



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA OSPEDALIERO - UNIVERSITARIA DI SASSARI



Viale San Pietro, 10- 07100 SASSARI - C.F. - P. IVA 02268260904

DELIBERAZIONE N. 972 DEL 05/12/2019

Oggetto: "Fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante Buoni Pasto annualità 2019. Autorizzazione a contrarre e contestuale adesione alla Convenzione Consip Lotto 8 - Edizione 8 [CIG originario 73905445D7 CIG derivato 81228904E1]. Importo di adesione € 688.600,00, iva di legge esclusa (4%)".

Struttura Proponente
SC Acquisizione Beni e Servizi

Conto di Costo
A506010103 "Servizio di ristorazione e mensa dipendenti"
BDG_S_06

Direttore della Struttura Proponente
Dott.ssa Teresa Ivana Falco

Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Teresa Ivana Falco

Estensore: Dott.ssa Laura Melis

Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, la corrispondenza del formato cartaceo al file inserito sul SISAR atti nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Il Responsabile della Struttura: Dott.ssa Teresa Ivana Falco Firma Teresa Ivana Falco

Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza. Dichiarano inoltre, di aver predisposto la dichiarazione di acquisto inderogabile, agli atti del Servizio.

Il presente provvedimento contiene dati sensibili Sì No

Il Responsabile del procedimento: Dott.ssa Teresa Ivana Falco

Data 02/12/2019 Firma Teresa Ivana Falco

Il Responsabile della Struttura: Dott.ssa Teresa Ivana Falco

Data 02/12/2019 Firma Teresa Ivana Falco

Il Dirigente addetto al controllo di sistema autorizzativo budgetario con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso È..... NON È (le motivazioni sono allegate alla presente)

coerente con le proiezioni economiche comunicate alla Direzione Strategica.

Spesa prevista: € 716.144,00 sul BDG_S_06 A506010103 "Servizio di ristorazione e mensa dipendenti"

Il Dirigente Dott.ssa Sara Rita Sanna:

Data 5/12/19

Firma Sara Rita Sanna

Il Responsabile del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento, prevista dal vigente Bilancio di Previsione 2019

Il Direttore della S.C. Bilancio e Contabilità: Dott.ssa Rosa Maria Bellu

Data 5/30/2019

Firma Rosa Maria Bellu

Parere del Direttore Amministrativo f.f: Dott.ssa Chiara Seazzu (Delibera del Direttore Generale. n. 415 del 22.12.2016)

Favorevole Non Favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 05.12.2019

Firma Chiara Seazzu

Parere del Direttore Sanitario f.f. Dott. Bruno Contu (Delibera del Direttore Generale, n. 415 del 22.12.2016)

Favorevole Non Favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 05/12/2019

Firma Bruno Contu

La presente Deliberazione si compone di n.6 -pagine, di cui n.1 -pagine di allegati, che ne formano parte integrante e sostanziale

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
(Dott.ssa Teresa Ivana Falco)

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii..
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999, recante “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”.
- VISTA** la Legge Regionale n. 23 del 17.11.2014, recante “Norme urgenti per la riforma del Sistema Sanitario Regionale. Modifiche alle Leggi Regionali n. 23 del 2005, n. 10 del 2006 e n. 21 del 2012” e, in particolare, l’art. 9, comma 1, lett. b), concernente l’incorporazione, nell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, del presidio ospedaliero “SS. Annunziata”, facente capo alla ex ASL n. 1 di Sassari.
- DATO ATTO** della Deliberazione della Giunta Regionale n. 67/20 del 29.12.2015 con la quale è stato approvato il progetto di incorporazione del Presidio Ospedaliero “SS. Annunziata” nell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari.
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Autonoma della Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari.
- VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990 e s.m.i., recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”.
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii., recante “Codice dei contratti pubblici”.
- VISTO** l’art. 32, comma 2 del succitato decreto, il quale dispone che prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.
- VISTO** il D.P.R. 5 Ottobre 2010, n. 207 “Regolamento di esecuzione e attuazione del D. lgs. 12 aprile 2006, n. 163, recante Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE, per quanto compatibile con la disciplina sopravvenuta ai sensi dell’art. 217 del citato Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i..
- VISTA** la Legge Regionale n. 8 del 13.03.2018 recante “Nuove norme in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”.
- VISTE** le Linee Guida ANAC n. 2, di attuazione del Decreto Legislativo n. 50 del 18.04.2016, recanti “Offerta economicamente più vantaggiosa” - delibera ANAC n. 1005 del 21 settembre 2016, aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con Delibera del Consiglio n. 424 del 2 maggio 2018 e s.m.i..
- VISTE** le Linee Guida ANAC n. 3, di attuazione del Decreto Legislativo n. 50 del 18.04.2016, recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni” approvate dal Consiglio dell’Autorità con deliberazione n.1096 del 26 ottobre 2016, aggiornate al d.lgs. 56 del 19.4.2017 con deliberazione del consiglio n.1007 dell’11 ottobre 2017, in vigore dal 22.11.2017.
- RICHIAMATO** il Decreto del Ministero della Salute del 10/08/2018, recante “Documento di indirizzo per la stesura di capitolati di gara per l’acquisizione di dispositivi medici”.
- RICHIAMATO** il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 7.03.2018, n. 49, Regolamento recante “Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell’esecuzione.”
- PREMESSO** che con nota PG/2019/7725 del 15.03.2019 il Dott. Antonio D’Urso ha rassegnato le proprie dimissioni, a far data dal 21.03.2019, dall’incarico di Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, al Presidente della Regione Sardegna, il quale ha espresso il nulla osta alla risoluzione del contratto in essere con nota prot. n. 1845 del 15.03.2019.

RICHIAMATA	la nota PG/2019/7553 del 14.03.2019 con la quale il Dott. Antonio D'Urso ha comunicato alla RAS che, così come disposto dall'art. 3, comma 6, del D. Lgs. 502/1992 e dall'art 13 dell'Atto Aziendale, le funzioni di Direttore Generale in caso di assenza o impedimento sono garantite dal Direttore presente più anziano di età e quindi dal Dott. Nicolò Orrù, nominato Direttore Sanitario di questa Azienda con Delibera n. 393 del 14/11/2016.
RICHIAMATA	la nota Prot. n. 6950 del 21.03.2019 con la quale la RAS prende atto di quanto comunicato con nota PG n. 7553 del 14.03.2019.
RICHIAMATA	la nota Prot. n. 14797 del 04.06.2019 con la quale l'Assessore dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale dispone che le funzioni di Direttore Generale, svolte dal Dott. Nicolò Orrù in seguito alla vacanza del medesimo ufficio, ai sensi dell'art. 3 comma 6 del D.Lgs 502/1992 e dell'atto aziendale, devono essere esercitate fino all'adozione di specifici atti da parte della Giunta Regionale.
RICHIAMATA	la Deliberazione del Direttore Generale n. 491 del 29.08.2017 con la quale veniva conferito alla Dott.ssa Teresa Ivana Falco, l'incarico, ex art. 15-septies, comma 2 del D. Lgs. n. 502/1992, rinnovato, alla scadenza, con Deliberazione del Direttore Generale n. 780 del 27/09/2019, per la Direzione della Struttura Complessa Acquisizione Beni e Servizi (già U.O.C. Provveditorato, Economato e Patrimonio).
DATO ATTO	della Deliberazione del Direttore Generale n. 556 del 10.10.2017 con la quale veniva adottato l'Atto Aziendale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, ai sensi dell'art. 3, comma 1bis, del D. Lgs. n. 502 del 1992 e s.m.i., aggiornato in esito alla DGR RAS n. 42/3 del 11.09.2017.
RICHIAMATA	la Deliberazione del Direttore Generale n. 660 del 23/11/2017 con la quale veniva approvato il Regolamento Aziendale attuativo dell'Atto Aziendale.
RICHIAMATA	la Delibera del Direttore Generale n. 426 del 05/06/2018, successivamente integrata con DDG n. 182 del 06.03.2019, recante "Preso d'atto individuazione delle attività dei Direttori delle Strutture afferenti allo Staff, all'Area Amministrativa/Tecnica ed alla Linea Intermedia".
RICHIAMATO	il vigente Bilancio Preventivo economico.
RICHIAMATA	la DDG n. 39 del 29 gennaio 2019, di adozione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione (PTPC), anni 2018-2020, e successivi aggiornamenti.
RICHIAMATA	la Deliberazione del Direttore Generale n. 292 del 2.04.2019, con la quale è stato approvato il "Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi - Biennio 2019-2020", ai sensi degli articoli 21, del D. Lgs n. 50/2016 e 6 del Decreto Ministeriale n. 14 del 16.01.2018.
DATO ATTO	che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate.
VERIFICATO	che nell'Allegato 2 "Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2019/2020 dell'amministrazione" di cui alla DDG 292 del 02/04/2019 è compresa il "Servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto cartacei anno 2019-2020-2021" CUI S02268260904201900350.
PRESO ATTO	della nota PG/2019/25961 del 06/11/2019, agli atti del procedimento, con cui il Responsabile del Servizio Risorse Umane chiedeva l'acquisto mediante procedura Consip di Buoni pasto per annualità 2019.
RICHIAMATA	la successiva nota mail, acquisita al protocollo aziendale con n. prot. NP/2019/6274 del 02/12/2019 con la quale veniva rettificato il quantitativo dei buoni pasto da acquistare, indicato nella nota sopra citata, e pertanto veniva richiesto l'acquisto dei seguenti quantitativi:

	Num. Buoni pasto	Valore nominale €
Annualità 2019	75.000	7,00
	64.000	5,16

- ACCERTATO** che è attiva la Convenzione stipulata tra la Consip spa e la Repas Lunch Coupon srl per la fornitura del servizio sostitutivo di mensa Buoni pasto tramite buoni pasto per le pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 26 legge 488/1999 e s.m.i. e dell'art. 58 legge 388/2000 –Edizione 8 – lotto 8 – CIG 73905445D7;
- ACCERTATO** che sul valore nominale dei Buoni Pasto deve essere applicato lo sconto del 19,50% indicato nella Convenzione succitata;
- CONSIDERATO** che la spesa per la fornitura dei buoni pasto ammonta complessivamente a € 688.600,00 iva di legge esclusa (4%) pari a € 27.544,00, per un importo complessivo di € 716.144,00 e andrà a gravare sull'esercizio finanziario 2019 BDG_S_06 conto di costo A506010103 "Servizio di ristorazione e mensa dipendenti", come comunicato con mail del 29/11/2019, agli atti del procedimento, secondo le indicazioni che seguono.
- CONSIDERATO** che l'impegno di spesa di cui al presente atto, così come risulta dalla dichiarazione acquisita agli atti del procedimento, è relativo ad acquisto inderogabile ed assolutamente non posticipabile in quanto indispensabile per la continuità dei livelli essenziali di assistenza e/o comunque necessaria per evitare l'interruzione di pubblico servizio o l'insorgere di situazioni di gravissimo pregiudizio per il normale svolgimento delle attività aziendali;
- RITENUTO** di dover aderire alla Convenzione sopra indicata.
- PRESO ATTO** che alla procedura è stato assegnato il seguente CIG derivato 81228904E1

PROPONE

*Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente.
Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:*

- 1) Di approvare la premessa narrativa al presente provvedimento, che s'intende qui interamente richiamata per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) Di autorizzare a contrarre, mediante adesione alla Convenzione stipulata tra Consip spa e la società Repas Lunch Coupon srl, per la fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto per le pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 26 legge 488/1999 e s.m.i. e dell'art. 58 legge 388/2000 –Edizione 8 – lotto 8 – CIG 73905445D7;
- 3) Di dare atto che la spesa per la fornitura dei buoni pasto, annualità 2019, ammonta complessivamente a € 688.600,00 iva di legge esclusa (4%) pari a € 27.544,00, per un importo complessivo di € 716.144,00 e andrà a gravare sull'esercizio finanziario 2019 BDG_S_06 conto di costo A506010103 "Servizio di ristorazione e mensa dipendenti", come comunicato con mail del 29/11/2019, agli atti del procedimento, secondo le indicazioni che seguono.
- 4) Di dare atto che il CIG derivato 81228904E1
- 5) Di dare atto che, la dichiarazione di acquisto inderogabile è agli atti della SC Acquisizione Beni e Servizi;
- 6) Di dare atto che il Responsabile del Procedimento, per gli ambiti funzionali di competenza, ai sensi del richiamato art. 31, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016, è la Dott.ssa Teresa Ivana Falco;

- 7) Di dare atto che il Diretto dell'esecuzione del contratto è il Direttore della S.C. Risorse Umane o un suo delegato;
- 8) Di incaricare i Servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA

(Dott.ssa Teresa Ivana Falco)



IL DIRETTORE GENERALE f.f.**Dott. Nicolò Orrù****Ai sensi dell'art. 3, comma 6 del D.Lgs 502/1992 e dell'art. 13 dell'Atto Aziendale della AOU di Sassari****PRESO ATTO**

della proposta di Deliberazione avente per oggetto: "Fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante Buoni Pasto annualità 2019. Autorizzazione a contrarre e contestuale adesione alla Convenzione Consip Lotto 8 – Edizione 8 [CIG originario 73905445D7 CIG derivato 81228904E1]. Importo di adesione € 688.600,00, iva di legge esclusa (4%)".

DATO ATTO

che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso parere favorevole;

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente.

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- 1) Di approvare la premessa narrativa al presente provvedimento, che s'intende qui interamente richiamata per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) Di autorizzare a contrarre, mediante adesione alla Convenzione stipulata tra Consip spa e la società Repas Lunch Coupon srl, per la fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto per le pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 26 legge 488/1999 e s.m.i. e dell'art. 58 legge 388/2000 –Edizione 8 – lotto 8 – CIG 73905445D7;
- 3) Di dare atto che la spesa per la fornitura dei buoni pasto, annualità 2019, ammonta complessivamente a € 688.600,00 iva di legge esclusa (4%) pari a € 27.544,00, per un importo complessivo di € 716.144,00 e andrà a gravare sull'esercizio finanziario 2019 BDG_S_06 conto di costo A506010103 "Servizio di ristorazione e mensa dipendenti", come comunicato con mail del 29/11/2019, agli atti del procedimento, secondo le indicazioni che seguono.
- 4) Di dare atto che il CIG derivato 81228904E1
- 5) Di dare atto che, la dichiarazione di acquisto inderogabile è agli atti della SC Acquisizione Beni e Servizi;
- 6) Di dare atto che il Responsabile del Procedimento, per gli ambiti funzionali di competenza, ai sensi del richiamato art. 31, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016, è la Dott.ssa Teresa Ivana Falco;
- 7) Di dare atto che il Diretto dell'esecuzione del contratto è il Direttore della S.C. Risorse Umane o un suo delegato;
- 8) Di incaricare i Servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE f.f.**(Dott. Nicolò Orrù)**

La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 05/12/2019 per la durata di quindici giorni

Il Direttore della Struttura Complessa Affari Generali, Legali, Convenzioni e Rapporti con l'Università

(Dott. Antonio Solinas)

f.f.