



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 55 DEL 24 / 01 /2013

OGGETTO	Assunzione in servizio a tempo indeterminato, in prova, di n. 1 Assistente Amministrativo Cat. C.
----------------	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

- VISTO** il Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTA** la Legge Regionale 28.07.2006 n. 10, “Tutela della salute e riordino del servizio sanitario della Sardegna”;
- VISTO** il D.P.R 9.05.1994 n. 487 – Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi pubblici nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, di concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;
- VISTO** il Decreto Legislativo 21 dicembre 1999, n. 517 ;
- VISTO** il D.P.R. 27.03.2001 n. 220 Regolamento recante la disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30.03.2001 n. 165 “Norme generali sull’ordinamento di lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e s.m.i.;
- VISTI** i CC.CC.NN.LL. del Comparto Sanità vigenti;
- VISTA** la nota prot. n. 462 del 14 gennaio 2009 con la quale l'Azienda Ospedaliero Universitaria ha delineato un' ipotesi di dotazione organica provvisoria, nel rispetto delle Linee Guida degli Atti Aziendali, limitatamente alla Tecnostruttura ed alla linea Intermedia, dando atto delle risorse attuali ed indicando una copertura di fabbisogno anche per gli anni 2009, 2010, e 2011;
- VISTA** la nota prot. n. 1094 del 26 gennaio 2009 con la quale il Direttore Generale dell'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale riscontra la comunicazione prot. n. 462 sopra citata, autorizzando, l'assunzione a tempo indeterminato, tra gli altri e secondo le procedure previste dalla normativa vigente, di Assistenti Amministrativi Cat C;
- RILEVATO** che, ai sensi della Delibera n. 32 del 30 gennaio 2009 “Definizione dotazione organica provvisoria relativa alla Tecnostruttura e alla linea Intermedia” dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, redatta in conformità alle linee regionali di indirizzo per gli atti aziendali, sono previsti, tra gli altri, posti di Assistente Amministrativo Cat C;

- VISTA** la Deliberazione n. 4 del 12.01.2011 “Programmazione 2011” per il fabbisogno del personale;
- VISTA** la Delibera n.604 del 28.11.2011 con la quale questa Azienda ha indetto Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l’assunzione a tempo indeterminato di n. 15 Assistenti Amministrativi Cat C;
- VISTA** la Delibera n.807 del 21.12.2012 ”Approvazione atti del pubblico concorso , per titoli ed esami, per l’assunzione a tempo indeterminato di n. 15 Assistenti Amministrativi Cat C;
- VISTA** la Delibera n. 820 del 28.12.2012 “Assunzione a tempo indeterminato dei vincitori del pubblico concorso, per titoli ed esami, per l’assunzione a tempo indeterminato di n. 15 Assistenti Amministrativi Cat C;
- VISTA** la nota in atti prot. n.2012/0003724 del 27/12/2012 con la quale il Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, di concerto col Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario, chiede al Servizio Risorse Umane di procedere all’assunzione a tempo indeterminato di n. 15 Assistenti Amministrativi Cat C, vincitori del pubblico concorso di che trattasi, con decorrenza dal 31 dicembre 2012, fatti salvi i diritti spettanti ad eventuali riserve previste dal bando;
- VISTA** la nota in atti prot. n.2012/0034856 del 27/12/2012 con la quale, onde consentire a questa Azienda di procedere con l’assunzione dei titolari del diritto a riserva, si chiede al Sig. Mauro Scano di voler cortesemente produrre la documentazione comprovante il diritto alla riserva;
- ACQUISITA** la nota in atti prot. n.PG/2013/0000300 del 07/01/2013 con la quale il Sig. Mauro Scano ha prodotto la documentazione attestante il proprio diritto, quale riservista delle FF.AA, all’assunzione presso questa Azienda;
- CONSIDERATO** che il sig. Mauro Scano, titolare del diritto alla riserva FF.AA, risulta collocato al 73° posto della graduatoria di merito, e pertanto consegue non per merito, ma in base al titolo di riserva, il diritto all’assunzione;
- ACQUISITA** la nota in atti prot. PG/2013/0000749 del 11/01/2013 con la quale il Sig. Mauro Scano, nato a Cagliari il 14/02/1976 e residente a Villasor, dichiara di accettare l’assunzione a tempo indeterminato dalla data di sottoscrizione del contratto;
- CONDIDERATO** che, da una analisi dei costi riferita agli anni precedenti, questa Azienda tramite l’assunzione di personale amministrativo mediante stipula di contratti di lavoro a tempo indeterminato, razionalizza le spese del personale senza ulteriori oneri aggiuntivi a carico del bilancio, come da nota prot. in atti n.3741 del 31 dicembre 2012;

RITENUTO pertanto necessario procedere all'assunzione a tempo indeterminato in prova, ai sensi dell'art. 14 CCNL comparto sanità 1/9/1995, dalla data di sottoscrizione del contratto, al fine di sopperire alle esigenze dei Servizi Aziendali e ricoprire posti vacanti nella dotazione organica in via di definizione, del Sig. Mauro Scano, nato a Cagliari il 14/02/1976 e residente a Villasor collocato al 73° posto della graduatoria, in possesso del diritto alla riserva FF.AA che pertanto consegue non per merito, ma in base al titolo di riserva, il diritto all'assunzione;

DATO ATTO che il costo del presente provvedimento è già stato imputato, sul conto di costo n.05090402 "Costo del personale ruolo amministrativo-comparto", poichè il trattamento economico di riferimento è quello stabilito dal CCNL del Comparto Sanità, nella Delibera n. 820 del 28/12/2012;

ACCERTATA la regolarità degli atti;

PROPONE

Per i motivi di cui alla premessa che qui si richiamano integralmente:

1. di assumere in servizio, a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto, alle dipendenze di questa Azienda Ospedaliero Universitaria, a tempo indeterminato in prova, utilizzando la graduatoria del pubblico concorso, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 15 Assistenti Amministrativi Cat C, approvata con Delibera del Direttore Generale n. 807 del 21.12.2012, il Sig. Mauro Scano, nato a Cagliari il 14/02/1976 e residente a Villasor collocato al 73° posto della graduatoria, in possesso del diritto alla riserva FF.AA che pertanto consegue non per merito, ma in base al titolo di riserva, il diritto all'assunzione;
2. Di subordinare l'assunzione alla verifica del possesso dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego presso le Aziende Sanitarie;
3. Di dare atto che il costo del presente provvedimento è già stato imputato, sul conto di costo n.05090402 "Costo del personale ruolo amministrativo-comparto", poichè il trattamento economico di riferimento è quello stabilito dal CCNL del Comparto Sanità, nella Delibera n. 820 del 28/12/2012;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE
f.to (Dott. Salvatore Cossu)

IL DIRETTORE GENERALE

L'anno duemilatrecento, il giorno ventiquattro del mese di Gennaio, in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria.

- VISTO** il Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 "Riordino della disciplina in materia sanitaria";
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;
- VISTO** il Protocollo d'Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e di Sassari in data 11 ottobre 2004;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/2 del 27 aprile 2007, con la quale è stata costituita l'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari;
- VISTO** il Decreto n. 43 del 07 aprile 2011, con il quale il Presidente della Regione Sardegna nomina il Dott. Alessandro Carlo Cattani, Direttore Generale della Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari;
- TENUTO CONTO** che il Dott. Alessandro Carlo Cattani ha assunto le funzioni di Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari il giorno 07 aprile 2011, data di stipulazione del relativo contratto;
- PRESO ATTO** della proposta di deliberazione avente per oggetto: "Assunzione in servizio a tempo indeterminato, in prova, di n. 1 Assistente Amministrativo Cat C";
- PRESO ATTO** che il Direttore proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge n. 241/90, come modificato dalla Legge 15/2005;
- ACQUISITO** il parere del Direttore Amministrativo;
- ACQUISITO** il parere del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:

1. di assumere in servizio, a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto, alle dipendenze di questa Azienda Ospedaliero Universitaria, a tempo indeterminato in prova, utilizzando la graduatoria del pubblico concorso, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 15 Assistenti Amministrativi Cat C, approvata con Delibera del Direttore Generale n. 807 del 21.12.2012 il Sig. Mauro Scano, nato a Cagliari il 14/02/1976 e residente a Villasor collocato al 73° posto della graduatoria, in possesso del diritto alla riserva FF.AA che pertanto consegue non per merito, ma in base al titolo di riserva, il diritto all'assunzione;
2. di dare atto che con nota, prot. in atti n. 3741 del 31/12/2012, il Responsabile del Servizio Risorse Umane rileva, che con assunzione di personale amministrativo mediante stipula di contratto di lavoro a tempo indeterminato, questa Azienda razionalizza le spese del personale senza ulteriori oneri aggiuntivi a carico del bilancio;

3. Di subordinare l'assunzione alla verifica del possesso dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego presso le Aziende Sanitarie;
4. di dare atto che il costo del presente provvedimento è già stato imputato, sul conto di costo n.05090402 "Costo del personale ruolo amministrativo-comparto", poichè il trattamento economico di riferimento è quello stabilito dal CCNL del Comparto Sanità, nella Delibera n. 820 del 28/12/2012;
5. di incaricare i servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO f.to (Dott. Lorenzo Moretti)	IL DIRETTORE SANITARIO f.to (Prof. Francesco Tanda)
--	---

IL DIRETTORE GENERALE
f.to (Dott. Alessandro Carlo Cattani)

Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria
--

f.to Dott.ssa Rosa Maria Bellu

COMPILARSI A CURA DEL SERVIZIO / STRUTTURA PROPONENTE/ESTENSORE

(luogo e data) _____, ____/____/____.

La presente deliberazione :

◇ è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29 comma 1 lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ deve essere comunicata al competente Assessorato Regionale ai sensi dell'art. 29 comma 2 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura _____ (Proponente/estensore)

(firma) _____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'AOU di Sassari dal 24/01/2013.

◇ è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ con lettera in data ____/____/____, protocollo n.____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ____/____/____ f.to Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali

La presente deliberazione:

◇ è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10, in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

◇ è stata annullata, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10 in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

◇ è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ____/____/____ Il Responsabile del Servizio _____

Per copia conforme all'originale esistente agli atti dell'AOU di Sassari per uso _____

Sassari ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali