



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

AZIENDA OSPEDALIERO - UNIVERSITARIA DI SASSARI



Viale San Pietro 10- Palazzo Bompiani - 07100 SASSARI - C.F. - P. IVA 02268260904

DELIBERAZIONE N. 344 DEL 22/06/2017

Oggetto: Proroga contratti a tempo determinato di n. 12 unità di personale ruolo Amministrativo e Tecnico del Comparto in servizio presso le UU.OO. Aziendali;

Struttura Proponente Servizio Risorse Umane	Conto di Costo A509030401-A509030406-A509030407 A509040401- -A509040406-A509040407
Direttore F.F. della Struttura Proponente Dott. ssa Chiara Seazzu	Responsabile F.F. del Procedimento Dott. ssa Chiara Seazzu

Estensore: Dott.ssa Claudia Onorato

Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, la corrispondenza del formato cartaceo al file inserito sul SISAR atti nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Il Responsabile F.F. della Struttura: Dott. ssa Chiara Seazzu Firma Chiara Seazzu

Il Responsabile F.F. della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza. Dichiaro inoltre, di aver predisposto la dichiarazione di acquisto inderogabile, agli atti del Servizio.

Il presente provvedimento contiene dati sensibili Si No

Il Responsabile F.F. della Struttura: Dott. ssa Chiara Seazzu Data 22/6/2017

Firma Chiara Seazzu

Il Responsabile F.F. della Struttura: Dott. ssa Chiara Seazzu:

Data 22/6/2017 Firma Chiara Seazzu

Il Responsabile addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso

È NON È (le motivazioni sono allegate alla presente)

coerente con le proiezioni economiche comunicate alla Direzione Strategica.

Spesa prevista ML 627,6 C.E. n. A509030401-406-407 - A509040401-406-407

Il Responsabile del Controllo di Gestione: Dott.ssa Sara Rita Sanna

Data 22/06/2016 Firma Sara Rita Sanna

Il Responsabile del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento.

Il Responsabile del Bilancio: Dott.ssa Rosa Maria Bellu

Data 22/6/2017 Firma Rosa Maria Bellu

Il Responsabile del Bilancio attesta altresì che la spesa non contrasta gli obiettivi Regionali di contenimento della spesa sanitaria e di rientro dal disavanzo (nota RAS Prot. 4801 del 29.12.2016).

Il Responsabile del Bilancio: Dott.ssa Rosa Maria Bellu

Data _____ Firma _____

Parere del Direttore Amministrativo: Dott. Lorenzo Pescini (Delibera del Direttore Generale. n. 378 del 02.11.2016)

Favorevole Non Favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 22/6/17 Firma Lorenzo Pescini

Parere del Direttore Sanitario: Dott. Nicolò Orrù (Delibera del Direttore Generale. n. 393 del 14.11.2016)

Favorevole Non Favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 22/06/2017 Firma Nicolò Orrù

La presente Deliberazione si compone di n. 4 -pagine, di cui n. -1 pagine di allegati, che ne formano parte integrante e sostanziale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE F.F.
(Dott.ssa Chiara Seazzu)

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e s.m.i;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.10.2004 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTO** il CCNL 2006/2009 del Comparto Sanità;
- PRESO ATTO** che con nota P.2017/1613 del 13.04.2017, la Direzione Aziendale comunica che la Dott.ssa Chiara Seazzu, Responsabile del Servizio Affari Generali, Legali, Comunicazione e Formazione, sostituirà il Dott. Salvatore Cossu, Dirigente del Servizio Risorse Umane, per il periodo di assenza del medesimo;
- VISTE** le Delibere n. 215 del 30.06.2016 e n. 435 del 30.12.2016 con le quale sono stati prorogati i contratti a tempo determinato in capo al personale Tecnico e Amministrativo (*All.1*) fino alla data del 30.06.2017;
- ACQUISITE** agli atti le Note dei Responsabili delle Unità Operative Aziendali e relative alle richieste di proroga dei contratti del personale amministrativo e tecnico a tempo determinato di cui all’allegato elenco (*All.1*), che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, in scadenza al 30.06.2017;
- VISTA** la nota della Direzione strategica di autorizzazione in atti Prot. 2560 del 16.06.2017 alla proroga dei contratti stipulati in capo alle predette unità di personale amministrativo e tecnico fino alla data del 30.06.2018, in quanto inderogabile e assolutamente non posticipabile per la garanzia dei livelli essenziali di supporto all’assistenza ed al fine di evitare l’interruzione di pubblico servizio o l’insorgere di situazioni di pregiudizio per il normale svolgimento delle attività aziendali;
- DATO ATTO** che ai sensi del Decreto Legislativo n. 101/2013 “*Disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni*” i contratti a tempo determinato verranno prorogati entro il limite previsto dalla normativa e comunque entro il 31.12.2018, nelle more dell’adozione dell’atto aziendale, della dotazione organica e nel rispetto del piano di fabbisogno triennale di personale, attesa la formalizzazione dei posti vacanti per l’avvio e il completamento delle procedure speciali concorsuali per il reclutamento del personale;
- VISTO** l’art 20, comma 2, del Decreto Legislativo Madia n. 124/2015 “*Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*” recante modifiche e integrazioni al Testo Unico del pubblico impiego, di cui al Decreto Legislativo n. 165 del 30.03.2001, che consente la proroga dei contratti a tempo determinato fino al 31.12.2018, nelle more dell’indizione delle procedure concorsuali straordinarie;
- VISTA** la Delibera RAS N. 29/2 del 16.06.2017 recante gli indirizzi per l’adozione dell’atto aziendale delle Aziende Ospedaliere Universitarie e dell’Azienda Ospedaliera Brotzu;
- ACQUISITA** la nota di dichiarazione inderogabile NP 2618/2017 del 20.06.2017;

RITENUTO

pertanto che, nello specifico contesto aziendale, il ricorso al lavoro flessibile è condizione necessaria per garantire i livelli minimi di organico nelle unità operative e gli standard assistenziali raggiunti;

PROPONE

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:

- 1) nel rispetto del Decreto Legislativo n. 101/2013 “*disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni*” e dell’art 20, comma 2, del Decreto Legislativo Madia n. 124/2015 “*Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*” nelle more dell’adozione dell’atto aziendale della dotazione organica e nel rispetto di quanto viene definito nel piano di fabbisogno triennale di personale, di prorogare fino al 30.06.2018 al fine di garantire la continuità di supporto assistenziale e di non interrompere l’attività svolta nonché la normale articolazione dei turni di servizio presso le UU.OO. Aziendali i contratti a tempo determinato stipulati con il personale di cui all’allegato elenco (*All.1*) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;
- 2) di stipulare conseguentemente con il personale di cui all’elenco (*All.1*) contratto individuale di lavoro a tempo determinato secondo i parametri contrattuali di riferimento e di attribuire il trattamento economico previsto dal CCNL di riferimento;
- 3) di far gravare la spesa, non aggiuntiva rispetto al consuntivo 2016:
 - sul Conto di Costo n. A0509040401 - Competenze fisse del personale ruolo Amministrativo - comparto- una spesa presumibile di € 81.392,64 di cui € 40.696,32 nell’esercizio finanziario 2017 ed €40.696,32 nell’esercizio 2018
 - sul Conto di Costo n. A509030401- Competenze fisse del personale ruolo Tecnico-Comparto una spesa presumibile di € 72.091,56 di cui € 36.045,78 nell’esercizio finanziario 2017 ed € 36.045,78 nell’esercizio 2018;
 - sul Conto di Costo n. A0509040406 – Oneri sociali del personale ruolo Amministrativo – comparto € 23.848,32 di cui € 11.924,00 nell’esercizio finanziario 2017 ed € 11.924,00 nell’esercizio finanziario 2018;
 - sul Conto di Costo n. A509030406 Oneri sociali del personale ruolo Tecnico-Comparto una spesa presumibile di € 51.788,64 di cui € 25.894,32 nell’esercizio finanziario 2017 ed € 25.894,32 nell’esercizio 2018;
 - sul Conto di Costo n. A0509040407 – IRAP del personale ruolo Amministrativo- comparto- € 6.918,24 di cui € 3.459,12 nell’esercizio finanziario 2017 ed € 3.459,12 nell’esercizio finanziario 2018;
 - sul Conto di Costo n. A509030407 – IRAP del personale ruolo Tecnico-Comparto una spesa presumibile di € 14.133,36 di cui € 7.066,68 nell’esercizio finanziario 2017 ed € 7.066,68 nell’esercizio 2018;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE F.F.

(Dott.ssa Chiara Seazzu)

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Antonio D'Urso

Nominato con Decreto del Presidente della Regione Sardegna n. 57 del 03.10.2016

L'anno duemiladiciassette, il giorno VENTIDUE del mese di GIUGNO, in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria.

PRESO ATTO della proposta di Deliberazione avente per oggetto: "Proroga contratti a tempo determinato di n. 12 unità di personale ruolo Amministrativo e Tecnico del Comparto in servizio presso le UU.OO. Aziendali";

DATO ATTO che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso parere favorevole;

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- 1) nel rispetto del Decreto Legislativo n. 101/2013 "disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni" e dell'art 20, comma 2, del Decreto Legislativo Madia n. 124/2015 "Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche" nelle more dell'adozione dell'atto aziendale della dotazione organica e nel rispetto di quanto viene definito nel piano di fabbisogno triennale di personale, di prorogare fino al 30.06.2018 al fine di garantire la continuità di supporto assistenziale e di non interrompere l'attività svolta nonché la normale articolazione dei turni di servizio presso le UU.OO. Aziendali i contratti a tempo determinato stipulati con il personale di cui all'allegato elenco (All.1) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;
- 2) di stipulare conseguentemente con il personale di cui all'elenco (All.1) contratto individuale di lavoro a tempo determinato secondo i parametri contrattuali di riferimento e di attribuire il trattamento economico previsto dal CCNL di riferimento;
- 3) di far gravare la spesa, non aggiuntiva rispetto al consuntivo 2016:
 - sul Conto di Costo n. A0509040401 - Competenze fisse del personale ruolo Amministrativo - comparto- una spesa presumibile di € 81.392,64 di cui € 40.696,32 nell'esercizio finanziario 2017 ed €40.696,32 nell'esercizio 2018;
 - sul Conto di Costo n. A509030401- Competenze fisse del personale ruolo Tecnico-Comparto una spesa presumibile di € 72.091,56 di cui € 36.045,78 nell'esercizio finanziario 2017 ed € 36.045,78 nell'esercizio 2018;
 - sul Conto di Costo n. A0509040406 - Oneri sociali del personale ruolo Amministrativo - comparto € 23.848,32 di cui € 11.924,00 nell'esercizio finanziario 2017 ed € 11.924,00 nell'esercizio finanziario 2018;
 - sul Conto di Costo n. A509030406 Oneri sociali del personale ruolo Tecnico-Comparto una spesa presumibile di € 51.788,64 di cui € 25.894,32 nell'esercizio finanziario 2017 ed € 25.894,32 nell'esercizio 2018;
 - sul Conto di Costo n. A0509040407 - IRAP del personale ruolo Amministrativo- comparto- € 6.918,24 di cui € 3.459,12 nell'esercizio finanziario 2017 ed € 3.459,12 nell'esercizio finanziario 2018;
 - sul Conto di Costo n. A509030407 - IRAP del personale ruolo Tecnico-Comparto una spesa presumibile di € 14.133,36 di cui € 7.066,68 nell'esercizio finanziario 2017 ed € 7.066,68 nell'esercizio 2018;
- 4) Di incaricare i servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Antonio D'Urso)

La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 22/06/2017 per la durata di quindici giorni

Il Responsabile del Servizio Affari Generali, Legali, Comunicazione e Formazione

(Dott.ssa Chiara Sezzu)

Descrizione Natura	Matricola	Cognome	Nome	struttura	PROFILO
COMPARTO TEMPO DETERMINATO	101739	COTTU	PASQUALINA	U.O. NEUROCHIRURGIA (SS) - VALORI COMUNI	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
COMPARTO TEMPO DETERMINATO	200146	DE RAIMONDO	STEFANO CARLO	SISTEMI INFORMATIVI	Assistente Tecnico - Gest. Assistenza Tecnico
COMPARTO TEMPO DETERMINATO	200138	DELRIO	GIUSEPPE	SERVIZIO TECNICO	Assistente Tecnico Geometri
COMPARTO TEMPO DETERMINATO	200275	LOBINA	ROMINA	SISTEMI INFORMATIVI	Collaboratore Tecnico
COMPARTO TEMPO DETERMINATO	200143	MACRI'	FRANCESCO	SERVIZIO TECNICO	Assistente Tecnico Perito Elettronico
COMPARTO TEMPO DETERMINATO	103971	MAIELI	ANNA MARIA	U.O. DI RADIOLOGIA P.O. SASSARI - VALORI COMUNI	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
COMPARTO TEMPO DETERMINATO	200140	MARONGIU	MICHELE	SERVIZIO TECNICO	Assistente Tecnico Geometri
COMPARTO TEMPO DETERMINATO	200144	MURA	ANTONIO	SERVIZIO TECNICO	Assistente Tecnico Perito Meccanico
COMPARTO TEMPO DETERMINATO	105347	ONNIS	ALESSIA	U.O. FARMACIA OSPEDALIERA P.O. SASSARI - VALORI COMUNI	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
COMPARTO TEMPO DETERMINATO	200464	PINNA	PATRIZIA MONSERI	SERVIZIO APPALTI CONTRATTI E PATRIMONIO	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
COMPARTO TEMPO DETERMINATO	200149	PIRAS	ANGELA	SERVIZIO BILANCIO	Assistente Tecnico - Gest. Assistenza Tecnico
COMPARTO TEMPO DETERMINATO	200160	TENUTA	CRISTIANA	SISTEMI INFORMATIVI	Collaboratore Tecnico Prof. - Area Sicurezza