AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI

*Via Michele Coppino, 26 - 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904*

**DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO N. 07 DEL 15/01/2016**

**OGGETTO: Liquidazione acconto, salvo conguaglio, premio produttività al personale del comparto universitario che presta attività di supporto all'assistenza, in servizio presso AOU di Sassari – Anno 2014.**

***IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE***
***(Dott. Salvatore Cossu)***

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: "Riordino della disciplina in materia sanitaria";

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: "Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell'art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419";

**VISTO** il Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 11.10.2004 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari*;*

**VISTA** la Legge Regionale n. 10 del 28.07.2006: "Tutela della salute e riordino del Servizio Sanitario della Sardegna"*;*

**VISTA** la Legge Regionale n. 23 del 17.11.2014: "Norme urgenti per la riforma del Sistema Sanitario Regionale. Modifiche alle Leggi Regionali n. 23 del 2005, n. 10 del 2006 e n. 21 del 2012"*;*

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 150 del 27.10.2009: "Attuazione della Legge 15/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni";

**TENUTO CONTO** che, nell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari presta servizio oltre al personale direttamente dipendente, anche personale del comparto universitario che presta attività di supporto all'assistenza, e che si rende necessario precedere all'erogazione del premio produttività con i medesimi criteri adottati per il personale direttamente dipendente;

**VISTI** gli artt. 9 e 10 CCNL Comparto Sanità del 10.04.2008;

**VISTO** l'accordo sindacale siglato in data 12.10.2015 con le OO.SS. Comparto Sanità, con il quale si stabilisce di corrispondere un acconto del premio produttività riferito all'anno 2014 pari al 75% dell'importo totale del fondo produttività;

**DATO ATTO** che il su citato accordo stabilisce che il premio produttività relativo all'anno 2014 venga distribuito sulla base dei seguenti criteri:

- categoria di appartenenza cosi come specificato:
  a) quota del 1,00 per la cat. A e la cat. B;
  b) quota del 1,30 per la cat. BS e la cat. C;
  c) quota del 1,40 per la cat. D e la cat. DS;
- rapporto di lavoro di almeno 90 giorni anche non continuativi;
- trattenuta del 1% della quota, per ogni giornata di assenza fatta eccezione per le ferie, per i permessi retribuiti previsti dall'art. 21 del CCNL 1.9.1995, permessi sindacali e quelli retribuiti concessi dagli amministratori degli EE.LL. (Legge 265/99), per l'espletamento delle funzioni di giudice popolare, periodi di astensione obbligatoria per maternità ed il mese di assenza facoltativa retribuito al 100%, il ricovero ospedaliero documentato (compreso day hospital), malattia post-ricovero ad esso correlata ed i periodi riconosciuti come terapia salvavita, l'infortunio sul lavoro, di permessi per malattia del figlio sino a tre anni, i periodi di congedo per cure ad invalidi per servizio, le assenze ai sensi della Legge 104/1992;
- competenze e comportamento generali, dei dipendenti, riferite all'anno 2014, attraverso una scheda individuale di valutazione;

**ACQUISITE** agli atti le schede di valutazione individuali del personale del comparto universitario che presta attività di supporto all'assistenza in servizio presso l'AOU Sassari, riferite all'anno 2014;

**VERIFICATO** che, le schede sopra citate risultano avere valutazione positiva per tutto il personale interessato;

**RICHIAMATA** la nota in atti prot. 2449 del 14.12.2015, con la quale il Responsabile del Servizio Risorse Umane chiede al Responsabile del Servizio Bilancio di rimodulare le somme già inscritte e riferite all'anno 2014 relativamente ai costi del personale Universitario di Comparto;

**RITENUTO** di liquidare, in favore del personale del comparto universitario che presta attività di supporto all'assistenza, in qualità di acconto, il 75% della produttività anno 2014, come da prospetto allegato quale parte integrante del presente provvedimento (all. 1), a valere sui conti di debito sotto specificati:

- *conto di debito n. A202010101* – Fondo per oneri da liquidare – una spesa complessiva di oneri sociali e Irap pari a € 11.000,00
- *conto di debito n. A802020601* – Sopravvenienze passive per costi del personale universitario – una spesa complessiva di oneri sociali e Irap pari a € 55.735,95;

***PROPONE***

- *di liquidare, in favore del personale del comparto universitario che presta attività di supporto all'assistenza, in qualità di acconto, il 75% della produttività anno 2014, come da prospetto allegato quale parte integrante del presente provvedimento (all. 1), a valere a valere sui conti di debito sotto specificati:*
    - *conto di debito n. A202010101 – Fondo per oneri da liquidare – una spesa complessiva di oneri sociali e Irap pari a € 11.000,00*
    - *conto di debito n. A802020601 – Sopravvenienze passive per costi del personale universitario – una spesa complessiva di oneri sociali e Irap pari a € 55.735,95;*

***IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO***
***f.to (Dott. Salvatore Cossu)***

Servizio Risorse Umane

Estensore: Daniela Sotgiu

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**
**(*Dott. Giuseppe Pintor*)**

L'anno duemilaquindici, il giorno quindici del mese di Gennaio, in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria.

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: "Riordino della disciplina in materia sanitaria";

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: "Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell'art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419";

**VISTA** la Legge Regionale n. 10 del 28.07.2006: "Tutela della salute e riordino del Servizio Sanitario della Sardegna"*;*

**VISTA** la Legge Regionale n. 23 del 17.11.2014: "Norme urgenti per la riforma del Sistema Sanitario Regionale. Modifiche alle Leggi Regionali n. 23 del 2005, n. 10 del 2006 e n. 21 del 2012"*;*

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/2 del 27.04.2007, con la quale è stata costituita l'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 150 del 27.10.2009 "Attuazione della Legge 15/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni";

**VISTA** la Deliberazione n. 51/2 del 20.12.2014, con la quale la Giunta Regionale ha nominato il Dott. Giuseppe Pintor quale Commissario Straordinario dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari;

**TENUTO CONTO** che il Dott. Giuseppe Pintor ha assunto le funzioni di Commissario Straordinario dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari il giorno 29.12.2014, data di decorrenza del relativo contratto;

**PRESO ATTO** della proposta di deliberazione avente per oggetto: "Liquidazione acconto, salvo conguaglio, premio produttività al personale del comparto universitario che presta attività di supporto all'assistenza, in servizio presso AOU di Sassari – Anno 2014";

**PRESO ATTO** altresì che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge n.

241/1990, come modificato dalla Legge n. 15/2005;

**DATO ATTO** che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario, sottoscrivendo il presente provvedimento, esprimono parere favorevole;

**D E L I B E R A**

*Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente*

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- *di liquidare, in favore del personale del comparto universitario che presta attività di supporto all'assistenza, in qualità di acconto, il 75% della produttività anno 2014, come da prospetto allegato quale parte integrante del presente provvedimento (all. 1), a valere a valere sui conti di debito sotto specificati:*
  - *conto di debito n. A202010101 – Fondo per oneri da liquidare – una spesa complessiva di oneri sociali e Irap pari a € 11.000,00*
  - *conto di debito n. A802020601 – Sopravvenienze passive per costi del personale universitario – una spesa complessiva di oneri sociali e Irap pari a € 55.735,95;*

- *di incaricare i servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.*

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**
**f.to (Dott. Salvatore Piras)**

**IL DIRETTORE SANITARIO**
**f.to (Dott.ssa Antonella Anna Virdis)**

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**
**f.to (*Dott. Giuseppe Pintor*)**

Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria

f.to Dott.ssa Rosa Maria Bellu

COMPILARSI A CURA DEL SERVIZIO / STRUTTURA PROPONENTE/ESTENSORE
(luogo e data) _____, ____/_____/_____.
La presente deliberazione :
◊ è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29 comma 1 lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◊ deve essere comunicata al competente Assessorato Regionale ai sensi dell'art. 29 comma 2 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio Risorse Umane: Dott. Salvatore Cossu _____

(firma)_____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'AOU di Sassari dal 15/01/2016.

◊ è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10
◊ con lettera in data ____/____/____, protocollo n._____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.
Sassari, ___/____/_____ f.to Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali

La presente deliberazione:
◊ è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10, in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/_____/_____.
◊è stata annullata, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10 in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n._____ del ____/_____/_____.

◊è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ___/____/_____ Il Responsabile del Servizio_____

Per copia conforme all'originale esistente agli atti dell'AOU di Sassari per uso _____
Sassari ____/_____/_____.
Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali