



## **DETERMINAZIONE N° 514 DEL 10/11/2015**

**OGGETTO:** Lavori di “Ampliamento del complesso ospedaliero universitario compreso il completamento, l’adeguamento funzionale e il collegamento dell’esistente” – **Affidamento del servizio di consulenza legale di supporto al RUP per la fase della procedura relativa all’espletamento delle procedure di gara e affidamento dei lavori. CUP H83B12000020001 ; CIG ZC316F6700**

---

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

- VISTO** il D.Lgs n. 502/92 così come modificato ed integrato dal D.L.vo n. 229/99;
- VISTO** il D.Lgs. 517/99;
- VISTA** la Legge Regionale n. 10/06, la L.R. n. 10/97 e la L.R. n. 5/2007;
- VISTO** il D. Lgs. 163/2006 e, in particolare l’art. 125;
- VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 417 del 8/08/2011 con la quale viene approvato il testo vigente Regolamento dei “Lavori, Beni e Servizi in Economia”.
- DATO ATTO** che il sottoscritto ing. Roberto Manca, con Delibera n. 705 del 12/11/2012, è stato nominato Responsabile Unico del Procedimento dell’Intervento di l’“Ampliamento del complesso ospedaliero universitario compreso il completamento, l’adeguamento funzionale e il collegamento dell’esistente” CUP H83B12000020001”.
- DATO ATTO** che con delibera n° 367 del 31/08/2015 è stato approvato il progetto preliminare dei lavori in oggetto e contestualmente è stata data autorizzazione a contrarre, con procedura di gara aperta e con acquisizione del progetto definitivo in sede di offerta, per individuare l’appaltatore che dovrà redigere il progetto esecutivo e delle opere e quindi realizzare le stesse.
- CONSIDERATO** che, stante la delicatezza e l’importanza della procedura di gara, al fine di non incorrere in problemi di carattere legale che possano ritardare lo svolgimento della stessa rispetto al cronoprogramma di utilizzo del finanziamento pregiudicandone la disponibilità, è necessario che il RUP si supportato particolarmente dal punto di vista legale nella fase di pubblicazione della gara per dare risposta ai quesiti eventualmente

proposti dai concorrenti, durante la procedura di gara al fine di risolvere eventuali problematiche di carattere legale che dovessero insorgere, nelle fasi di espletamento della procedura di gara, nel supporto alla verifica dei requisiti dei concorrenti, nella definizione e pubblicazione degli atti di aggiudicazione della procedura di gara e nella eventuale fase di accesso agli atti dei concorrenti successiva alla pubblicazione della delibera di aggiudicazione definitiva.

**DATO ATTO**

che in Azienda non sono disponibili professionalità con adeguata preparazione di carattere legale sugli appalti di lavori pubblici di questa complessità e rilevanza e che, pertanto, occorre individuare all'esterno opportune professionalità che possano supportare il RUP.

**DATO ATTO**

che con atto di delega in data 10/11/2015 il sottoscritto RUP è stato autorizzato all'adozione di tutti gli atti ritenuti indispensabili *“al fine di favorire lo svolgimento delle procedure, nel rispetto delle tempistiche imposte dal Cronoprogramma del finanziamento e ad assicurare all'Azienda la disponibilità delle risorse e delle professionalità occorrenti per garantire la legittimità degli atti e la salvaguardia dell'interesse pubblico”*.

**DATO ATTO**

che con determinazione dirigenziale n. N° 342 del 22/07/2015 era stato affidato all'Avvocato Mauro Milan, - con studio in Via Bruno Buozzi n. 3 10121 - Torino (CF: MLN MRA 67C14 L219O, P.I.: 06951380010), professionista che vanta un Curriculum di tutto rispetto essendo in particolare, che supporta quale consulente legale, la centrale di appalti regionale della Regione Piemonte nelle maggiori gare di appalto - proprio alla luce dell'importante curriculum professionale, l'incarico per il supporto del RUP, prudenzialmente per le sole fasi propedeutiche alla pubblicazione del bando di gara, ovvero per il supporto nella stesura del disciplinare di gara della parte amministrativa del Capitolato Speciale di Appalto, nella definizione e gestione della conferenza di Servizi del 6/08/2015 nella quale ha svolto la funzione di segretario verbalizzante, nelle fasi preliminari propedeutiche alla pubblicazione del bando di gara per la progettazione esecutiva ed esecuzione dei lavori in oggetto, previa acquisizione del progetto definitivo in sede di offerta.

**DATO ATTO**

che l'affidamento della prima parte del servizio prevedeva una parcella preventivata di € 20.000,00 oltre cassa nazionale di previdenza (4%), IVA di Legge, e rimborso spese forfettario.

**DATO ATTO**

che l'Avvocato Mauro Milan ha espletato l'incarico conferitogli con professionalità e competenza e grande disponibilità, consentendo al RUP e all'Azienda di pubblicare il bando nei termini previsti dal cronoprogramma per l'utilizzo del finanziamento.

