



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA OSPEDALIERO - UNIVERSITARIA DI SASSARI



Viale San Pietro, 10 - Palazzo Bompiani - 07100 SASSARI - C.F. - P. IVA 02268260904

DELIBERAZIONE N. 95 DEL 09/02/2018

**Oggetto: Affidamento temporaneo incarichi di Direzione della SSD Procreazione medicalmente assistita e SS Pronto Soccorso ostetrico e ginecologico - Prof S. Dessole -.**

<b>Struttura Proponente</b> Servizio Risorse Umane	<b>Conto di Costo</b>
<b>Direttore della Struttura Proponente</b> Dott.ssa Chiara Seazzu	<b>Responsabile del Procedimento</b> Dott.ssa Chiara Seazzu

**Estensore:** Antonio Rassu

Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, la corrispondenza del formato cartaceo al file inserito sul SISAR atti nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

**Il Responsabile della Struttura: Dott.ssa Chiara Seazzu Firma** Chiara Seazzu

Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza. Dichiarano inoltre, di aver predisposto la dichiarazione di acquisto inderogabile, agli atti del Servizio.

Il presente provvedimento contiene dati sensibili ☐ Sì ☒ No

**Il Responsabile del procedimento: Dott.ssa Chiara Seazzu**

Data 07-02-2018 Firma Chiara Seazzu

**Il Responsabile della Struttura: Dott.ssa Chiara Seazzu**

Data 07-02-2018 Firma Chiara Seazzu

Il Responsabile addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso

☐ È ☐ NON È (le motivazioni sono allegate alla presente)  
coerente con le proiezioni economiche comunicate alla Direzione Strategica.

Spesa prevista \_\_\_\_\_ C.E. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Controllo di Gestione: Dott.ssa Sara Sanna**

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento.

**Il Responsabile del Bilancio: Dott.ssa Rosa Maria Bellu**

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Bilancio attesta altresì che la spesa non contrasta gli obiettivi Regionali di contenimento della spesa sanitaria e di rientro dal disavanzo (nota RAS Prot. 4801 del 29.12.2016).

**Il Responsabile del Bilancio: Dott.ssa Rosa Maria Bellu**

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**Parere del Direttore Amministrativo: Dott. Lorenzo Pescini (Delibera del Direttore Generale. n. 378 del 02.11.2016)**

Favorevole ☒ Non Favorevole ☐ (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 08/02/2018 Firma Lorenzo Pescini

**Parere del Direttore Sanitario: Dott. Nicolò Orrù (Delibera del Direttore Generale. n. 393 del 14.11.2016)**

Favorevole ☒ Non Favorevole ☐ (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 08/02/2018 Firma Nicolò Orrù

La presente Deliberazione si compone di n. 4-pagine, di cui n. 0-pagine di allegati, che ne formano parte integrante e sostanziale

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE**  
(Dott.ssa Chiara Seazzu )

