

PDEL 2019/1170
del 30.12.2019



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI

Viale San Pietro 10 – Palazzo Bompiani - 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904

DELIBERAZIONE N. 1054 DEL 31/12/2019

Oggetto: Assunzione con contratto di lavoro subordinato, a tempo determinato, di n.1 Dirigente Medico da assegnare alla S.C. Reumatologia	
Struttura Proponente Servizio Risorse Umane	Conto di Costo A509010101/106/107
Direttore della Struttura Proponente Dott. ssa Chiara Seazzu	Responsabile del Procedimento Dott. ssa Chiara Seazzu
Estensore: Dott.ssa Caterina Piliarvu	
Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, la corrispondenza del formato cartaceo al file inserito sul SISAR atti nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico. Il Direttore della Struttura: Dott. ssa Chiara Seazzu Firma <u>Chiara Seazzu</u>	
Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza. Dichiarano inoltre, di aver predisposto la dichiarazione di acquisto inderogabile, agli atti del Servizio. Il presente provvedimento contiene dati sensibili Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> Il Responsabile del procedimento: Dott. ssa Chiara Seazzu Data <u>30.12.2019</u> Firma <u>Chiara Seazzu</u>	
Il Direttore della Struttura: Dott. ssa Chiara Seazzu Data <u>30.12.2019</u> Firma <u>Chiara Seazzu</u>	
Il Dirigente addetto al controllo del sistema autorizzativo budgetario con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso <input type="checkbox"/> È <input type="checkbox"/> NON È (le motivazioni sono allegate alla presente) coerente con le proiezioni economiche comunicate alla Direzione Strategica. Spesa prevista _____ C.E. n. _____ Il Dirigente: Dott.ssa Sara Sanna Data _____ Firma _____	
Il Responsabile del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento, prevista nel vigente Bilancio di Previsione. Il Direttore S.C. del Bilancio e Contabilità: Dott.ssa Rosa Maria Bellu Data _____ Firma _____	
Parere del Direttore Amministrativo f.f.: D.ssa Chiara Seazzu (Delibera del Direttore Generale n. 415 del 22.12.2016) Favorevole <input checked="" type="checkbox"/> Non Favorevole <input type="checkbox"/> (con motivazioni allegate al presente atto) Data <u>30.12.2019</u> Firma <u>Chiara Seazzu</u>	
Parere del Direttore Sanitario f.f.: Dott. Bruno Contu (Delibera del Direttore Generale n. 415 del 22.12.2016) Favorevole <input checked="" type="checkbox"/> Non Favorevole <input type="checkbox"/> (con motivazioni allegate al presente atto) Data <u>31/12/2019</u> Firma <u>Bruno Contu</u>	
La presente Deliberazione si compone di n.-5 - pagine, di cui n.- pagine di allegati, che ne formano parte integrante e sostanziale	

IL DIRETTORE S.C. RISORSE UMANE
(Dott.ssa Chiara Seazzu)

