



DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO N. 168 DEL 01/06/2016

OGGETTO	Assunzione in servizio, a tempo pieno e indeterminato, in prova, di n. 1 Collaboratore Amministrativo Cat. D.
----------------	---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE
(Dott. Salvatore Cossu)**

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30.12.1992, n. 502 “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTA** la Legge Regionale del 28.07.2006 n. 10, “Tutela della salute e riordino del servizio sanitario della Sardegna”;
- VISTO** il D.P.R. del 9.05.1994 n. 487 “Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi pubblici nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, di concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”;
- VISTO** il Decreto Legislativo del 21.12.1999, n. 517 “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università”, a norma dell'art. 6 della legge 30.11.1998, n. 419”;
- VISTO** il D.P.R. del 27.03.2001 n. 220 “Regolamento recante la disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale”;
- VISTO** il Decreto Legislativo del 30.03.2001 n. 165 “Norme generali sull'ordinamento di lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e s.m.i.;
- VISTI** i CC.CC.NN.LL. del Comparto Sanità SSN vigenti;
- DATO ATTO** che, ai sensi della Delibera n. 32 del 30.01.2009 “Definizione dotazione organica provvisoria relativa alla Tecnostruttura e alla linea Intermedia”, redatta in conformità alle linee regionali di indirizzo per gli atti aziendali, sono previsti, tra gli altri, posti di Collaboratore Amministrativo Cat. D;
- VISTA** la Delibera n.603 del 28.11.2011 con la quale questa Azienda ha indetto Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 12 Collaboratori Amministrativi Professionali Cat D;
- VISTA** la Delibera n.730 del 20.11.2012 ”Approvazione atti del pubblico concorso , per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n.12 Collaboratori Amministrativi Cat D”;

- DATO ATTO** che questa Azienda Ospedaliero Universitaria ha ottemperato a quanto disposto dalla Regione Autonoma della Sardegna con DGR n.24/43 del 27.06.2013 attuando le indicazioni dettate dalla Azione 1 (Ottimizzazione dell'utilizzo dei posti letto) e Azione 2 (Ottimizzazione dell'impiego del personale);
- DATO ATTO CHE** con successive Deliberazioni è stata disposta l'assunzione a tempo indeterminato di Collaboratori Amministrativi mediante utilizzo della predetta graduatoria nel rigoroso rispetto dell'ordine di merito;
- VISTA** la nota PG2016/6669 del 11.05.2016, acquisita agli atti di questa Azienda con prot. n.2016/11850 dell'11.05.2016, con la quale il Commissario dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari fa richiesta di disponibilità di graduatoria di pubblico concorso per assunzione, a tempo indeterminato, di n.1 Collaboratore Amministrativo Cat. D;
- DATO ATTO CHE** è stato comunicato alla Azienda richiedente, con nota prot. 2016/12363 del 17.05.2016, l'assenso all'utilizzo della vigente graduatoria concorsuale corredato di tutti gli elementi necessari a favorire la reperibilità dei candidati idonei;
- DATO ATTO** che la graduatoria di riferimento è stata utilizzata per assunzioni a tempo indeterminato, da questa e da altra Aziende, fino al candidato collocato al 63° posto della graduatoria finale di merito;
- RILEVATO** che in posizione utile alla chiamata, risulta essere la Dott.ssa Stefania Pintus nata a Sassari il 09.02.1975, collocata al 64° posto della graduatoria di merito già in servizio, a tempo indeterminato, presso questa Azienda, in qualità di Assistente Amministrativo Cat. C;
- CONSIDERATO** che è indispensabile garantire la continuità dell'attività amministrativa nell'ambito del settore di appartenenza della Dott.ssa Stefania Pintus, nonché garantire al medesimo servizio la presenza di personale formato ed esperto, viste anche le difficoltà derivanti dal processo di incorporazione del personale del SS Annunziata in questa Azienda a decorrere dal 01.01.2016;
- DATO ATTO** che numerose unità di personale, di ruolo in questa Azienda, in qualità di Collaboratori Amministrativi Cat. D, prestano attualmente la propria opera presso altre Amministrazioni in posizione di comando e taluni di essi hanno già manifestato interesse al trasferimento definitivo presso le rispettive Amministrazioni;
- VISTA** la nota in atti, prot. n. PG/2016/12520 del 18.05.2016, con la quale questa Azienda inoltra formale richiesta all'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale della Regione Autonoma della Sardegna, per quanto sopra esposto, di autorizzazione all'assunzione a tempo indeterminato di n.1 Collaboratore Amministrativo – Cat. D procedendo a contestuale cessazione di una risorsa a tempo indeterminato di Assistente Amministrativo Cat.C;
- CONSIDERATO** che con con l'adozione del presente provvedimento questa Azienda Ospedaliero Universitaria rientra, nell'ottica del risparmio della spesa per il personale, nei limiti di spesa previsti dall'art.2, comma 71 della Legge n.191 del 23.12.2009 per il tramite del cosiddetto Patto della Salute 2010-2012 (*“ il corrispondente ammontare dell'anno 2008, diminuito dell'1,4% ”*)