<b>VISTO</b>	il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
<b>VISTO</b>	il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
<b>VISTO</b>	il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.8.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
<b>VISTO</b>	l’art. 5, comma 4, del Protocollo d’Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e Sassari in data 11.8.2017”;
<b>TENUTO CONTO</b>	che il succitato Protocollo d’Intesa stabilisce che “il presente protocollo... <i>omissis</i> ... è finalizzato a promuovere e disciplinare l’integrazione dell’attività assistenziale e formativa di ricerca tra il Servizio Sanitario Regionale e le Università degli Studi di Cagliari e Sassari”;
<b>VISTA</b>	la Deliberazione del Direttore Generale n. 660 del 23.11.2017 “Approvazione Regolamento Aziendale attuativo dell’Atto Aziendale di cui alla Delibera del Direttore Generale n. 556 del 10.10.2017”
<b>RICHIAMATA</b>	la nota della Direzione Generale in atti, n. 227 del 16.01.2018, attinente le procedure di conferimento degli incarichi di Direzione di Struttura Organizzative a direzione non universitaria a seguito dell’entrata in vigore dell’Atto Aziendale
<b>DATO ATTO</b>	che nella nota succitata, la Direzione indica al Responsabile del Servizio Risorse Umane il nominativo del Prof. S. Dessole quale Responsabile cui affidare l’incarico temporaneo di Direzione della Struttura Semplice Dipartimentale “Procreazione medicalmente assistita” nonché di Responsabile temporaneo della Struttura Semplice “Pronto Soccorso ostetrico e ginecologico”;
<b>DATO ATTO</b>	che il Prof S. Dessole risulta già essere Responsabile della Struttura Complessa a Direzione Universitaria di Ostetricia e Ginecologia dell’Azienda Ospedaliero Universitaria;
<b>CONSIDERATO</b>	che per le Strutture “Procreazione medicalmente assistita” e “Pronto Soccorso ostetrico e ginecologico”, devono essere espletate le procedure di cui agli artt. 54.6 e 54.8 previste nell’Atto Aziendale approvato con Delibera 556 del 10.10.2017.
<b>RITENUTO</b>	al fine di poter garantire la continuità delle funzioni direzionali delle Strutture di che trattasi, in considerazione di quanto sopra riportato, in linea con le disposizioni previste dal dall’Atto Aziendale, di dover affidare al Prof. S. Dessole, con decorrenza dall’adozione del presente atto deliberativo, e fino ad espletamento delle procedure di cui agli artt. 54.6 e 54.8 dell’Atto Aziendale, gli incarichi temporanei di Direzione della Struttura Semplice Dipartimentale “Procreazione

medicalmente assistita" nonché di Responsabile della Struttura Semplice "Pronto Soccorso ostetrico e ginecologico";

**TENUTO CONTO**

che dall'applicazione del presente provvedimento non discendono costi aggiuntivi a carico dell'Azienda;

**PROPONE**

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:

1. Di affidare in favore del Prof. S. Dessole, con decorrenza dall'adozione del presente atto deliberativo, e fino ad espletamento delle procedure di cui agli artt. 54.6 e 54.8 dell'Atto Aziendale, gli incarichi temporanei di Direzione della Struttura Semplice Dipartimentale "Procreazione medicalmente assistita" nonché di Responsabile della Struttura Semplice "Pronto Soccorso ostetrico e ginecologico";
2. Di dare atto che dal presente provvedimento non discendono costi aggiuntivi a carico dell'Azienda
3. Di trasmettere il presente Atto Deliberativo al Prof. S. Dessole;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE**  
(Dott.ssa Chiara Seazzu)



## IL DIRETTORE GENERALE

*Dott. Antonio D'Urso*

**Nominato con Decreto del Presidente della Regione Sardegna n. 57 del 03.10.2016**

L'anno duemiladiciotto, il giorno due del mese di febbraio, in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria.

**PRESO ATTO** della proposta di Deliberazione avente per oggetto: "Affidamento temporaneo incarichi di Direzione della SSD Procreazione medicalmente assistita e SS Pronto Soccorso ostetrico e ginecologico - Prof S. Dessole -.";

**DATO ATTO** che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso parere favorevole;

## DELIBERA

*Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente*

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

1. Di affidare in favore del Prof. S. Dessole, con decorrenza dall'adozione del presente atto deliberativo, e fino ad espletamento delle procedure di cui agli artt. 54.6 e 54.8 dell'Atto Aziendale, gli incarichi temporanei di Direzione della Struttura Semplice Dipartimentale "Procreazione medicalmente assistita" nonché di Responsabile della Struttura Semplice "Pronto Soccorso ostetrico e ginecologico";
2. Di dare atto che dal presente provvedimento non discendono costi aggiuntivi a carico dell'Azienda
3. Di trasmettere il presente Atto Deliberativo al Prof S. Dessole;
4. Di incaricare i servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

**IL DIRETTORE GENERALE**

*Antonio D'Urso 08 02 2018*  
(Dott. Antonio D'Urso)

La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 09/02/2018 per la durata di quindici giorni

Il Responsabile del Servizio Affari Generali, Legali, Comunicazione e Formazione

*Antonio Solinas*  
(Dott. Antonio Solinas)