



AOU Sassari



AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI

AVVISO SELEZIONE INTERNA PER LA FORMULAZIONE DI GRADUATORIE PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE PER IL PERSONALE DEL COMPARTO SANITA'.

=====

Si rende noto che questa Azienda Ospedaliero – Universitaria in esecuzione della deliberazione del Commissario n° 473 del 01/12/2015, intende procedere ad un' Avviso di selezione Interna per l'attribuzione della fascia retributiva immediatamente superiore a quella in godimento mediante formulazione di apposite graduatorie secondo le modalità e i criteri previsti nel presente avviso, nell'accordo integrativo e nella successiva integrazione per la progressione economica orizzontale sottoscritto dalle OO.SS. del Comparto Sanità e dall'Azienda in data 27 ottobre 2015 e in data 17/11/2015.

Per le procedure e le modalità di svolgimento dell'Avviso si applicano le disposizioni previste in materia nei CCCCNLL del comparto sanità, nel D.lgs. del 27 ottobre 2009 n° 150, nell'accordo integrativo e nella successiva integrazione all'Accordo per la progressione economica orizzontale di cui alle deliberazioni del Commissario straordinario n° 435 del 04/11/2015 e n°457 del 20/11/2015.

La progressione economica orizzontale per il personale dipendente a tempo indeterminato avrà decorrenza dal 1° gennaio 2015 e sarà effettuata nei limiti delle risorse finanziarie disponibili al 31/12/2014, all'interno del residuo fondo ex art. 10 CCNL 10/04/2008.

Ai sensi dell'art.35 del CCNL 7 aprile 1999 e dell'art. 23 del D.Lgs. 150/2009, la progressione economica si applica, previa selezione interna, ad una quota di dipendenti in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione, con riferimento:

- a) Esperienza professionale maturata nella fascia di appartenenza presso Enti di cui all'art.10 dell' accordo Quadro " Definizione comparti 2006-2009" del 11.06.2007.
- b) Risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione riferite all'anno 2014;
- c) Curriculum formativo-professionale riferito al biennio 2013-2014 (solo per le categorie D e DS).

Il sistema selettivo consentirà la formulazione di due graduatorie finali: una per la categoria D e Ds, per la quale è prevista anche la valutazione del curriculum formativo-professionale con le modalità meglio specificate sotto, e una per le restanti categorie. Il budget a disposizione sarà attribuito proporzionalmente nelle diverse graduatorie come previsto nell'accordo integrativo.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER LE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI

- a) Essere in servizio presso l'AOU di Sassari a tempo indeterminato alla data del 31/12/2014.
- b) Aver maturato un'anzianità di servizio pari ad un periodo minimo di 24 mesi a tempo indeterminato alla data del 31/12/2014 (anche in enti di cui all'art.10 dell' accordo Quadro " Definizione comparti 2006-2009" del 11.06.2007) nella categoria di appartenenza, nella posizione economica iniziale o nella fascia immediatamente inferiore a quella per la quale si intende chiedere il passaggio. In base all'accordo raggiunto, si includono anche coloro che hanno modificato l'inquadramento giuridico senza riconoscimento economico.

ESCLUSIONI:

Non sono ammessi alla presente procedura:

- a) i dipendenti a tempo indeterminato non in possesso di un periodo minimo di permanenza nella posizione economica di godimento pari a 24 mesi alla data del 31/12/2014;
- b) i dipendenti che non abbiano conseguito un minimo di settanta presenze nel'Aou di Sassari nel corso di uno dei due anni presi in considerazione, fatte salve le motivazioni di cui alla circolare della Funzione Pubblica n°7 del 2008;
- c) i dipendenti collocati nella fascia massima prevista per la categoria di appartenenza;
- d) i dipendenti che abbiano subito, nei due anni precedenti alla data di decorrenza dell'attribuzione della nuova fascia, un procedimento disciplinare con irrogazione di una sanzione pari o superiore alla censura;

e) i dipendenti che abbiano ottenuto una valutazione negativa nell'ultimo anno preso in considerazione.

CRITERI PER LA VALUTAZIONE:

Il punteggio totale sarà pari ad un massimo di 95/95 per le categorie A, B e C e ad un massimo di 100/100 per le categorie D e DS e sarà così costituito:

a) Valutazione della performance individuale (per l'anno 2014) in base al punteggio conseguito nella scheda di valutazione in possesso all'amministrazione :

la commissione attribuirà massimo **40 punti** come segue

40 pt: per il punteggio di valutazione da 68 a 70;

38 pt: per il punteggio di valutazione da 64 a 67;

35 pt- per il punteggio di valutazione da 60 a 63;

33 pt- per il punteggio di valutazione da 56 a 59;

30 pt- per il punteggio di valutazione da 52 a 55;

28 pt- per il punteggio di valutazione da 47 a 51;

25 pt- per il punteggio di valutazione da 42 a 46;

I giudizi valutativi si riferiscono all'anno 2014.

b) Risultati collettivi:

saranno conteggiati sino ad un massimo di **punti 30**; il parametro di riferimento è in proporzione al raggiungimento degli obiettivi della Struttura di appartenenza per l'anno 2014.

c) Esperienza professionale:

Sarà riconosciuto fino ad un massimo di **25 punti** (4 per anno) per la permanenza a tempo indeterminato nella medesima fascia acquisita ovvero nell'inquadramento iniziale nella categoria di appartenenza sino al 31/12/2014, anche negli enti di cui all'art. 10 del CCNQ 2006/2009.

d) Curriculum formativo-professionale riferito al biennio 2013/2014 valutabile solo per le categorie D e Ds come segue:

La commissione valuterà sino ad un massimo di **5 punti** :

- Attività tutoraggio e/o docenza nei corsi di Laurea attinente- punti 0.2 a docenza/tutor sino ad un max di punti 2;

- Corsi o congressi attinenti come uditore- punti 0,1 per corso sino ad un max di punti 1;

- Seconda laurea attinente punti 0.50- Master punti 0.30 – corsi o congressi attinenti con esame finale e/o crediti formativi punti 0.1 a corso– fino ad un max di punti 2. Il requisito della seconda laurea e/o del master devono essere posseduti alla data del 31/12/2014 anche se conseguiti prima del biennio.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE

E' ammessa esclusivamente come modalità di presentazione delle domande:

- la consegna diretta o a mezzo di proprio delegato all'Ufficio Protocollo Generale dell'Azienda, sito in via Coppino n° 26- I piano- 07100 Sassari, negli orari di apertura dello stesso (dal Lunedì al Venerdì: 9.00 – 13:00; martedì e giovedì anche 15:00- 17:00);

E' esclusa ogni altra modalità di trasmissione o presentazione delle domande.

La busta chiusa che contiene la domanda dovrà recare, al suo esterno, apposita dicitura **“Domanda di ammissione alla selezione per la progressione economica orizzontale”**.

Il termine di presentazione delle domande **scade il 10° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso sul sito aziendale alla voce Concorsi e Selezioni.**

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio. Il mancato rispetto dei termini sopra descritti determina l'esclusione dalla selezione.

Qualora il termine fissato per la presentazione delle domande ricada in giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno successivo non festivo.

La domande devono essere complete della documentazione richiesta. Scaduto il termine di presentazione delle domande, non è possibile alcuna integrazione.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti o titoli è priva di effetti, e i documenti o i titoli, consegnati successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, non saranno presi in considerazione.

DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda, redatta secondo l'allegato modello (allegato 1) e indirizzata al Commissario dell'Azienda Ospedaliero – Universitaria, Via Michele Coppino, 26 – 07100 Sassari, il candidato, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, deve dichiarare:

- a) il cognome e il nome;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) n° di matricola
- d) Profilo professionale di appartenenza con indicazione della data di assunzione a tempo indeterminato;
- e) Fascia economica di appartenenza e data di acquisizione della relativa fascia;
- f) Unità Operativa di appartenenza;
- g) Essere in servizio presso l'AOU di Sassari a tempo indeterminato alla data del 31/12/2014;
- h) Aver maturato un'anzianità di servizio pari ad un periodo minimo di 24 mesi a tempo indeterminato alla data del 31/12/2014 (anche in enti di cui all'art.10 dell' accordo Quadro " Definizione comparti 2006-2009" del 11.06.2007) nella categoria di appartenenza, nella posizione economica iniziale o nella fascia immediatamente inferiore a quella per la quale si intende chiedere il passaggio. In base all'accordo raggiunto, si includono anche coloro che hanno modificato l'inquadramento giuridico senza riconoscimento economico.
- i) Di aver conseguito un minimo di settanta presenze nell'AOU di Sassari nel corso di uno dei due anni presi in considerazione, fatte salve le motivazioni di cui alla circolare della Funzione Pubblica n°7 del 2008;
- j) di non essere dipendenti collocati nella fascia massima prevista per la categoria di appartenenza;
- k) di non aver subito, nei due anni precedenti alla data di decorrenza dell'attribuzione della nuova fascia, un procedimento disciplinare con irrogazione di una sanzione pari o superiore alla censura;
- l) di non aver ottenuto una valutazione negativa nell'anno 2014 .
- m) di accettare tutte le condizioni del bando di selezione;
- a) di autorizzare il trattamento manuale/automatizzato dei dati personali ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003;
- b) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale la residenza.

La domanda deve essere sottoscritta, pena l'esclusione dalla selezione. Tale sottoscrizione, ai sensi della legge n° 127/97, non necessita di autentica.

DOCUMENTAZIONE

I candidati devono compilare gli allegati moduli che consentono l'autocertificazione dei requisiti richiesti e dei titoli in loro possesso, coloro che appartengono alla categoria A, B e C dovranno compilare esclusivamente l'allegato 1, gli appartenenti alla cat. D e DS anche l'allegato 2 necessario per la valutazione del curriculum formativo e professionale .

N.B. Non occorre allegare ulteriore documentazione, occorre semplicemente compilare in ogni sua parte i moduli allegati. Sia la scheda di valutazione della performance individuale che i risultati collettivi sono già in possesso dell'amministrazione.

COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

La Commissione sarà composta dal Direttore Amministrativo o da un suo delegato, in qualità di Presidente, dal Responsabile del Servizio Risorse Umane e dal Responsabile del Servizio delle Professioni sanitarie.

GRADUATORIE

Le due graduatorie, una per le categorie A, B e C ed una per le categorie D e DS, saranno formulate dividendo il budget a disposizione in maniera proporzionale nelle diverse graduatorie, a parità di punteggio varrà la maggiore anzianità di servizio a tempo indeterminato e a parità di anzianità, l'anzianità anagrafica. Sarà riconosciuta la fascia economica al personale in ordine di graduatoria fino all'esaurimento del fondo disponibile.

CONTRADDITORIO

Entro sette giorni dalla pubblicazione della graduatoria potrà essere ammesso il contraddittorio tra le parti tramite una commissione appositamente costituita.

MODIFICA, SOSPENSIONE E REVOCA DELLA SELEZIONE

L'Azienda si riserva la facoltà, per motivi legittimi, di modificare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, la presente selezione, nonché riaprire o prorogare i termini per la presentazione delle domande.

NORME FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione si rinvia alle disposizioni vigenti in materia.

Per informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Servizio Risorse Umane dell'Azienda Ospedaliero – Universitaria, Via Michele Coppino n. 26, Sassari.

