



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI



Viale San Pietro, 10 - 07100 SASSARI - C.F. - P. IVA 02268260904

DELIBERAZIONE N. 296 DEL 31/05/2017

Oggetto: Approvazione del Progetto "RETHINK" GOVERNANCE CLINICO ECONOMICA DEL PAZIENTE CON PSORIASI.

Struttura Proponente Affari Generali, Legali, Comunicazione e Formazione	Conto di Costo _____
Direttore della Struttura Proponente Dott.ssa Chiara Seazzu	Responsabile del Procedimento Dott.ssa Chiara Seazzu

Estensore: Dott.ssa Graziella Sanna

Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, la corrispondenza del formato cartaceo al file inserito sul SISAR atti nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Il Responsabile della Struttura: Dott.ssa Chiara Seazzu Firma Chiara Seazzu

Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza. Dichiaro inoltre, di aver predisposto la dichiarazione di acquisto inderogabile, agli atti del Servizio.

Il presente provvedimento contiene dati sensibili Sì No

Il Responsabile del procedimento: Dott.ssa Chiara Seazzu

Data 26.05.2017 **Firma** Chiara Seazzu

Il Responsabile della Struttura: Dott.ssa Chiara Seazzu

Data 26.05.2017 **Firma** Chiara Seazzu

Il Responsabile addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso

È NON È (le motivazioni sono allegate alla presente)

coerente con le proiezioni economiche comunicate alla Direzione Strategica.

Spesa prevista _____ C.E. n. _____

Il Responsabile del Controllo di Gestione: Dott.ssa Sara Sanna

Data _____ **Firma** _____

Il Responsabile del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento.

Il Responsabile del Bilancio: Dott.ssa Rosa Maria Bellu

Data _____ **Firma** _____

Il Responsabile del Bilancio attesta altresì che la spesa non contrasta gli obiettivi Regionali di contenimento della spesa sanitaria e di rientro dal disavanzo (nota RAS Prot. 4801 del 29.12.2016).

Il Responsabile del Bilancio: Dott.ssa Rosa Maria Bellu

Data _____ **Firma** _____

Parere del Direttore Amministrativo: Dott. Lorenzo Pescini (Delibera del Direttore Generale. n. 378 del 02.11.2016)

Favorevole Non Favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 31/05/17 **Firma** L. Pescini

Parere del Direttore Sanitario: Dott. Nicolò Orrù (Delibera del Direttore Generale. n. 393 del 14.11.2016)

Favorevole Non Favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 31/05/2017 **Firma** N. Orrù

La presente Deliberazione si compone di n.16 -pagine, di cui n. 13 -pagine di allegati, che ne formano parte integrante e sostanziale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI, LEGALI, COMUNICAZIONE E FORMAZIONE
(Dott.ssa Chiara Seazzu)

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e s.m.i;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.10.2004 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTA** la nota mail del 04/05/2017, con la quale la Dott.ssa Maria Antonietta Montesu, Responsabile della Struttura di Dermatologia dell’AOU di Sassari, chiede l’approvazione del Progetto “RETHINK” GOVERNANCE CLINICO ECONOMICA DEL PAZIENTE CON PSORIASI;
- VISTA** la nota prot. 10450 del 04/05/2017, con la quale l’OPT srl, società con ampia esperienza nel settore della Sanità e di modelli organizzativi certificabili ed accreditabili per le strutture sanitarie, chiede all’AOU di Sassari l’approvazione del Progetto “RETHINK” GOVERNANCE CLINICO ECONOMICA DEL PAZIENTE CON PSORIASI;
- CONSIDERATO** che gli obiettivi del progetto sono i seguenti:
- Ottimizzare i processi di presa in carico, diagnostici e terapeutici del paziente con psoriasi al fine di accrescere le performance;
 - Favorire il coinvolgimento di tutti gli Specialisti da co-interessare in base alla gravità della malattia e all’impatto della patologia sulla qualità di vita del paziente;
 - Agevolare la misurazione complessiva dei risultati raggiunti dal Centro attraverso la individuazione degli indicatori di volume, appropriatezza, esiti e costi e la progettazione di un sistema di Data Entry e Data Output;
 -
- PRESO ATTO** che l’OPT S.r.l. necessitando di sostegno economico per la realizzazione del Progetto ha richiesto e ottenuto dall’Azienda Farmaceutica Novartis Farma S.p.A., la disponibilità a contribuire in qualità di sponsor esclusivo;
- RILEVATO** che il Progetto di cui trattasi non determina alcun costo per l’Azienda;

PROPONE

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:

1. di approvare il Progetto “RETHINK” GOVERNANCE CLINICO ECONOMICA DEL PAZIENTE CON PSORIASI, secondo lo schema che si ritiene di approvare, allegato al presente atto, per costituirne parte integrante e sostanziale;
2. di dare mandato agli uffici competenti al fine della predisposizione dei conseguenti adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI, LEGALI, COMUNICAZIONE E FORMAZIONE
(Dott.ssa Chiara Seazzu)



IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Antonio D'Urso

Nominato con Decreto del Presidente della Regione Sardegna n. 57 del 03.10.2016

L'anno duemiladiciassette, il giorno trientimo del mese di Maggio, in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria.

PRESO ATTO della proposta di Deliberazione avente per oggetto l'approvazione del Progetto "RETHINK" GOVERNANCE CLINICO ECONOMICA DEL PAZIENTE CON PSORIASI;

DATO ATTO che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso parere favorevole;

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

1. di approvare il Progetto "RETHINK" GOVERNANCE CLINICO ECONOMICA DEL PAZIENTE CON PSORIASI, secondo lo schema che si ritiene di approvare, allegato al presente atto, per costituirne parte integrante e sostanziale;
2. di dare mandato agli uffici competenti al fine della predisposizione dei conseguenti adempimenti.

IL DIRETTORE GENERALE

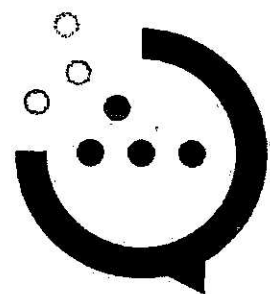
(Dott. Antonio D'Urso)

Antonio D'Urso 31/05/2017

La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 31-05-2017 per la durata di quindici giorni

Il Responsabile del Servizio Affari Generali, Legali, Comunicazione e Formazione
(Dott.ssa Chiara Seazzu)

Chiara Seazzu



RETHINK

Misurare, valutare, ripensare.
Per migliorare la gestione del paziente dermatologico.

PROGETTO NAZIONALE GOVERNANCE CLINICO ECONOMICA DEL PAZIENTE CON PSORIASI

aggiornamento del 3 Marzo 2017

ANALISI DEL CONTESTO



- Malattia spesso misconosciuta
- Malattia complessa e sistemica
- Iter diagnostico non sempre appropriato
- Iter terapeutico non sempre efficace

La psoriasi, della quale soffrono circa 1.500.000 di persone nel nostro Paese, il 20% delle quali affetto da una forma moderata grave, è una malattia infiammatoria della cute con un ampio ventaglio di comorbidità a carico di altri organi/apparati (artrite psoriasica, malattie metaboliche e cardiovascolari, disturbi psicologici, etc). Spesso i pazienti non si curano o si curano in maniera inadeguata. Una terapia mirata, intrapresa per tempo, è in grado di controllare non solo le manifestazioni cutanee causa di gravi disagi, ma anche di ridurre l'impatto delle gravi comorbidità associate.

Non sempre esistono dei percorsi di presa in carico del paziente standardizzati da un lato e dall'altro progettati per garantire la personalizzazione del trattamento e così pure la misurazione delle performance del Centro. Le Unità di Dermatologia non sempre hanno una «visibilità e inquadramento interfunzionale e interdisciplinare ottimale» all'interno della struttura ospedaliera, con il rischio di: a) erogare un servizio qualitativamente inferiore a quello potenziale e b) sprecare risorse.

Da qui la necessità di promuovere una iniziativa tesa a garantire al Centro un ottimale «positioning strategico all'interno della struttura ospedaliera», supportato dalla cultura della multidisciplinarietà e della misurabilità contrapposta all'autoreferenzialità (Modello di Governance Clinico Economica).

OBIETTIVI



- Tracciare il profilo clinico-organizzativo di ogni Centro mediante l'utilizzo di un modello di Assessment al fine di ottimizzare i processi di presa in carico, diagnostici e terapeutici del paziente con psoriasi
- Accrescere le performance in termini di efficienza e di efficacia, con un utilizzo razionale delle risorse e con migliori risultati clinici misurabili attraverso adeguati indicatori
- Favorire il coinvolgimento di tutti gli Specialisti da co-interessare in base alla gravità della malattia e all'impatto della patologia sulla qualità di vita del paziente
- Agevolare la misurazione complessiva dei risultati raggiunti dal Centro attraverso la individuazione degli indicatori di volume, appropriatezza, esiti e costi e la progettazione di un sistema di Data Entry e Data Output in grado di fornire valutazioni oggettive ed utili per supportare le decisioni delle figure coinvolte (decisori in ambito clinico e amministrativo/economico)

LOGICA DI PROGETTO



1. La costituzione formale a livello aziendale di un **TEAM MULTIDISCIPLINARE PSORIASI (TMP)** pronto ad intervenire nei casi critici, definendo iter diagnostici e terapeutici ottimizzati per tempestività e appropriatezza
2. La conduzione di un **ASSESSMENT** per la valutazione della situazione AS IS e condivisione del piano di lavoro personalizzato per ciascun Centro sulla base delle esigenze specifiche
3. La formalizzazione del **SISTEMA DI REGOLE (PDTA e PROTOCOLLI)** per la presa in carico complessiva del paziente con psoriasi: accettazione, diagnosi, trattamento e follow up
4. L'attivazione di un **SISTEMA DI MISURAZIONE DEI KPI (INDICATORI DI PROCESSO E DI RISULTATO)**: gli indicatori vengono condivisi assieme al Centro partendo dal set standard proposto.