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992, "Riordino della disciplina in materia sanitaria";
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999 "Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell'art.6 della L. n. 419 del 30.11.1998";
- VISTO** il D.P.R del 9.05.1994 n. 487 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi pubblici nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, di concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- VISTO** il Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e Sassari;
- VISTO** il D.P.R. del 10.12.1997 n. 483 "Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale";
- VISTO** il Decreto Legislativo del 30.03.2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento di lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- VISTI** i CC.CC.NN.LL. dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria del Servizio Sanitario Nazionale vigenti;
- PREMESSO** che con nota PG/2019/7553 del 14.03.2019 il Dott. Antonio D'Urso ha comunicato alla RAS che, così come disposto dall'art. 3, comma 6, del D. Lgs 502/1992 e all'art 13 dell'Atto Aziendale, le funzioni di Direttore Generale in caso di assenza o impedimento sono garantite dal Direttore presente più anziano di età e quindi dal Dott. Nicolò Orrù, nominato Direttore Sanitario di questa Azienda con Delibera n. 393 del 14/11/2016;
- RICHIAMATA**
- la nota PG/2019/7725 del 15.03.2019 il Dott. Antonio D'Urso ha rassegnato le proprie dimissioni, a far data dal 21.03.2019, dall'incarico di Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari al Presidente della Regione Sardegna il quale ha espresso il nulla osta alla risoluzione del contratto in essere con nota prot. n. 1845 del 15.03.2019;
 - la nota Prot. n. 6950 del 21.03.2019 con la quale la RAS prende atto di quanto comunicato con nota PG n. 7553 del 14.03.2019;
 - la nota Prot. n. 14797 del 04.06.2019 con la quale l'Assessore dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale dispone che le funzioni di Direttore Generale, svolte dal Dott. Nicolò Orrù in seguito alla vacanza del medesimo ufficio, ai sensi dell'art. 3 comma 6 del D.Lgs 502/1992 e dell'atto aziendale, devono essere esercitate fino all'adozione di specifici atti da parte della Giunta Regionale;
 - la Delibera n.463 del 10 giugno 2019 avente ad oggetto "Prosecuzione dell'incarico di Direttore Generale f.f. ai sensi della nota dell'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale della Regione Autonoma della Sardegna (in atti prot. PG/2019/14797)";
 - la nota mail del 03.07.2019 con la quale viene altresì comunicato che a far data dall'11.07.2019 e fino alla permanenza in servizio del Direttore Generale f.f. le funzioni di Direttore Amministrativo verranno svolte ai sensi della Delibera n.415 del 22.12.2016;
 - la Delibera n.543 del 04.07.2019 "Preso d'atto dimissioni del Direttore Amministrativo dell'AOU di SS" a far data dall'11.07.2019;

PREMESSO	che il Prof. Giuseppe Passiu, Direttore della S.C. di Reumatologia ha rappresentato le gravi criticità della Struttura dallo stesso diretta dovute alla carenza di personale medico chiedendo l'integrazione di una unità attingendo dalla vigente graduatoria di Dirigenti Medici specialisti in Geriatria atteso che i pazienti ricoverati (anziani con polipatologie) richiedono anche competenze geriatriche ed in considerazione del fatto che questa azienda non è in possesso di graduatorie di selezione per dirigenti medici specialisti in Reumatologia;
VISTA	la Delibera n.907 del 14.11.2019 "Piano Triennale del Fabbisogno del Personale (PTFP) 2020-2022" dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari;
CONSIDERATO	per quanto sopra di dover procedere nello scorrimento della graduatoria di selezione per dirigenti medici specialisti in Geriatria ratificata con delibera n°758 del 29/12/2017;
DATO ATTO	che il primo candidato in posizione utile alla chiamata risulta essere la Dott.ssa Manai Martina nata a Quartu Sant'Elena il 07/12/1976, collocata in posizione n°5 della selezione di che trattasi;
ACQUISITA	agli atti la nota con la quale, il Prof. Passiu Giovanni, Direttore della S.C. Reumatologia, attesta che l'assunzione in argomento è inderogabile e assolutamente non posticipabile in quanto indispensabile per la continuità dei livelli essenziali di assistenza da garantire ai pazienti;
RITENUTO	per quanto sopra necessario procedere allo scorrimento della graduatoria sopra indicata al fine di acquisire la disponibilità per un incarico a tempo determinato;
DATO ATTO	che il costo relativo alla assunzione di cui trattasi, è previsto nel PTFP adottato con la Delibera n.907 del 14.11.2019 "Piano Triennale del Fabbisogno del Personale (PTFP) 2020-2022 dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari" ed il corrispettivo valore è previsto nel vigente Bilancio di Previsione;
RITENUTO	opportuno procedere, per assicurare la continuità delle prestazioni assistenziali specialistiche e garantire gli standard assistenziali raggiunti dalla S.C. di Reumatologia a salvaguardia delle inderogabili esigenze di tutela dei pazienti, all'assunzione a tempo determinato di n.1 Dirigente Medico della disciplina di Geriatria;
DATO ATTO	che l'impegno di spesa lorda presunta derivante dall'adozione del presente provvedimento è quantificabile in € 62.613,61 nell'esercizio finanziario 2020;


PROPONE

Per i motivi espressi in premessa che qui si richiamano integralmente:

- 1) di assumere con contratto subordinato, a tempo determinato, per far fronte alle improrogabili ed urgenti esigenze assistenziali e assicurare la normale articolazione dei turni di servizio, la Dott.ssa Manai Martina nata a Quartu Sant'Elena il 07/12/1976, collocata in posizione n°5 della selezione per dirigenti medici specialisti in Geriatria ratificata con delibera n°758 del 29/12/2017, da assegnare alla S.C. di Reumatologia, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto sino al 31/10/2020;
- 2) di dare atto che il presente provvedimento, poiché il trattamento economico di riferimento è quello stabilito dal C.C.N.L. della Dirigenza Medica e Veterinaria del Personale del SSN, determina sul Conto di Costo del Personale Dirigente Medico del ruolo Sanitario" n. A50901010, una spesa lorda presumibile di € 62.613,03 nell'esercizio finanziario 2020 così ripartiti:
 - € 45.438,03 sul conto di costo n. A509010101 "Competenze fisse del Personale Ruolo Sanitario - Dirigenza medica e vet. Tempo determinato",
 - € 13.313,34 sul conto di costo n. A509010106 "Oneri sociali del Personale Ruolo Sanitario - Dirigenza

- medica e vet. Tempo determinato”,
- € 3.862,24 sul conto di costo n. A509010107 quale imposta *“Irap del Personale Ruolo Sanitario - Dirigenza medica e vet. Tempo determinato”*;

IL DIRETTORE S.C. RISORSE UMANE
(Dott.ssa Chiara Seazzu)



IL DIRETTORE GENERALE F.F.

Dott. Nicolò Orrù

Ai sensi dell'art. 3, comma 6 del D.Lgs 502/1992 e dell'art. 13 dell'Atto Aziendale della AOU di Sassari

PRESO ATTO della proposta di Deliberazione avente per oggetto: "Assunzione con contratto di lavoro subordinato, a tempo determinato, di n.1 Dirigente Medico da assegnare alla S.C. Reumatologia";

DATO ATTO che il Direttore Amministrativo f.f. e il Direttore Sanitario f.f. hanno espresso parere favorevole;

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente, di adottare la proposta di Deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- 1) di assumere con contratto subordinato, a tempo determinato, per far fronte alle improrogabili ed urgenti esigenze assistenziali e assicurare la normale articolazione dei turni di servizio, la Dott.ssa Manai Martina nata a Quartu Sant'Elena il 07/12/1976, collocata in posizione n°5 della selezione per dirigenti medici specialisti in Geriatria ratificata con delibera n°758 del 29/12/2017, da assegnare alla S.C. di Reumatologia, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto sino al 31/10/2020;
- 2) di dare atto che il presente provvedimento, poiché il trattamento economico di riferimento è quello stabilito dal C.C.N.L. della Dirigenza Medica e Veterinaria del Personale del SSN, determina sul Conto di Costo del Personale Dirigente Medico del ruolo Sanitario" n. A50901010, una spesa lorda presumibile di € 62.613,03 nell'esercizio finanziario 2020 così ripartiti:
 - € 45.438,03 sul conto di costo n. A509010101 "Competenze fisse del Personale Ruolo Sanitario - Dirigenza medica e vet. Tempo determinato";
 - € 13.313,34 sul conto di costo n. A509010106 "Oneri sociali del Personale Ruolo Sanitario - Dirigenza medica e vet. Tempo determinato";
 - € 3.862,24 sul conto di costo n. A509010107 quale imposta "Irap del Personale Ruolo Sanitario - Dirigenza medica e vet. Tempo determinato";
- 3) di incaricare i Servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

(Dott. Nicolò Orrù)

Nicolò Orrù
31/12/2019

La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 31/12/2019 per la durata di quindici giorni
Il Responsabile del Servizio Affari Generali, Convenzioni e Rapporti con l'Università
(Dott. Antonio Solinas)