



**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**  
**AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI**



Via Coppino, 26 - 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904

**DELIBERAZIONE N. 122 DEL 08/03/2017**

**Oggetto:** Autorizzazione a contrarre e approvazione del Disciplinare di Gara e relativi allegati della Gara Europea a procedura aperta per l'appalto di affidamento del servizio di trasporto dei campioni di sangue per la validazione dello stesso con metodologie NAT.

<b>Struttura Proponente</b> Servizio Provveditorato Economato e Patrimonio	<b>Conto di Costo</b> BDG_S_09 – Conto n. A506010109 “Servizi di trasporto non sanitari”
<b>Direttore della Struttura Proponente</b> Dott. Antonio Solinas	<b>Responsabile del Procedimento</b> Dott. Antonio Solinas

**Estensore:** Ass. Amm.vo Silvia Piras

Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, la corrispondenza del formato cartaceo al file inserito sul SISAR atti nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

**Il Responsabile della Struttura: Dott. Antonio Solinas** Firma [Firma]

Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza. Dichiarano inoltre, di aver acquisito la dichiarazione di acquisto inderogabile, agli atti del Servizio.

Il presente provvedimento contiene dati sensibili Si  No

**Il Responsabile del procedimento: Dott. Antonio Solinas**  
Data 06.03.17 Firma [Firma]

**Il Responsabile della Struttura: Dott. Antonio Solinas**  
Data 06.03.17 Firma [Firma]

Il Responsabile addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso

È  NON È (le motivazioni sono allegate alla presente)  
coerente con le proiezioni economiche comunicate alla Direzione Strategica.

Spesa prevista 85.400,00 C.E. n. A506010109

**Il Responsabile del Controllo di Gestione: Dott.ssa Sara Sanna**  
Data 2/3/2017 Firma [Firma]

Il Responsabile del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento.

**Il Responsabile del Bilancio: Dott.ssa Rosa Maria Bellu**  
Data 1/3/2017 Firma [Firma]

Il Responsabile del Bilancio attesta altresì che la spesa non contrasta gli obiettivi Regionali di contenimento della spesa sanitaria e di rientro dal disavanzo (nota RAS Prot. 4801 del 29.12.2016).

**Il Responsabile del Bilancio: Dott.ssa Rosa Maria Bellu**  
Data 2/3/2017 Firma [Firma]

**Parere del Direttore Amministrativo: Dott. Lorenzo Pescini (Delibera del Direttore Generale. n. 378 del 02.11.2016)**

Favorevole  Non Favorevole  (con motivazioni allegate al presente atto)  
Data 8/3/17 Firma [Firma]

**Parere del Direttore Sanitario: Dott. Nicolò Orrù (Delibera del Direttore Generale. n. 393 del 14.11.2016)**

Favorevole  Non Favorevole  (con motivazioni allegate al presente atto)  
Data 08/03/2017 Firma [Firma]

La presente Deliberazione si compone di n.-06-pagine, di cui n.-0-pagine di allegati, che ne formano parte integrante e sostanziale

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
*(Dott. Antonio Solinas)*

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e s.m.i;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.10.2004 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTA** la nota prot. 1342 del 15/03/2016 con la quale il Responsabile del Servizio Trasfusionale Aziendale ha chiesto l’attivazione di una procedura di gara per l’affidamento del servizio di trasporto di campioni di sangue per la validazione dello stesso con metodologie NAT, dai Servizi Trasfusionali del Centro –nord Sardegna al Servizio Trasfusionale Aziendale, allegando alla stessa il relativo capitolato tecnico;
- VISTA** la comunicazione mail del 28/02/2017 con la quale il Responsabile del Servizio Trasfusionale, interpellato da questo Servizio in data 23/02/2017, in merito alla verifica della stesura definitiva del disciplinare di gara, ha segnalato delle necessarie modifiche e/o integrazioni da apportare al Capitolato Tecnico precedentemente presentato;
- ACCERTATO** che non sono presenti, alla data odierna, convenzioni quadro della centrale di committenza della Regione Sardegna e che non risultano attive convenzioni CONSIP di cui all’art. 26, comma 1 della Legge 488/1999 aventi ad oggetto forniture comparabili con quelle relative alla presente procedura di approvvigionamento;
- PRESO ATTO** che il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, nel caso in esame, favorisce un più corretto svolgimento del processo competitivo, ed è conforme alle previsioni di cui agli art. 95 del D.lgs. 50/16;
- RITENUTO** in virtù di quanto sopra esposto, di dover provvedere all’espletamento di una gara d’appalto mediante procedura aperta di rilievo comunitario per l’affidamento biennale del servizio di trasporto di campioni di sangue per la validazione dello stesso con metodologie NAT, dai Servizi Trasfusionali del Centro –Nord Sardegna al Servizio Trasfusionale Aziendale per le esigenze del Servizio Trasfusionale Aziendale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari per un importo biennale a base d’asta pari ad €280.000,00 + IVA;
- DATO ATTO** che in ottemperanza alle disposizioni della Direzione è stato richiesto in data 23/02/2017 al Responsabile del Servizio Trasfusionale Aziendale la dichiarazione di acquisto inderogabile;
- VISTA** la nota prot. n. 5405 del 01/03/2017 del Responsabile del Servizio Trasfusionale Aziendale con la quale ha dichiarato che quanto richiesto è inderogabile ed assolutamente non posticipabile in quanto indispensabile per la garanzia dei Livelli Essenziali di Assistenza e/o comunque necessaria per evitare l’interruzione di pubblico servizio o l’insorgere di situazioni di gravissimo pregiudizio per il normale svolgimento delle attività aziendali;

<b>VISTA</b>	la mail del 03/03/2017 del Responsabile del Servizio Programmazione e del Controllo di Gestione con la quale comunica l'avvenuto incremento del budget BDG_S_09 n. 2 conto n. A506010109 "servizi di trasporto non sanitari" anno 2017 per la spesa proposta;
<b>PRESO ATTO</b>	che gli oneri della sicurezza sono stati quantificati dal Servizio Prevenzione e Protezione dai Rischi e ammontano in termini biennali a € 600,00 IVA esclusa;
<b>PRESO ATTO</b>	che sono stati predisposti: il Disciplinare di gara, il Capitolato Speciale d'Appalto ed i relativi allegati, agli atti del servizio;
<b>RITENUTO</b>	di dover prevedere in atti di gara la possibilità di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida;
<b>DATO ATTO</b>	che in ottemperanza a quanto comunicato dalla Regione Autonoma della Sardegna con nota prot. n. 8220 del 01/03/2016, si prevederà la clausola risolutiva espressa di eventuale risoluzione del contratto, qualora nel corso del rapporto contrattuale, venisse aggiudicata una gara di pari oggetto da parte di un soggetto aggregatore autorizzato;
<b>DI DARE ATTO</b>	che si individua il Dott. Antonio Solinas Responsabile Unico del Procedimento per tutte le fasi di gara secondo le forme di rito.
<b>DI DARE ATTO</b>	che si individua Direttore di Esecuzione del Contratto il Responsabile del Servizio Trasfusionale Aziendale dell'A.O.U. di Sassari;

### PROPONE

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:

- 1) Di autorizzare a contrarre, per le motivazioni espresse in premessa, e di procedere all'indizione di una gara, mediante procedura aperta, con aggiudicazione ai sensi dell'art. 95 del D.lgs 50/2016– criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa– per l'affidamento del servizio di trasporto di campioni di sangue per la validazione dello stesso con metodologie NAT, dai Servizi Trasfusionali del Centro –nord Sardegna al Servizio Trasfusionale Aziendale per le esigenze del Servizio Trasfusionale Aziendale dell' Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari;
- 2) Di approvare gli atti di gara: Disciplinare di Gara, il Capitolato Tecnico e relativi allegati, agli atti del servizio, che ancorché non allegati costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento in quanto contenenti le condizioni e le clausole del contratto che verrà stipulato con la ditta aggiudicataria;
- 3) Di dare atto che, sulla base dei dati statistici delle pregresse forniture analoghe eseguite, l'importo a base d'asta complessivo per la durata biennale, è pari a € 280.000,00 + IVA;
- 4) Di dare atto che gli oneri relativi alla sicurezza, quantificati dal Servizio Prevenzione e Protezione dai Rischi, ammontano in termini biennali a € 600,00 IVA esclusa;
- 5) Di dare atto che in atti di gara si prevede la possibilità di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida;
- 6) Di dare atto che la spesa ancorché presunta, in previsione dell'aggiudicazione entro il 30/06/2017, graverà sul budget BDG\_S\_09 n. 2 – conto di costo n. A506010109 "servizi di trasporto non sanitario" negli esercizi finanziari, come di seguito indicato:

**Anno 2017:** € 70.000,00 + IVA pari a € 85.400,00; **Anno 2018:** € 140.000,00 + IVA pari a € 170.800,00; **Anno 2019** € 70.000,00 + IVA pari a € 85.400,00;

- 7) Di dare atto che in ottemperanza a quanto comunicato dalla RAS con nota prot. 8220 del 01/03/2016, si prevede la clausola risolutiva espressa di eventuale risoluzione del contratto, qualora, nel corso del rapporto contrattuale, venisse aggiudicata una gara di pari oggetto da parte di un soggetto aggregatore autorizzato;
- 8) Di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento per tutte le fasi di gara secondo le forme di rito è il Responsabile del Servizio Provveditorato Economato e Patrimonio;
- 9) Di dare atto che competente di tutti gli adempimenti procedurali relativi alla pubblicazione della gara secondo le forme di rito, è il Servizio Provveditorato, Economato e Patrimonio;
- 10) Di dare atto che il Direttore di Esecuzione del Contratto è il Responsabile del Servizio Trasfusionale Aziendale dell'A.O.U. di Sassari;
- 11) Di dare atto che il numero CIG attribuito alla procedura è 70008861E4.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
*(Dott. Antonio Solinas)*



## IL DIRETTORE GENERALE

*Dott. Antonio D'Urso*

Nominato con Decreto del Presidente della Regione Sardegna n. 57 del 03.10.2016

L'anno duemiladiciassette, il giorno otto del mese di Marzo, in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria.

**PRESO ATTO** della proposta di Deliberazione avente per oggetto: "Autorizzazione a contrarre e approvazione del Disciplinare di Gara e relativi allegati della Gara Europea a procedura aperta per l'appalto di affidamento del servizio di trasporto dei campioni di sangue per la validazione dello stesso con metodologie NAT";

**DATO ATTO** che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso parere favorevole;

### DELIBERA

*Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente*

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- 1) Di autorizzare a contrarre, per le motivazioni espresse in premessa, e di procedure all'indizione di una gara, mediante procedura aperta, con aggiudicazione ai sensi dell'art. 95 del D.lgs 50/2016– criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa– per l'affidamento del servizio di trasporto di campioni di sangue per la validazione dello stesso con metodologie NAT, dai Servizi Trasfusionali del Centro –nord Sardegna al Servizio Trasfusionale Aziendale per le esigenze del Servizio Trasfusionale Aziendale dell' Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari;
- 2) Di approvare gli atti di gara: Disciplinare di Gara, il Capitolato Tecnico e relativi allegati, agli atti del servizio, che ancorché non allegati costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento in quanto contenenti le condizioni e le clausole del contratto che verrà stipulato con la ditta aggiudicataria;
- 3) Di dare atto che, sulla base dei dati statistici delle pregresse forniture analoghe eseguite, l'importo a base d'asta complessivo per la durata biennale, è pari a € 280.000,00 + IVA;
- 4) Di dare atto che gli oneri relativi alla sicurezza, quantificati dal Servizio Prevenzione e Protezione dai Rischi, ammontano in termini biennali a € 600,00 IVA esclusa;
- 5) Di dare atto che in atti di gara si prevede la possibilità di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida;
- 6) Di dare atto che la spesa ancorché presunta, in previsione dell'aggiudicazione entro il 30/06/2017, graverà sul budget BDG\_S\_09 n. 2 – conto di costo n. A506010109 "servizi di trasporto non sanitario" negli esercizi finanziari, come di seguito indicato:  
**Anno 2017:** € 70.000,00 + IVA pari a € 85.400,00; **Anno 2018:** € 140.000,00 + IVA pari a € 170.800,00; **Anno 2019** € 70.000,00 + IVA pari a € 85.400,00;
- 7) Di dare atto che in ottemperanza a quanto comunicato dalla RAS con nota prot. 8220 del 01/03/2016, si prevede la clausola risolutiva espressa di eventuale risoluzione del contratto, qualora, nel corso del rapporto contrattuale, venisse aggiudicata una gara di pari oggetto da parte di un soggetto aggregatore autorizzato;
- 8) Di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento per tutte le fasi di gara secondo le forme di rito è il Responsabile del Servizio Provveditorato Economato e Patrimonio;

- 9) Di dare atto che competente di tutti gli adempimenti procedurali relativi alla pubblicazione della gara secondo le forme di rito, è il Servizio Provveditorato, Economato e Patrimonio;
- 10) Di dare atto che il Direttore di Esecuzione del Contratto è il Responsabile del Servizio Trasfusionale Aziendale dell'A.O.U. di Sassari;
- 11) Di dare atto che il numero CIG attribuito alla procedura è 70008861E4.

**IL DIRETTORE GENERALE**

(Dott. Antonio D'Urso)

*Antonio D'Urso* 08/03/2017

*La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 08-03-2017 per la durata di quindici giorni*

Il Responsabile del Servizio Affari Generali, Legali, Comunicazione e Formazione

(Dott.ssa Chiara Seazzu)

*Chiara Seazzu*