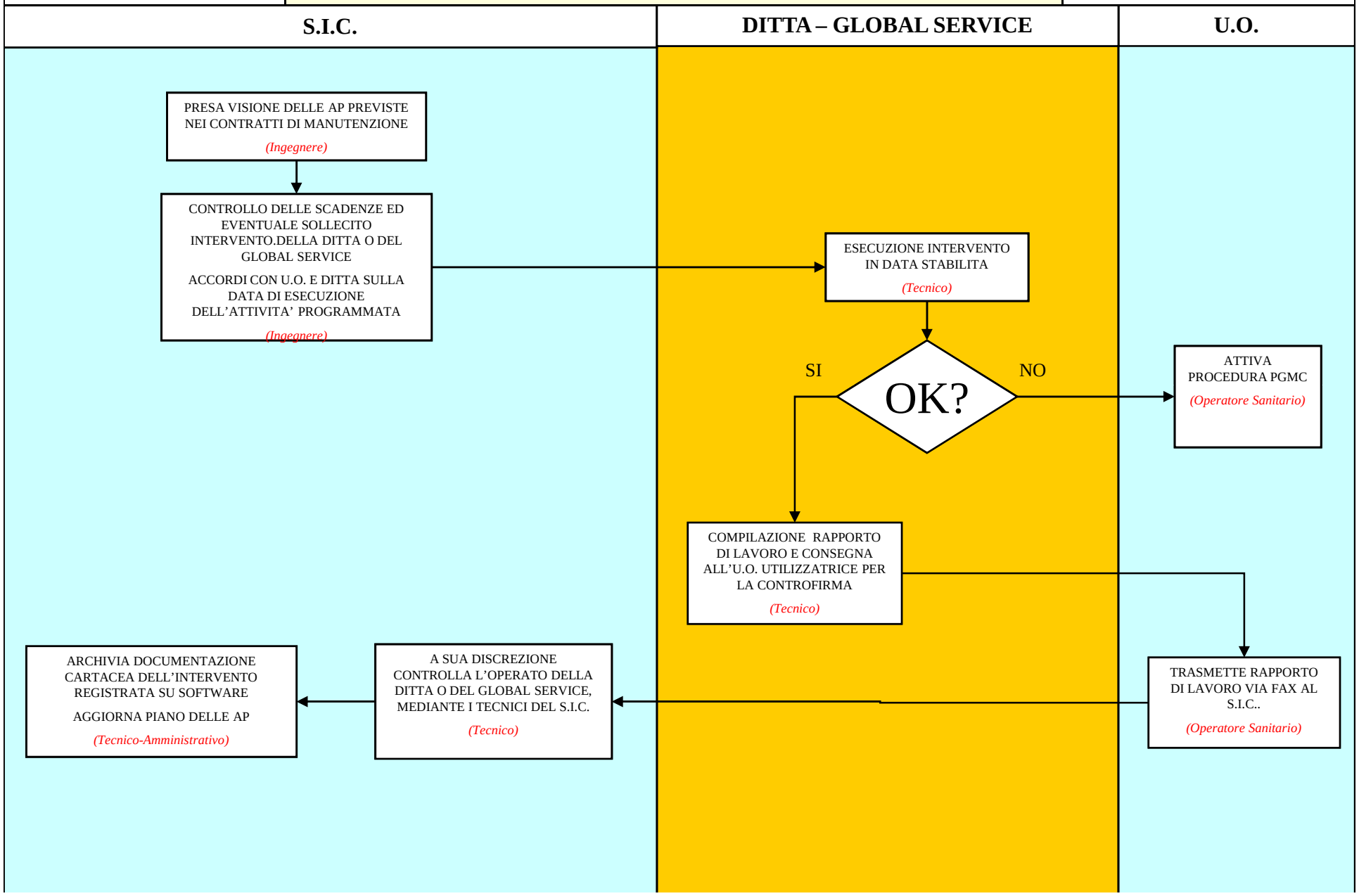
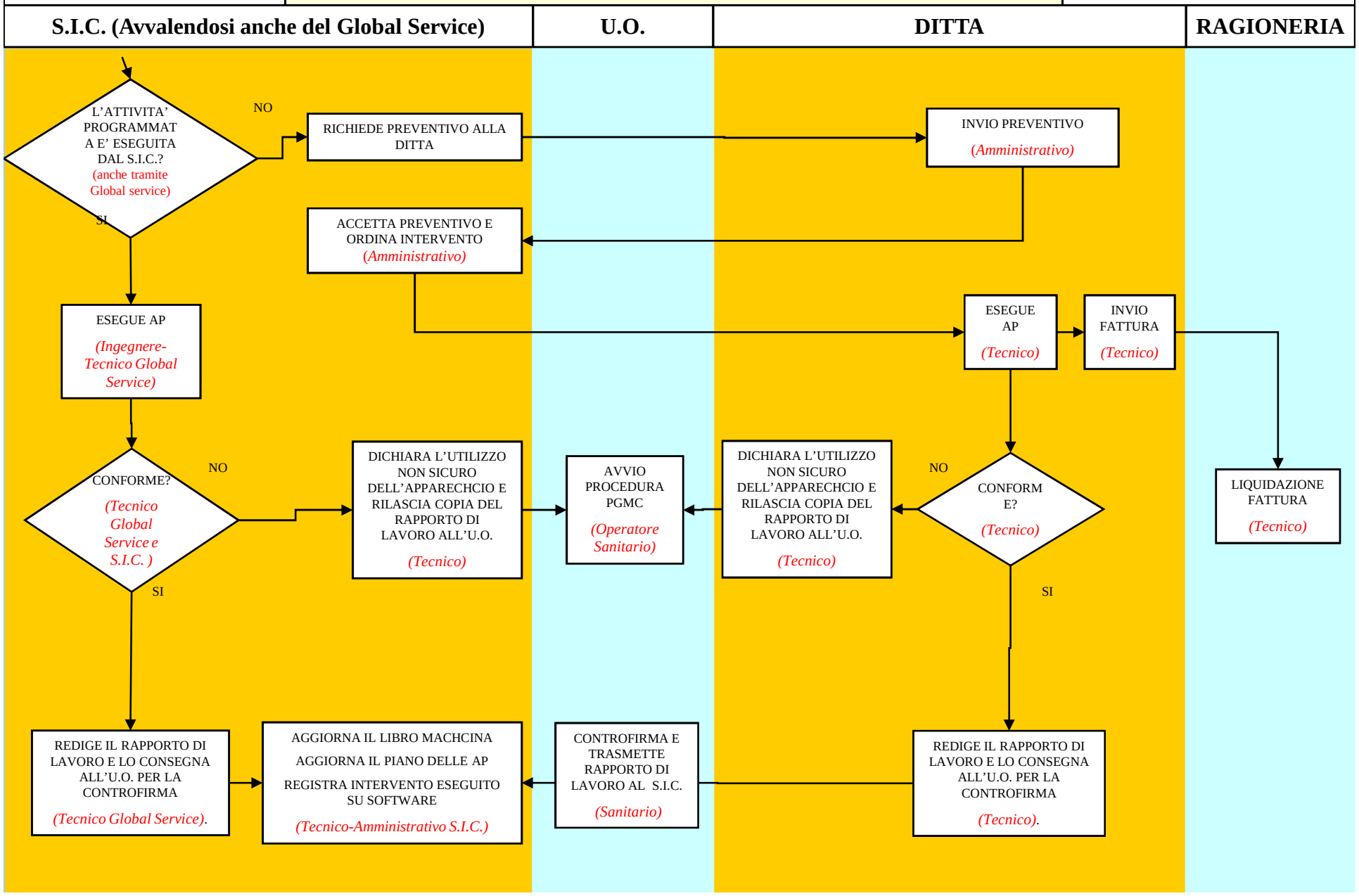
Attività	Doc. rif.	Registr.
