



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 379 DEL 08/11/2016

OGGETTO: Aggiornamento della Commissione Scientifica Aziendale

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI, LEGALI, COMUNICAZIONE E FORMAZIONE
(Dott.ssa Chiara Seazzu)**

- VISTO** il D.Lgs n° 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il D.Lgs n° 517 del 21 dicembre 1999 “Disciplina dei rapporti fra SSN ed Università, a norma dell'articolo 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11 ottobre 2004 dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e di Sassari;
- VISTA** la Legge Regionale n° 10 del 28 luglio 2006 “Tutela della salute e riordino del servizio sanitario della Sardegna” e s.m.i.;
- VISTA** la Legge Regionale n° 23 del 17 novembre 2014 “Norme urgenti per la riforma del Sistema Sanitario Regionale. Modifiche alle Leggi Regionali n° 23 del 2005, n° 10 del 2006 e n° 21 del 2012” e s.m.i.;
- VISTA** la Legge Regionale n°17 del 27 luglio 2016: “Istituzione dell’Azienda per la tutela della salute (ATS) e disposizioni di adeguamento dell’assetto istituzionale e organizzativo del Servizio Sanitario Regionale. Modifiche alla Legge Regionale 28 luglio 2006 n°10 (Tutela della salute e riordino del Servizio Sanitario della Sardegna. Abrogazione della Legge Regionale 26 gennaio 1995 n° 5) e alla Legge Regionale del 17 novembre 2014 n° 23 (Norme urgenti per la riforma del Sistema Sanitario Regionale”;
- VISTA** l’Intesa Stato Regioni del 23 marzo 2005 che inserisce l’educazione medica continua tra i LEA, in quanto strumento per mantenere le competenze dei professionisti e garantire pertanto adeguati livelli assistenziali;
- VISTO** L’Accordo Stato-Regioni del 5 novembre 2009 concernente il nuovo sistema di formazione continua in medicina – Accreditamento dei Provider ECM, formazione a distanza, obiettivi formativi, valutazione della qualità del sistema formativo sanitario, attività formative realizzate all’estero, liberi professionisti;
- VISTA** la Direttiva del Dipartimento della Funzione Pubblica 10/2010 art. 1, la quale riconosce la formazione del personale della pubblica amministrazione quale leva strategica per la modernizzazione dell’azione amministrativa e per la

realizzazione di effettivi miglioramenti qualitativi;

- VISTO** Il Regolamento della Formazione dell'AOU di Sassari, adottato con Delibera n. 339 del 13 maggio 2009;
- PREMESSO** che l'AOU di Sassari, con atto Deliberativo n. 7 del 05 gennaio 2012, in applicazione di quanto indicato nel Regolamento della Formazione ha costituito la Commissione Scientifica Aziendale;
- CONSIDERATO** che con la Deliberazione del Commissario Straordinario n° 193 del 20 maggio 2015 e con la Deliberazione del Commissario Straordinario n° 444 del 12 novembre 2015 è stata aggiornata la composizione della Commissione Scientifica Aziendale;
- VISTA** la Delibera della Giunta Regionale n. 4/14 del 5 febbraio 2014 di approvazione del “Manuale accreditamento dei provider Regionali ECM”;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale n° 67/20 del 29 dicembre 2015: “Incorporazione Presidio Ospedaliero. Recepimento documento congiunto di scorporo e incorporazione del P.O. Santissima Annunziata dalla ASL n. 1 di Sassari all'A.O.U. di Sassari e indirizzi operativi. Legge regionale 17 novembre 2014, n. 23 Norme urgenti per la riforma del Sistema Sanitario Regionale”;
- RITENUTO** necessario provvedere all'integrazione della Commissione Scientifica Aziendale alla luce dell'incorporazione del P.O. SS Annunziata nell'AOU di Sassari, individuando i professionisti delle aree di riferimento presenti del detto P.O.;
- PRESO ATTO** della nota Prot. n. 5403 del 2 novembre 2016, con la quale il Direttore Generale individua i componenti della Commissione Scientifica Aziendale al fine di poter definire il Piano Formativo Aziendale – Anno 2017:

PROPONE

di costituire la Commissione Scientifica Aziendale al fine di consentire il corretto svolgimento delle attività di accreditamento dell'Azienda come provider ECM, di programmazione ed individuazione delle priorità delle esigenze formative necessarie per procedere all'elaborazione del Piano Formativo Aziendale, giusta nota Prot. n. 5403 del 2 novembre 2016 del Direttore Generale, come di seguito indicato:

- Direttore Sanitario – Coordinatore Commissione Scientifica;
- Responsabile della Struttura Affari Generali, Legali Comunicazione e Formazione;
- Responsabile della Struttura Igiene e Medicina Preventiva Plesso San Pietro – Area Servizi; Prof. Giovanni Sotgiu – Area Statistica Medica;
- Responsabile della Struttura di Pronto Soccorso Plesso SS. Annunziata – Area Emergenza Urgenza;
- Responsabile della Struttura di Anestesia e Rianimazione Plesso San Pietro – Area Critica;
- Responsabile della Struttura di Ostetricia e Ginecologia Plesso San Pietro – Area Materno Infantile;

- Responsabile della Struttura di Pediatria Plesso San Pietro – Area Materno Infantile;
- Responsabile del Servizio di Cardiologia Plesso San Pietro – Area Internistica;
- Responsabile della Struttura di Gastroenterologia Plesso SS. Annunziata – Area Internistica;
- Responsabile della Struttura di Chirurgia Generale Plesso San Pietro – Area Chirurgica;
- Responsabile della Struttura di Neurochirurgia Plesso SS. Annunziata – Area Chirurgica;
- Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione – Area Sicurezza;
- Responsabile della Struttura di Farmacia Ospedaliera – Area Farmaceutica;
- Responsabile del Servizio delle Professioni Sanitarie;
- Presidente Struttura di Raccordo Facoltà di Medicina e Chirurgia

Affidandole i seguenti compiti:

- Attività di programmazione della formazione aziendale e di individuazione delle priorità degli eventi da attuare.
- Elaborazione del piano strategico pluriennale e del piano annuale della formazione (PAF), in accordo con le linee guida regionali, con il PSR, con le indicazioni delle Direzioni, e tenuto conto dei bisogni formativi.
- Valutazione sulla congruità scientifica e sull'attuabilità, in rapporto alle risorse, delle iniziative formative generali e specialistiche proposte dalle singole unità operative;

di provvedere, con separati atti, a dare comunicazione agli interessati del presente provvedimento.

**RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI, LEGALI, COMUNICAZIONE E FORMAZIONE
f.to (Dott.ssa Chiara Seazzu)**

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Antonio D'Urso)

L'anno duemilasedici, il giorno otto del mese di Novembre, in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria.

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTA** la Legge Regionale n. 10 del 28 luglio 2006: “Tutela della salute e riordino del Servizio Sanitario della Sardegna” e s.m.i.;
- VISTA** la Legge Regionale n. 23 del 17 novembre 2014: “Norme urgenti per la riforma del Sistema Sanitario Regionale. Modifiche alle Leggi Regionali n° 23 del 2005, n.° 10 del 2006 e n° 21 del 2012” e s.m.i.;
- VISTA** la Legge Regionale. n. 17 del 27 luglio 2016: “Istituzione dell'Azienda per la tutela della salute (ATS) e disposizioni di adeguamento dell'assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale. Modifiche alla legge regionale 28 luglio 2006, n. 10 (Tutela della salute e riordino del servizio sanitario della Sardegna. Abrogazione della legge regionale 26 gennaio 1995, n. 5) e alla legge regionale 17 novembre 2014, n. 23 (Norme urgenti per la riforma del Sistema Sanitario Regionale”;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 17/2 del 27 aprile 2007, con la quale è stata costituita l'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari;
- VISTA** la Delibera della Giunta Regionale n. 53/3 del 30 settembre 2016 con la quale è stato individuato il Dott. Antonio D'Urso quale Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari e sono stati approvati lo schema tipo di contratto del Direttore Generale, del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario e sono stati altresì assegnati al Direttore Generale gli obiettivi di cui all’art. 16, comma 1 della Legge Regionale 10/2006 e s.m. e i.;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale n° 67/20 del 29 dicembre 2015: “Incorporazione Presidio Ospedaliero. Recepimento documento congiunto di scorporo e incorporazione del P.O. Santissima Annunziata dalla ASL n. 1 di Sassari all’A.O.U. di Sassari e indirizzi operativi. Legge regionale 17 novembre 2014, n. 23 Norme urgenti per la riforma del Sistema Sanitario Regionale”;
- VISTO** il Decreto n. 57 del 3 ottobre 2016, del Presidente della Regione Sardegna, con il quale il Dott. Antonio D'Urso è stato nominato Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari,
- TENUTO CONTO** che il Dott. Antonio D'Urso ha assunto le funzioni di Direttore Generale

dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Sassari il giorno 10 ottobre 2016, data di decorrenza del relativo contratto;

PRESO ATTO della Deliberazione n° 365 del 11 ottobre 2016, con la quale sono stati nominati: in qualità di Direttore Amministrativo f.f. il Dott. Antonio Solinas e in qualità di Direttore Sanitario f.f. la Dott.ssa Antonella Anna Viridis;

PRESO ATTO della proposta di Deliberazione avente per oggetto: “*Aggiornamento della Commissione Scientifica Aziendale*”;

PRESO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge n. 241/90, come modificato dalla Legge 15/2005;

DATO ATTO che il Direttore Amministrativo f.f. e il Direttore Sanitario ff., sottoscrivendo il presente provvedimento, esprimono parere favorevole;

DELIBERA

di costituire la Commissione Scientifica Aziendale al fine di consentire il corretto svolgimento delle attività di accreditamento dell'Azienda come provider ECM, di programmazione ed individuazione delle priorità delle esigenze formative necessarie per procedere all'elaborazione del Piano Formativo Aziendale, giusta nota Prot. n. 5403 del 2 novembre 2016 del Direttore Generale, come di seguito indicato:

- Direttore Sanitario – Coordinatore Commissione Scientifica;
- Responsabile della Struttura Affari Generali, Legali Comunicazione e Formazione;
- Responsabile della Struttura Igiene e Medicina Preventiva Plesso San Pietro – Area Servizi;
- Prof. Giovanni Sotgiu – Area Statistica Medica;
- Responsabile della Struttura di Pronto Soccorso Plesso SS. Annunziata – Area Emergenza Urgenza;
- Responsabile della Struttura di Anestesia e Rianimazione Plesso San Pietro – Area Critica;
- Responsabile della Struttura di Ostetricia e Ginecologia Plesso San Pietro – Area Materno Infantile;
- Responsabile della Struttura di Pediatria Plesso San Pietro – Area Materno Infantile;
- Responsabile del Servizio di Cardiologia Plesso San Pietro – Area Internistica;
- Responsabile della Struttura di Gastroenterologia Plesso SS. Annunziata – Area Internistica;
- Responsabile della Struttura di Chirurgia Generale Plesso San Pietro – Area Chirurgica;
- Responsabile della Struttura di Neurochirurgia Plesso SS. Annunziata – Area Chirurgica;
- Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione – Area Sicurezza;
- Responsabile della Struttura di Farmacia Ospedaliera – Area Farmaceutica;
- Responsabile del Servizio delle Professioni Sanitarie;
- Presidente Struttura di Raccordo Facoltà di Medicina e Chirurgia

Affidandole i seguenti compiti:

Attività di programmazione della formazione aziendale e di individuazione delle priorità degli eventi

da attuare.

Elaborazione del piano strategico pluriennale e del piano annuale della formazione (PAF), in accordo con le linee guida regionali, con il PSR, con le indicazioni delle Direzioni, e tenuto conto dei bisogni formativi.

Valutazione sulla congruità scientifica e sull'attuabilità, in rapporto alle risorse, delle iniziative formative generali e specialistiche proposte dalle singole unità operative;

di provvedere, con separati atti, a dare comunicazione agli interessati del presente provvedimento.

Elaborazione del piano strategico pluriennale e del piano annuale della formazione (PAF), in accordo con le linee guida regionali, con il PSR, con le indicazioni delle Direzioni, e tenuto conto dei bisogni formativi.

Valutazione sulla congruità scientifica e sull'attuabilità, in rapporto alle risorse, delle iniziative formative generali e specialistiche proposte dalle singole unità operative;

di provvedere, con separati atti, a dare comunicazione agli interessati del presente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE

f.to (Dott. Antonio D'Urso)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO f.f.

f.to (Dott. Antonio Solinas)

IL DIRETTORE SANITARIO f.f.

f.to (Dott.ssa Antonella Anna Viridis)

Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa corrispondenza dei conti di costo del sistema budgetario autorizzato

Dott.ssa Rosa Maria Bellu

COMPILARSI A CURA DEL SERVIZIO / STRUTTURA PROPONENTE/ESTENSORE

(luogo e data) _____, ____/____/____.

La presente deliberazione:

◇ è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29 comma 1 lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ deve essere comunicata al competente Assessorato Regionale ai sensi dell'art. 29 comma 2 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura _____(Proponente/estensore)

(firma) _____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'AOU di Sassari dal 08/11/2016.

◇ è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10

◇ con lettera in data ____/____/____, protocollo n._____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ____/____/____ Il Responsabile del Servizio Affari Generali, Legali, Comunicazione e Formazione

f.to Dott.ssa Chiara Seazzu

La presente deliberazione:

◇ è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10, in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

◇ è stata annullata, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10 in virtù della determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

◇ è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Sassari, ____/____/____ Il Responsabile del Servizio Affari Generali, Legali, Comunicazione e Formazione

Per copia conforme all'originale esistente agli atti dell'AOU di Sassari per uso _____

Sassari ____/____/____. Il Responsabile del Servizio Affari Generali, Legali, Comunicazione e Formazione

