



**AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI SASSARI**

*Via Michele Coppino, 26 - 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904*

**DETERMINAZIONE N° 164 DEL 14/04/2014**

**Oggetto:** “Fornitura di materiale diagnostico per le esigenze del Laboratorio di Immunometria dell’Azienda Ospedaliero- Universitaria di Sassari dalla ditta Diasorin”

---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PROVVEDITORATO,  
ECONOMATO E PATRIMONIO**

**VISTO** il D.Lgs n. 502/92 così come modificato ed integrato dal D.L.vo n. 229/99;

**VISTO** il D.Lgs. 517/99;

**VISTA** la Legge Regionale n. 10/06, la L.R. n. 10/97 e la L.R. n. 5/2007;

**VISTO** il D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii;

**VISTA** la Deliberazione n. 417 del 08.08.2011 del Direttore Generale con la quale sono stati fissati i criteri ed i limiti di delega ai Responsabili dei Servizi Acquisti e Tecnico per l’affidamento di contratti entro il limite di valore di Euro 40.000,00 oltre I.V.A.;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 417 del 08.08.2011 con la quale viene approvato il testo vigente del “Regolamento Aziendale per l'acquisizione di Lavori, Beni e Servizi in Economia”;

**PRESO ATTO** che con Determinazione Dirigenziale n. 245 dell'11.06.2013, integrata dalla Determinazione Dirigenziale n. 402 del 11/11/2013, al fine di non interrompere l'attività assistenziale nell'attesa dell’espletamento della procedura di gara, si affidava alla ditta Diasorin S.p.A. la fornitura del materiale diagnostico per la copertura del fabbisogno stimato fino all'aggiudicazione dell'appalto;

**PRESO ATTO** che con Deliberazione n. 255 del 26/03/2014 è stato approvato il capitolato e la lettera d'invito riferita alla procedura ristretta per la fornitura in regime di service, suddivisa in n. 2 lotti indivisibili, di sistemi diagnostici e relativi materiali di consumo per il Laboratorio di Immunometria - per il periodo di tre anni - con aggiudicazione ai sensi dell'art. 83 del D.lgs. 163/2006, tra cui risulta compreso il sistema diagnostico di cui alla suindicata determina;

**VISTA** la Nota prot. n.7866 del 01/04/2014, che pur se non allegata fa parte integrante e sostanziale del presente atto, con la quale il Responsabile del Laboratorio di Immunometria, onde evitare interruzioni nell'erogazione dell'ordinaria attività assistenziale del Servizio di pertinenza, chiede l'acquisto del materiale fornitura del seguente materiale diagnostico: n. 20 ATG, n. 20 ATPO e n. 10 TG,n.1 NSE, sufficiente per la copertura dell'attività assistenziale per i prossimi sei mesi;

**CONSTATATO** che la ditta Diasorin S.p.A., interpellata circa la conferma del prezzo applicato al materiale diagnostico in oggetto, confermava la propria disponibilità a mantenere invariate le quotazioni, come da Determinazione Dirigenziale n. 402 del 11/11/2013, e dichiara inoltre che l'apparecchiatura in dotazione al Laboratorio di Immunometria è offerta in comodato d'uso gratuito;

**RITENUTO** opportuno per quanto sopraesposto, richiamando l'art. 125 comma 11 del D.Lgs 163/2006 e l'art. 8 del regolamento aziendale, procedere all'affidamento della fornitura in oggetto dalla ditta Diasorin;

**PRESO ATTO** che con nota prot. n. 3074 del 17/09/2013 la Direzione Aziendale ha individuato quale Responsabile Unico Del Procedimento la Dott.ssa Vittoria Carta;

## **D E T E R M I N A**

per i motivi esposti in premessa

**-di affidare** , alla ditta Diasorin S.p.A., al fine di garantire lo svolgimento dell'ordinaria attività assistenziale e in attesa della conclusione delle relative procedure di gara, la fornitura in regime di service di materiale diagnostico necessario al Laboratorio di Immunometria dell'AOU di Sassari ;

**-di dare atto** che l'apparecchiatura in uso presso il Laboratorio di Immunometria è fornita dalla Diasorin in comodato d'uso gratuito;

**- di dare atto che** la spesa relativa al materiale di consumo di circa Euro 20.000,00 (iva 22% inclusa) dovrà gravare sul BDG\_S\_05 conto di costo n° 0501010601 "Acquisti di materiali diagnostici e prodotti chimici" del corrente esercizio economico;

**-di incaricare** il Servizio Farmacia Aziendale all'adozione degli atti per la formalizzazione dell'affidamento e all'emissione del relativo ordine alla ditta affidataria;

**di dare atto** che la vigilanza sulla correttezza della fornitura resta a carico del Responsabile del Servizio di destinazione e che l'utilizzazione del prodotto in argomento è soggetta a previa verifica della regolarità e completezza della fornitura.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PROVVEDITORATO,**

**ECONOMATO E PATRIMONIO**

f.to Dott. ssa Rosa Maria Bellu

---

Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata Nome Struttura SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO E PATRIMONIO Sigla Responsabile Dott. ssa Rosa Maria Bellu P.O. Dott.ssa Vittoria Carta Estensore Dott.ssa Barbara Serra	Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria f.to Dott. ssa Rosa Maria Bellu <hr/>
La presente determina è in pubblicazione all'Albo Pretorio di questa Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari dal 14/04/2014 per la durata di quindici giorni.	