**CONSIDERATO**

che l'Avvocato Mauro Milan, per l'approfondita conoscenza della procedure e degli atti di gara conseguente alla prima fase del servizio svolto, è il professionista più indicato per supportare il RUP per gli aspetti legali anche nella successiva fase procedimentale, ovvero:

- nella definizione delle risposte ai quesiti formulati dai concorrenti;
- nella definizione dei più corretti e proficui aspetti di natura procedimentale e legale inerenti lo svolgimento delle procedure di selezione del contraente

- nel necessario supporto per l'effettuazione e la valutazione dei documenti inerenti le verifiche dei concorrenti secondo quanto previsto dalla legge;
- nella gestione di eventuali sub procedimenti istruttori in corso di gara
- nel supporto nella stesura degli atti deliberativi di aggiudicazione definitiva,
- nel supporto alla gestione degli aspetti legali e procedurali legati ad eventuali accessi agli atti successivi alla aggiudicazione.

**DATO ATTO**

che il preventivo già formulato dall'avv. Milan in data 13/07/2015 prevedeva per lo svolgimento del supporto in questa fase un importo complessivo degli onorari di € 20.000,00, al netto di cassa di previdenza (4%) e IVA di Legge, e dei rimborsi spese di viaggio.

**DATO ATTO**

dell'orientamento della giurisprudenza amministrativa in materia di incarichi professionali di assistenza legale e, in particolare, la pronuncia del Consiglio di Stato n. 2730/2012 che sottolinea l'aspetto prevalente fiduciario dell'affidamento al legale per la tutela dell'Ente e, quindi, che l'affidamento non soggiace all'obbligo di espletamento di una procedura comparativa di stampo concorsuale.

**DATO ATTO**

che i compensi richiesti per gli onorari e il rimborso spese sono in linea con i prezzi di mercato e risultano congrui, anche confrontati con analoghi incarichi dati da altre ASL e AOU della Regione Sardegna sempre in ambito degli appalti finanziati su Fondi FSC.

**DATO ATTO**

che secondo quanto previsto dalla vigente normativa, è stato acquisito il **CIG ZC316F6700** per il servizio consulenziale di supporto al RUP in oggetto e che, stante l'importo, non è dovuto, né da parte del professionista né da parte dell'amministrazione, alcun versamento a favore dell'Autorità Anticorruzione (ANAC).

**ATTESTATO**

che la spesa di cui al presente atto potrà gravare sui fondi FSC Fondo Sviluppo e Coesione 2007 – 2013 “Interventi di rilevanza strategica regionale nel settore sanità – solidarietà e coesione sociale e innovazione, ricerca e competitività” sul Budget BDG\_S\_BIL NUM 1 ANNO 2015 conto A102020801 "Immobilizzazioni materiali in corso"

**DETERMINA**

per i motivi esposti in premessa

**DI AFFIDARE**

all'avv. Mauro Milan, con studio in Via Bruno Buozzi n. 3 10121 Torino (CF: MLN MRA 67C14 L2190 - P.I.: 06951380010), il servizio di supporto al RUP per gli aspetti legali e procedurali nella fase successiva alla pubblicazione del Bando di Gara dell'opera in oggetto e fino alla pubblicazione della delibera di aggiudicazione della procedura di gara compreso il supporto alla fase successiva di eventuale accesso agli atti da parte dei concorrenti, per un importo del servizio di € 20.000,00 oltre cassa di previdenza (4%) e IVA 22% e rimborso spese.

- DI DARE ATTO** che la spesa di cui al presente graverà sui fondi FSC Fondo Sviluppo e Coesione 2007 – 2013 “Interventi di rilevanza strategica regionale nel settore sanità – solidarietà e coesione sociale e innovazione, ricerca e competitività” sul Budget BDG\_S\_BIL NUM 1 ANNO 2015 conto A102020801 "Immobilizzazioni materiali in corso";
- DI INCARICARE** il Rup Ing. Roberto Manca per la stesura della convenzione di incarico col professionista, delegandolo per la firma della stessa per conto dell'AOU di Sassari.
- DI INFORMARE** il professionista aggiudicatario che la sottoscrizione della convenzione di incarico, varrà anche da informativa obbligatoria in merito al rispetto della vigente normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i. ovvero al fatto che su tutti i documenti contabili (fatture, bolle, ecc.) e negli eventuali contratti con subappaltatori e subfornitori, dovranno essere riportati il **CIG ZC316F6700**, il **CUP H83B12000020001** e le clausole previste dalle suddette normative.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

f.to Ing. Roberto Manca

\_\_\_\_\_

<p>Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata</p> <p>Nome Struttura: SERVIZIO TECNICO</p> <p>Sigla Responsabile: Ing. Roberto Manca _____</p> <p>Estensore: Ing. Roberto Manca</p>	<p>Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria</p> <p>f.to Dott.ssa Rosa Maria Bellu</p> <p>_____</p>
<p>La presente determinazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio di questa Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari dal 10/11/2015 per la durata di quindici giorni.</p>	