuseppe Pintor)

L'anno duemilasedici, il giorno otto del mese di Agosto, in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria.

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTA** la Legge Regionale n. 10 del 28.07.2006: “Tutela della salute e riordino del Servizio Sanitario della Sardegna”;
- VISTA** la Legge Regionale n. 23 del 17.11.2014: “Norme urgenti per la riforma del Sistema Sanitario Regionale. Modifiche alle Leggi Regionali n. 23 del 2005, n. 10 del 2006 e n. 21 del 2012”;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/2 del 27.04.2007, con la quale è stata costituita l’Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 150 del 27.10.2009 “Attuazione della Legge 15/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni”;

- VISTA** la Deliberazione n. 51/2 del 20.12.2014, con la quale la Giunta Regionale ha nominato e successivamente prorogato il Dott. Giuseppe Pintor quale Commissario Straordinario dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari;
- TENUTO CONTO** che il Dott. Giuseppe Pintor ha assunto le funzioni di Commissario Straordinario dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari il giorno 29.12.2014, data di decorrenza del relativo contratto;
- PRESO ATTO** della proposta di deliberazione avente per oggetto: "Differimento scadenza contratto a tempo determinato di un Dirigente Amministrativo in attività presso il Servizio Risorse Umane."
- PRESO ATTO** altresì che il Direttore proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge n. 241/1990, come modificato dalla Legge n. 15/2005;
- DATO ATTO** che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario, sottoscrivendo il presente provvedimento, esprimono parere favorevole;

D E L I B E R A

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- a) *di prorogare l'incarico a Tempo Determinato, ex art. 15 septies, comma 2 del D.Lgs. 502/1992 e smi, al Dott. Salvatore Giuseppe Cossu, Dirigente Amministrativo, alle medesime condizioni del precedente contratto vigente, nelle more della definizione del riassetto del sistema sanitario regionale a seguito dell'avvio dell'ATS, dell'approvazione della riorganizzazione della rete ospedaliera regionale, delle linee guida per gli atti aziendali, del conseguente atto aziendale, della nuova dotazione organica dello staff e dell'area tecnico-amministrativa di supporto, a decorrere dal 16.08.2016 e fino al 30.6.2017;*
- b) *di dare atto che il predetto Dirigente dovrà garantire organizzare e coordinare le attività e le funzioni afferenti la direzione del Servizio Risorse Umane, oltre che risolvere situazioni particolarmente critiche individuate di volta in volta dalla Direzione aziendale, in particolare legate, allo stato, al processo di incorporazione del P.O. SS. Annunziata e, in prospettiva, all'avvio dell'ATS per quanto di pertinenza delle attività dovute al riguardo dalla AOU, secondo quanto previsto nel contratto individuale di lavoro, nella deliberazione n. 508/2015, negli atti relativi all'assegnazione degli obiettivi annuali ed infrannuali;*
- c) *di stipulare conseguentemente con il suddetto Dirigente apposito atto integrativo al contratto individuale di lavoro a Tempo Determinato secondo i parametri contrattuali di riferimento e secondo quanto sopra stabilito;*
- d) *di far gravare per l'anno 2016, sul conto n. A509040101, competenze fisse del personale ruolo amministrativo – Dirigenza SPTA – la spesa di 16.359.60; sul conto n. A509040102 retribuzione di posizione una spesa del personale ruolo amministrativo – Dirigenza SPTA la spesa di 15.359.60; sul conto n. A509040106, oneri sociali del personale ruolo amministrativo – Dirigenza SPTA – la spesa di 9.175.20; sul conto n. A509040107, IRAP del personale ruolo amministrativo – Dirigenza SPTA – la spesa di 2.850.00, già contemplata nel budget del personale.*

e) di incaricare i servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
f.to (Dott. Salvatore Piras)

IL DIRETTORE SANITARIO
f.to (Dott.ssa Antonella Anna Virdis)

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
f.to (Dott. Giuseppe Pintor)

Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa corrispondenza dei conti di costo del sistema budgetario autorizzato

f.to Dott.ssa Rosa Maria Bellu

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'AOU di Sassari dal 08/08/2016.

◇ è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10
◇ con lettera in data ____/____/____, protocollo n.____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ____/____/____

f.to Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali

COMPILARSI A CURA DEL SERVIZIO / STRUTTURA PROPONENTE/ESTENSORE
(luogo e data) _____, ____/____/____.

La presente deliberazione :

◇ è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29 comma 1 lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ deve essere comunicata al competente Assessorato Regionale ai sensi dell'art. 29 comma 2 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

Il Direttore Amministrativo: Dott. Salvatore Piras _____

(firma) _____

La presente deliberazione:

◇ è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10, in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

◇ è stata annullata, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10 in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

◇ è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'art. 29 della Legge

Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ___/___/_____

Il Responsabile del Servizio _____

Per copia conforme all'originale esistente agli atti dell'AOU di Sassari per uso _____

Sassari ___/___/_____.

Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali