

DETERMINA DIPARTIMENTALE N. 65 DEL 15/01/2024

OGGETTO: Nulla osta al trasferimento mediante mobilità compensativa C.P.S.I. Dott.ssa Mirian Sarria - dipendente di questa Azienda Ospedaliero Universitaria - e C.P.S.I. Dott.ssa Adina Viorica Tanase - dipendente della ASL Ogliastra.

STRUTTURA PROPONENTE: SC Risorse Umane e Relazioni sindacali
DIRETTRICE F.F. STRUTTURA PROPONENTE:
Dott.ssa Maria Dolores Soddu

ESTENSORE: Dott.ssa Giovanna Cherchi

PROPOSTA N: PDET/68 del 11.01.2024

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari:

SI [] NO [X]

La presente Determinazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 15/01/2024 per la durata di quindici giorni.

La Direttrice della SSD Affari Generali, Legali, Comunicazione URP:

Dott.ssa Marina Iole Crasti

firma digitale

LA DIRETTRICE F.F. DEL DIPARTIMENTO TECNICO AMMINISTRATIVO

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss. mm.ii;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTA** la Legge Regionale del 11 settembre 2020, n. 24 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTA** la nota in atti prot. PG 12359 del 07.08.2023 “Gestione ad interim delle attività della SC Risorse Umane e Relazioni Sindacali alla Direttrice f.f. del Dipartimento Tecnico - Amministrativo”;
- VISTE** le Deliberazioni:
- n. 561 del 23.05.2023 “*Revisione Atto Aziendale approvato con Deliberazione n. 10 del 05.01.2023 e Deliberazione n. 190 del 20.02.2023 avente ad oggetto “Presenza d’atto della Deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 4/66 del 16.02.2023”. Atto aziendale dell’Azienda ospedaliero-universitaria (AOU) di Sassari. Esito verifica di conformità ai sensi dell’art. 19, comma 4, L.R. 11.9.2020, n. 24”;*
 - n. 678 del 23.06.2023 “*Presenza d’atto della Deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 21/17 del 22.06.2023 “Atto Aziendale dell’Azienda ospedaliero - universitaria (AOU) di Sassari. Proposta di modifica. Verifica di conformità ai sensi dell’art. 19, comma 4, legge regionale 11.9.2020, n. 24”;*
 - n. 695 del 28.06.2023 “*Approvazione del Regolamento Attuativo dell’Atto Aziendale”;*
 - n. 737 del 4.07.2023 “*Aggiornamento Deliberazione n. 696 del 28.06.2023 “Funzionigramma dell’Atto Aziendale”;*
 - n. 842 del 31.07.2023 “*Attribuzione dei Dipartimenti del DAI, delle Professioni Sanitarie e di quello Tecnico-amministrativo”;*
- VISTA** la Deliberazione n. 941 del 28.08.2023 “*Deleghe di funzione da parte del Direttore Generale al Direttore del Dipartimento Tecnico-amministrativo ed ai Direttori delle Strutture Complesse (SC) e delle Strutture Semplici Dipartimentali (SSD), afferenti al medesimo Dipartimento.*”
- VISTA** la Deliberazione n. 1163 del 13.12.2023 “*Individuazione delle/dei sostitute/i Direttrici e/o Direttori Strutture afferenti al Dipartimento Tecnico Amministrativo e Area di Staff della Direzione – art. 22 commi 1, 2 e 3 CCNL Area Sanità del 19.12.2019 ed art. 73 commi 1, 2 e 3 CCNL Area Funzioni Locali del 17.12.2020 – Parziale rettifica”*
- VISTA** la nota, in atti PG 16426 del 30.10.2023, con la quale la Dott.ssa Mirian Sarria, dipendente assunta con contratto a tempo indeterminato presso questa Azienda Ospedaliero Universitaria in qualità di CPSI, e la Dott.ssa Adina Viorica Tanase, dipendente assunta con contratto a tempo indeterminato in qualità di CPSI presso la ASL Ogliastra, hanno presentato istanza congiunta di mobilità compensativa;
- ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore f.f. della S.C. Gestione infermieristica, di cui alla comunicazione pervenuta a mezzo e-mail in data 10.01.2024, a decorrere dal 01.02.2024;

ACQUISITO	agli atti, con comunicazione pervenuta a mezzo e-mail in data 10.01.2024, il parere favorevole espresso dal Direttore Generale;
RICHIAMATA	la comunicazione, trasmessa a mezzo PEC in data 10.01.2024, con la quale questa Azienda comunica alla ASL Ogliastra l'assenso alla mobilità compensativa di cui trattasi, a decorrere dal 01.02.2024;
PRESO ATTO	della comunicazione, pervenuta a mezzo PEC in data 11.01.2024, con la quale la ASL Ogliastra comunica a questa Azienda l'assenso alla mobilità compensativa di cui trattasi, a decorrere dal 01.02.2024;
ACQUISITA	la disponibilità al trasferimento di cui trattasi della Dott.ssa Sarria e della Dott.ssa Tanase, a decorrere dal 01.02.2024, con comunicazioni pervenute a mezzo PEC in data 11.01.2024;
PRECISATO	che dal presente provvedimento non discendono oneri aggiuntivi a carico di questa Azienda Ospedaliero Universitaria;
RITENUTO	di poter accogliere l'istanza di trasferimento, mediante mobilità compensativa, presentata dalle Dott.sse Sarria e Tanase, con decorrenza 01.02.2024;
DATO ATTO	che il soggetto che propone il presente provvedimento con la sua sottoscrizione ne attesta l'insussistenza delle situazioni di incompatibilità con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla normativa in materia di anticorruzione, l'insussistenza di situazioni di conflitto d'interessi, la conformità dell'atto alla norma, l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico nonché la sua legittimità nella forma e nella sostanza;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:

- 1) di accogliere l'istanza di trasferimento, mediante mobilità compensativa, presso questa Azienda Ospedaliero Universitaria, presentata dalla Dott.ssa Adina Viorica Tanase, C.P.S.I. dipendente, assunta con contratto a tempo indeterminato, della ASL Ogliastra, a decorrere dal 01.02.2024;
- 2) di concedere il nulla osta al trasferimento, mediante mobilità compensativa, presso la ASL Ogliastra alla Dott.ssa Mirian Sarria, C.P.S.I. dipendente, assunta con contratto a tempo indeterminato, di questa Azienda Ospedaliero Universitaria, a decorrere dal 01.02.2024;
- 3) di dare atto che dal presente provvedimento non discendono oneri aggiuntivi a carico di questa Azienda Ospedaliero Universitaria;
- 4) di demandare ai Servizi competenti gli adempimenti derivanti dall'esecuzione del presente Provvedimento.

**LA DIRETTRICE F.F. DEL DIPARTIMENTO
TECNICO AMMINISTRATIVO**
Dott.ssa Maria Dolores Soddu

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

- nessun allegato

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

- nessun allegato