



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI



Viale San Pietro n. 10, Palazzo Bonpiani – C.F. - P. IVA 02268260904

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 413 DEL 23/06/2017**

<b>Oggetto</b>	Dipendente Sara Capelletti – Assistente Amministrativo, Cat. C - Concessione proroga Comando presso INAIL – Direzione territoriale di Nuoro-Oristano-Ogliastra – Sede locale di Nuoro
<b>Struttura</b>	Servizio Risorse Umane
<b>Responsabile di Struttura f.f.</b>	D.ssa Chiara Seazzu
<b>Responsabile del Procedimento f.f.</b>	D.ssa Chiara Seazzu
<b>Estensore</b>	D.ssa Paola Cannas

Importo previsto (costo e/o investimento)	Codice Conto	Denominazione Conto	Esercizio Finanziario
Senza impegno di spesa			

Allegati alla Determinazione	N° di pag.	Oggetto
0	3	

Tipologia di Pubblicazione	Integrale	Parziale
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE f.f.**  
**(D.ssa Chiara Seazzu)**

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992 “*Riordino della disciplina in materia sanitaria*”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999 “*Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della Legge 30 novembre 1998, n. 419*”;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e Sassari in data 11.10.2004;
- VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 508 del 3.12.2015 “*Individuazione delle attività dei Responsabili delle Strutture afferenti allo Staff, all’Area Amministrativa/Tecnica e alla Linea Intermedia. Parziale modifica delle Deliberazioni n. 255 del 17.06.2010, n. 294 del 07.07.2010 e n. 21 del 04.02.2015*”;
- VISTA** la comunicazione in atti, prot. n. 1613 del 13.04.2017, con la quale la Direzione aziendale dispone che la D.ssa Chiara Seazzu, Responsabile del Servizio Affari Generali, Legali, Comunicazione e Formazione, sostituirà il Dr. Salvatore Cossu, Responsabile del Servizio Risorse Umane, per il periodo di assenza del medesimo;
- VISTO** l’art. 20, comma 1, del CCNL Integrativo del CCNL del personale del Comparto Sanità del Servizio Sanitario Nazionale, stipulato in data 07.04.1999, il quale prevede che: “*per comprovate esigenze di servizio dell’azienda la mobilità del dipendente può essere attuata anche attraverso l’istituto del comando tra aziende ed enti del comparto anche di diversa regione ovvero da e verso altre amministrazioni di diverso comparto, che abbiano dato il loro assenso, nel rispetto della categoria, profilo professionale e disciplina, ove prevista, del dipendente*”;
- VISTA** la Determinazione Dirigenziale n. 522 del 14/07/2016 con la quale il Responsabile del Servizio Risorse Umane ha autorizzato il trasferimento, mediante comando, presso l’INAIL – Direzione territoriale di Nuoro-Oristano-Ogliastra – Sede locale di Nuoro – della D.ssa Sara Capelletti, nata a Torino (TO) il 15.12.1978, dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda in qualità di Assistente Amministrativo, con decorrenza dal 18.07.2016 fino al 17.07.2017;
- VISTA** la nota in atti, prot. PG/2017/5190 del 27.02.2017, con la quale la Direzione Centrale Risorse Umane Inail, comunicando di aver accolto l’istanza di proroga del comando suddetto per la durata di un anno, ha chiesto a codesta Azienda il rilascio del Nulla Osta alla proroga del comando stesso;
- ACQUISITO** agli atti il parere favorevole espresso dal Direttore Generale in merito alla proroga del comando in parola;
- VISTO** l’art. 70, comma 12, D.lgs. 165/2001 il quale prevede che: “*...l’amministrazione che utilizza il personale rimborsa all’amministrazione di appartenenza l’onere relativo al trattamento fondamentale*”, nonché l’art. 20, comma 2, del CCNL 20.09.2001 Integrativo del CCNL del 07.04.1999 il quale prevede che: “*il comando è disposto per tempo determinato ed in via eccezionale con il consenso del dipendente alla cui spesa provvede direttamente ed a proprio carico l’azienda o l’amministrazione di destinazione*”;
- PRESO ATTO** che quanto sopra non comporta alcun onere di spesa diretta a carico di questa Azienda;

**DETERMINA**

*Per i motivi espressi in premessa*

- 1) di concedere alla dipendente D.ssa Sara Capelletti, nata a Torino (TO) il 15.12.1978 – con qualifica di Assistente Amministrativo, Cat. C – la proroga del Comando presso l'INAIL – Direzione territoriale di Nuoro-Oristano-Ogliastra – Sede locale di Nuoro, per il periodo dal 18 luglio 2017 al 17 luglio 2018, ai sensi dell'art. 20 del CCNL Integrativo del CCNL del personale del Comparto Sanità del Servizio Sanitario Nazionale, stipulato in data 07.04.1999, come richiesto dallo stesso Istituto, con il consenso dell'interessato;
- 2) di dare atto che dal presente provvedimento non discendono oneri aggiuntivi a carico di questa Azienda;
- 3) di trasmettere il presente provvedimento all'INAIL – Direzione territoriale di Nuoro-Oristano-Ogliastra – Sede locale di Nuoro nonché alla dipendente interessata;
- 4) di demandare ai servizi competenti gli adempimenti derivanti dall'esecuzione del presente atto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO *f.f.***  
***f.to(Dr.ssa Chiara Seazzu)***

<p>Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata</p> <p>Nome Struttura: Servizio Risorse Umane</p> <p>Sigla Responsabile <i>f.f.</i>: D.ssa Chiara Seazzu</p> <p>Estensore: D.ssa Paola Cannas</p>	<p>Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa corrispondenza dei conti di costo del sistema budgetario autorizzato</p> <p>f.to Dr.ssa Rosa Maria Bellu</p> <p>_____</p>
<p>La presente determina è in pubblicazione all'Albo Pretorio di questa Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari dal 23/06/2017 per la durata di quindici giorni.</p> <p>La Responsabile del servizio Affari Generali, Legali, Comunicazione e Formazione</p> <p>f.to Dr.ssa Chiara Seazzu</p> <p>_____</p>	