DEFINIZIONE DEL PIANO DELL'ATTIVITA' PROGRAMMATA *(U.O., S.I.C., Global Service, DITTA)*	*Inventario* *Elenco classi di apparecchiature* *Schede AP*	**Piano di AP**
L'ATTIVITA' PROGRAMMATA E' PREVISTA IN CONTRATTO DI MANUTENZIONE? *S.I.C.*	*Elenco Contratti* *Offerta Ditta* *Manuali Service*	
SI → **PO06**: PROTOCOLLO OPERATIVO PER ATTIVITA' PROGRAMMATE PREVISTE IN CONTRATTO *(U.O., S.I.C., Global Service, DITTA)*		**Protocolli AP**
NO → **PO07**: PROTOCOLLO OPERATIVO PER ATTIVITA' PROGRAMMATE NON PREVISTE IN CONTRATTO *(U.O., S.I.C., Global Service, DITTA)*		**Rapporto intervento**
ELABORAZIONE PERIODICA DEI DATI E VALUTAZIONE ADEGUATEZZA PIANO AP *(U.O., S.I.C., Global Service, DITTA)*	*Rapporti di lavoro* *Fatture ditte* *Analisi Guasti*	**Scadenzari** **Registrazione interventi su Software GEOS**


S.I.C.
DITTA – GLOBAL SERVICE
U.O.
PRESA VISIONE DELLE AP PREVISTE NEI CONTRATTI DI MANUTENZIONE
(Ingegnere)
CONTROLLO DELLE SCADENZE ED EVENTUALE SOLLECITO INTERVENTO.DELLA DITTA O DEL GLOBAL SERVICE
ACCORDI CON U.O. E DITTA SULLA DATA DI ESECUZIONE DELL'ATTIVITA' PROGRAMMATA
(Ingegnere)
ESECUZIONE INTERVENTO IN DATA STABILITA
(Tecnico)
OK?
SI
NO
ATTIVA PROCEDURA PGMC
(Operatore Sanitario)
COMPILAZIONE RAPPORTO DI LAVORO E CONSEGNA ALL'U.O. UTILIZZATRICE PER LA CONTROFIRMA
(Tecnico)
TRASMETTE RAPPORTO DI LAVORO VIA FAX AL S.I.C..
(Operatore Sanitario)
A SUA DISCREZIONE CONTROLLA L'OPERATO DELLA DITTA O DEL GLOBAL SERVICE, MEDIANTE I TECNICI DEL S.I.C.
(Tecnico)
ARCHIVIA DOCUMENTAZIONE CARTACEA DELL'INTERVENTO REGISTRATA SU SOFTWARE
AGGIORNA PIANO DELLE AP
(Tecnico-Amministrativo)


S.I.C. (Avvalendosi anche del Global Service)
U.O.
DITTA
RAGIONERIA
L'ATTIVITA' PROGRAMMATA E' ESEGUITA DAL S.I.C.? (anche tramite Global service)
NO
SI
RICHIEDE PREVENTIVO ALLA DITTA
INVIO PREVENTIVO (Amministrativo)
ACCETTA PREVENTIVO E ORDINA INTERVENTO (Amministrativo)
ESEGUE AP (Ingegnere-Tecnico Global Service)
ESEGUE AP (Tecnico)
INVIO FATTURA (Tecnico)
CONFORME? (Tecnico Global Service e S.I.C.)
NO
SI
DICHIARA L'UTILIZZO NON SICURO DELL'APPARECHCIO E RILASCIA COPIA DEL RAPPORTO DI LAVORO ALL'U.O. (Tecnico)
AVVIO PROCEDURA PGMC (Operatore Sanitario)
DICHIARA L'UTILIZZO NON SICURO DELL'APPARECHCIO E RILASCIA COPIA DEL RAPPORTO DI LAVORO ALL'U.O. (Tecnico)
CONFORME? (Tecnico)
NO
SI
LIQUIDAZIONE FATTURA (Tecnico)
REDIGE IL RAPPORTO DI LAVORO E LO CONSEGNA ALL'U.O. PER LA CONTROFIRMA (Tecnico Global Service).
AGGIORNA IL LIBRO MACHCINA
AGGIORNA IL PIANO DELLE AP
REGISTRA INTERVENTO ESEGUITO SU SOFTWARE
(Tecnico-Amministrativo S.I.C.)
CONTROFIRMA E TRASMETTE RAPPORTO DI LAVORO AL S.I.C. (Sanitario)
REDIGE IL RAPPORTO DI LAVORO E LO CONSEGNA ALL'U.O. PER LA CONTROFIRMA (Tecnico).