AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI

Via Coppino, 26 - 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 258 DEL 27/03/2014

OGGETTO: *Adempimenti conseguenti alla delibera n° 350 del 8/5/2013*
Riconoscimento incarico Responsabile "Qualità e Risk Management"

Il Direttore Amministrativo

VISTO il Decreto Legislativo del 30.12.1992, n. 502 "Riordino della disciplina in materia sanitaria";

VISTO il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;

VISTA la Legge Regionale n. 10 del 28.07.2006: "Tutela della salute e riordino del Servizio Sanitario della Sardegna;

VISTA la DGR 38/7 del 08/07/2008: principi e criteri direttivi per l'Atto Aziendale delle Aziende Ospedaliero-Universitarie;

,
VISTA la nota n° 14216/2008 dell'A.O.U. di Sassari con la quale l'Azienda segnalava alla Direzione Generale presso l'Assessorato Regionale della Sanità, la necessità e l'urgenza di disporre della dotazione organica minima per consentire la funzionalità della cd. "Tecnostruttura" (costituita dallo Staff, dal Dipartimento Amministrativo e Tecnico presso la Direzione Generale);

VISTA la nota della Direzione Generale dell'Assessorato Regionale della Sanità n. 1094/ 2009 con la quale le richieste di cui al precedente punto, per quanto riguarda le esigenze della "Tecnostruttura", e solo per questa, venivano riscontrate positivamente;

VISTA la Delibera del DG dell'AOU n°04/2009**,** avente ad oggetto il trasferimento in mobilità della Dott.ssa Virdis e la stipula del relativo contratto (Prot. 2901 del 26/02/2009), con incarico per tre anni;

VISTO che l'incarico conferito alla Dott.ssa Virdis, nelle more dell'adozione dell'Atto Aziendale, *che prevedeva la struttura "Produzione, Qualità, Risk Management" come Struttura Complessa (UOC)* venne "pesato" come

struttura semplice dipartimentale, con relativo trattamento economico (NProt. 2901 del 26-02-2009 e NProt. 13926 del 10-08-2009), derivante dalla delibera della ASL di Sassari n° 104 / 2002 dell'A.S.L. n. 1 , relativa alla graduazione degli incarichi, ancora vigente in AOU;

VISTA la Delibera n° 152/2010: variazione dell'organigramma aziendale con la quale si approvava la proposta di Variazione dell'Organigramma Aziendale, limitatamente alle strutture di Staff, Area Tecnico Amministrativa e Linea Intermedia, e si decideva di procedere alla formulazione del Funzionigramma, nonché alla formulazione di una proposta di "graduazione degli incarichi", come previsto dalle norme in materia di pubblico impiego, relativamente alle strutture di Staff, Area Tecnico Amministrativa e Linea Intermedia;

.

VISTA la Delibera n° 255/2010: Istituzione delle strutture aziendali incluse nello Staff della Direzione, nella Linea tecnica e amministrativa e nella Linea intermedia;

VISTA la Delibera n° 294/2010: approvazione del funzionigramma e riassegnazione delle risorse umane, con la quale, *considerato che la mancata adozione dell'Atto Aziendale, non può costituire impedimento per il processo di sviluppo organizzativo e che quest'ultimo può comunque procedere se condotto secondo i principi più generali dei D.lgs N. 165/2001, D.lgs N. 502/1992, e della Delibera della Giunta Regionale N. 38/7 del 08 Luglio 2007…* si deliberava di approvare la proposta di funzionigramma e di riassegnazione delle risorse umane, nei limiti della dotazione organica di fatto e di quella approvata con delibera N. 32 del 30 Gennaio 2009, per le strutture dello staff della Direzione, strutture della Linea Tecnica e Amministrativa, strutture della Linea Intermedia, da cui risulta che l'Unità Operativa in oggetto è definita come Struttura Complessa;

CONSIDERATA la nota n° 1379 del 03/05/2012 con la quale **i**l Direttore Generale dell'AOU prorogava alla Dott.ssa Virdis l'incarico di "responsabile della funzione di Staff deputata al controllo clinico ed all'orientamento della produzione, all'implementazione del sistema e della gestione del rischio clinico….", fino all'approvazione e all'adozione dell'Atto Aziendale, con il contestuale mantenimento del trattamento economico attualmente in godimento;

CONSIDERATO che, per mero errore materiale, con le deliberazioni n. 700 del 30/9/2013 e 726 del 11/10/2013 si era provveduto alla nomina della commissione esaminatrice ed al successivo conferimento alla dottoressa Virdis dell'incarico di Responsabile dell'Unità Operativa B2 "Produzione, Qualità e Risk Management" dell'Azienda Ospedaliera Universitaria di Sassari quando, in realtà, la stessa era già stata precedentemente identificata come struttura Semplice Dipartimentale B1;

VISTA la Delibera n. 545 del 30.08.2012 con la quale questa Azienda ha adottato l'Atto Aziendale, nelle more della verifica da parte del competente Assessorato Regionale all'Igiene Sanità e Assistenza Sociale;

DATO ATTO che la Responsabilità dell'U.O. "Produzione, Qualità Risk Management"

risulta conferita, ai sensi del contratto individuale di lavoro su citato, sottoscritto tra le parti, agli atti di questa Azienda, alla Dott.ssa Antonella Virdis, Dirigente Medico;

VISTO il Decreto Legislativo n. 150 del 27.10.2009 "Attuazione della Legge 15/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni";

VISTO il Protocollo d'Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e di Sassari in data 11 ottobre 2004;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/2 del 27 aprile 2007, con la quale è stata costituita l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari;

VISTO il Decreto n. 43 del 07 aprile 2011, con il quale il Presidente della Regione Sardegna nomina il Dott. Alessandro Carlo Cattani, Direttore Generale della Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari;

TENUTO CONTO che il Dott. Alessandro Carlo Cattani ha assunto le funzioni di Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari il giorno 07 aprile 2011, data di stipulazione del relativo contratto;

VISTA la Legge regionale n. 3/2009, recante "Disposizioni urgenti nei settori economico e sociale", che prevede l'avvio del processo di riforma del Sistema Sanitario Regionale, disciplinando i nuovi assetti istituzionali e organizzativi;

ATTESO in particolare che, nell'ambito delle strutture e funzioni di Staff/Dipartimento (Dpt) alla Direzione Aziendale l'Unità Operativa"Qualità e Risk Management" è individuata come Struttura Semplice Dipartimentale (B1)

,

VISTA la Delibera n° 370 /2013, Attribuzione incarichi Area Dirigenza Amministrativa, Professionale e Tecnica, con la quale vengono attribuiti gli incarichi di Staff alla Direzione Aziendale;

RILEVATO che, nell'esigenza di dare la massima attuazione al funzionamento dell'organizzazione delle attività gestionali afferenti alle Strutture aziendali incluse nello Staff della Direzione, nella Linea Tecnica e Amministrativa dell'Azienda, è necessario procedere al conferimento degli incarichi gestionali e professionali, nei confronti del personale dirigente che opera all'interno della stessa;

VISTA la DGR 37/11 del 12.09.2013: "Linee di indirizzo regionali per la Governance del Rischio Clinico"- Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato dell'Igiene Sanità e dell'Assistenza Sociale;

DATO ATTO che della presente deliberazione è stata data informativa alle OO.SS. con nota

n° del 25/03/2014 e che la stessa sarà trasmessa all'Assessorato Regionale alla Sanità per doverosa conoscenza;

PROPONE

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:

1) di dare atto che la Dott.ssa Antonella Virdis a partire dalla data del suo trasferimento presso la AOU (01-02-2009) ha svolto tutte le attività gestionali organicamente assegnate alla struttura di Staff "Produzione, Qualità e Risk Management", in conformità al contratto individuale di lavoro stipulato in data 26/02/2009 e all'inquadramento e trattamento giuridico riconosciuto di tipo B1;

2) di riconoscere, pertanto, alla stessa l'incarico di responsabile della struttura di Staff "Produzione, Qualità e Risk Management", con decorrenza dal 01/02/2009;

3) di dare atto che la struttura a seguito della definizione dall'Atto Aziendale, adottato dal Direttore Generale dell'AOU con Delibera n. 545 del 30/08/2012, è stata rinominata come "Qualità e Risk Management";

4) di rettificare, in autotutela, la deliberazione n.726 del 11/10/2013 stralciando la parte di riferimento alla Struttura Semplice "Qualità e Risk Management";

5) di incaricare i Servizi competenti degli adempimenti derivanti dall'adozione del presente provvedimento.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
f.to Dott. Lorenzo Moretti

IL DIRETTORE GENERALE

L'anno duemilaquattordici, il giorno ventisette del mese di Marzo, in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria.

VISTO il Decreto Legislativo del 30.12.1992, n. 502 "Riordino della disciplina in materia sanitaria";

VISTO il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;

VISTO il Protocollo d'Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e di Sassari in data 11 ottobre 2004;

VISTA la Legge Regionale del 28.07.2006 n. 10, "Tutela della salute e riordino del servizio sanitario della Sardegna";

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/2 del 27 aprile 2007, con la quale è stata costituita l'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari;

VISTO il Decreto n. 43 del 07 aprile 2011, con il quale il Presidente della Regione Sardegna nomina il dott. Alessandro Carlo Cattani, Direttore Generale della Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari;

TENUTO CONTO che il Dott. Alessandro Carlo Cattani ha assunto le funzioni di Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera-Universitaria di Sassari il giorno 07 Aprile 2011, data di stipulazione del relativo contratto;

PRESO ATTO della proposta di deliberazione avente per oggetto: **"***Adempimenti conseguenti alla Delibera n° 350 del 8/5/2013 - Riconoscimento incarico di Responsabile "Qualità e Risk Management"***;**

PRESO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge n. 241/90, come modificato dalla Legge 15/2005;

ACQUISITO il parere del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:

1) di dare atto che la Struttura, a seguito della definizione dell'Atto Aziendale, adottato dal Direttore Generale dell'AOU con Delibera n. 545 del 30.08.2012 e attualmente all'esame dell'Assessorato Regionale all'Igiene e Sanità, è stata rinominata come Struttura Semplice Dipartimentale (B1) "Produzione, Qualità e Risk Management";

2) di dare atto che la Dott.ssa Antonella Virdis a partire dalla data del suo trasferimento presso la AOU (01-02-2009) ha svolto tutte le attività gestionali organicamente assegnate alla struttura di Staff "Produzione, Qualità e Risk Management", in conformità al contratto individuale di lavoro stipulato in data 26-02—2009 e all'inquadramento e trattamento giuridico riconosciuto di tipo B1;

3) di riconoscere, pertanto, alla stessa l'incarico di responsabile della struttura di Staff "Produzione, Qualità e Risk Management", con decorrenza dal 01-02-2009;

4) di incaricare i Servizi competenti degli adempimenti derivanti dall'adozione del presente provvedimento.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
f.to (Dott. Lorenzo Giuseppe Pietro Moretti)

IL DIRETTORE SANITARIO
f.to (Dott.Mario Manca)

IL DIRETTORE GENERALE
f.to(Dott. Alessandro Carlo Cattani)

Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria

f.to Dott. ssa Rosa Bellu

_____

COMPILARSI A CURA DEL SERVIZIO / STRUTTURA PROPONENTE/ESTENSORE
(luogo e data) _____, ____/_____/_____.
La presente deliberazione :
◊ è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29 comma 1 lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10
◊ deve essere comunicata al competente Assessorato Regionale ai sensi dell'art. 29 comma 2 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura _____(Proponente/estensore)

(firma)_____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'AOU di Sassari dal 27/03/2014.

◊ è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10
◊ con lettera in data ____/____/____, protocollo n._____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.
Sassari, ___/____/_____ f.to Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali

La presente deliberazione:
◊ è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10, in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/_____/_____.
◊è stata annullata, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10 in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n._____ del ____/_____/_____.

◊è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ___/____/_____ Il Responsabile del Servizio_____

Per copia conforme all'originale esistente agli atti dell'AOU di Sassari per uso _____

Sassari ____/_____/_____.

Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali