



**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**  
**AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI**



Viale San Pietro, 10- Palazzo Bompiani - 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904

**DELIBERAZIONE N. 598 DEL 25/10/2017**

**Oggetto:** Proroga contratto a tempo determinato di n. 1 Collaboratore Amministrativo Professionale –cat D- assunta in sostituzione di altra risorsa in posizione di comando;

<b>Struttura Proponente</b> Servizio Risorse Umane	<b>Conto di Costo</b> A509040401- A509040406- A509040407
<b>Direttore della Struttura Proponente</b> Dott. ssa Chiara Seazzu	<b>Responsabile del Procedimento</b> Dott. ssa Chiara Seazzu

**Estensore:** Dott.ssa Claudia Onorato

Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, la corrispondenza del formato cartaceo al file inserito sul SISAR atti nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

**Il Responsabile della Struttura:** Dott. ssa Chiara Seazzu      Firma Chiara Seazzu

Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza. Dichiarano inoltre, di aver predisposto la dichiarazione di acquisto inderogabile, agli atti del Servizio.

Il presente provvedimento contiene dati sensibili      Si       No

**Il Responsabile della Struttura:** Dott. ssa Chiara Seazzu      Data 18.10.2017

Firma Chiara Seazzu

**Il Responsabile della Struttura:** Dott. ssa Chiara Seazzu:

Data 18.10.2017      Firma Chiara Seazzu

Il Responsabile addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso  
 È     NON È (le motivazioni sono allegate alla presente)

coerente con le proiezioni economiche comunicate alla Direzione Strategica.

Spesa prevista 3.682,36      C.E. n. A509040401-406-407

**Il Responsabile del Controllo di Gestione:** Dott.ssa Sara Rita Sanna

Data 24/10/2017      Firma Sara Rita Sanna

Il Responsabile del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento.

**Il Responsabile del Bilancio:** Dott.ssa Rosa Maria Bellu

Data 24/10/2017      Firma Rosa Maria Bellu

Il Responsabile del Bilancio attesta altresì che la spesa non contrasta gli obiettivi Regionali di contenimento della spesa sanitaria e di rientro dal disavanzo (nota RAS Prot. 4801 del 29.12.2016).

**Il Responsabile del Bilancio:** Dott.ssa Rosa Maria Bellu

Data \_\_\_\_\_      Firma \_\_\_\_\_

**Parere del Direttore Amministrativo:** Dott. Lorenzo Pescini (Delibera del Direttore Generale. n. 378 del 02.11.2016)

Favorevole       Non Favorevole  (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 24/10/2017      Firma Lorenzo Pescini

**Parere del Direttore Sanitario:** Dott. Nicolò Orrù (Delibera del Direttore Generale. n. 393 del 14.11.2016)

Favorevole       Non Favorevole  (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 24/10/2017      Firma Nicolò Orrù

La presente Deliberazione si compone di n.-4 -pagine, di cui n. -0- pagine di allegati, che ne formano parte integrante e sostanziale

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE**  
(Dott.ssa Chiara Seazzu)

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: "Riordino della disciplina in materia sanitaria" e s.m.i;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: "Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell'art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419";
- VISTO** il Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTO** il CCNL 2006/2009 del Comparto Sanità;
- VISTA** la Delibera n. 289 del 26.05.2017 con la quale è stata disposta l'assunzione della Dott.ssa Silvia Zara Collaboratore Amm.vo Prof.le -cat D- in sostituzione della Dott.ssa Cristiana Campus in posizione di comando presso l'INAIL- Direzione Territoriale di Sassari - Olbia/Tempio -Sede di Sassari fino alla data del 31.10.2017;
- VISTA** la Determina n 645 del 11/10/2017 con la quale viene disposta la proroga del comando della Dott.ssa Cristiana Campus, Collaboratore Amm.vo Prof.le cat -D- presso l'INAIL- Direzione Territoriale di Sassari -Olbia/Tempio - Sede di Sassari- fino alla data del 31.10.2018;
- RITENUTO** pertanto necessario predisporre la proroga del contratto stipulato con la Dott.ssa Silvia Zara, Collaboratore Amministrativo Professionale - cat D- fino alla data del 31.10.2018 in sostituzione della titolare del posto Dott.ssa Cristiana Campus;
- DATO ATTO** che ai sensi del Decreto Legislativo n. 101/2013 "*Disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni*" i contratti a tempo determinato verranno prorogati entro il limite previsto dalla normativa e comunque entro il 31.12.2018, nelle more della dotazione organica e nel rispetto del piano di fabbisogno triennale di personale, attesa la formalizzazione dei posti vacanti per l'avvio e il completamento delle procedure speciali concorsuali per il reclutamento del personale;
- VISTO** l'art 20, comma 2, del Decreto Legislativo Madia n. 124/2015 "*Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*" recante modifiche e integrazioni al Testo Unico del pubblico impiego, di cui al Decreto Legislativo n. 165 del 30.03.2001, che consente la proroga dei contratti a tempo determinato fino al 31.12.2018, nelle more dell'indizione delle procedure concorsuali straordinarie;
- ACQUISITA** la nota di dichiarazione inderogabile NP 3766/2017 del 17.10.2017;
- RITENUTO** che, nello specifico contesto aziendale, il ricorso al lavoro flessibile è condizione necessaria per garantire i livelli minimi di organico nelle unità operative e gli standard assistenziali raggiunti;

**PROPONE**

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:

- 1) nel rispetto del Decreto Legislativo n. 101/2013 *“disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni”* e dell'art 20, comma 2, del Decreto Legislativo Madia n. 124/2015 *“Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”* nelle more della dotazione organica e nel rispetto di quanto viene definito nel piano di fabbisogno triennale di personale, di prorogare il contratto stipulato con la Dott.ssa Silvia Zara, Collaboratore Amministrativo Professionale - cat D- , fino alla del 31.10.2018, in sostituzione della Dott.ssa Cristiana Campus titolare del posto, al fine di garantire la continuità di supporto assistenziale e di non interrompere l'attività svolta;
- 2) di stipulare conseguentemente con la predetta unità di personale contratto individuale di lavoro a tempo determinato secondo i parametri contrattuali di riferimento e di attribuire il trattamento economico previsto dal CCNL di riferimento;
- 3) di far gravare :
  - sul Conto di Costo n. A509040401 - Competenze fisse del personale ruolo Amministrativo - comparto- una spesa presumibile nell'esercizio finanziario 2017 di € 3.682,36 non aggiuntiva poiché in sostituzione di altra risorsa collocata in posizione di comando, ed € 18.411,00 nell'esercizio finanziario 2018;
  - sul Conto di Costo n. A509040406- Oneri sociali del personale ruolo Amministrativo - comparto € 1.078,93 nell'esercizio finanziario 2017 ed € 5.394,00 nell'esercizio finanziario 2018;
  - sul Conto di Costo n. A509040407 - IRAP del personale ruolo Amministrativo - Comparto una spesa presumibile di € 313,00 ed € 1565,00 nell'esercizio finanziario 2018;

*IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE*  
*(Dott.ssa Chiara Seazzu)*

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Antonio D'Urso

Nominato con Decreto del Presidente della Regione Sardegna n. 57 del 03.10.2016

L'anno duemiladiciassette, il giorno ventiquattro del mese di ottobre, in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria.

**PRESO ATTO** della proposta di Deliberazione avente per oggetto: "Proroga contratto a tempo determinato di n. 1 Collaboratore Amministrativo Professionale -cat D- assunta in sostituzione di altra risorsa in posizione di comando";

**DATO ATTO** che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso parere favorevole;

**DELIBERA**

*Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente*

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- 1) nel rispetto del Decreto Legislativo n. 101/2013 "disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni" e dell'art 20, comma 2, del Decreto Legislativo Madia n. 124/2015 "Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche" nelle more della dotazione organica e nel rispetto di quanto viene definito nel piano di fabbisogno triennale di personale, di prorogare il contratto stipulato con la Dott.ssa Silvia Zara, Collaboratore Amministrativo Professionale - cat D- , fino alla del 31.10.2018, in sostituzione della Dott.ssa Cristiana Campus titolare del posto, al fine di garantire la continuità di supporto assistenziale e di non interrompere l'attività svolta;
- 2) di stipulare conseguentemente con la predetta unità di personale contratto individuale di lavoro a tempo determinato secondo i parametri contrattuali di riferimento e di attribuire il trattamento economico previsto dal CCNL di riferimento;  
di far gravare :
  - sul Conto di Costo n. A509040401 - Competenze fisse del personale ruolo Amministrativo - comparto una spesa presumibile nell'esercizio finanziario 2017 di € 3.682,36 non aggiuntiva poiché in sostituzione di altra risorsa collocata in posizione di comando, ed € 18.411,00 nell'esercizio finanziario 2018;
  - sul Conto di Costo n. A509040406- Oneri sociali del personale ruolo Amministrativo - comparto € 1.078,93 nell'esercizio finanziario 2017 ed € 5.394,00 nell'esercizio finanziario 2018;
  - sul Conto di Costo n. A509040407 - IRAP del personale ruolo Amministrativo - Comparto una spesa presumibile di € 313,00 ed € 1565,00 nell'esercizio finanziario 2018;
- 3) di incaricare i servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Antonio D'Urso)

*Autografo 24.X.2016*

La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 25/10/2017 per la durata di quindici giorni

Il Responsabile del Servizio Affari Generali, Legali, Comunicazione e Formazione

(Dott. Antonio Solinas)