

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 92 DEL 18/01/2024

OGGETTO: Congedo straordinario frazionato retribuito ai sensi dell'art. 80 della Legge 388/2000 – Dipendente Sig.ra P.G. – Decorrenza dal 14.02.2024 al 29.03.2024.

STRUTTURA PROPONENTE: SC Risorse Umane e Relazioni Sindacali

DIRETTRICE F.F. STRUTTURA PROPONENTE:

Dott.ssa Maria Dolores Soddu

ESTENSORE: Rag. Emanuele Sechi

PROPOSTA N: PDET/106 del 17.01.2024

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari:

SI [] NO [x]

La presente Determinazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 18/01/2024 per la durata di quindici giorni.

La Direttrice della SSD Affari Generali, Legali, Comunicazione URP:

Dott.ssa Marina Iole Crasti

firma digitale

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss. mm.ii;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell'art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTA** la Legge Regionale del 11 settembre 2020, n. 24 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore;
- VISTO** il Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTA** la Nota PG/2023/12359 del 07.08.2023 con la quale al soggetto proponente è stata attribuita la gestione ad interim di Direttrice delle attività della SC Risorse Umane e Relazioni Sindacali.

LA DIRETTRICE F.F. DELLA SC Risorse Umane e Relazioni Sindacali**VISTE**

le Deliberazioni:

- n. 561 del 23.05.2023 “*Revisione Atto Aziendale approvato con Deliberazione n. 10 del 05.01.2023 e Deliberazione n. 190 del 20.02.2023 avente ad oggetto “Presenza d’atto della Deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 4/66 del 16.02.2023”. Atto aziendale dell’Azienda ospedaliero-universitaria (AOU) di Sassari. Esito verifica di conformità ai sensi dell’art. 19, comma 4, L.R. 11.9.2020, n. 24”;*
- n. 678 del 23.06.2023 “*Presenza d’atto della Deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 21/17 del 22.06.2023 “Atto Aziendale dell’Azienda ospedaliero - universitaria (AOU) di Sassari. Proposta di modifica. Verifica di conformità ai sensi dell’art. 19, comma 4, legge regionale 11.9.2020, n. 24”;*
- n. 695 del 28.06.2023 “*Approvazione del Regolamento Attuativo dell’Atto Aziendale”;*
- n. 737 del 04.07.2023 “*Aggiornamento Deliberazione n. 696 del 28.06.2023 “Funzionigramma dell’Atto Aziendale”;*
- n. 842 del 31.07.2023 “*Attribuzione dei Dipartimenti del DAI, delle Professioni Sanitarie e di quello Tecnico-amministrativo”;*

VISTA

la Deliberazione n. 941 del 28.08.2023 “*Deleghe di funzione da parte del Direttore Generale al Direttore del Dipartimento Tecnico-amministrativo ed ai Direttori delle Strutture Complesse (SC) e delle Strutture Semplici Dipartimentali (SSD), afferenti al medesimo Dipartimento.*”

VISTA

la Deliberazione del Direttore Generale n. 1163 del 13.12.2023 "Individuazione delle/dei sostitute/i Diretrici e/o Direttori Strutture afferenti al Dipartimento Tecnico Amministrativo e Area di Staff della Direzione – art. 22 commi 1, 2 e 3 CCNL Area Sanità del 19.12.2019 ed art. 73 commi 1, 2 e 3 CCNL Area Funzioni Locali del 17.12.2020";

VISTA

la Legge n. 388 del 23.12.2000: “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato”;

VISTO

l’art. 23 della Legge n. 183 del 04.10.2010: “Delega al Governo per il riordino della normativa in materia di congedi, aspettative e permessi”;

VISTO

il D. L.g.s. n. 119 del 18.07.2011 di attuazione dell’art. 23 della Legge n. 183 del 04.10.2010, sopra citata, ed in particolare l’art. 4 che modifica l’art. 42 del D.Lgs. 151/2001, in materia di congedo per assistenza a soggetto portatore di handicap grave;

VISTA

la nota in atti prot.N.858 del 16.01.2024 con cui la dipendente Sig.ra P.G., chiede che le sia concesso un periodo di congedo frazionato di 13 giorni dal 14.02.2024 al 29.03.2024, così suddiviso: dal 14.02.2024 al 16.02.2024, dal 19.02.2024 al 23.02.2024, dal 25.03.2024 al 29.03.2024 ai sensi dell’art. 80 della Legge n. 388/2000, per assistere il proprio familiare convivente con handicap in situazioni di gravità;

RILEVATO

che l’art. 80, Legge 388/2000 prevede un congedo di durata massima di due anni al coniuge, genitori, fratelli o sorelle e figli di un soggetto con handicap in situazione di gravità di cui all’art 3, comma 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, accertata da certificazione medica rilasciata ai sensi dell’art. 4, comma 1 della medesima legge;

- che detto permesso retribuito è frazionabile;
- che durante il periodo di congedo la richiedente ha diritto a percepire un’indennità pari all’ultima retribuzione percepita, con riferimento alle voci fisse e continuative del trattamento;
- che detti periodi di congedo sono coperti da contribuzione figurativa;
- che la fruizione del congedo incide negativamente sulla maturazione delle ferie e della tredicesima mensilità;
- che la dipendente ha diritto a fruire del congedo entro trenta giorni dalla richiesta;

ACCERTATO

che la dipendente Sig.ra P.G. è in possesso dei requisiti previsti dall’art. 80, Legge 388/2000, per

fruire del congedo;

RITENUTO

di prendere atto e di accogliere la richiesta della dipendente Sig.ra P.G. finalizzata a fruire del congedo in oggetto per un periodo frazionato di 13 giorni dal 14.02.2024 al 29.03.2024, così suddiviso: dal 14.02.2024 al 16.02.2024, dal 19.02.2024 al 23.02.2024, dal 25.03.2024 al 29.03.2024;

DATO ATTO

che, durante il periodo di congedo straordinario, la richiedente ha il diritto di percepire un'indennità corrispondente all'ultima retribuzione percepita e valutabile per intero ai fini del solo trattamento di quiescenza;

DATO ATTO

che il soggetto che propone il presente provvedimento con la sua sottoscrizione ne attesta l'insussistenza delle situazioni di incompatibilità con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla normativa in materia di anticorruzione, l'insussistenza di situazioni di conflitto d'interessi, la conformità dell'atto alla norma, l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico nonché la sua legittimità nella forma e nella sostanza;

ACCERTATA

la regolarità degli atti;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:

- 1) Di prendere atto e di accogliere la richiesta della dipendente Sig.ra P.G. intesa ad ottenere un periodo continuativo di 13 giorni dal 14.02.2024 al 29.03.2024, così suddiviso: dal 14.02.2024 al 16.02.2024, dal 19.02.2024 al 23.02.2024, dal 25.03.2024 al 29.03.2024 ai sensi dell'art. 80 della Legge n. 388/2000, per assistere il proprio familiare convivente con handicap in situazioni di gravità;
- 2) Di dare atto che, durante il periodo di congedo straordinario, la richiedente ha il diritto di percepire un'indennità corrispondente all'ultima retribuzione percepita e valutabile per intero ai fini del solo trattamento di quiescenza;
- 3) Di incaricare i servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

LA DIRETTRICE F.F.
DELLA SC Risorse Umane e Relazioni Sindacali
Dott.ssa Maria Dolores Soddu

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

- nessun allegato

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

- nessun allegato