



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI

Viale San Pietro 10, Palazzo Bompiani - 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 493 DEL 20/07/2017

|                                    |                                                                                                                                                            |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Oggetto                            | Risoluzione rapporto di lavoro, per inabilità assoluta e permanente a qualsiasi proficuo lavoro, a decorrere dal 08.02.2017 - Dipendente matricola 105491. |
| Struttura                          | Servizio Risorse Umane                                                                                                                                     |
| Responsabile di Struttura f.f.     | Dott.ssa Chiara Seazzu                                                                                                                                     |
| Responsabile del Procedimento f.f. | Dott.ssa Chiara Seazzu                                                                                                                                     |
| Estensore                          | Sig. Sergio Ruju                                                                                                                                           |

| Importo previsto (costo e/o investimento) | Codice Conto | Denominazione Conto | Esercizio Finanziario |
|-------------------------------------------|--------------|---------------------|-----------------------|
|                                           |              |                     |                       |

| Allegati alla Determinazione | N° di pag. 0 | Oggetto |
|------------------------------|--------------|---------|
|                              |              |         |

| Tipologia di Pubblicazione | Integrale                           | Parziale                 |
|----------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
|                            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

**IL RESPONSABILE F.F. DEL SERVIZIO RISORSE UMANE  
(Dott.ssa Chiara Seazzu)**

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della Legge n. 419 del 30.11.1998”;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e Sassari in data 11.10.2004;
- VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 508 del 30.12.2015: “Individuazione delle attività dei Responsabili delle Strutture afferenti allo Staff, all’Area Amministrativa/Tecnica e alla Linea Intermedia. Parziale modifica delle Deliberazioni n. 255 del 17.06.2010, n. 294 del 7.07.2010, n. 21 del 4.02.2015”;
- PRESO ATTO** che con nota prot. 2017/1613 del 13.04.2017 la Direzione Aziendale comunica che la Dott.ssa Chiara Seazzu, Responsabile del Servizio Affari Generali, Legali, Comunicazione e Formazione, sostituirà il Dott. Salvatore Cossu, Dirigente del Servizio Risorse Umane, per il periodo di assenza e fino al 30.06.2017;
- PRESO ATTO** che con nota prot. 2017/2805 del 05.07.2017 la Direzione Generale comunica che la Dott.ssa Chiara Seazzu, Responsabile del Servizio Affari Generali, Legali, Comunicazione e Formazione, proseguirà nell’incarico di Dirigente facente funzioni del Servizio Risorse Umane fino al completamento della procedura interna di “Manifestazione interesse a coprire l’incarico di Direttore di S.C. del Servizio Risorse Umane”;
- DATO ATTO** che con nota, prot. in atti n. 2016/25391 del 09.11.2016, la dipendente matricola 105491, ha chiesto di essere sottoposta a visita Medica di Verifica, al fine di accertare le proprie condizioni di salute;
- CONSIDERATO** che la Commissione Medica di Verifica di Cagliari ha sottoposto a visita medico collegiale, in data 07.02.2017, la dipendente matricola 105491 giudicandola inabile in via assoluta e permanente a svolgere qualsiasi proficuo lavoro, come da verbale n. 6794 del 07.02.2017;
- VISTO** l’art. 23, comma 3 del CCNL Comparto Sanità 1.9.1995, che prevede la possibilità per l’Azienda di procedere alla risoluzione del rapporto di lavoro nel caso in cui il dipendente sia dichiarato permanentemente inidoneo a svolgere qualsiasi proficuo lavoro;
- RILEVATO** che dal verbale su citato si evince che non è consentito il mantenimento in servizio del dipendente in oggetto e che si rende opportuno procedere alla risoluzione del rapporto di lavoro, con decorrenza dal 08.02.2017;

- CONSIDERATO** che la dipendente matricola 105491 è in possesso dei requisiti contributivi richiesti dalla normativa per accedere al pensionamento anticipato per inidoneità fisica;
- VISTO** l'art. 39 comma 1 del CCNL Comparto Sanità 1.9.1995 che indica in n. 4 mesi i termini di preavviso in caso di risoluzione del rapporto di lavoro per dipendenti con anzianità di servizio oltre i 10 anni;
- VISTO** l'art. 39 comma 4 del CCNL Comparto Sanità 1.9.1995: "La parte che risolve il rapporto di lavoro senza l'osservanza dei termini di cui al comma 1, è tenuta a corrispondere all'altra parte un'indennità pari all'importo della retribuzione spettante per il periodo di mancato preavviso.";
- CONSIDERATO** che la dipendente ha maturato, alla data di cessazione dal servizio, un debito orario di 664 ore corrispondenti a euro 6.503,00 e un ulteriore debito di euro 1.038,00 dovuto all'arrotondamento del cedolino del mese di febbraio 2017;
- VISTA** la nota, prot. in atti n. 2017/13681 del 19.06.2017, con la quale si comunica alla dipendente in oggetto il saldo debitorio di euro 1.429,00 dovuto all'Azienda a seguito del conguaglio maturato tra la differenza delle spettanze a suo credito (indennità sostitutiva di preavviso corrispondente a 4 mensilità per un importo di euro 6.112,00) e le somme a suo debito sopra descritte;
- VISTA** la nota, prot. in atti n. 2017/14526 del 03.07.2017, con la quale si concorda la restituzione delle somme dovute in 10 mensilità a partire dal mese di ottobre p.v.;

#### **DETERMINA**

Per i motivi espressi in premessa

- 1) Di procedere alla risoluzione del rapporto di lavoro, per inabilità assoluta e permanente a qualsiasi proficuo lavoro, a decorrere dal 08.02.2017, della dipendente di questa Azienda Ospedaliero Universitaria, matricola 105491;
- 2) Di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento la dipendente dovrà corrispondere all'Azienda un importo di euro 1.429,00 a seguito del conguaglio maturato tra la differenza delle spettanze a suo credito (indennità sostitutiva di preavviso corrispondente a 4 mensilità per un importo di euro 6.112,00) e le somme a suo debito sopra descritte;
- 3) Di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento non discendono oneri a carico di questa Azienda;
- 4) Di demandare ai servizi competenti gli adempimenti derivanti dell'esecuzione del presente atto deliberativo.

**IL RESPONSABILE F.F. DEL SERVIZIO**

**f.to (Dott.ssa Chiara Seazzu)**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata</p> <p>Nome Struttura: Servizio Risorse Umane<br/> Sigla Responsabile f.f.: Dott.ssa Chiara Seazzu</p> <p>_____</p> <p>Estensore: Sergio Ruju</p>                                                                                            | <p>Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa corrispondenza dei conti di costo del sistema budgetario autorizzato</p> <p>Dott.ssa Rosa Maria Bellu</p> <p>_____</p> |
| <p>La presente determina è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari dal 20/07/2017 per la durata di quindici giorni.</p> <p>Il responsabile del Servizio Affari Generali, Legali, Comunicazione e Formazione<br/> f.to Dott.ssa Chiara Seazzu</p> <p>_____</p> |                                                                                                                                                                                |