VISTA la nota prot. 2016/23.05.2016 con la quale la Dott.ssa Stefania Pintus, nata a Sassari il 09.02.1975 e collocata al 64° posto della graduatoria di merito e in posizione utile alla chiamata, dichiara di accettare l'incarico a tempo indeterminato, in prova di Collaboratore Amministrativo Cat. D, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto;

RITENUTO opportuno procedere alla assunzione a tempo indeterminato, in qualità di Collaboratore Amministrativo Cat. D, ai sensi dell'art.14 CCNL Comparto Sanità 1.9.1995 della candidata in posizione utile alla chiamata in considerazione del fatto che trattandosi di una risorsa che ha sempre dimostrato competenza e professionalità nello svolgimento dei compiti del profilo di appartenenza, la sua assunzione non comporterebbe aggravio di costi, né tantomeno incremento di posti in pianta organica, determinando al contrario il risparmio del costo di un Assistente Amministrativo;

CONSIDERATO che la Dott.ssa Stefania Pintus risulta essere già in servizio a tempo indeterminato, in qualità di Assistente Amministrativo Cat. C, il presente provvedimento determina, nelle more della definizione delle procedure di trasferimento per mobilità del personale interessato, sul Conto di Costo n. A509040501 "Costo del personale ruolo amministrativo-comparto" poichè il trattamento economico di riferimento è quello stabilito dal CCNL del Comparto Sanità, una spesa presumibile, sul corrente esercizio finanziario, di € 1.018,32;

ACCERTATA la regolarità degli atti;

PROPONE

Per i motivi di cui alla premessa che qui si richiamano integralmente:

- 1) Di assumere in servizio, a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto, alle dipendenze di questa Azienda Ospedaliero Universitaria, a tempo indeterminato in prova, in qualità di Collaboratore Amministrativo Cat. D, la Dott.ssa Stefania Pintus, nata a Sassari il 09.02.1975 collocata al 64° posto della graduatoria di merito e in posizione utile alla chiamata, del pubblico concorso per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 12 Collaboratori Amministrativi, Cat. D;
- 2) Di dare atto che, la Dott.ssa Stefania Pintus risulta essere già in servizio a tempo indeterminato, in qualità di Assistente Amministrativo Cat. C, e che il presente provvedimento determina, nelle more della definizione delle procedure di trasferimento per mobilità del personale interessato, sul Conto di Costo n. A509040501 "Costo del personale ruolo amministrativo-comparto" poichè il trattamento economico di riferimento è quello stabilito dal CCNL del Comparto Sanità, una spesa presumibile, sul corrente esercizio finanziario, di € 1.018,32 con la seguente ripartizione:
 - € 1.018,32 sul conto di costo n. A509040501 "Competenze fisse",
 - € 281,97 sul conto di costo n. A509040506 "Oneri sociali"
 - € 86,56 sul conto di costo n. A509040507 quale imposta "Irap";

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE
f.to (Dott. Salvatore Cossu)

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(Dott. Giuseppe Pintor)

L'anno duemilasedici, il giorno uno del mese di Giugno, in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria.

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30.12.1992, n. 502 "Riordino della disciplina in materia sanitaria";
- VISTO** il Decreto Legislativo del 21.12.1999 n. 517 "Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell'art. 6 della Legge del 30.11.1998, n. 419;
- VISTO** il Protocollo d'Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e di Sassari in data 11.10.2004;
- VISTO** l'Accordo Regione - Università di Sassari, sottoscritto in data 12.07.2005;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/2 del 27.04.2007, con la quale è stata costituita l'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari;
- VISTE**
- la Legge Regionale n. 23 del 17.11.2014: "Norme urgenti per la riforma del Sistema Sanitario Regionale. Modifiche alle Leggi Regionali n. 23 del 2005, n. 10 del 2006 e n. 21 del 2012",
 - la Legge Regionale n. 22 del 7.8.2015: "Variazioni urgenti al bilancio della Regione per l'anno 2015, proroga di termini e disposizioni varie",
 - la Legge Regionale n. 36 del 28.12.2015: "Misure urgenti per l'adeguamento dell'assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale e ulteriore proroga del commissariamento delle ASL";
- TENUTO CONTO** che il Dott. Giuseppe Pintor ha assunto le funzioni di Commissario Straordinario dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari il 29.12.2014, data di decorrenza del relativo contratto;
- VISTA** la Deliberazione n. 51/2 del 20.12.2014, con la quale la Giunta Regionale ha nominato e successivamente prorogato con Deliberazioni n. 19/27 del 28.4.2015, n. 42/12 del 28.8.2015. n. 67/30 del 29.12.2015 e n. 16/1 del 31.03.2016 ha confermato il Dott. Giuseppe Pintor quale Commissario Straordinario della Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari fino al 30.06.2016;
- PRESO ATTO** della proposta di deliberazione avente per oggetto: "Assunzione in servizio, a tempo pieno e indeterminato, in prova, di n. 1 Collaboratore Amministrativo Cat. D";
- PRESO ATTO** che il Direttore proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge n. 241/90, come modificato dalla Legge 15/2005;
- DATO ATTO CHE** il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario, sottoscrivendo il presente provvedimento, esprimono parere favorevole;

DELIBERA

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:

- 1) Di assumere in servizio, a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto, alle dipendenze di questa Azienda Ospedaliero Universitaria, a tempo indeterminato in prova, in qualità di Collaboratore Amministrativo Cat. D, la Dott.ssa Stefania Pintus, nata a Sassari il 09.02.1975, collocata al 64° posto della graduatoria di merito e in posizione utile alla chiamata, del pubblico concorso per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 12 Collaboratori Amministrativi, Cat. D;
- 2) Di dare atto che, la Dott.ssa Stefania Pintus risulta essere già in servizio a tempo indeterminato, in qualità di Assistente Amministrativo Cat. C, e che il presente provvedimento determina, nelle more della definizione delle procedure di trasferimento per mobilità del personale interessato, sul Conto di Costo n. A5090400501 "Costo del personale ruolo amministrativo-comparto" poichè il trattamento economico di riferimento è quello stabilito dal CCNL del Comparto Sanità, una spesa presumibile sul corrente esercizio finanziario di € 1.018,32 con la seguente ripartizione:
 - € 1.018,32 sul conto di costo n. A509040501 "Competenze fisse",
 - € 281,97 sul conto di costo n. A509040506 "Oneri sociali"
 - € 86,56 sul conto di costo n. A509040507 quale imposta "Irap;
- 3) Di incaricare i Servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
f.to (Dott. Salvatore Piras)

IL DIRETTORE SANITARIO
f.to (Dott.ssa Antonella Viridis)

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
f.to (Dott. Giuseppe Pintor)

Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria

f.to Dott.ssa Rosa Maria Bellu

COMPILARSI A CURA DEL SERVIZIO / STRUTTURA PROPONENTE/ESTENSORE

(luogo e data) _____, ____/____/____.

La presente deliberazione :

◇ è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29 comma 1 lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ deve essere comunicata al competente Assessorato Regionale ai sensi dell'art. 29 comma 2 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura _____(Proponente/estensore)

(firma)_____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'AOU di Sassari dal 01/06/2016.

◇ è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ con lettera in data ____/____/____, protocollo n._____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ____/____/____

f.to Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali

La presente deliberazione:

◇ è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10, in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

◇ è stata annullata, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10 in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

◇ è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ____/____/____

Il Responsabile del Servizio_____

Per copia conforme all'originale esistente agli atti dell'AOU di Sassari per uso _____

Sassari ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Giuridici e Istituzionali