

## CONVENZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI TIROCINIO-STAGE PRATICO

### PREMESSO CHE

- a) Sia il sistema formativo che il sistema produttivo, concordano sulle necessità di sviluppare adeguatamente forme di raccordo tra il mondo della formazione e il mondo del lavoro, al fine di favorire e migliorare la qualità dei processi formativi;
- b) La Regione Autonoma della Sardegna, Assessorato del Lavoro, ha affidato allo IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO SARDEGNA S.R.L. IMPRESA SOCIALE con determina n.:
- 53328/5717/F.P. del 01/12/2015/2015 n. 5 edizioni del Corso n. **2015/IAL/OSSS/SASSARI/00-05** per **“Operatore socio-sanitario con formazione complementare in assistenza sanitaria (OSSS) - Qa”**;
  - 7867/474/F.P. del 17/03/2016 n. 5 edizioni del Corso n. 2016/IAL/OSS/SASSARI/00-05 per **“Operatore Socio Sanitario - Qa”**
- c) che il periodo di tirocinio-stage, dei corsi sopra nominati, oggetto della presente convenzione è previsto nel progetto formativo approvato dalla R.A.S.;

### TRA

Lo “I.A.L. - Innovazione Apprendimento Lavoro Sardegna S.r.l. - Impresa Sociale” in seguito denominata più brevemente Ente Formativo, sito in Via Perucca, 1 – 09030 Elmas P.I. 02166200929, C.F. 80004790905, attualmente rappresentato dal Dott. Roberto Demontis Amministratore Delegato, nato in Cagliari il 29/01/1962 e domiciliato per la Sua carica in Via Perucca, 1 – 09030 Elmas, che delega a rappresentarlo la Sig.ra Clotilde Sanna domiciliata per la sua carica in 07100 SASSARI (SS), Via Prati n. 22/28 in qualità di Direttore della Sede di Sassari, in data 20/09/2012 Repertorio n. 134

### E

L’Azienda Ospedaliera Universitaria (A.O.U.) di Sassari, in seguito denominata più brevemente A.O.U., con sede legale in Via COPPINO, 26– P. I. n. 0226826904, rappresentata dal Dott. Giuseppe Pintor nato a Nuoro il 14/07/1963, domiciliato per la sua carica di Commissario Straordinario dell’A.O.U. di Sassari in Via Coppino, 26 – 07100 Sassari.

### SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

#### ART. 1

Costituiscono oggetto della presente convenzione le condizioni e le norme di regolamentazione del tirocinio-stage che sarà svolto presso le strutture sanitarie site a Sassari in Viale San Pietro e in viale Italia, presumibilmente, secondo il seguente calendario:

Corso n. **2015/IAL/OSSS/SASSARI/00-05** per **“Operatore socio-sanitario con formazione complementare in assistenza sanitaria (OSSS) -QA”**, n. 5 edizioni, durata tirocinio-stage 175 ore

per ciascuna edizione, allievi max n. 18 per ciascuna edizione, periodo presumibilmente dal 15/06/2016 al 31/12/2017;

**Corso n. 2016/IAL/OSS/SASSARI/00-05** per **“Operatore Socio Sanitario - QA”** n. 5 edizioni, durata tirocinio-stage 250 ore per ciascuna edizione, allievi max n. 25 per ciascuna edizione, periodo presumibilmente dal 10/11/2016 al 30/03/2018;

#### **ART. 2**

L’A.O.U. dispone di strutture, attrezzature e capacità organizzative idonee per la realizzazione del tirocinio-stage secondo il programma di cui all’allegato sotto la lettera “A”, che costituisce parte integrante della presente convenzione.

L’A.O.U. s’impegna a mettere a disposizione strutture, attrezzature e organizzazione, nonché a nominare un gruppo di propri dipendenti e/o collaboratori con la funzione di referenti di tirocinio-tutors aziendali ai fini della realizzazione dei programmi di cui agli allegati “A” di ciascun percorso formativo. I nominativi dei referenti-tutors dell’A.O.U., dei Tutor dell’Ente di formazione, degli allievi e le giornate con i rispettivi orari dello stage dovranno essere indicati negli allegati “A” di ciascun percorso formativo. L’A.O.U. dovrà far svolgere a ciascun allievo il tirocinio-stage nelle seguenti Aree:

- AREA INFERMIERISTICA;
- AREA CHIRURGICA;
- AREA MATERNO INFANTILE;
- AREA EMERGENZA URGENZA.

#### **ART. 3**

Il Tirocinio-Stage per ciascuno dei corsi formativi indicati in premessa è completamente gratuito. Il Tirocinio-Stage che si configura come completamento del percorso formativo, non dovrà avere finalità produttive, salvo il tempo necessario per il raggiungimento degli obiettivi didattici e formativi e di acquisizione delle conoscenze dei sistemi produttivi aziendali.

#### **ART. 4**

I contenuti, i tempi, il calendario e le modalità di realizzazione del Tirocinio-Stage sono inseriti in uno specifico programma di cui ai predetti allegati “A” per ciascun percorso formativo, proposti da ciascun L’Ente di formazione e concordati con l’A.O.U.. Nei programmi sono individuati più tutor per l’A.O.U. e uno o più tutor per L’Ente di formazione.

