



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 284 DEL 03/04/2014

OGGETTO: Presa d'atto superamento periodo di prova – Dott.ssa Bortone Antonella, Dirigente Odontoiatra.

***IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE
(Dott. Salvatore Cossu)***

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTA** la Legge Regionale n. 10 del 28.07.2006: “Tutela della salute e riordino del Servizio Sanitario della Sardegna”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 150 del 27.10.2009 “Attuazione della Legge 15/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni”;
- PREMESSO** che, con Delibera n. 637 del 03.09.2013, la Dott.ssa Bortone Antonella (nata ad Alghero il 02.11.1969), Dirigente Odontoiatra, è stata assunta con incarico a tempo indeterminato presso l’Unità Operativa di Odontoiatria dell’Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari con decorrenza 22.09.2013;
- VISTO** l’art. 14 del CCNL Dirigenza Medica del SSN 8.6.2000 il quale prevede che i dirigenti neo assunti sono sottoposti al periodo di prova della durata di sei mesi, decorso il quale il dirigente, ai sensi del successivo comma 6, si intende confermato in servizio, con l’anzianità decorrente dal primo giorno di assunzione a tutti gli effetti;
- CONSIDERATO** che, alla data di adozione del presente provvedimento, non esistono motivazioni che possano precludere il superamento del periodo di prova, ai sensi del su citato art. 14 CCNL Dirigenza Medica 8.6.2000;
- RITENUTO** di dare atto che il periodo di prova della Dott.ssa Bortone Antonella è da ritenersi positivamente espletato;

PROPONE

- 1) *di prendere atto del superamento del periodo di prova, della durata di sei mesi, della Dott.ssa Bortone Antonella, Dirigente Odontoiatra, in servizio a tempo indeterminato dal 22.09.2013, presso l'Unità Operativa di Odontoiatria dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari;*
- 2) *di confermare in servizio la Dott.ssa Bortone Antonella con l'anzianità decorrente, a tutti gli effetti, dal primo giorno di assunzione;*
- 3) *di dare atto che dal presente provvedimento non discendono oneri aggiuntivi per questa Azienda;*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to (Dott. Salvatore Cossu)

IL DIRETTORE GENERALE

L'anno duemilaquattordici, il giorno tre del mese di Aprile, in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria.

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.10.2004 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/2 del 27.04.2007, con la quale è stata costituita l’Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari;
- VISTO** il Decreto n. 43 del 07.04.2011, con il quale il Presidente della Regione Sardegna nomina il Dott. Alessandro Carlo Cattani, Direttore Generale della Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari;
- TENUTO CONTO** che il Dott. Alessandro Carlo Cattani ha assunto le funzioni di Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari il giorno 07.04.2011, data di stipulazione del relativo contratto;
- PRESO ATTO** della proposta di deliberazione avente per oggetto: “Preso d’atto superamento periodo di prova – Dott.ssa Bortone Antonella, Dirigente Odontoiatra.”;
- PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo per il servizio pubblico, ai sensi dell’art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all’art. 1, comma 1, della Legge n. 241/90, come modificato dalla Legge 15/2005;
- ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Sanitario;
- ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

D E L I B E R A

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- 1) *di prendere atto del superamento del periodo di prova, della durata di sei mesi, della Dott.ssa Bortone Antonella, Dirigente Medico, in servizio a tempo indeterminato dal 22.09.2013, presso l'Unità Operativa di Odontoiatria;*
- 2) *di confermare in servizio la Dott.ssa Bortone Antonella con l'anzianità decorrente, a tutti gli effetti, dal primo giorno di assunzione;*
- 3) *di dare atto che dal presente provvedimento non discendono oneri aggiuntivi per questa Azienda;*
- 4) *di demandare ai servizi competenti gli adempimenti derivanti dall'esecuzione del presente atto deliberativo.*

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

f.to (Dott. Lorenzo Moretti)

IL DIRETTORE SANITARIO

f.to (Dott. Mario Manca)

IL DIRETTORE GENERALE

f.to (Dott. Alessandro Carlo Cattani)

Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria

f.to Dott.ssa Rosa Maria Bellu

(luogo e data) Sassari, ____/____/____.

La presente deliberazione :

◇ è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29 comma 1 lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ deve essere comunicata al competente Assessorato Regionale ai sensi dell'art. 29 comma 2 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio Risorse Umane: Dott. Salvatore Cossu _____

(firma)_____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'AOU di Sassari dal 03/04/2014.

◇ è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ con lettera in data ____/____/____, protocollo n._____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ____/____/____

f.to Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali

La presente deliberazione:

◇ è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10, in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

◇ è stata annullata, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10 in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

◇ è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ____/____/____

Il Responsabile del Servizio _____

Per copia conforme all'originale esistente agli atti dell'AOU di Sassari per uso _____
Sassari ____/____/____.

Istituzionali

Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e