



**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 735 DEL 08/09/2022**

<b>OGGETTO</b>	“Affidamento diretto, ai sensi dell’art. 1, comma 2, lett. a) e comma 3 della Legge n. 120 del 11/09/2020, così come modificata dalla Legge 108/2021, tramite RdO su SardegnaCAT, dell’accordo quadro, per la durata di 36 mesi, avente ad oggetto la fornitura di etichette autoadesive per la preparazione dei farmaci antitumorali e delle nutrizioni parenterali per le esigenze della S.C. Farmacia dell’Azienda Ospedaliero- Universitaria di Sassari. O.E. D&D OFFICE SRLS. Importo triennale complessivo € 5.280,00 oltre Iva di legge. CIG ZEB376606F”.
----------------	--

<b>STRUTTURA PROPONENTE</b>	Struttura Complessa Acquisizione Beni e Servizi	
<b>ESTENSORE</b>	Dott.ssa Rossana Manconi	
<b>PROPOSTA N.</b>	757 del 30.08.2022	
Il Responsabile della Struttura propone l’adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, nonché l’utilità e l’opportunità per gli obiettivi aziendali e per l’interesse pubblico. Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l’atto è legittimo nella forma e nella sostanza e che rispetta il Budget di spesa annua assegnata		
<b>RUOLO</b>	<b>SOGGETTO</b>	<b>FIRMA DIGITALE</b>
<b>Il Direttore della Struttura Complessa Acquisizione Beni e Servizi</b>	Ing. Alberto Giordano	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari  
SI  NO

La presente Determinazione è in pubblicazione all’Albo Pretorio elettronico del sito dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 08/09/2022 per la durata di quindici giorni

<b>RUOLO</b>	<b>SOGGETTO</b>	<b>FIRMA</b>
Il Dirigente Amministrativo della Struttura Complessa Affari Generali, Convenzioni e Rapporti con l’Università	Dott. Giuseppe Carassino	

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA**  
**ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**  
**(Ing. Alberto Giordano)**

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss. mm.ii;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTA** la Legge Regionale del 11 settembre 2020, n. 24 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore.
- VISTA** la Deliberazione n. 426 del 05.06.2018 “Presenza d’atto individuazione delle attività dei Direttori delle Strutture afferenti allo Staff, all’Area Amministrativa/Tecnica ed alla Linea Intermedia”;
- VISTA** la nota PG n. 99 del 04 gennaio 2022 avente ad oggetto “*Sostituzioni Dirigenti Strutture Vacanti*”;
- VISTA** la Deliberazione n. 1113 del 30.12.2021 con la quale all’Ing. Alberto Giordano, Dirigente Ingegnere, viene conferito l’incarico di Direttore della S.C. Acquisizione Beni e Servizi;
- RICHIAMATE** le Deliberazioni sulla programmazione:

**2019-2020**

- n. 292 del 02/04/2019 recante “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2019-2020”;

**2020-2021**

- n. 58 del 29/04/2020 recante “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2020-2021”;
- n. 287 del 07/07/2020 recante “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2020-2021. 1° aggiornamento infra annuale”;

**2021-2022**

- n. 663 del 16/11/2020 recante “Bilancio preventivo economico anni 2021/2022/2023” di cui all’allegato n. 6 “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi”;
- n. 118 del 12/02/2021 recante “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Approvazione”;
- n. 392 del 18/05/2021 recante “Programma Biennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Primo aggiornamento - primo quadrimestre 2021”;
- n. 412 del 21/5/2021 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D. Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Secondo aggiornamento.”
- n. 718 del 5/8/2021 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Terzo aggiornamento.”
- N. 849 del 30/9/2021 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D. Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Quarto aggiornamento.”
- n. 959 del 11/11/2021 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2021-2022 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Quinto aggiornamento”.

**2022/2023**

- n. 975 del 15/11/2021 recante “Programma Biennale delle acquisizioni di Forniture e Servizi. Biennio 2022-2023 (art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 e art. 6, Decreto Ministeriale n. 14 del 16 gennaio 2018). Approvazione.”;

**ACCERTATO** che l'acquisizione in oggetto è inferiore alla soglia dei € 40.000,00, e pertanto non rientra nel Programma Biennale;

**VISTO** l'art. 32, com. 2 del D.Lgs. n. 50/2016 nel quale è stabilito che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettere a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

**VISTE** le Linee guida n. 4 dell'ANAC, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori”;

**PRESO ATTO** della nota Prot. n. NP/2021/3363 della Direzione Amministrativa di Presidio, della successiva nota ad integrazione Prot. n. NP/2022/2284 e mail del 04.08.2022 della S.C. Farmacia Ospedaliera, con le quali si domandava di provvedere, in favore dell'O.E. D&D OFFICE SRLS, in merito alla fornitura triennale di etichette autoadesive per la preparazione dei farmaci antiblastici e delle nutrizioni parenterali per le esigenze della S.C. Farmacia dell'Azienda Ospedaliera- Universitaria di Sassari, per un importo presunto di € 5.280,00 oltre Iva di legge;

**VALUTATO** opportuno e necessario procedere all'approvvigionamento delle etichette autoadesive in questione in modalità di affidamento in accordo quadro a singolo fornitore ai sensi dell'art. 54 comma 3 del D. Lgs 50/2016, con aggiudicazione a plafond maggiorata degli eventuali ulteriori costi sopra richiamati e stimabili in un valore del +30%;

**DATO ATTO** che le etichette in questione non sono ricomprese nelle categorie merceologiche contemplate nel DPCM 24.12.2015 e successivo DPCM del 11.07.2018;

**DATO ATTO** che per la fornitura del servizio in oggetto è stato generato il seguente CIG: ZEB376606F;

**DATO ATTO** che l'O.E. D&D OFFICE SRLS veniva invitato a presentare offerta, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) e comma 3 della Legge n. 120 del 11/09/2020, così come modificata dalla Legge 108/2021, tramite Rfq\_396612 pubblicata nella piattaforma telematica di negoziazione SardegnaCAT e che entro il termine ultimo, fissato per il giorno 29.08.2022, ore 12:00, risultava caricata a sistema l'offerta della società interpellata per un importo complessivo di € 5.280,00 oltre Iva di legge, agli atti del procedimento;

**ACQUISITA** la comunicazione del 30.08.2022, agli atti del procedimento, con cui veniva trasmesso il parere positivo della S.C. Farmacia Ospedaliera in merito alla conformità tecnica del prodotto proposto, rispetto a quanto oggetto di richiesta;

**RITENUTO** pertanto di dover autorizzare a contrarre e contestualmente affidare in favore dell'O.E. D&D OFFICE SRLS l'accordo quadro, per la durata di 36 mesi (la scadenza sarà anticipata in caso di esaurimento dell'importo contrattuale) avente ad oggetto la fornitura triennale di etichette autoadesive per la preparazione dei farmaci antiblastici e delle nutrizioni parenterali per le esigenze della S.C. Farmacia, per un importo di € 5.280,00 oltre iva di legge;

**DATO ATTO** che l'importo per l'affidamento in oggetto comporta una spesa triennale pari € 5.280,00 oltre Iva al 22% pari ad € 1.161,60, per un totale complessivo di € 6.441,60, andrà a gravare sul Budget, conto di costo e per gli importi di seguito riportati in tabella:

Budget	Annualità	Codice Conto	Denominazione Conto	Importo	Iva	Totale Iva inclusa
BDG_S_09	2022	A501020401	Acquisti di supporti informatici cancelleria e stampati	€ 880,00	22%	€ 1.073,60
BDG_S_09	2023	A501020401	Acquisti di supporti informatici cancelleria e stampati	€ 1.760,00	22%	€ 2.147,20

BDG_S_09	2024	A501020401	Acquisti di supporti informatici cancelleria e stampati	€ 1.760,00	22%	€ 2.147,20
BDG_S_09	2025	A501020401	Acquisti di supporti informatici cancelleria e stampati	€ 880,00	22%	€ 1.073,60

**DATO ATTO** che il Responsabile del Procedimento, per gli ambiti funzionali di competenza, ai sensi dell'art. 31, comma 3, del D.lgs. n. 50/2016, è l'Ing. Alberto Giordano, Direttore della S.C. Acquisizione Beni e Servizi;

**RITENUTO** di dover nominare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto, per le funzioni di cui al Decreto ministeriale n. 49/2018, la Dott.ssa Gabriella Carmelita, Direttore della S.C. Farmacia Ospedaliera, come da comunicazione acquisita agli atti del procedimento;

**DATO ATTO** che l'impegno di spesa di cui al presente atto, così come risulta dalla dichiarazione del 31.08.2022 della S.C. Farmacia Ospedaliera, agli atti del procedimento, è inderogabile ed essenziale per l'erogazione dei livelli di assistenza;

**DATO ATTO** che non sussistono conflitti d'interesse con l'O.E. aggiudicatario della fornitura;

**VISTO** il D. Lgs n. 50/2016 e la L. 241/1990;

#### DETERMINA

- Di approvare la premessa narrativa al presente provvedimento che s'intende qui, interamente richiamata, per farne parte integrante e sostanziale;
- Di dover autorizzare a contrarre e contestualmente affidare in favore dell'O.E. D&D OFFICE SRLS l'accordo quadro, per la durata di 36 mesi (la scadenza sarà anticipata in caso di esaurimento dell'importo contrattuale), avente ad oggetto la fornitura triennale di etichette autoadesive per la preparazione dei farmaci antitumorali e delle nutrizioni parenterali per le esigenze della S.C. Farmacia, per un importo di € 5.280,00 oltre iva di legge;
- Di l'importo per l'affidamento in oggetto comporta una spesa triennale pari € 5.280,00 oltre Iva al 22% pari ad € 1.161,60, per un totale complessivo di € 6.441,60, andrà a gravare sul Budget, conto di costo e per gli importi di seguito riportati in tabella:

Budget	Annualità	Codice Conto	Denominazione Conto	Importo	Iva	Totale Iva inclusa
BDG_S_09	2022	A501020401	Acquisti di supporti informatici cancelleria e stampati	€ 880,00	22%	€ 1.073,60
BDG_S_09	2023	A501020401	Acquisti di supporti informatici cancelleria e stampati	€ 1.760,00	22%	€ 2.147,20
BDG_S_09	2024	A501020401	Acquisti di supporti informatici cancelleria e stampati	€ 1.760,00	22%	€ 2.147,20
BDG_S_09	2025	A501020401	Acquisti di supporti informatici cancelleria e stampati	€ 880,00	22%	€ 1.073,60

- Di dare atto che il Responsabile del Procedimento, per gli ambiti funzionali di competenza, ai sensi dell'art. 31, comma 3, del D.lgs. n. 50/2016, è l'Ing. Alberto Giordano, Direttore della S.C. Acquisizione Beni e Servizi;
- Di dare atto che il Direttore dell'Esecuzione del Contratto, per le funzioni di cui al Decreto ministeriale n. 49/2018, la Dott.ssa Gabriella Carmelita, Direttore della S.C. Farmacia Ospedaliera, come da comunicazione acquisita agli atti del procedimento;
- Di dare atto che l'impegno di spesa di cui al presente atto, così come risulta dalla dichiarazione del 31.08.2022 della S.C. Farmacia Ospedaliera, agli atti del procedimento, è inderogabile ed essenziale per l'erogazione dei livelli di assistenza;
- Di dare atto che per la procedura in oggetto è stato generato il seguente CIG: ZEB376606F;
- Di disporre che l'esecuzione del relativo contratto avrà inizio contestualmente alla pubblicazione del presente atto, ai sensi dell'art. 32 comma 13 del D. Lgs n. 50 del 18.04.16;

9. Di incaricare i servizi competenti di tutti gli adempimenti necessari all'esecuzione del presente provvedimento.

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

*Nessun allegato*

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

- *Offerta economica;*
- *Dichiarazione inderogabilità.*