



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 510 DEL 08/07/2014

OGGETTO: Proroga tecnica del servizio di spedizione dei campioni biologici di cui alla Deliberazione di aggiudicazione n. 101 del 13/02/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO E PATRIMONIO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” come modificato e integrato dal decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229 recante: “Norme per la razionalizzazione del Servizio sanitario nazionale, a norma dell’articolo 1 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999 "Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università”;
- VISTA** la Legge Regionale 28.07.2006 n.10, “Tutela della salute e riordino del servizio sanitario della Sardegna”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n° 163 “Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e Forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE” e s.m.i.;
- VISTO** il Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei Contratti, Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n° 207;
- VISTO** il Decreto Legge 7 maggio 2012, n. 52, convertito con modifiche dalla Legge di conversione 6 luglio 2012, n. 94 (cd. *spending review*);
- VISTO** il Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95, recante Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini, convertito, con modifiche nella Legge 7 agosto 2012, n. 135 (cd. *spending review bis*);
- PREMESSO** che con Deliberazione n. 101 del 13/02/2013 è stato affidato alla ditta Index Servizi di Sassari (contratto rep. 23/2013) il servizio annuale di ritiro, confezionamento e trasporto via terra o via aerea dei campioni biologici e dei materiali potenzialmente infettivi presso le sedi regionali, extraregionali, extraeuropee per relativa diagnosi;
- CONSIDERATO** che il contratto dell’affidamento in oggetto ha scadenza in data 12/02/2014, è stato richiesto alla Direzione Medica di Presidio, con nota prot. n. 352 del 27/01/2014, di rappresentare l’eventuale necessità del servizio al fine di predisporre gli atti necessari per una nuova gara d’appalto;
- ACQUISITA** la nota prot. n. 481 del 05/02/2014 con la quale viene comunicata, fra l’altro, la necessità dell’affidamento in oggetto e pertanto, nelle more di definizione della nuova gara d’appalto, ha chiesto la prosecuzione del rapporto contrattuale in

essere, così da garantire la non interruzione del servizio;

- RITENUTO** opportuno provvedere alla proroga tecnica dell'affidamento del servizio così come previsto dal contratto di affidamento *“E' fatta salva la possibilità di proroga in caso di necessità e nelle more dell'espletamento di nuova gara per un periodo non superiore a 90 giorni” e così come consentito dalla normativa vigente in materia”;*
- CALCOLATO** che la spesa complessiva, ancorché presunta, ammonta per il periodo 13/05/2014-12/08/2014) a di €.7.563,00 Iva compresa che graverà sul conto 0502010501;

PROPONE

Di autorizzare, nelle more di definizione della nuova gara d'appalto, la proroga tecnica del servizio di ritiro, confezionamento e trasporto via terra o via aerea dei campioni biologici e dei materiali potenzialmente infettivi presso le sedi regionali, extraregionali, extraeuropee per relativa diagnosi, affidato alla ditta Index Servizi di Sassari (contratto rep. 23 /2013);

Di dare atto che la spesa complessiva, ancorché presunta, ammonta per il periodo 13/05/2014 – 12/08/2014 a € 7.563,00 Iva compresa, che graverà sul conto n. 0502010501 “Acquisti di trasporti sanitari – area ospedaliera”;

Di incaricare i servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to (DOTT. ANTONIO SOLINAS)

IL DIRETTORE GENERALE

L'anno duemilaquattordici, il giorno otto del mese di Luglio, in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero -Universitaria.

- VISTO** il Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e di Sassari in data 11 ottobre 2004;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/2 del 27 aprile 2007, con la quale è stata costituita l’Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari;
- VISTO** il Decreto n. 43 del 07 aprile 2011, con il quale il Presidente della Regione Sardegna nomina il dott. Alessandro Carlo Cattani, Direttore Generale della Azienda Ospedaliero -Universitaria di Sassari;
- TENUTO CONTO** che il Dott. Alessandro Carlo Cattani ha assunto le funzioni di Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero -Universitaria di Sassari il giorno 07 aprile 2011, data di stipulazione del relativo contratto;
- PRESO ATTO** della proposta di Deliberazione avente per oggetto: Proroga tecnica del servizio di spedizione dei campioni biologici di cui alla Deliberazione di aggiudicazione n. 101 del 13/02/2013;
- PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo per il servizio pubblico, ai sensi dell’art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all’art. 1, comma 1, della Legge n. 241/90, come modificato dalla Legge 15/2005;
- DATO ATTO** che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario, sottoscrivendo il presente provvedimento, esprimono parere favorevole;

DELIBERA

Di autorizzare, nelle more di definizione della nuova gara d’appalto, la proroga tecnica del servizio di ritiro, confezionamento e trasporto via terra o via aerea dei campioni biologici e dei materiali potenzialmente infettivi presso le sedi regionali, extraregionali, extraeuropee per relativa diagnosi, affidato alla ditta Index Servizi di Sassari (contratto rep. 23 /2013);

Di dare atto che la spesa complessiva, ancorché presunta, ammonta per il periodo 13/05/2014 – 12/08/2014 a € 7.563,00 Iva compresa, che graverà sul conto n. 0502010501 “Acquisti di trasporti sanitari – area ospedaliera”;

Di incaricare i servizi competenti dell’esecuzione del presente provvedimento;

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
f.to (Dott. Lorenzo Giuseppe Pietro Moretti)

IL DIRETTORE SANITARIO
f.to (Dott. Mario Manca)

IL DIRETTORE GENERALE
f.to (Dott. Alessandro Carlo Cattani)

Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria

f.to Dott. ssa Rosa Maria Bellu

Sassari,

La presente deliberazione :

◇ è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29 comma 1 lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ deve essere comunicata al competente Assessorato Regionale ai sensi dell'art. 29 comma 2 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio Provveditorato, Economato e Patrimonio (Dott. Antonio Solinas)

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'AOU di Sassari dal 08/07/2014.

◇ è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ con lettera in data ___/___/___, protocollo n.____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ___/___/_____

f.to Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali

La presente deliberazione:

◇ è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10, in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ___/___/_____.

◇ è stata annullata, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10 in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ___/___/_____.

◇ è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ___/___/_____

Il Responsabile del Servizio _____

Per copia conforme all'originale esistente agli atti dell'AOU di Sassari per uso _____

Sassari ___/___/_____.

Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali