

PD-L/2018/692



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

AZIENDA OSPEDALIERO - UNIVERSITARIA DI SASSARI



Viale San Pietro n° 10- Palazzo Bompiani- 07100 SASSARI - C.F. - P. IVA 02268260904

DELIBERAZIONE N. 653 DEL 08.08.2018

Oggetto: Progetto Aziendale per le attività connesse alle sperimentazioni cliniche di pertinenza della Farmacia ed al controllo della spesa farmaceutica - Attribuzione incarico libero professionale

<b>Struttura Proponente</b> RISORSE UMANE	<b>Conto di Costo</b> BDG_S_13 2014 8 0 - A511010401
<b>Direttore della Struttura Proponente</b> Dott.ssa Chiara Seazzu <i>sostituita dal Direttore del Servizio Affari Generali, Convenzioni e rapporti con l'Università Dott. Antonio Solinas giusta nota mail del 06 luglio 2018</i>	<b>Responsabile del Procedimento</b> Dott.ssa Chiara Seazzu
<b>Estensore: Dott. Marco Mele</b>	

Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, la corrispondenza del formato cartaceo al file inserito sul SISAR atti nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Il Responsabile della Struttura Dott.ssa Chiara Seazzu *sostituita dal Direttore del Servizio Affari Generali, Convenzioni e rapporti con l'Università Dott. Antonio Solinas giusta nota mail del 06 luglio 2018*

Firma *[Firma]*

Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza. Dichiarano inoltre, di aver predisposto la dichiarazione di acquisto inderogabile, agli atti del Servizio.

Il presente provvedimento contiene dati sensibili  Sì  No

Il Responsabile del procedimento: Dott. ssa Chiara Seazzu

Data 08.08.18 Firma *[Firma]*

Il Responsabile della Struttura Dott.ssa Chiara Seazzu *sostituita dal Direttore del Servizio Affari Generali, Convenzioni e rapporti con l'Università Dott. Antonio Solinas giusta nota mail del 06 luglio 2018*

Data 08.08.18 Firma *[Firma]*

Il Responsabile addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso

È  NON È (le motivazioni sono allegate alla presente)

coerente con le proiezioni economiche comunicate alla Direzione Strategica.

Spesa prevista \_\_\_\_\_ C.E. n. \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Controllo di Gestione: Dott.ssa Sara Sanna *F.F.*

Data 08/08/2018 Firma *[Firma]*

Il Responsabile del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento.

Il Responsabile del Bilancio: Dott.ssa Rosa Maria Bellu

Data 08/08/2018 Firma *[Firma]*

Il Responsabile del Bilancio attesta altresì che la spesa non contrasta gli obiettivi Regionali di contenimento della spesa sanitaria e di rientro dal disavanzo (nota RAS Prot. 4801 del 29.12.2016).

Il Responsabile del Bilancio: Dott.ssa Rosa Maria Bellu

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Parere del Direttore Amministrativo: Dott. Lorenzo Pescini (Delibera del Direttore Generale. n. 378 del 02.11.2016)

Favorevole  Non Favorevole  (con motivazioni allegate al presente atto) (DEL 504 del 07/06/2018)

Data 08.08.18 Firma *[Firma]*

Parere del Direttore Sanitario: Dott. Nicolò Orrù (Delibera del Direttore Generale. n. 393 del 14.11.2016)

Favorevole  Non Favorevole  (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 08/08/2018 Firma *[Firma]*

La presente Deliberazione si compone di n. 4-pagine, di cui n. \_\_\_\_\_-pagine di allegati, che ne formano parte integrante e sostanziale

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE**

**(Dott. ssa Chiara Seazzu)**

*sostituita dal Direttore del Servizio Affari Generali, Convenzioni e rapporti con l'Università Dott. Antonio Solinas giusta nota mail del 06 luglio 2018*

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: "Riordino della disciplina in materia sanitaria";
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: "Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell'art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419";
- VISTO** il Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 11.18.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTO** il regolamento aziendale per la disciplina degli aspetti economici delle sperimentazioni cliniche approvato con DDG n.448 del 29/08/2008;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30.03.2001: "Norme generali sull'ordinamento di lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- VISTA** la Delibera n. 16 del 18/01/2018 con la quale è stato pubblicato *"l'Avviso pubblico di selezione per titoli e colloquio per l'attribuzione di incarichi libero professionali a professionisti farmacisti nell'ambito del progetto aziendale per le attività connesse alle sperimentazioni cliniche di pertinenza della farmacia ed al controllo della spesa farmaceutica"*;
- VISTA** la Delibera n. 118 del 22/02/2018 con la quale sono stati approvati gli atti della selezione di che trattasi ed è stato attribuito l'incarico al vincitore;
- PREMESSO** che con nota NP/2018/3180 del 06/02/2018, il Responsabile della SC Farmacia, al fine di rispondere alle esigenze dettate dai maggiori carichi di lavoro di cui al progetto aziendale per le *"Attività connesse alle sperimentazioni cliniche di pertinenza della farmacia ed al controllo della spesa farmaceutica"*, chiede che venga conferito, tramite scorrimento della relativa graduatoria, un ulteriore incarico libero professionale, da assegnare al Progetto di che trattasi, per un periodo di 6 mesi e per un importo omnicomprensivo pari a € 15.000,00;
- VISTA** la nota mail del 01/08/2018 con la quale la Direzione Aziendale accoglie la richiesta del Responsabile della SC. Farmacia e autorizza il conferimento dell'incarico alle medesime modalità sopra descritte;
- DATO ATTO** che non vi è alcun onere a carico dell'Amministrazione in quanto l'intera copertura finanziaria richiesta è garantita dai fondi derivanti dagli sponsor farmaceutici per le numerose sperimentazioni cliniche eseguite presso le Strutture Aziendali, per le quali la SC Farmacia è di supporto;
- DATO ATTO** che con nota mail del 01/08/2018 il Servizio Bilancio comunica, in capo al progetto e sull'autorizzazione di spesa BDG\_S\_13 2014 8 0, la disponibilità economica richiesta pari ad € 15.000,00;
- RITENUTO** di dover procedere, pertanto, all'attribuzione dell'incarico al candidato collocato in posizione utile della graduatoria relativa alla Selezione di che trattasi;
- DATO ATTO** che i candidati collocati al 2°, al 3° e al 4° posto della graduatoria della Selezione, rispettivamente il Dott. Antonio Solinas con nota in atti prot. PG/2018/15974, la Dott.ssa Luana Azara con nota in atti prot. PG 2018/18973 e il Dott. Giulio Lucchetta con nota in atti prot. PG/2018/18972, datate tutte 02/08/2018, dichiarano di rinunciare all'incarico di che trattasi;
- VISTA** la nota in atti prot. n. PG/2018/15975 del 02/08/2018 con la quale il Dott. Marchi Paolo, collocato in 5° posizione della Graduatoria, dichiara di accettare l'incarico libero professionale di cui al Progetto di che trattasi, per un periodo di 6 mesi e per un importo lordo omnicomprensivo di 15.000,00 Euro;

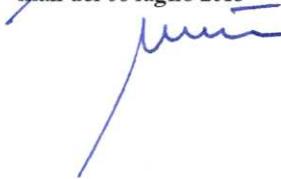
## PROPONE

- 1) Di conferire al Dott. Marchi Paolo, nato a Nuoro il 22/11/1986, l'incarico libero professionale inerente il "Progetto Aziendale per le attività connesse alle sperimentazioni cliniche di pertinenza della Farmacia ed al controllo della spesa farmaceutica", per la durata di 6 mesi a far data dalla stipula del contratto;
- 2) Di dare atto che il presente provvedimento determina una spesa omnicomprensiva pari ad € 15.000,00, interamente finanziata dai proventi esterni all'Azienda, disponibili in Bilancio nel BDG\_S\_13 2014 8 0 e per competenza è presumibilmente così ripartita:
  - Bilancio d'esercizio 2018: € 10.000,00 graveranno sul conto di costo A511010401 "Costi del personale sanitario non dipendente;
  - Bilancio d'esercizio 2019: € 5.000,00 graveranno sul conto di costo A511010401 "Costi del personale sanitario non dipendente.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

(Dott. ssa Chiara Seazzu)

sostituita dal Direttore del Servizio Affari Generali, Convenzioni e rapporti con l'Università Dott. Antonio Solinas giusta nota mail del 06 luglio 2018



**IL DIRETTORE GENERALE**  
*Dott. Antonio D'Urso*

Nominato con Decreto del Presidente della Regione Sardegna n. 57 del 03.10.2016

L'anno duemiladiciotto, il giorno OTTO del mese di AGOSTO, in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria.

**PRESO ATTO** della proposta di Deliberazione avente per oggetto: "Progetto Aziendale per le attività connesse alle sperimentazioni cliniche di pertinenza della Farmacia ed al controllo della spesa farmaceutica - Attribuzione incarico libero professionale";

**DATO ATTO** che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso parere favorevole;

**DELIBERA**

*Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente*

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- 1) **DI CONFERIRE** al Dott. Marchi Paolo, nato a Nuoro il 22/11/1986, l'incarico libero professionale inerente il "Progetto Aziendale per le attività connesse alle sperimentazioni cliniche di pertinenza della Farmacia ed al controllo della spesa farmaceutica", per la durata di 6 mesi a far data dalla stipula del contratto;
- 2) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento determina una spesa omnicomprensiva pari ad € 15.000,00, interamente finanziata dai proventi esterni all'Azienda, disponibili in Bilancio nel BDG\_S\_13 2014 8 0 e per competenza è presumibilmente così ripartita:
  - Bilancio d'esercizio 2018: € 10.000,00 graveranno sul conto di costo A511010401 "Costi del personale sanitario non dipendente;
  - Bilancio d'esercizio 2019: € 5.000,00 graveranno sul conto di costo A511010401 "Costi del personale sanitario non dipendente;
- 3) **DI INCARICARE** i servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
(Dott. Antonio D'Urso)

La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 08.08.2018 per la durata di quindici giorni

Il Responsabile del Servizio Affari Generali, Legali, Comunicazione e Formazione  
(Dott. Antonio Solinas)