



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI



Viale San Pietro, 10 - Palazzo Bompiani - 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 835 DEL 07/10/2019

Oggetto	Presenza d'atto delle competenze del personale dipendente del Policlinico Sassarese, mese di agosto 2019.
Struttura	Servizio Risorse Umane
Responsabile di Struttura	Dott.ssa Chiara Seazzu
Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Chiara Seazzu
Estensore	Dott. Juan Santiago Di Stefano

Importo previsto (costo e/o investimento)	Codice Conto	Denominazione Conto	Esercizio Finanziario
€ 23.169,00	A511010401	costi del personale sanitario non dipendente;	2019
€ 571,00	A511010404	costi del personale amministrativo non dipendente.	2019

Allegati alla Determinazione	N° di pag.	Oggetto
1	3	Elenco liquidazioni nette; versamenti contribuiti.

Tipologia di Pubblicazione	Integrale	Parziale
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE
(Dott.ssa Chiara Seazzu)

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30.11.1998, n. 419”;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e di Sassari in data 11 agosto 2017;
- VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 182 del 06.03.2019: “Preso d’atto individuazione delle attività dei Direttori delle Strutture afferenti allo staff, all’Area Amministrativa/Tecnica e alla Linea Intermedia. Modifica ed integrazione Deliberazione n.426 del 05.06.2018.”;
- VISTO** L’Accordo sindacale del 15.05.2019, stipulato tra l’Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale, l’Assessorato dell’Igiene e Sanità e dell’Assistenza Sociale, le Organizzazioni Sindacali CGIL e FP-SGIL Sassari, FP-CISL e UIL FPL, è stata prevista l’attivazione di un Progetto di politiche attive del lavoro, riguardante il personale dipendente del Policlinico Sassarese, teso a scongiurare l’avvio di procedure di licenziamento collettivo del personale stesso e, contestualmente, volto alla realizzazione di misure finalizzate all’abbattimento delle liste di attesa;
- DATO ATTO** che con DGR n. 20/27 del 30.05.2019 è stato dato mandato all’ASPAL, sulla base delle indicazioni dell’Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale, d’intesa con l’Assessorato dell’Igiene e Sanità e dell’Assistenza Sociale, sentite le Aziende sanitarie coinvolte, di redigere e gestire il progetto di politiche attive, con relativo piano di azione, crono programma, obiettivi, risultati attesi e di adottare tutti gli atti formali necessari all’attuazione della deliberazione stessa;
- DATO ATTO** che con nota prot. n. 55980 del 09.07.2019 l’Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale ha dettato gli indirizzi attuativi della citata DGR;
- DATO ATTO** che in data 11.07.2019 è stato sottoscritto l’Accordo tra Pubbliche Amministrazioni (ASPAL, AOU di Sassari ed ATS Sardegna) per la realizzazione di un Progetto di Politiche Attive del lavoro in favore del personale del Policlinico Sassarese;
- DATO ATTO** che in ottemperanza a quanto previsto dall’Accordo in argomento, l’AOU di Sassari e l’ATS Sardegna hanno provveduto, in maniera congiunta, con Deliberazione dell’AOU di Sassari n. 620 del 25.07.2019, all’attivazione ed all’espletamento di un Avviso Pubblico per manifestazione di interesse per la presentazione delle candidature relative al Progetto discusso rivolto ai dipendenti del Policlinico Sassarese;

DATO ATTO

che con Deliberazione dell'AOU di Sassari n. 642 del 31.07.2019 si è provveduto a ratificare il Verbale della Commissione Esaminatrice del 29.07.2019 relativo all' "Avviso per manifestazione d'interesse per la presentazione delle candidature relative all'Accordo tra Pubbliche Amministrazioni per la realizzazione di un progetto sperimentale di politiche attive del lavoro in favore del Personale del Policlinico Sassarese";

CONSIDERATO

che con Determinazione n. 2498/ASPAL del 01.10.2019 è stato concesso un contributo, nella misura del 50%, pari a € 70.273,00 secondo quanto previsto dall'Accordo repertorio ASPAL atti n. 337 del 12.07.2019.;

VISTA

la nota del 28.09.2019, protocollo AOU SS n. 23489/2019, a firma del curatore fallimentare del Policlinico Sassarese S.P.A. con la quale si comunicano gli importi da versare sul c/c della Procedura Fallimentare, relativa agli stipendi netti e ai contributi Inps del mese di agosto 2019 dei dipendenti del Policlinico Sassarese S.P.A in distacco presso questa AOU di Sassari, così come da allegati 1 e 2 che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa

- 1) di prendere atto della nota del 28.09.2019 a firma del curatore fallimentare del Policlinico Sassarese S.P.A. con la quale si comunicano gli importi da versare sul c/c della Procedura Fallimentare, relativa agli stipendi netti e ai contributi Inps del mese di agosto 2019 dei dipendenti del Policlinico Sassarese S.P.A, in distacco presso questa AOU di Sassari, così come da allegati 1 e 2 che sono parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 2) di dare atto che il presente provvedimento determina una spesa complessiva di € 23.740,00 di cui € 23.169,00 nel conto A511010401 denominato "costi del personale sanitario non dipendente" e € 571,00 nel conto A511010404 denominato "costi del personale amministrativo non dipendente".

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

f.to (Dott.ssa Chiara Seazzu)

Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata Nome Struttura: Servizio Risorse Umane Sigla Responsabile: Dott.ssa Chiara Seazzu Estensore: Dott. Giuseppe Piana	Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa corrispondenza dei conti di costo del sistema budgetario autorizzato <p style="text-align: right;">f.to Dott.ssa Rosa Maria Bellu</p> <hr style="width: 20%; margin-left: auto; margin-right: 0;"/>
La presente determina è in pubblicazione all'Albo Pretorio di questa Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari dal 07/10/2019 per la durata di quindici giorni. <p style="text-align: center;">Il Responsabile del Servizio Affari Generali, Convenzioni e rapporti con l'Università f.to Dott. Antonio Solinas</p>	