



**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**  
**AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI**



Via Coppino, 26 - 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904

**DELIBERAZIONE N. 224 DEL 26/04/2017**

**Oggetto:** Approvazione Regolamento Aziendale per la concessione del gratuito patrocinio e per l'utilizzo del logo dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari.

<b>Struttura Proponente</b> Affari Generali, Legali, Comunicazione e Formazione	<b>Conto di Costo</b>
--	-----------------------

<b>Direttore della Struttura Proponente</b> Dott.ssa Chiara Seazzu	<b>Responsabile del Procedimento</b> Dott.ssa Chiara Seazzu
---	--

**Estensore:** Dott.ssa Ida Lina Spanedda

Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, la corrispondenza del formato cartaceo al file inserito sul SISAR atti nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

**Il Responsabile della Struttura: Dott. ssa Chiara Seazzu** Firma Chiara Seazzu

Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza. Dichiarano inoltre, di aver predisposto la dichiarazione di acquisto inderogabile, agli atti del Servizio.

Il presente provvedimento contiene dati sensibili Si  No

**Il Responsabile del procedimento: Dott.ssa Chiara Seazzu**  
Data 19.04.2017 Firma Chiara Seazzu

**Il Responsabile della Struttura: Dott.ssa Chiara Seazzu**  
Data 19.04.2017 Firma Chiara Seazzu

Il Responsabile addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso  
 È  NON È (le motivazioni sono allegate alla presente)  
coerente con le proiezioni economiche comunicate alla Direzione Strategica.

Spesa prevista \_\_\_\_\_ C.E. n. \_\_\_\_\_  
**Il Responsabile del Controllo di Gestione: Dott.ssa Sara Sanna**  
Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento.

**Il Responsabile del Bilancio: Dott.ssa Rosa Maria Bellu**  
Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Bilancio attesta altresì che la spesa non contrasta gli obiettivi Regionali di contenimento della spesa sanitaria e di rientro dal disavanzo (nota RAS Prot. 4801 del 29.12.2016).

**Il Responsabile del Bilancio: Dott.ssa Rosa Maria Bellu**  
Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**Parere del Direttore Amministrativo: Dott. Lorenzo Pescini (Delibera del Direttore Generale. n. 378 del 02.11.2016)**  
Favorevole  Non Favorevole  (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 26/4/17 Firma Lorenzo Pescini

**Parere del Direttore Sanitario: Dott. Nicolò Orrù (Delibera del Direttore Generale. n. 393 del 14.11.2016)**  
Favorevole  Non Favorevole  (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 26/04/2017 Firma Nicolò Orrù

*La presente Deliberazione si compone di n. - 10 - pagine, di cui n. - 7 - pagine di allegati, che ne formano parte integrante e sostanziale*

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
(Dott.ssa Chiara Seazzu)

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: "Riordino della disciplina in materia sanitaria" e s.m.i;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: "Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell'art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419";
- VISTO** il Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 11.10.2004 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- PREMESSO** che questa Azienda intende disciplinare le modalità di richiesta e concessione del gratuito patrocinio e dell'utilizzo del logo dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, al fine di dettare criteri e regole che salvaguardino l'immagine aziendale;
- DATO ATTO** che l'Azienda, per un corretto svolgimento della propria attività istituzionale, ritiene opportuno, nel rispetto delle direttive aziendali e per evitare situazioni di conflitto d'interesse con Enti Terzi, regolamentare la concessione del gratuito patrocinio e l'utilizzo del logo;
- CONSIDERATO** pertanto necessario approvare ed adottare apposito Regolamento interno per la concessione del gratuito patrocinio e per l'utilizzo del logo, allegato al presente atto, per costituirne parte integrante e sostanziale;

**PROPONE**

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:

- 1) di approvare e adottare apposito Regolamento interno per la concessione del gratuito patrocinio e per l'utilizzo del logo dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, allegato al presente atto, per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 2) di pubblicare il Regolamento di cui trattasi sul sito aziendale nella sezione "Atti - Regolamenti";
- 3) di dare mandato agli uffici competenti al fine della predisposizione dei conseguenti adempimenti.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
(Dott.ssa Chiara Seazzu)

*Chiara Seazzu*

**IL DIRETTORE GENERALE**

*Dott. Antonio D'Urso*

**Nominato con Decreto del Presidente della Regione Sardegna n. 57 del 03.10.2016**

L'anno duemiladiciassette, il giorno 15/11/2017 del mese di APRILE, in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria.

**PRESO ATTO** della proposta di Deliberazione avente per oggetto: "Approvazione Regolamento Aziendale per la concessione del gratuito patrocinio e per l'utilizzo del logo dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari";

**DATO ATTO** che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso parere favorevole;

**DELIBERA**

*Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente*  
Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- 1) di approvare e adottare apposito Regolamento interno per la concessione del gratuito patrocinio e per l'utilizzo del logo dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, allegato al presente atto, per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 2) di pubblicare il Regolamento di cui trattasi sul sito aziendale nella sezione "Atti - Regolamenti";
- 3) di dare mandato agli uffici competenti al fine della predisposizione dei conseguenti adempimenti.

**IL DIRETTORE GENERALE**

(Dott. Antonio D'Urso)

*Antonio D'Urso*

La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 27.04.2017 per la durata di quindici giorni

Il Responsabile del Servizio Affari Generali, Legali, Comunicazione e Formazione  
(Dott.ssa Chiara Seazzu)

*Chiara Seazzu*

Department of Chemistry  
Chicago, Illinois

Dear Sir:

I have the pleasure to inform you that your application for admission to the Ph.D. program in Chemistry has been approved.

Your admission is contingent upon your successful completion of the required entrance examinations and the submission of a letter of recommendation from your undergraduate advisor.



**REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DEL GRATUITO PATROCINIO E PER L'UTILIZZO DEL LOGO DELL'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI SASSARI**

**ART. 1 – DISPOSIZIONI GENERALI**

Il presente regolamento disciplina le modalità di richiesta e concessione del patrocinio gratuito e di utilizzo del logo dell'AOU di Sassari al fine di:

- salvaguardare l'immagine dell'Azienda attraverso l'uso appropriato e regolamentato sia del gratuito patrocinio, sia del logo;
- prevenire ed evitare conflitti di interesse con altri Enti o Associazioni esterne all'Azienda.

**ART. 2 – DEFINIZIONI**

**Logo:** il simbolo costituito da testo e grafica (non sempre contemporaneamente presenti) atto a contraddistinguere l'identità di un'azienda.

**Patrocinio:** facoltà di apporre il logo dell'Azienda su documenti a stampa, informatici, multimediali concessa per iniziative di qualsiasi genere (pubblicazioni, convegni, dibattiti etc) a:

- soggetti esterni all'azienda;
- soggetti interni all'azienda per iniziative/attività non direttamente collegate a quelle istituzionali e d'ufficio.

La concessione del patrocinio non implica alcuna responsabilità finanziaria e/o organizzativa per l'Azienda, se non diversamente disposto dalla Direzione Aziendale.

**ART. 3 – CONCESSIONE DEL PATROCINIO**

Il patrocinio rappresenta il massimo riconoscimento morale con cui l'AOU di Sassari esprime la propria simbolica adesione a manifestazioni ed iniziative di particolare rilevanza territoriale e di particolare interesse per la comunità promosse da soggetti esterni, ritenute rilevanti e significative per le loro finalità culturali, scientifiche, educative, sociali e celebrative, che non abbiano scopo di lucro. Il riconoscimento del patrocinio comporta l'obbligo di apporre il logo dell'AOU di Sassari su tutti gli strumenti di comunicazione e promozione dell'iniziativa patrocinata, secondo le modalità previste dalla vigente normativa.

La concessione del patrocinio non conferisce diritto, né aspettativa, di continuità per altre iniziative o per la stessa che si ripeta periodicamente. Per iniziative che si ripetono annualmente la richiesta deve essere riformulata ogni anno.

---



#### **ART. 4 – DESTINATARI**

Il patrocinio può essere richiesto all'AOU di Sassari per iniziative singole o gruppi di iniziative (es. rassegne, convegni, ecc...) organizzate da:

- Enti locali della Regione Sardegna singoli o associati, Enti ed organismi pubblici, Università, Dipartimenti, Istituti pubblici di ricerca e istruzione e loro consorzi, comitati organizzatori legalmente costituiti dei quali facciano parte gli organismi predetti;
- Enti, associazioni, fondazioni ed altre organizzazioni a carattere culturale, scientifico, educativo, sportivo, economico e sociale, di interesse locale, che operano senza fini di lucro;
- Altri enti di particolare e straordinaria rilevanza che svolgono attività attinenti alle competenze dell'AOU di Sassari.
- Comitati organizzatori legalmente costituiti tra persone fisiche studiose ed esperte dei settori ai quali le iniziative proposte fanno capo; associazioni/società sportive dilettantistiche, fondazioni, circoli/associazioni/società cooperative sociali senza scopo di lucro;

#### **ART. 5 - OGGETTO DEL PATROCINIO**

Il gratuito patrocinio è concesso con riferimento all'iniziativa specifica per la quale è stato richiesto e per il periodo corrispondente alla durata dell'iniziativa stessa.

Il patrocinio dell'AOU di Sassari può essere concesso per le seguenti tipologie di iniziative:

- manifestazioni culturali, scientifiche, educative, sportive, economiche e sociali a carattere territoriale;
- convegni, congressi, iniziative di studio, di ricerca e documentazione attinenti ad attività culturali, scientifiche, educative, sportive, economiche e sociali;

che presentino i seguenti requisiti:

- apportare un significativo contributo scientifico, culturale o informativo, a vantaggio della crescita e della valorizzazione della comunità, dell'immagine e delle competenze dell'AOU di Sassari;
- risultare coerenti con gli obiettivi aziendali descritti nel documento di programmazione e con gli obiettivi di mandato e di sviluppo attribuiti dalla Regione;
- essere organizzate nel territorio della Regione Autonoma della Sardegna
- rispettare la procedura di richiesta del patrocinio descritta nel presente regolamento.

Il patrocinio **non** può essere concesso per:

- le richieste provenienti da soggetti che non rispondano alle caratteristiche descritte nel presente articolo;
  - le richieste che abbiano scopi o finalità commerciali o, anche indirettamente, un fine lucrativo;
-



**AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI SASSARI**  
**Via Michele Coppino, 26 – 07100 Sassari**



- le iniziative promosse da partiti o movimenti politici o da soggetti ad essi riconducibili o da soggetti di natura associativa i cui programmi e le cui manifestazioni si caratterizzano per una qualche forma di discriminazione;
- le iniziative promosse da organizzazioni che rappresentino categorie o forze sociali, produttive ed economiche, ovvero da ordini e collegi professionali, che siano chiuse al pubblico o abbiano come fine esclusivo la propaganda o il proselitismo o il compimento di atti di auto-organizzazione, ovvero il finanziamento della propria struttura;
- le iniziative proposte da società a scopo di lucro, dalle quali derivino utili per la medesima società o per un soggetto terzo.

Concedendo il patrocinio l'AOU di Sassari non si impegna finanziariamente e non mette a disposizione servizi di supporto.

**ART. 6 – MODALITA' DI RICHIESTA CONCESSIONE DEL PATROCINIO**  
**E UTILIZZO DEL LOGO**

I soggetti interessati devono presentare domanda, indirizzata al Direttore Generale dell'AOU di Sassari almeno 30 giorni prima della data dell'iniziativa, tramite posta ordinaria all'indirizzo Direzione Generale AOU Sassari, Via M. Coppino, n. 26 – 07100 Sassari o tramite posta elettronica all'indirizzo pec: [protocollo@pec.aou.ss.it](mailto:protocollo@pec.aou.ss.it).

La domanda deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto proponente o da chi ne è autorizzato/delegato, il quale, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, dichiara sotto la propria responsabilità:

- le informazioni identificative del soggetto richiedente (denominazione e sede legale; nome, cognome e qualifica del rappresentante legale del soggetto richiedente);
- le modalità per prendere contatto con esso (telefono, cellulare, indirizzo posta elettronica);
- il ruolo svolto nell'evento specifico;
- l'eventuale presenza di altri soggetti di diritto pubblico o privato co-realizzatori o sostenitori a qualsivoglia titolo e la loro denominazione completa.

Alla domanda devono essere allegati:

- la richiesta del patrocinio/utilizzo logo secondo lo schema A
  - il programma dell'evento (comprensivo degli argomenti e dei relatori) o il fac simile del prodotto editoriale;
-



**AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI SASSARI**  
**Via Michele Coppino, 26 – 07100 Sassari**



A.D. MDLXII

- atto costitutivo e statuto o altra documentazione relativa alla natura giuridica del soggetto richiedente (fatta eccezione per gli enti pubblici).

La richiesta può avere ad oggetto, congiuntamente o disgiuntamente, il gratuito patrocinio e l'utilizzo del logo aziendale. L'utilizzo del logo è concesso limitatamente all'iniziativa oggetto dell'istanza e decade automaticamente.

In caso di utilizzo del marchio aziendale a seguito di concessione del patrocinio, lo stesso dovrà essere accompagnato dalla dicitura *“con il patrocinio dell'AOU di Sassari”*.

**ART. 7 – IL RESPONSABILE AZIENDALE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile aziendale del procedimento per la concessione del gratuito patrocinio e per l'utilizzo del logo dell'Aou di Sassari è il Responsabile del Servizio Affari Generali, Legali, Comunicazione e Formazione il quale ha il compito di predisporre l'istruttoria e di valutare la conformità della richiesta relativamente:

- alla coerenza dell'iniziativa con gli obiettivi istituzionali dell'Azienda;
- all'assenza di conflitto di interesse fra il richiedente, l'organizzazione, eventuali sponsor e altri soggetti patrocinanti rispetto all'Aou di Sassari;
- all'assenza di elementi che possano recare danno all'immagine dell'Aou di Sassari anche tenendo conto di eventuali contenziosi verificati.

**ART. 8 - RECESSO CONCESSIONE**

L'Aou di Sassari può recedere dalla concessione del patrocinio al fine di tutelare la propria immagine qualora venga riscontrato il mancato rispetto delle indicazioni indicate nel presente regolamento. In caso di dichiarazioni mendaci sull'iniziativa programmata in merito all'utilizzo della dicitura “patrocinio” e del logo, con modalità di impiego diverse dal presente regolamento, è di conseguenza inibita per il soggetto richiedente la possibilità di ricevere ulteriori patrocini per un periodo di 5 anni, fatto salvo il riscontro di ulteriori responsabilità di ordine penale e civile; l'AOU di Sassari si riserva altresì di intraprendere azioni legali a tutela della propria immagine in caso di non corretto utilizzo e/o in caso di utilizzo non autorizzato.

**Art. 9 - PUBBLICAZIONE**

Il presente Regolamento viene pubblicato sul sito aziendale nella sezione “Atti – Regolamenti”,

---





**AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI SASSARI**  
**Via Michele Coppino, 26 – 07100 Sassari**



**Art. 10 – DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non previsto dal presente regolamento, si fa esplicito rinvio alla normativa di riferimento.

**Art. 11 – ENTRATA IN VIGORE**

Il presente Regolamento è composto da n. 5 pagine e n. 1 allegato ed entra in vigore con l'adozione di apposito atto Deliberativo di approvazione.

---



**AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI SASSARI**  
Via Michele Coppino, 26 – 07100 Sassari



A.D. MDLXXI

**MODULO PER LA RICHIESTA DEL LOGO E/O DEL PATROCINIO**

Al Direttore Generale  
dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari  
Via Michele Coppino n. 26  
07100 Sassari

Il Proponente (Ente, Associazione, etc.....) \_\_\_\_\_  
nella persona di \_\_\_\_\_ in qualità  
di \_\_\_\_\_

richiede:

- uso del logo dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari;
- concessione del patrocinio dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari

per:

Titolo dell'evento

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Luogo, sede e data di svolgimento

Comune: \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_

Tipologia dell'evento

Convegno/Seminario/Workshop

\_\_\_\_\_

Altro Tipo di attività (specificare)

\_\_\_\_\_

Corso di Formazione/aggiornamento

\_\_\_\_\_

Altro (specificare)

\_\_\_\_\_

Obiettivi e Tema della manifestazione

\_\_\_\_\_

Eventuali promotori e sponsor:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



**AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI SASSARI**  
**Via Michele Coppino, 26 – 07100 Sassari**



Agenzia organizzatrice

---

Data \_\_\_\_\_

In allegato il programma dell'evento completo comprensivo degli argomenti e dei relatori

---

