



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI SASSARI

Viale San Pietro n. 10 – Palazzo Bompiani - 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904

DELIBERAZIONE N. 554 DEL 05/10/2017

**Oggetto:** Procedura di Mobilità, per titoli e colloquio, rivolta al personale dell'Azienda Tutela della Salute, dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari e dell'Azienda Ospedaliera "Brotzu" per la copertura di n. 11 posti per Assistente Amministrativo cat C, di cui n. 6 con esperienza nel profilo giuridico e n. 5 con esperienza nel profilo economico – Assenso al trasferimento del Dott. Are Vincenzo

|   |   |
|---|---|
| <b>Struttura Proponente</b><br>RISORSE UMANE                          | <b>Conto di Costo</b><br>N. A509040501, A509040506, A509040507. |
| <b>Direttore della Struttura Proponente</b><br>Dott.ssa Chiara Seazzu | <b>Responsabile del Procedimento</b><br>Dott.ssa Chiara Seazzu  |

**Estensore:** Dott. Marco Mele

Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone la conformità alla norma, la corrispondenza del formato cartaceo al file inserito sul SISAR atti nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

**Il Responsabile della Struttura: D.ssa Chiara Seazzu**  
Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza. Dichiarano, inoltre, di aver predisposto la dichiarazione di acquisto inderogabile, agli atti del Servizio.

Il presente provvedimento contiene dati sensibili Si  No

**Il Responsabile del procedimento: D.ssa Chiara Seazzu**  
Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**Il Responsabile della Struttura: D.ssa Chiara Seazzu**  
Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il Responsabile addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso  
 È  NON È (le motivazioni sono allegate alla presente)  
 coerente con le proiezioni economiche comunicate alla Direzione Strategica.  
 Spesa prevista 7505,35 C.E. n. A509040503 / A509040506 - 508

**Il Responsabile del Controllo di Gestione: D.ssa Sara Sanna**  
Data 04/30/2018 Firma \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Bilancio, con la sottoscrizione del presente atto, attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento.

**Il Responsabile del Bilancio: D.ssa Rosa Maria Bellu**  
Data 04/30/2017 Firma \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Bilancio attesta, altresì, che la spesa non contrasta gli obiettivi Regionali di contenimento della spesa sanitaria e di rientro dal disavanzo (nota RAS Prot. 4801 del 29.12.2016).

**Il Responsabile del Bilancio: D.ssa Rosa Maria Bellu**  
Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**Parere del Direttore Amministrativo: Dr. Lorenzo Pescini (Delibera del Direttore Generale. n. 378 del 02.11.2016)**  
 Favorevole  Non Favorevole  (con motivazioni allegate al presente atto)  
 Data 24/10/17 Firma \_\_\_\_\_

**Parere del Direttore Sanitario: Dr. Nicolò Orrù (Delibera del Direttore Generale. n. 393 del 14.11.2016)**  
 Favorevole  Non Favorevole  (con motivazioni allegate al presente atto)  
 Data 04/10/2017 Firma \_\_\_\_\_

La presente Deliberazione si compone di n. - 4 - pagine, di cui n. - - -pagine di allegati, che ne formano parte integrante e sostanziale

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE**

*Dott.ssa Chiara Seazzu*

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “*Riordino della disciplina in materia sanitaria*”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “*Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419*”;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30.03.2001: “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 150 del 27.10.2009: “*Attuazione della Legge 15/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni*”;
- VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 521 del 13.09.2017, con la quale sono stati approvati gli atti della procedura di Mobilità, per titoli e colloquio, rivolta al personale dell’Azienda Tutela della Salute, dell’Azienda Ospedaliero-Universitaria di Cagliari e dell’Azienda Ospedaliera “Brotzu” per la copertura di n. 11 posti per Assistente Amministrativo – cat C, di cui n.6 con esperienza nel profilo giuridico e n. 5 con esperienza nel profilo economico;
- DATO ATTO** che questa Azienda, con specifiche note - protocolli nn. PG/2017/20033, 20036 e 20040 del 27/09/2017 - ha provveduto a richiedere alle Aziende di appartenenza dei candidati idonei, la concessione del nulla osta al trasferimento;
- DATO ATTO** che con nota in atti prot n. PG/2017/20112 del 28/09/2017 l’Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari ha confermato il nulla osta al trasferimento, dalla data del 09/10/2017, del Dott. Vincenzo Are, Assistente Amministrativo cat C: documento già preventivamente rilasciato con delibera del Direttore Generale dell’AOU Cagliari n. 606 del 13/07/2017;
- DATO ATTO** che il Dott. Vincenzo Are si trova in posizione utile alla chiamata in quanto primo della graduatoria nel “profilo economico” della Mobilità di che trattasi e che lo stesso ha dichiarato la propria disponibilità al trasferimento presso questa Azienda;
- RITENUTO** pertanto di procedere nell’assenso al trasferimento presso questa Azienda dell’ Assistente Amministrativo cat. C, Dott. Vincenzo Are, nato a Bosa il 21/01/1978, dal giorno 09/10/2017 ( primo giorno lavorativo);
- DATO ATTO** che il presente provvedimento determina una spesa totale annua presumibile di € 30.021,51, di cui circa € 7.505,35 sul corrente esercizio finanziario 2017;

### **PROPONE**

Per i motivi espressi in premessa che qui si richiamano integralmente:

- a) *di accogliere l’istanza di trasferimento nel medesimo ruolo, dal giorno 09/10/2017 (primo giorno lavorativo), dell’Assistente Amministrativo Cat C., Dott. Vincenzo Are, nato a Bosa il 21/01/1978, risultato primo della graduatoria nel “profilo Economico” della Procedura di Mobilità, per titoli e colloquio, rivolta al personale dell’Azienda Tutela della Salute, dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari e dell’Azienda Ospedaliera “Brotzu” per la copertura di n. 11 posti per Assistente Amministrativo cat C, di cui n. 6 con esperienza nel profilo giuridico e n. 5 con esperienza nel profilo economico;*

- b) di dare atto che il presente provvedimento determina una spesa totale annua di € 30.021,51, di cui € 7.505,35 sul corrente esercizio finanziario, così ripartiti:
- € 5.510,96 graveranno sul conto n. A509040501 "Competenze fisse del personale del ruolo amministrativo – comparto tempo indeterminato";
  - € 1.525,99 graveranno sul conto n. A509040506, "Oneri sociali del personale del ruolo amministrativo – comparto tempo indeterminato";
  - € 468,40 graveranno sul conto n. A509040507 quale imposta "IRAP del personale del ruolo amministrativo – comparto tempo indeterminato";
- c) di incaricare i Servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE**  
D.ssa Chiara Scuzzu

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dr. Antonio D'Urso**

Nominato con Decreto del Presidente della Regione Sardegna n. 57 del 03.10.2016

L'anno duemiladiciasette, il giorno QUATTRO del mese di OTTOBRE, in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria

**PRESO ATTO**

della proposta di deliberazione avente per oggetto: "Procedura di Mobilità, per titoli e colloquio, rivolta al personale dell'Azienda Tutela della Salute, dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari e dell'Azienda Ospedaliera "Brotzu" per la copertura di n. 11 posti per Assistente Amministrativo cat C, di cui n. 6 con esperienza nel profilo giuridico e n. 5 con esperienza nel profilo economico – Assenso al trasferimento del Dott. Are Vincenzo;

**DATO ATTO**

che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso parere favorevole;

**DELIBERA**

*Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente*

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- a) di accogliere l'istanza di trasferimento nel medesimo ruolo, dal giorno 09/10/2017 (primo giorno lavorativo), dell'Assistente Amministrativo Cat C., Dott. Vincenzo Are, nato a Bosa il 21/01/1978, risultato primo della graduatoria nel "profilo Economico" della Procedura di Mobilità, per titoli e colloquio, rivolta al personale dell'Azienda Tutela della Salute, dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari e dell'Azienda Ospedaliera "Brotzu" per la copertura di n. 11 posti per Assistente Amministrativo cat C, di cui n. 6 con esperienza nel profilo giuridico e n. 5 con esperienza nel profilo economico;
- b) di dare atto che il presente provvedimento determina una spesa totale annua di € 30.021,51, di cui € 7.505,35 sul corrente esercizio finanziario, così ripartiti:
  - € 5.510,96 graveranno sul conto n. A509040501 "Competenze fisse del personale del ruolo amministrativo – comparto tempo indeterminato";
  - € 1.525,99 graveranno sul conto n. A509040506, "Oneri sociali del personale del ruolo amministrativo – comparto tempo indeterminato";
  - € 468,40 graveranno sul conto n. A509040507 quale imposta "IRAP del personale del ruolo amministrativo – comparto tempo indeterminato";
- c) di incaricare i Servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

**IL DIRETTORE GENERALE**

**(Dr. Antonio D'Urso)**

*Antonio D'Urso 14.10.2017*

La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 05/10/2017 per la durata di quindici giorni.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali, Legali, Comunicazione e Formazione

*Dott. Antonio Solinas*