



**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI**



*Viale San Pietro, 10 - 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904*

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 326 DEL 24/05/2017**

<b>Oggetto</b>	Riparazione per danno accidentale della Stampante su carta in Service con la ditta Nihon Kohden Italia S.r.l., in dotazione presso l'U.O. di Anestesia e Rianimazione del P.O. "SS Annunziata" dell'AOU di Sassari. – CIG Z9B1E33861
<b>Struttura</b>	Servizio Tecnico
<b>Responsabile di Struttura</b>	Ing. Roberto Gino Manca
<b>Responsabile del Procedimento</b>	Ing. Roberto Gino Manca
<b>Estensore</b>	Per. Ind. Francesco Macrì

Importo previsto (costo e/o investimento)	Codice Conto	Denominazione Conto	Esercizio Finanziario
€ 976,00	A507020102	Manutenzioni e Riparazioni Attrezzature sanitarie e scientifiche a richiesta	2017

Allegati alla Determinazione ##	N° di pag.	Oggetto

Tipologia di Pubblicazione	Integrale	Parziale
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## Il Responsabile del Servizio Tecnico

- VISTO** il D.Lgs. n. 502/92 così come modificato ed integrato dal D.L.vo n. 229/99;
- VISTO** il D.Lgs. 517/99;
- VISTA** la Legge Regionale n. 10/06, la L.R. n. 10/97, la L.R. n. 5/2007 e la L.R. 17/2016;
- DATO ATTO** che con Delibera del Direttore Generale n. 213 del 04/05/2011 il Responsabile del Servizio Tecnico Ing. Roberto Gino Manca è stato nominato Responsabile Unico dei Procedimenti del Servizio Tecnico;
- VISTA** la deliberazione n. 508 adottata dal Commissario Straordinario in data 30/12/2015 nella quale sono state fissate le funzioni delle strutture aziendali comprese quelle per il Servizio Tecnico;
- DATO ATTO** che all'allegato 3 della succitata delibera viene affidata al Servizio Tecnico aziendale la "Gestione dei contratti di pertinenza (manutenzioni; lavori; fornitura combustibili, energia elettrica, acqua, impianti; ecc.) ..... con verifica esecuzione, liquidazione fatture, contestazioni su prestazioni contrattuali, ecc." prevedendo come atto autorizzativo l'atto dirigenziale;
- DATO ATTO** l'U.O. di Anestesia e Rianimazione del P.O. "SS Annunziata" ha inoltrato a questo Servizio la richiesta di riparazione della stampante di marca HP, modello LASERJET PRO M402 DN, matricola PHCPC03385, inventariata 8525;
- DATO ATTO** che in data 24/02/2017 si è provveduto ad aprire la chiamata al servizio di Global Service per la manutenzione delle apparecchiature elettromedicali;
- CONSIDERATO** che il Global Service, non interviene direttamente sulle apparecchiature in service, occupandosi unicamente dell'apertura e gestione della chiamata;
- RILEVATO** che il Global Service, riscontrando che tale stampante è parte di un sistema elettromedicale in regime service, ha provveduto ad attivare la ditta produttrice/fornitrice (Nihon Kohden Italia S.r.l.) dell'apparecchio per poter intervenire entro il più breve tempo possibile;
- VISTA** la Relazione Tecnica, rilasciata a seguito di intervento dalla ditta Nihon Kohden Italia S.r.l., nella quale si fa presente che le impostazioni della stampante sono state modificate in maniera impropria causando un danno di tipo accidentale sull'apparecchio;
- CONSIDERATO** che i danni di tipo accidentale, o causati a un uso improprio dell'apparecchiatura, non rientrano nel contratto di service;
- VISTO** il preventivo con Prot. 2017/6483 del 15/03/2017 inoltratoci dalla ditta Nihon Kohden Italia S.r.l. e che la spesa complessiva per il ripristino della stampante ammonta a € 800,00 oltre IVA di legge;
- CONSIDERATO** che la ditta Nihon Kohden Italia S.r.l. è autorizzata ad eseguire interventi manutentivi sull'apparecchiatura in questione;
- CONSIDERATO** che lo strumento richiesto è fondamentale per il corretto svolgimento delle attività di routine dell'Unità Operativa di Anestesia e Rianimazione in cui è ubicato e che, l'intervento è da considerarsi di carattere d'urgenza sanitaria;
- DATO ATTO** che tali lavorazioni sono state autorizzate dal Servizio Tecnico aziendale;
- DATO ATTO** che tali lavorazioni sono da ricomprendere nel **CIG Z9B1E33861**;
- RITENUTO** che la spesa di cui al presente atto possa rientrare nella disponibilità del Budget assegnato alla struttura, di cui al conto di costo **A507020102** denominato "**Manutenzioni e**

**Riparazioni Attrezzature sanitarie e scientifiche a richiesta**” del corrente esercizio finanziario;

**ATTESTATO**

che il Responsabile del Servizio Tecnico che sottoscrive la presente determina dichiara sotto la propria responsabilità che la spesa pari a **€ 976,00** è inderogabile e assolutamente non posticipabile in quanto indispensabile per la garanzia dei livelli essenziali di assistenza e/o comunque necessaria per evitare l'interruzione di pubblico servizio o l'insorgere di situazioni di gravissimo pregiudizio per il normale svolgimento delle attività aziendali;

**VISTO**

l'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016;

**D E T E R M I N A**

per i motivi esposti in premessa,

**DI AFFIDARE**

alla ditta **Nihon Kohden S.r.l.**, con sede a Bergamo – 24124 - in Via Fratelli Bronzetti, 28 - Partita Iva 02848620163 la riparazione stampante su carta di marca HP, modello LASERJET PRO M402 DN, matricola PHCPC03385, inventariata 8525 in dotazione dell'U.O. di Anestesia e Rianimazione del P.O. “SS Annunziata” del complesso ospedaliero dell'A.O.U. di Sassari;

**DI STABILIRE**

che la spesa relativa, che dovrà gravare sul conto di costo n° **A507020102** denominato “**Manutenzioni e Riparazioni Attrezzature sanitarie e scientifiche a richiesta**” **BDG\_S\_03 2017**, è pari a un importo complessivo di **€ 976,00** comprensivo d'iva di legge al 22%;

**DI INFORMARE**

la ditta aggiudicataria che la sottoscrizione dell'apposito contratto, vale anche da informativa obbligatoria in merito al rispetto della vigente normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i. ovvero al fatto che su tutti i documenti contabili (fatture, bolle, ecc...) e negli eventuali contratti con subappaltatori e subfornitori dovranno essere riportati il **CIG Z9B1E33861** le clausole previste dalle suddette normative.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

**f.to Ing. Roberto Manca**

<p>Responsabile Struttura Proponente nel rispetto del Budget di spesa annua assegnata</p> <p>Nome Struttura: Servizio Tecnico</p> <p>Sigla Responsabile: ing. Roberto Gino Manca</p> <p>Estensore: Per. Ind. Francesco Macrì</p>	<p>Il Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa corrispondenza dei conti di costo del sistema budgetario autorizzato</p> <p>f.to Dott.ssa Rosa Maria Bellu</p>
<p>La presente Determinazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Sassari dal 24/05/2017 per la durata di quindici giorni.</p> <p>Il Responsabile del Servizio Affari Generali, Legali, Comunicazione e Formazione f.to (Dott.ssa Chiara Seazzu)</p>	