



AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI



Via Coppino, 26 - 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 299 DEL 16/04/2013

OGGETTO: Liquidazione compensi Attività Libero Professionale – Collaboratori Esterni
GENNAIO E FEBBRAIO 2013

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO GESTIONE RISORSE UMANE
DOTT. SALVATORE GIUSEPPE COSSU**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;
- DATO ATTO** che nel regolamento aziendale si è determinato la quota spettante al professionista che ha eseguito la prestazione, la quota a favore dell’Amministrazione comprensiva dei costi diretti e indiretti, la quota a favore del personale di supporto diretto e indiretto e la quota del fondo di perequazione a favore del Personale della Dirigenza Medica che a causa della disciplina di appartenenza o per funzioni svolte non può svolgere l’attività libero professionale;
- CONSIDERATO** che con la deliberazione del Direttore Generale n. 730 del 18/12/2009 è stato approvato il “Regolamento Aziendale Attività Libero professionale” e l’istituzione del Ufficio ALP;
che con la deliberazione del Direttore Generale n. 549 del 02/11/2011 sono stati rideterminati i criteri di liquidazione dei compensi per il personale di supporto indiretto.
- ATTESO CHE** è necessario corrispondere ai Dirigenti Medici e al Personale del Comparto Sanità i compensi per le prestazioni svolte in regime di Attività Libero Professionale;
- ACCERTATO** che l’attività svolta dai Dirigenti Medici, indicati negli elenchi allegati, ha prodotto un fatturato complessivo pari a €. 864.57 per prestazioni effettuate all’interno delle strutture aziendali, come si evince dalla documentazione contabile e dai rendiconti periodici dell’ufficio Cassa Ticket;
- ACCERTATO** che per le prestazioni dei mesi di Gennaio e Febbraio 2013 è stato effettuato il confronto tra le attività erogate in regime di Libera Professione Intramoenia e le attività istituzionali, rendicontate dal servizio bilancio e dal controllo di gestione con nota prot. N° N° NP /2013/519 del 12/02/2013 e NP /2013/971 del 18/03/2013
- ACCERTATO** che per le prestazioni dei mesi di GENNAIO E FEBBRAIO 2013 è stato effettuato il controllo dei cartellini del personale dirigente e di supporto autorizzato allo svolgimento dell’attività libero professionale con NP 2013/1297 del 11/04/13.

PROPONE

Di liquidare, al personale della Dirigenza Medica e di supporto diretto e indiretto , i compensi riferiti all’attività libero professionale, pari a €. **157,32** e di procedere all’accantonamento delle quote ripartite

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO GESTIONE RISORSE UMANE
f.to DOTT. SALVATORE GIUSEPPE COSSU**

IL DIRETTORE GENERALE

L'anno duemilaundici, il giorno sedici del mese di Aprile, in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria.

- VISTO** il Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e di Sassari in data 11 ottobre 2004;
- VISTA** a Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/2 del 27 aprile 2007, con la quale è stata costituita l’Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari;
- VISTO** il Decreto n. 43 del 07 aprile 2011, con il quale il Presidente della Regione Sardegna nomina il Dott. Alessandro Carlo Cattani, Direttore Generale della Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari;
- TENUTO CONTO** che il Dott. Alessandro Carlo Cattani ha assunto le funzioni di Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari il giorno 07 aprile 2011, data di stipulazione del relativo contratto;
- PRESO ATTO** della proposta di deliberazione avente per oggetto: **Liquidazione compensi Attività Libero Professionale – COLLABORATORI ESTERNI GENNAIO E FEBBRAIO 2013**
- PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo per il servizio pubblico, ai sensi dell’art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all’art. 1, comma 1, della Legge n. 241/90, come modificato dalla Legge 15/2005;
- ACQUISITO** il parere del Direttore Sanitario
- ACQUISITO** il parere del Direttore Amministrativo;

D E L I B E R A

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente

- che l'attività svolta dai Dirigenti Medici, indicati negli elenchi allegati, ha prodotto un fatturato complessivo pari a €. 864,57 per prestazioni effettuate all'interno delle strutture aziendali , come si evince dalla documentazione contabile e dai rendiconti periodici dell'ufficio Cassa Ticket ;

- che le relative somme sono incassate presso il Tesorerie come si desume dal prospetto dei provvisori di entrata Prot. N° NP/2013/739 del 04/03/2013;

- che dopo aver eseguito i relativi abbattimenti riferiti alla percentuale in favore dell'Azienda, del fondo aziendale per la perequazione, del personale di supporto diretto e indiretto e delle somme a titolo di acconto, pari a €. 436.81 la somma del lordo spettante da liquidare al Personale della Dirigenza Medica e del personale di supporto diretto e indiretto risulta pari a €. 157.32

di liquidare, al personale della Dirigenza Medica e di supporto diretto e indiretto , i compensi riferiti all'attività libero professionale, pari a €. 157.32 e di procedere all'accantonamento delle quote ripartite,

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

1) Di far gravare la spesa così come risulta dal prospetto seguente;

RICAVI		
N. CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
0402040101	Ricavi per Prestaz. libero-professionali di ricovero	€ 0,00
0402040102	Ricavi per Prestaz. libero-professionali specialistiche	€ 864,57
0402040104	Ricavi per Prestaz. libero-professionali - Consulenze	€ 0,00
0402040105	Ricavi per Prestaz. libero-professionali - Altro	€ 0,00
1	TOTALE	€ 864,57

SOMME ACCANTONATE COME DA REGOLAMENTO		
N. CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
0520010103	Acc.ti al f.do oneri differiti per ALPI (Fondo perequativo)	€ 43,23
0520010103	Acc.ti al f.do oneri differiti per ALPI (Personale supporto diretto)	€ 0,00
0520010103	Acc.ti al f.do oneri differiti per ALPI (Personale supporto indiretto)	€ 17,29
0520010103	Acc.ti al f.do oneri differiti per ALPI (Personale di reparto)	€ 0,00
0520010103	Acc.ti al f.do oneri differiti per ALPI (Altro)	€ 0,00
2	TOTALE	€ 60,52

QUOTA AZIENDA	
DESCRIZIONE	IMPORTO
3 DIVERSE % COME DA REGOLAMENTO AZIENDALE	€ 112,39

LIQUIDAZIONE DI SOMME AL LORDO DEI COSTI E ANTICIPI		
N. CONTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
0510010202	Compensi per attività specialistica in libera professione (Dirigenza Medica)	€ 573,72
0510010202	Compensi per attività specialistica in libera professione (Fondo perequativo)	€ 0,00
0510010202	Compensi per attività specialistica in libera professione (Personale supporto diretto)	€ 69,17

	0510010202	Compensi per attività specialistica in libera professione (Personale supporto indiretto)	€ 0,00
	0510010202	Compensi per attività specialistica in libera professione (Personale di reparto)	€ 0,00
4	TOTALE		€ 642,89

SOMME LIQUIDATE AL NETTO COSTI E ANTICIPI

4.A	0510010202	Compensi per attività specialistica in libera professione (Dirigenza Medica – Quota trattenuta e non versata ai sensi dell'art.7 comma 4 lett.f del DPCM 27/03/2000)	€ 436,81
4.B	0510010204	IRAP su compensi per attività libero professionale Intramoenia (Interni)	€ 48,76
	TOTALE (4 – (4.A + 4.B))		€ 157,32

RIEPILOGO

TOTALE RICAVI (1)	€ 864,57
TOTALE COSTI (2+3)	€ 703,41
QUOTA AZIENDA A COPERTURA DI TUTTI I COSTI (3+4.B)	€ 161,15

2) Di incaricare i servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento;

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
f.to (Dott. Lorenzo Giuseppe Pietro Moretti)

IL DIRETTORE SANITARIO
f.to (Dott. Mario Manca)

IL DIRETTORE GENERALE
f.to (Dott. Alessandro Carlo Cattani)

Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria

f.to Dott.ssa Rosa Maria Bellu

COMPILARSI A CURA DEL SERVIZIO / STRUTTURA PROPONENTE/ESTENSORE

(luogo e data) _____, ____/____/____.

La presente deliberazione :

◇ è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29 comma 1 lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ deve essere comunicata al competente Assessorato Regionale ai sensi dell'art. 29 comma 2 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura _____ (Proponente/estensore)

(firma) _____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'AOU di Sassari dal 16/04/2013.

◇ è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ con lettera in data ____/____/____, protocollo n.____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ____/____/____ f.to Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali

La presente deliberazione:

◇ è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10, in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

◇ è stata annullata, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10 in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

◇ è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ____/____/____ Il Responsabile del Servizio _____

Per copia conforme all'originale esistente agli atti dell'AOU di Sassari per uso _____
Sassari ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'AOU di Sassari dal ____/____/____.

◇ è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ con lettera in data ____/____/____, protocollo n.____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ____/____/____ Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali