



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI



Via Coppino, 26 - 07100 SASSARI - C.F. - P. IVA 02268260904

DELIBERAZIONE N. 255 DEL 16/05/2017

Oggetto: Convenzione tra il Liceo Scientifico e linguistico G. Marconi e l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari per l'attuazione dei Tirocini previsti nei percorsi di alternanza scuola lavoro ex lege 107/2015 art.1".

Struttura Proponente
Affari Generali, Legali, Comunicazione e Formazione

Conto di Costo

Direttore della Struttura Proponente
Dott.ssa Chiara Seazzu

Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Chiara Seazzu

Estensore: Dott.ssa Alessandra Orsini

Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, la corrispondenza del formato cartaceo al file inserito sul SISAR atti nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Il Responsabile della Struttura: Dott.ssa Chiara Seazzu **Firma** Chiara Seazzu

Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza. Dichiarano inoltre, di aver predisposto la dichiarazione di acquisto inderogabile, agli atti del Servizio.

Il presente provvedimento contiene dati sensibili Sì No

Il Responsabile del procedimento: Dott.ssa Chiara Seazzu
Data 11.05.2017 **Firma** Chiara Seazzu

Il Responsabile della Struttura: Dott.ssa Chiara Seazzu
Data 11.05.2017 **Firma** Chiara Seazzu

Il Responsabile addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso
 È NON È (le motivazioni sono allegate alla presente)
coerente con le proiezioni economiche comunicate alla Direzione Strategica.
Spesa prevista _____ C.E. n. _____

Il Responsabile del Controllo di Gestione: Dott.ssa Sara Sanna
Data _____ **Firma** _____

Il Responsabile del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento.

Il Responsabile del Bilancio: Dott.ssa Rosa Maria Bellu
Data _____ **Firma** _____

Il Responsabile del Bilancio attesta altresì che la spesa non contrasta gli obiettivi Regionali di contenimento della spesa sanitaria e di rientro dal disavanzo (nota RAS Prot. 4801 del 29.12.2016).

Il Responsabile del Bilancio: Dott.ssa Rosa Maria Bellu
Data _____ **Firma** _____

Parere del Direttore Amministrativo: Dott. Lorenzo Pescini (Delibera del Direttore Generale. n. 378 del 02.11.2016)

Favorevole Non Favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)
Data 16/05/17 **Firma** Lorenzo Pescini

Parere del Direttore Sanitario: Dott. Nicolò Orrù (Delibera del Direttore Generale. n. 393 del 14.11.2016)

Favorevole Non Favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)
Data 16/05/2017 **Firma** Nicolò Orrù

La presente Deliberazione si compone di n.-7-pagine, di cui n.- 4-pagine di allegati, che ne formano parte integrante e sostanziale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa Chiara Seazzu)

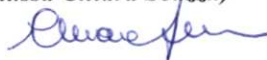
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e s.m.i;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.10.2004 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTA** la Legge n.107 del 13.07.2015 “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”, art. 1, commi 33 e ss. la quale, al fine di incrementare le opportunità di lavoro e le capacità di orientamento degli studenti, prevede i percorsi di alternanza scuola-lavoro attraverso la stipula di apposite convenzioni con enti pubblici e/o privati ospitanti;
- PRESO ATTO** che il Liceo Scientifico e Linguistico “G. Marconi” di Sassari, con nota in atti prot. n. 2017/9460 del 18.04.2017, ha manifestato la volontà di stipulare una Convenzione con l’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari per l’attuazione dei Tirocini previsti nei percorsi di alternanza scuola lavoro ex lege 107/2015, art.1;
- VISTO** l’art. 18 , comma 1, lettera a) della Legge 24 giugno 1997 n. 196, che individua i soggetti che possono promuovere tirocinio di formazione ed orientamento in impresa a beneficio di coloro che abbiano già assolto l’obbligo scolastico ai sensi della Legge n. 1859 del 31 dicembre 1962;
- VISTO** il Regolamento aziendale per i tirocini, approvato con delibera n. 84 del 16.02.2009;
- PRESO ATTO** della Delibera della Giunta Regionale n.62/32 del 14/11/2008 – “Formazione in assistenza sanitaria”;

PROPONE

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:

- 1) Di stipulare una Convenzione tra il Liceo Scientifico Linguistico “G. Marconi” di Sassari e l’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari per l’attuazione dei Tirocini previsti nei percorsi di alternanza scuola lavoro così come previsto dall’art.1 della Legge 107/2015, secondo lo schema allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 2) Di incaricare i servizi competenti della formalizzazione della convenzione e dei conseguenti adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa Chiara Seazzu)



IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Antonio D'Urso

Nominato con Decreto del Presidente della Regione Sardegna n. 57 del 03.10.2016

L'anno duemiladiciasette, il giorno sedici del mese di Maggio, in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria.

PRESO ATTO della proposta di deliberazione avente ad oggetto "Convenzione tra il Liceo Scientifico e Linguistico "G. Marconi" di Sassari e l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari per l'attuazione dei Tirocini previsti nei percorsi di alternanza scuola lavoro ex lege 107/2015 art.1.";

DATO ATTO che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso parere favorevole;

D E L I B E R A

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- 1) Di stipulare una Convenzione tra il Liceo Scientifico e Linguistico "G. Marconi" di Sassari e l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari per l'attuazione dei Tirocini previsti nei percorsi di alternanza scuola lavoro così come previsto dall'art.1 della Legge 107/2015, secondo lo schema allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 2) Di incaricare i servizi competenti della formalizzazione della convenzione e dei conseguenti adempimenti.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Antonio D'Urso)

Antonio D'Urso 16/5/2017

La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 16.05.2017 per la durata di quindici giorni

Il Responsabile del Servizio Affari Generali, Legali, Comunicazione e Formazione

(Dott.ssa Chiara Seazzu)

Chiara Seazzu



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca

**LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO
"G. MARCONI"**

Via Solari n° 2 - 07100 Sassari
Tel: 079/244305 - Fax: 079/2590597
C.F. 80004480903 - C.M. SSPS060006
Sito web: www.scientifico2.gov.it
E-mail: ssps060006@istruzione.it
PEC: ssps060006@pec.istruzione.it



Prot. N° _____ del ____ / ____ / _____

CONVENZIONE TRA ISTITUZIONE SCOLASTICA E SOGGETTO OSPITANTE

Liceo Scientifico e Linguistico "G. Marconi" con sede in Sassari, via Solari, 2, codice fiscale 80004480903, rappresentato dal Dirigente Scolastico, Gianfranco Strinna, nato a Sassari, il 25/12/1969, codice fiscale STRGNF69T25I452Z

e

Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari con sede legale in Sassari (SS), viale San Pietro n°10, codice fiscale/Partita IVA 02268260904, rappresentato dal Direttore Generale, Dott. Antonio D'Urso, nato a Catania il 12/01/1962, codice fiscale DRSNTN62A12C351K

Premesso che ai sensi dell'art. 1 D. Lgs. 77/05, l'alternanza costituisce una modalità di realizzazione dei corsi nel secondo ciclo del sistema d'istruzione e formazione, per assicurare ai giovani l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro; ai sensi della legge 13 luglio 2015 n.107, art.1, commi 33-43, i percorsi di alternanza scuola lavoro, sono organicamente inseriti nel piano triennale dell'offerta formativa dell'istituzione scolastica come parte integrante dei percorsi di istruzione; l'alternanza scuola-lavoro è soggetta all'applicazione del D. Lgs. 9 aprile 2008, n.81 e successive modifiche.

Le parti convengono quanto segue:

Art. 1.

L'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari, qui di seguito indicata/o anche come "**soggetto ospitante**", si impegna ad accogliere, a titolo gratuito presso le proprie strutture, studenti in alternanza scuola lavoro su proposta del **Liceo Scientifico e Linguistico "G. Marconi"**, di seguito indicato anche come "**istituzione scolastica**".

Art. 2.

1. L'accoglimento dello/degli studente/i per i periodi di apprendimento in ambiente lavorativo non costituisce rapporto di lavoro.

2. Ai fini e agli effetti delle disposizioni di cui al D. Lgs. 81/2008, lo studente in alternanza scuola lavoro è equiparato al lavoratore, ex art. 2, comma 1 lettera a) del decreto citato.

3. L'attività di formazione ed orientamento del percorso in alternanza scuola lavoro è congiuntamente progettata e verificata da un docente tutor interno, designato dall'istituzione scolastica, e da un tutor formativo della struttura, indicato dal soggetto ospitante, denominato tutor formativo esterno;
4. Per ciascun allievo beneficiario del percorso in alternanza inserito nella struttura ospitante in base alla presente Convenzione è predisposto un percorso formativo personalizzato, che fa parte integrante della presente Convenzione, coerente con il profilo educativo, culturale e professionale dell'indirizzo di studi.
5. La titolarità del percorso, della progettazione formativa e della certificazione delle competenze acquisite è dell'istituzione scolastica.
6. L'accoglimento dello/degli studente/i minorenni per i periodi di apprendimento in situazione lavorativa non fa acquisire agli stessi la qualifica di "lavoratore minore" di cui alla L. 977/67 e successive modifiche.

Art. 3.

1. Il tutor scolastico e il tutor aziendale elaborano il percorso formativo personalizzato e, ognuno nel proprio ambito di competenza, assistono e guidano lo studente nello svolgimento di tutte le attività previste, nell'inserimento nel contesto operativo e nell'affrontare le criticità che eventualmente dovessero emergere, anche in riferimento alla disciplina della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro e all'adozione delle misure di prevenzione necessarie alla tutela dello studente. Gestiscono le relazioni con i contesti scolastici e aziendali, monitorano l'attuazione del percorso, valutano i risultati in termini di obiettivi raggiunti e competenze sviluppate, stimolano la riflessione dello studente in merito all'esperienza vissuta e alla valutazione della stessa. Il tutor scolastico informa i competenti organi scolastici (Dirigente Scolastico, consiglio di classe) sullo svolgimento del percorso e sugli esiti dello stesso e assiste il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione della struttura ospitante evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione.

Art. 4

1. Durante lo svolgimento del percorso in alternanza scuola lavoro il/i beneficiario/i del percorso è tenuto/sono tenuti a:
 - a) svolgere le attività previste dal percorso formativo personalizzato;
 - b) rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, nonché tutte le disposizioni, istruzioni, prescrizioni, regolamenti interni, previsti a tale scopo;
 - c) mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento dell'attività formativa in contesto lavorativo;



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e della Ricerca

**LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO
"G. MARCONI"**

Via Solari n° 2 - 07100 Sassari
Tel: 079/244305 - Fax: 079/2590597
Sito web: www.scientifico2.gov.it
E-mail: ssps060006@istruzione.it
PEC: ssps060006@pec.istruzione.it



- d) seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;
- e) rispettare gli obblighi di cui al D.Lgs. 81/2008, art. 20.

Art. 5

1. L'istituzione scolastica assicura il/i beneficiario/i del percorso in alternanza scuola lavoro contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso la compagnia Amissima Assicurazioni SpA (polizza n° 8026472090). In caso di incidente durante lo svolgimento del percorso il soggetto ospitante si impegna a segnalare tempestivamente l'evento al soggetto promotore in modo che questo possa provvedere, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, alla segnalazione agli istituti assicurativi.

2. Ai fini dell'applicazione dell'articolo 18 del D. Lgs. 81/2008 l'istituzione scolastica si fa carico dei seguenti obblighi:

- tener conto delle capacità e delle condizioni della struttura ospitante, in rapporto alla salute e sicurezza degli studenti impegnati nelle attività di alternanza;
- informare/formare lo studente in materia di norme relative a igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, con particolare riguardo agli obblighi dello studente ex art. 20 D. Lgs. 81/2008;
- designare un tutor interno che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP);

Art. 6

1. Il soggetto ospitante si impegna a:

- a) garantire al beneficiario/ai beneficiari del percorso, per il tramite del tutor della struttura ospitante, l'assistenza e la formazione necessarie al buon esito dell'attività di alternanza, nonché la dichiarazione delle competenze acquisite nel contesto di lavoro;
- b) rispettare le norme antinfortunistiche e di igiene sul lavoro;
- c) consentire al tutor dell'istituzione scolastica di contattare il beneficiario/i beneficiari del percorso e il tutor della struttura ospitante per verificare l'andamento della formazione in contesto lavorativo, per coordinare l'intero percorso formativo e per la stesura della relazione finale;
- d) informare l'istituzione scolastica di qualsiasi incidente accada al beneficiario/ai beneficiari;

Art. 7

1. La presente convenzione decorre dalla data della sottoscrizione e dura fino all'espletamento dell'esperienza definita da ciascun percorso formativo personalizzato presso il soggetto ospitante.
2. È in ogni caso riconosciuta facoltà al soggetto ospitante e all'istituzione scolastica di risolvere la presente convenzione in caso di violazione degli obblighi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro o del piano formativo personalizzato.

Sassari,

**Liceo Scientifico e Linguistico
"G. Marconi"**

Gianfranco Strinna

**Azienda Ospedaliero Universitaria di
Sassari**

Dott. Antonio D'Urso