#### **ART. 5**

L’Ente di formazione dichiara che i tirocinanti durante il periodo di tirocinio saranno coperti con polizza assicurativa obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro INAIL nonché da apposita polizza di responsabilità civile. Entrambe le polizze assicurative suddette sono a totale carico dell’Ente di Formazione. L’Ente di formazione si obbliga a comunicare all’A.O.U. prima dell’avvio effettivo del Tirocinio-Stage gli estremi identificativi delle assicurazioni INAIL e di responsabilità civile. L’Ente di formazione fornirà ai tirocinanti la divisa, le calzature idonee e il cartellino di riconoscimento.



## ART. 6

L'Ente di formazione è tenuto a far sottoscrivere ai tirocinanti una dichiarazione con la quale gli stessi si obbligano a:

- firmare il registro di rilevazione della presenza giornaliera in Azienda;
- svolgere le attività previste dal programma di cui all'allegato "A";
- rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro
- mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.
- rispettare i regolamenti e le prassi aziendali, fare uso dei dispositivi di protezione individuale messi a sua disposizione e ad averne cura, non apportare alcuna modifica di sua iniziativa ai macchinari e/o dispositivi di sicurezza, rispettare le norme antinfortunistiche;
- collaborare con i tutors per il raggiungimento degli obiettivi formativi previsti;
- seguire le indicazioni del tutor dell'Ente di formazione e del tutor dell'A.O.U.;
- redigere su indicazione del tutor dell'Ente di formazione una relazione sull'attività svolta.

L'Ente di formazione è inoltre tenuto a:

- collaborare con l'A.O.U. nel fornire agli allievi l'informazione preventiva in materia di sicurezza e salute sul luogo di lavoro;
- seguire i tirocinanti nei tempi e con le modalità concordate con l'A.O.U. al fine di raggiungere gli obiettivi formativi previsti dal progetto e di verificare il regolare svolgimento del tirocinio-stage;
- comunicare l'avvio e la cessazione del tirocinio all'INAIL, all'Ispettorato del Lavoro e alla Regione Sardegna, Assessorato del Lavoro;

## ART. 7

L'A.O.U. è tenuta a:

- nominare un coordinatore per l'organizzazione del Tirocinio-stage;
- mettere a disposizione, durante il periodo di tirocinio-stage, i locali, gli impianti, le attrezzature ed il personale necessari per il raggiungimento delle finalità previste dal tirocinio-stage, come concordato in sede di progetto;
- segnalare, in caso di incidente, l'evento, entro i termini previsti dalla normativa vigente, all'Ente di formazione che provvederà alla comunicazione agli Istituti assicurativi;
- consentire al tutor individuato dell'Ente di formazione il libero accesso alle proprie strutture;
- adempiere agli obblighi di legge previsti in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro;
- assicurare che l'allievo riceva una formazione adeguata e sufficiente in materia di sicurezza e salute, in particolare riferimento al proprio posto di lavoro ed alle proprie mansioni;
- non sostituire la propria forza lavoro con il tirocinante, per qualsiasi attività, anche straordinaria;

- contribuire, a conclusione dell'esperienza, alla valutazione del tirocinio;
- rilevare la presenza giornaliera del tirocinante su apposito registro, mediante firma apposta dal tutor aziendale;
- rispettare e far rispettare il programma di Tirocinio-Stage di all'allegato "A", in tutti i suoi aspetti;
- mettere a disposizione i propri dipendenti e/o collaboratori che assumano il ruolo di tutor aziendale, che avranno la responsabilità di seguire i tirocinanti, di esprimere una valutazione finale sulla realizzazione del programma e sul raggiungimento degli obiettivi, di redigere una relazione conclusiva delle attività svolte;
- segnalare tempestivamente dell'Ente di formazione le eventuali assenze dei tirocinanti.

#### **ART. 8**

La realizzazione del Tirocinio-Stage non comporta per l'A.O.U. alcun onere finanziario, né obblighi di alcuna natura, salvo quelli assunti con la presente convenzione.

#### **ART. 9**

Il tirocinio non costituisce rapporto di lavoro ai sensi dell'art. 18, c. 1, lett. d) della Legge 196/1997. I rapporti che l'AOU intrattiene con i tirocinanti, ai sensi della presente convenzione, non costituiscono rapporto di lavoro subordinato, né precostituiscono promessa di assunzione. In ogni caso non deve configurarsi una situazione di subordinazione gerarchica dei tirocinanti nei confronti dell'A.O.U..

#### **ART. 10**

Per quanto non previsto nella presente convenzione si fa rinvio alle norme Nazionali e Regionali in materia di Formazione Professionale.

#### **ART. 11**

La presente convenzione è esente da ogni tipo di imposte e tasse ai sensi della Legge 21 dicembre 1978, n° 845.

Alla presente convenzione saranno allegati gli all. "A" di cui all'Art. 2, per ciascun percorso formativo prima dell'inizio di ciascun tirocinio.

Sassari, 06 Maggio 2016

Per lo I.A.L. Innovazione Apprendimento Lavoro Sardegna S.r.l. – Impresa Sociale

Il Direttore IAL Sardegna - Sassari

(Clotilde Sanna)

Per l'A.O.U. di Sassari

Il Commissario Straordinario dell'A.O.U. di Sassari

(Dott. Giuseppe Pintor)