



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI SASSARI



Viale San Pietro n. 10, Palazzo Bompiani – C.F. - P. IVA 02268260904

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 654 DEL 11/10/2017

Oggetto	Concessione periodo di aspettativa non retribuita ai sensi dell'art. 10, comma 8, lett. c), CCNL 10.02.2004, come integrato dall'art. 24 CCNL 03.11.2005 dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria. Dipendente D.ssa M.P.R.
Struttura	Servizio Risorse Umane
Responsabile di Struttura	D.ssa Chiara Seazzu
Responsabile del Procedimento	D.ssa Chiara Seazzu
Estensore	D.ssa Paola Cannas

Importo previsto (costo e/o investimento)	Codice Conto	Denominazione Conto	Esercizio Finanziario
Senza impegno di spesa			

Allegati alla Determinazione	N. di pag.	Oggetto
0	3	

Tipologia di Pubblicazione	Integrale	Parziale
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE
(D.ssa Chiara Seazzu)

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “*Riordino della disciplina in materia sanitaria*”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “*Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della Legge 30 novembre 1998, n. 419*”;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e Sassari;
- VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 508 del 30.12.2015: “*Individuazione delle attività dei Responsabili delle Strutture afferenti allo Staff, all’Area Amministrativa/Tecnica e alla Linea Intermedia. Parziale modifica delle Deliberazioni n. 255 del 17.06.2010, n. 294 del 07.07.2010, n. 21 del 04.02.2015*”;
- VISTA** la richiesta in atti, prot. PG/2017/19836 del 25.09.2017, con la quale la dipendente D.ssa M.P.R., matr. 106011, ha chiesto, ai sensi dell’art. 10, comma 8, lett. c), CCNL 10.02.2004, come integrato dall’art. 24 del CCNL 03.11.2005 dell’Area della Dirigenza Medica e Veterinaria, la concessione di un periodo di aspettativa non retribuita e senza decorrenza dell’anzianità per gravi e documentati motivi di famiglia, a decorrere dal 10.10.2017 e fino al 10.12.2017;
- RICHIAMATO** l’art. 10, comma 8, lett. c), CCNL 10.02.2004, come integrato dall’art. 24 del CCNL 03.11.2005 dell’Area della Dirigenza Medica e Veterinaria, il quale prevede che “*l’aspettativa senza retribuzione e senza decorrenza dell’anzianità è altresì concessa al dirigente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, a domanda, per (...) la durata di due anni e per una sola volta nell’arco della vita lavorativa per i gravi e documentati motivi di famiglia individuati – ai sensi dell’art. 4, commi 2 e 4 della legge 53/2000 – dal Regolamento Interministeriale del 21 luglio 2000, n. 278, pubblicato sulla G. U. dell’11 ottobre 2000, serie generale, n. 238.*”;
- ACQUISITO** agli atti il parere favorevole del Responsabile della U.O.C. ove la dipendente presta l’attività lavorativa;
- RITENUTO** di poter accogliere la richiesta di concessione di un periodo di aspettativa non retribuita e senza decorrenza dell’anzianità, presentata dalla dipendente D.ssa M.P.R., matr. 106011, a decorrere dal 10.10.2017 e fino al 10.12.2017;
- DATO ATTO** che dal presente provvedimento non discendono oneri aggiuntivi a carico di questa Azienda;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa

- 1) di concedere un periodo di aspettativa alla dipendente D.ssa M.P.R., matr. 106011, ai sensi dell’art. 10, comma 8, lett. c), CCNL 10.02.2004, come integrato dall’art. 24 del CCNL 03.11.2005 dell’Area della Dirigenza Medica e Veterinaria, senza retribuzione e senza decorrenza dell’anzianità di servizio, a decorrere dal 10.10.2017 e fino al 10.12.2017;
- 2) di dare atto che qualora il dipendente in oggetto non riprenda servizio alla data di scadenza dell’aspettativa concessa, fatti salvi i casi di comprovato impedimento, il rapporto di lavoro in essere con questa Azienda sarà automaticamente risolto, senza diritto ad alcuna indennità sostitutiva di preavviso, così come disposto dall’art. 10, comma 7, CCNL Integrativo 10.02.2004;

- 3) di dare atto che dal presente provvedimento non discendono oneri aggiuntivi a carico di questa Azienda;
- 4) di trasmettere il presente provvedimento al dipendente interessato;
- 5) di demandare ai servizi competenti gli adempimenti derivanti dall'esecuzione del presente atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE
f.to (D.ssa Chiara Seazzu)

<p>Il Responsabile della Struttura Proponente nel rispetto del budget di spesa annua assegnata</p> <p>Nome Struttura: Servizio Risorse Umane</p> <p>Sigla Responsabile: D.ssa Chiara Seazzu</p> <p>Estensore: D.ssa Paola Cannas</p>	<p>Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa corrispondenza dei conti di costo del sistema budgetario autorizzato</p> <p style="text-align: center;">D.ssa Rosa Maria Bellu</p> <hr style="width: 20%; margin: auto;"/>
<p>La presente determina è in pubblicazione all'Albo Pretorio di questa Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 11/10/2017 per la durata di quindici giorni.</p> <p style="text-align: center;">Il Responsabile del Servizio Affari Generali, Legali, Comunicazione e Formazione f.to Dr. Antonio Solinas</p> <hr style="width: 30%; margin: auto;"/>	