

DETERMINA DIPARTIMENTALE N. 139 DEL 30/01/2024

OGGETTO: Nulla osta al trasferimento mediante mobilità volontaria della Dott.ssa Annamaria Ara, Dirigente Psicologo, dall'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari all'Azienda socio sanitaria locale di Sassari.

STRUTTURA PROPONENTE: SC Risorse Umane e Relazioni sindacali

DIRETTORE/DIRETTRICE STRUTTURA PROPONENTE:

Dott.ssa Maria Dolores Soddu

firma digitale

ESTENSORE: Dott. Luca Melis

PROPOSTA N: PDET/120 del 22/01/2024

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari:

SI [] NO [X]

La presente Determinazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 30/01/2024 per la durata di quindici giorni.

La Direttrice della SSD Affari Generali, Legali, Comunicazione URP:

Dott.ssa Marina Iole Crasti

firma digitale

LA DIRETTRICE F.F. DEL DIPARTIMENTO TECNICO AMMINISTRATIVO

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss. mm.ii;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTA** la Legge Regionale del 11 settembre 2020, n. 24 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTA** la nota in atti prot. PG/2023/12359 del 07.08.2023 “Gestione ad interim delle attività della SC Risorse Umane e Relazioni Sindacali alla Direttrice f.f. del Dipartimento Tecnico - Amministrativo”
- VISTE** le Deliberazioni:
- n. 561 del 23.05.2023 “*Revisione Atto Aziendale approvato con Deliberazione n. 10 del 05.01.2023 e Deliberazione n. 190 del 20.02.2023 avente ad oggetto “Presenza d’atto della Deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 4/66 del 16.02.2023”. Atto aziendale dell’Azienda ospedaliero-universitaria (AOU) di Sassari. Esito verifica di conformità ai sensi dell’art. 19, comma 4, L.R. 11.9.2020, n. 24”;*
 - n. 678 del 23.06.2023 “*Presenza d’atto della Deliberazione della Regione Autonoma della Sardegna n. 21/17 del 22.06.2023 “Atto Aziendale dell’Azienda ospedaliero - universitaria (AOU) di Sassari. Proposta di modifica. Verifica di conformità ai sensi dell’art. 19, comma 4, legge regionale 11.9.2020, n. 24”;*
 - n. 695 del 28.06.2023 “*Approvazione del Regolamento Attuativo dell’Atto Aziendale”;*
 - n. 737 del 4.07.2023 “*Aggiornamento Deliberazione n. 696 del 28.06.2023 “Funzionigramma dell’Atto Aziendale”;*
 - n. 842 del 31.07.2023 “*Attribuzione dei Dipartimenti del DAI, delle Professioni Sanitarie e di quello Tecnico-amministrativo”;*
- VISTA** la Deliberazione n. 941 del 28.08.2023 “*Deleghe di funzione da parte del Direttore Generale al Direttore del Dipartimento Tecnico-amministrativo ed ai Direttori delle Strutture Complesse (SC) e delle Strutture Semplici Dipartimentali (SSD), afferenti al medesimo Dipartimento.*”
- VISTA** la Deliberazione n. 1163 del 13.12.2023 “*Individuazione delle/dei sostitute/i Direttrici e/o Direttori Strutture afferenti al Dipartimento Tecnico Amministrativo e Area di Staff della Direzione – art. 22 commi 1, 2 e 3 CCNL Area Sanità del 19.12.2019 ed art. 73 commi 1, 2 e 3 CCNL Area Funzioni Locali del 17.12.2020 – Parziale rettifica”;*
- VISTA** la nota in atti prot. PG/2023/9529 con la quale la Dott.ssa Annamaria Ara, Dirigente Psicologo incardinato presso la S.S.D. Psicologia Ospedaliera, ha presentato formale istanza di nulla osta al trasferimento, mediante mobilità volontaria, presso l’Azienda socio sanitaria locale di Sassari;
- VISTO** l’art. 30 del D.Lgs 165/01;
- VISTO** l’art. 54 del CCNL dell’Area della Sanità stipulato in data 19.12.2019;

- ACQUISITO** il parere favorevole espresso dal Responsabile della Struttura di afferenza, ed apposto in calce alla richiamata nota prot. PG/2023/9529;
- PRESO ATTO** del nulla osta alla mobilità volontaria in argomento concesso dal Direttore Generale, di cui alla comunicazione email del 15.06.2023;
- RICHIAMATA** la nota, in atti prot. PG/2023/10600, con la quale questa Azienda Ospedaliero Universitaria ha provveduto ad informare la dipendente interessata, e l'Amministrazione di destinazione, in merito alla concessione del nulla osta alla mobilità di cui trattasi, rinviando a successive comunicazioni la definizione della decorrenza del trasferimento in argomento;
- ATTESO CHE** con comunicazione trasmessa a mezzo Posta Elettronica Certificata in data 09.01.2024, l'Azienda socio sanitaria locale di Sassari ha proposto di individuare la data del 01.02.2024 quale decorrenza della mobilità volontaria di cui trattasi;
- PRESO ATTO** della disponibilità della dipendente interessata, manifestata con comunicazione trasmessa a mezzo Posta Elettronica Certificata in data 10.01.2024, in ordine alla decorrenza del trasferimento proposta dall'Amministrazione di destinazione;
- ACQUISITI** i nulla osta del Responsabile della Struttura di afferenza e del Direttore Generale in merito alla decorrenza della mobilità volontaria in argomento, di cui alle note email del 10.01.2024;
- RICHIAMATA** la comunicazione trasmessa a mezzo Posta Elettronica Certificata in data 12.01.2024, con la quale questa Azienda Ospedaliero Universitaria ha rappresentato il proprio assenso in merito alla decorrenza del trasferimento proposta dall'Azienda socio sanitaria locale di Sassari;
- DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente provvedimento con la sua sottoscrizione ne attesta l'insussistenza delle situazioni di incompatibilità con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla normativa in materia di anticorruzione, l'insussistenza di situazioni di conflitto d'interessi, la conformità dell'atto alla norma, l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico nonché la sua legittimità nella forma e nella sostanza;

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:

- 1) di concedere alla Dott.ssa Annamaria Ara, Dirigente Psicologo incardinato presso la S.S.D. Psicologia Ospedaliera, il nulla osta al trasferimento mediante mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001, verso l'Azienda socio sanitaria locale di Sassari a decorrere dalla data del 01.02.2024;
- 2) di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento non discendono oneri a carico di questa Azienda;
- 3) di demandare ai Servizi competenti gli adempimenti derivanti dall'esecuzione del presente Provvedimento.

**LA DIRETTRICE F.F. DEL DIPARTIMENTO
TECNICO AMMINISTRATIVO**
Dott.ssa Maria Dolores Soddu

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

- nessun allegato

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE:

- nessun allegato