



AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI SASSARI
Via Coppino, 26 - 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904

DETERMINAZIONE N. 140 DEL 06/03/2017

OGGETTO: *Determina a contrarre e contestuale affidamento con Procedura negoziata gestita tramite R.D.O. n° 1497455 sul M.E.P.A. della fornitura urgente di “Materiale di consumo per l’etichettatura delle unità di sangue ed emocomponenti e per le procedure di validazione ed assegnazione” necessaria a sopperire le esigenze assistenziali del Servizio Trasfusionale Aziendale dell’Azienda Ospedaliero- Universitaria di Sassari - CIG Z621D5218F. Aggiudicazione alla ditta CERACARTA Società per Azioni.*

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PROVVEDITORATO,
ECONOMATO E PATRIMONIO**
(Dott. Antonio Solinas)

- VISTO** il Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;
- VISTA** la Legge Regionale 28.07.2006 n. 10, “Tutela della salute e riordino del Servizio Sanitario della Sardegna” e s.m.i.;
- VISTA** la Legge Regionale n. 23 del 17.11.2014: “Norme urgenti per la riforma del Sistema Sanitario Regionale. Modifiche alle Leggi Regionali n. 23 del 2005, n.10 del 2006 e n. 21 del 2012” s.m.i.;
- VISTA** la Legge Regionale. n. 17 del 27/07/2016: “Istituzione dell’Azienda per la tutela della salute (ATS) e disposizioni di adeguamento dell’assetto istituzionale organizzativo del servizio sanitario regionale. Modifiche all’articolo 28 della legge regionale 28 luglio 2006, n. 10 (Tutela della salute e riordino del servizio sanitario della Sardegna. Abrogazione della legge regionale 26 gennaio 1995, n. 5) e alla legge regionale 17 novembre 2014, n. 23 (Norme urgenti per la riforma del sistema sanitario regionale);
- VISTA** la Deliberazione n. 508 del 30.12.2015 “Individuazione delle attività dei Responsabili delle Strutture afferenti allo Staff, all’Area Amministrativa/Tecnica e alla Linea Intermedia. Parziale modifica delle Deliberazioni n. 255 del 17.06.2010, n. 294 del 7.07.2010, n.21 del 4.02.2015;
- VISTA** la circolare Prot. n. 20518/2016 con la quale il Ministero dell’Economia e Finanze e il Ministero della Salute forniscono indicazioni per l’attuazione della norma sull’acquisizione di beni e servizi del settore sanità – art. 9, co. 3, del D. L. n. 66/2014 convertito con modificazioni, dalla L. n. 89/2014, prevedendo l’adozione di apposito DPCM i cui effetti decorrono a partire dal 09.02.2016;

- VISTO** il D.lgs 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- VISTA** la L. 94/2012 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica, (cd. spending review);
- VISTA** la L. 7 agosto 2012, n. 135 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa;
- VISTA** la nota – agli atti del procedimento – n. Prot. NP/2017/520 del 08/02/2017 a firma del Direttore del servizio Trasfusionale Aziendale, in ordine alla richiesta di acquisto urgente di *“Materiale di consumo per l’etichettatura delle unità di sangue ed emocomponenti e per le procedure di validazione ed assegnazione”* necessario a sopperire le esigenze assistenziali del Servizio Trasfusionale Aziendale, con la precisazione che il materiale richiesto è indispensabile alla gestione delle unità trasfusionali in quanto la carenza dello stesso impedirebbe la raccolta e la consegna del sangue ed emocomponenti e le scorte a disposizione consentono un’autonomia di poche settimane;
- CONSIDERATO** che il Decreto Legge n. 95/2012, convertito con Legge n. 135/2012, art. 1 prevede l’obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di provvedere all’approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto e negoziazioni messe a disposizione della CONSIP S.p.A.;
- PRESO ATTO** che l’art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 intitolato “Regolamento di esecuzione e di attuazione del Codice dei Contratti Pubblici” prevede che, in assenza di apposita convenzione CONSIP S.p.A., le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti di Beni e Servizi sotto soglia attraverso un confronto concorrenziale sul Mercato Elettronico realizzato dalla medesima Stazione Appaltante ovvero attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, realizzato dal Ministero dell’Economia e delle Finanze sulle proprie infrastrutture tecnologiche avvalendosi della CONSIP S.p.A., ovvero attraverso il Mercato Elettronico realizzato dalle Centrali di Committenza di riferimento;
- DATO ATTO** che l’acquisizione del materiale citato in oggetto può essere effettuata tramite la piattaforma Telematica MEPA, Il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, la quale consente l’approvvigionamento di Beni e Servizi presenti nel Catalogo mediante l’invio di una richiesta di offerta (R.d.O.) ai fornitori abilitati;
- VERIFICATO** che, essendo presenti e negoziabili nella Piattaforma MEPA di CONSIP S.p.A. le categorie merceologiche in argomento, si reputa necessario attivare apposita procedura d’acquisto dei prodotti di cui trattasi, tramite l’invio di R.d.O. da

aggiudicarsi al prezzo più basso ex Art. 95 comma 4 lett. B e C del D.Lgs. 50/2016;

DATO ATTO che al fine di consentire la massima partecipazione alla procedura sono state invitate tutte le Ditte specializzate nel settore di fornitura e regolarmente iscritte al relativo Bando;

DATO ATTO che hanno presentato offerta nei termini prestabiliti le ditte:
MA-BI SERVICE SRL e CERACARTA SPA;

ATTESO che le ditte partecipanti hanno offerto rispettivamente:
MA-BI SERVICE SRL € 5951,00 oltre IVA;
CERACARTA SPA € 3965,40 oltre IVA;

RITENUTO pertanto di dover aggiudicare la fornitura in oggetto alla ditta **CERACARTA SPA**;

ACCERTATO che la ditta provvisoriamente aggiudicataria ha presentato unitamente all'offerta apposita autocertificazione sul possesso dei requisiti ex art. 80 e seguenti del Codice dei Contratti e in ordine alla regolarità contributiva, in conformità alle previsioni del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa:

DI AFFIDARE alla ditta **CERACARTA SPA** la fornitura del *“Materiale di consumo per l'etichettatura delle unità di sangue ed emocomponenti e per le procedure di validazione ed assegnazione” necessaria a sopperire le esigenze assistenziali del Servizio Trasfusionale Aziendale dell'Azienda Ospedaliero- Universitaria di Sassari CIG Z621D5218F* nelle quantità e con le caratteristiche seguenti:

N. 40.000 etichette in bobina a trasferimento termico con ribbon, dimensioni mm. 100 X 99, foro centrale ø cm. 4, ø rotolo cm. 20;

N. 60.000 etichette in bobina a trasferimento termico con ribbon, dimensioni mm. 100X 99, foro centrale ø cm. 2,5, ø rotolo cm. 12;

N. 1.500.000 etichette in bobina a trasferimento termico diretto, collante permanente, dimensioni mm. 55 X 28, foro centrale ø cm. 4, ø rotolo cm. 12;

N. 40 Ribbon originali Intermec in base cera/resina antigraffio per stampante Easy Coder PX 4i dimensione mm. 110 x 220 m. lunghezza.

N. 100 Ribbon per stampanti Zebra in base cera/resina antigraffio dimensione mm. 110 x 74 m. lunghezza (codice Zebra 2300)

DI DARE ATTO che l'importo complessivo di € **3965,40** oltre IVA 22% (€ **4837,78** IVA 22% compresa) dovrà essere imputato sul conto di costo n. A501020401 – “Acquisti di supporti informatici, cancelleria e stampati” sul BDG_S_02 dell'esercizio economico 2017;

DI INCARICARE il Servizio Provveditorato economato e Patrimonio di adottare gli atti necessari alla formalizzazione dell'affidamento.

***IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PROVVEDITORATO,
ECONOMATO E PATRIMONIO
f.to (Dott. Antonio Solinas)***

<p>Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata</p> <p>Nome Struttura SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO E PATRIMONIO</p> <p>Sigla Responsabile Dott. Antonio Solinas</p>	<p>Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa corrispondenza dei conti di costo del sistema budgetario</p> <p>f.to f.f. Dott. ssa Sara Sanna</p> <hr/>
<p>La presente determina è in pubblicazione all'Albo Pretorio di questa Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari dal 06/03/2017 per la durata di quindici giorni.</p>	