Il Commissario
(Dott.Giuseppe Pintor)

Al Commissario
Azienda Ospedaliero Universitaria
Via Michele Coppino, 26
07100 SASSARI

Il/la sottoscritto/a _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione interna per la formulazione di una graduatoria per la formulazione di una graduatoria per la progressione economica orizzontale per il personale del comparto sanità bandito dall'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari con delibera n. _____ del _____.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n° 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

- a) di essere nato/a a _____ il _____ e di risiedere in via _____ C.A.P. _____ Città _____ Prov. di _____;
- b) indirizzo mail: _____
- c) recapito telefonico _____
- d) di essere in servizio presso l'AOU di Sassari a tempo indeterminato alla data del 31/12/2014.
- e) Di aver maturato un'anzianità di servizio pari ad un periodo minimo di 24 mesi a tempo indeterminato alla data del 31/12/2014 (anche in enti di cui all'art.10 dell' accordo Quadro " Definizione comparti 2006-2009" del 11.06.2007) nella categoria di appartenenza, nella posizione economica iniziale o nella fascia immediatamente inferiore a quella per la quale si intende chiedere il passaggio.
- f) Di essere stato assunto a tempo indeterminato nella categoria per la quale si concorre con la qualifica di _____ dal _____ presso _____;
- g) Di essere dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda –Ospedaliero Universitaria di Sassari dal _____ con la qualifica di _____
- h) Decorrenza dell'ultima fascia in godimento dal _____
- i) Fascia attuale _____ tempo pieno _____ tempo parziale _____ (indicare percentuale) dal _____;
- j) Eventuali periodi di aspettativa senza assegni dal _____ al _____
- k) Unità Operativa di appartenenza _____ matricola _____
- l) Di aver conseguito un minimo di settanta presenze nell'Aou di Sassari nel corso di uno dei due anni presi in considerazione, fatte salve le motivazioni di cui alla circolare della Funzione Pubblica n°7 del 2008;
- m) di non essere dipendenti collocati nella fascia massima prevista per la categoria di appartenenza;
- n) di non aver subito, nei due anni precedenti alla data di decorrenza dell'attribuzione della nuova fascia, un procedimento disciplinare con irrogazione di una sanzione pari o superiore alla censura;
- o) di non aver ottenuto una valutazione negativa nell'anno 2014 .
- p) di accettare tutte le condizioni del bando di selezione;
- q) di autorizzare il trattamento manuale/automatizzato dei dati personali ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003;
- r) che ogni eventuale comunicazione relativa alla selezione deve essere inviata al seguente indirizzo:
Dr. _____ via _____ CAP. _____ Comune _____ Prov _____
Tel _____ mail _____

DATA _____

FIRMA _____

ALLEGA

Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità (ai fini della validità dell' istanza e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio ai sensi dell' art. 38 del DPR 445/2001)

DATA _____

FIRMA _____

Deve essere compilato esclusivamente dalle categorie D e DS (Allegato 2)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

Ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. n° 445/2000

Il sottoscritto _____ nato a _____ Prov. _____ il _____ residente in _____
CAP _____ Prov. _____ Via _____ n° _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n° 445/2000

D I C H I A R A

- Laurea in _____ (**purchè non requisito di accesso alla categoria di appartenenza**) conseguita in data _____
- Master in _____ conseguito in data _____;
- Attività di tutoraggio nei corsi di Laurea in _____ dal _____ al _____
- Attività di docenza nei corsi di Laurea in _____ dal _____ al _____ materia oggetto d'insegnamento _____;
- di aver partecipato al congresso (corso, seminario..etc) dal titolo _____ con esame finale/ senza esame finale /con ECM/con crediti formativi _____ in data _____, in qualità di _____ (uditore- relatore.....).

(è necessario indicare singolarmente ogni corso con le modalità di cui sopra aggiungendo di seguito tutti gli eventuali ulteriori corsi effettuati)

N. B. Si precisa che al fine di una corretta valutazione la scheda deve essere compilata in ogni sua parte. I titoli indicati devono essere quelli in possesso al 31/12/2014 e nel biennio 2013/2014.

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 D. Lgs 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e del successivo eventuale rapporto di lavoro. Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003 dichiaro di autorizzare il trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione.

DATA e LUOGO _____

FIRMA _____