



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI



Viale San Pietro, 10 Palazzo Bompiani - 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 365 DEL 07/06/2017

| | |
|---|---|
| Oggetto | Congedo straordinario retribuito ai sensi dell'art. 80 della Legge 388/2000 – Dipendente Sig.ra G.A.M. – Decorrenza dal 01/06/2017 al 30/09/2017. |
| Struttura | Servizio Risorse Umane |
| Responsabile di Struttura F.F. | Dott.ssa Chiara Seazzu |
| Responsabile del F.F. Procedimento | Dott.ssa Chiara Seazzu |
| Estensore | Dott.ssa Francesca Canu |

| Importo previsto (costo e/o investimento) | Codice Conto | Denominazione Conto | Esercizio Finanziario |
|---|--------------|---------------------|-----------------------|
| Senza impegno di spesa | | | |

| Allegati alla Determinazione | N° di pag. | Oggetto |
|------------------------------|------------|---------|
| 0 | 3 | |

| Tipologia di Pubblicazione | Integrale | Parziale |
|----------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE F.F.
(Dott.ssa Chiara Seazzu)

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria e s.m.i.”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998 n. 419”;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.10.2004 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi Cagliari e di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 508 del 30.12.2015: “Individuazione delle attività dei Responsabili delle Strutture afferenti allo Staff, all’Area Amministrativa/Tecnica e alla Linea Intermedia. Parziale modifica delle Deliberazioni n. 255 del 17.06.2010, n. 294 del 7.07.2010, n. 21 del 4.02.2015”;
- VISTA** la comunicazione in atti prot. 1613 del 13.04.2017 con la quale la Direzione Aziendale dispone che la Dott.ssa Chiara Seazzu, Responsabile del Servizio Affari Generali, Legali, Comunicazione e Formazione, sostituirà il Dott. Salvatore Cossu, Responsabile Servizio Risorse Umane per il periodo di assenza del medesimo;
- VISTA** la Legge n. 104 del 05.02.1992: “Legge-quadro per l’assistenza, l’integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate” e s.m.i.;
- VISTA** la Legge n. 388 del 23.12.2000: “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato”;
- VISTO** l’art. 23 della Legge n. 183 del 04.10.2010: “Delega al Governo per il riordino della normativa in materia di congedi, aspettative e permessi”;
- VISTO** il D.Lgs n. 119 del 18.07.2011 di attuazione dell’art. 23 della legge n. 183 del 04.10.2010, sopra citata, ed in particolare l’art. 4 che modifica l’art. 42 del D.Lgs 151/2001, in materia di congedo per assistenza a soggetto portatore di handicap grave;
- VISTA** la nota in atti prot. n. 11119 del 11.05.2017 con cui il dipendente G.A.M. chiede che le sia concesso un periodo di congedo continuativo di quattro mesi, dal 01.06.2017 al 30.09.2017; ai sensi dell’art. 80 della Legge n. 388/2000, per assistere il proprio familiare convivente con handicap in situazioni di gravità;
- RILEVATO** che l’art. 80, legge 388/2000 prevede un congedo di durata massima di due anni al coniuge, genitori, fratelli o sorelle e figli di un soggetto con handicap in situazione di gravità di cui all’art 3, comma 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, accertata da certificazione medica rilasciata ai sensi dell’art. 4, comma 1 della medesima legge;
- che detto permesso retribuito è frazionabile;
 - che durante il periodo di congedo il richiedente ha diritto a percepire un’indennità pari all’ultima retribuzione percepita, con riferimento alle voci fisse e continuative del trattamento;
 - che detti periodi di congedo sono coperti da contribuzione figurativa;
 - che la fruizione del congedo incide negativamente sulla maturazione delle ferie e della tredicesima mensilità;
 - che il dipendente ha diritto a fruire del congedo entro sessanta giorni dalla richiesta;
- ACCERTATO** che il dipendente G.A.M. è in possesso dei requisiti previsti dall’art. 80, Legge 388/2000, per fruire del congedo;

- RITENUTO** di accogliere la richiesta del dipendente G.A.M., a fruire del congedo in oggetto per un periodo continuativo di quattro mesi con decorrenza dal 01.06.2017 al 30.09.2017;
- DATO ATTO** che, durante il periodo di congedo straordinario, la richiedente ha il diritto di percepire un'indennità corrispondente all'ultima retribuzione percepita e valutabile per intero ai fini del solo trattamento di quiescenza;
- ACCERTATA** la regolarità degli atti;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa

- a) Di accogliere la richiesta del dipendente G.A.M., intesa ad ottenere un periodo continuativo di quattro mesi con decorrenza dal 01.06.2017 al 30.09.2017, ai sensi dell'art. 80 della Legge n. 388/2000, per assistere il proprio familiare convivente con handicap in situazioni di gravità;
- b) Di dare atto che, durante il periodo di congedo straordinario, il richiedente ha il diritto di percepire un'indennità corrispondente all'ultima retribuzione percepita e valutabile per intero ai fini del solo trattamento di quiescenza;
- c) Di incaricare i servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

*IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.F.
f.to (Dott. ssa Chiara Seazzu)*

| | |
|--|--|
| Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata Nome Struttura: Servizio Risorse Umane Sigla Responsabile F.F. Dott.ssa Chiara Seazzu Estensore: Dott.ssa Francesca Canu | Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa corrispondenza dei conti di costo del sistema budgetario autorizzato <p style="text-align: center;">Dott.ssa Rosa Maria Bellu</p> <p style="text-align: center;">_____</p> |
| La presente determina è in pubblicazione all'Albo Pretorio di questa Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari dal 07/06/2017 per la durata di quindici giorni. <p style="text-align: center;">La Responsabile del servizio Affari Generali, Legali, Comunicazione e Formazione f.to Dott.ssa Chiara Seazzu</p> <p style="text-align: center;">_____</p> | |