PIANO DI LAVORO



FASE STARTUP	<ul style="list-style-type: none"> • Contatto telefonico OPT – Direttore Centro (presentazione progetto, anticipazione arrivo lettera, coinvolgimento di tutti i Dermatologi, richiesta di chi coinvolgere nella comunicazione della Direzione Strategica) • Invio Lettera partecipazione al Progetto • Contatto post lettera con il Direttore della Dermatologia per identificazione del Tutor • Lettera incarico Tutor (Inserimento dati – invio fatture con periodicità mensile) 	MARZO 2017
I° INCONTRO IN CAMPO	<ul style="list-style-type: none"> • Incontro con Direzione Dermatologia, Responsabile Centro Psoriasi e con Referenti Direzione Strategica aziendale per condivisione del Progetto, degli Obiettivi, degli Indicatori di risultato e costituzione del Gruppo di Progetto • Attivazione del Sistema di Monitoraggio Indicatori (piattaforma web – SharePoint) con consegna al tutor delle credenziali di accesso e del manuale di utilizzo 	APRILE MAGGIO 2017
I° VDC	Incontro con Gruppo di Progetto, conduzione di un Assessment guidato per valutazione situazione AS IS e condivisione del piano di lavoro ad hoc per migliorare i punti critici emersi o su cui il Centro intende strategicamente puntare all'eccellenza (situazione TO BE)	MAGGIO GIUGNO 2017
II° VDC	<ul style="list-style-type: none"> • Presentazione della Matrice Attività-Responsabilità, del PDTA Pz. con Psoriasi, dei Protocolli Clinico – Organizzativi e del Modello della Carta dei Servizi del Centro Psoriasi • Verifica riguardo le corrette modalità di gestione da parte del Centro del Data Entry e Data Output e analisi congiunta dei primi dati emersi dal monitoraggio degli indicatori 	GIUGNO LUGLIO 2017
II° INCONTRO IN CAMPO	Formalizzazione della Matrice Attività-Responsabilità, del PDTA Pz. con Psoriasi e dei Protocolli Clinico – Organizzativi. Condivisione della Carta dei Servizi del Centro Psoriasi	
III° VDC *	Presentazione del Modello di Governance del Centro Psoriasi (anche in ottica di eventuale richiesta Certificazione ISO 9001:2015) – Extranet OPT: Processo Direzionale- Processo Operativo	SETTEMBRE 2017
IV° VDC *	Presentazione del Modello di Governance del Centro Psoriasi (anche in ottica di eventuale richiesta Certificazione ISO 9001:2015) – Extranet OPT: Processo Misurazione e Controllo- Procedure del Sistema Qualità.	OTTOBRE 2017
V° VDC	<ul style="list-style-type: none"> • Verifica del Modello di Governance del Centro Psoriasi – EXTRANET OPT e analisi congiunta dei dati emersi dal monitoraggio degli indicatori • Analisi congiunta dei dati emersi dal monitoraggio degli indicatori 	NOVEMBRE 2017
III° INCONTRO IN CAMPO	<p>Audit per verifica del livello di conoscenza e attuazione del Modello di Governance del Centro da parte del personale coinvolto e redazione di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rapporto di audit con individuazione delle azioni correttive ad isorisorse e non, • Raffronto tra profili radar di conformità ad inizio e fine progetto, andamento dei KPI 	DICEMBRE 2017 GENNAIO 2018
IV° INCONTRO IN CAMPO	Incontro di fine progetto organizzato con il TMP, rivolto a personale interno alla struttura ospedaliera ed esterno (territorio, mmg, specialisti), per la presentazione del Modello di Governance del Centro Psoriasi	FEBBRAIO MARZO 2018

* VDC Multicentrica

RISORSE FORNITE DAL PROGETTO AL CENTRO



Per la durata del progetto (12 mesi):

1. Tutor di Progetto

- Esecuzione di attività di data entry
- Produzione di report periodici su andamento indicatori di performance
- Supporto durante la progettazione, implementazione e verifica del modello di Governance Clinico Economica del Centro Psoriasi

2. Supporto metodologico di OPT

- Organizzazione del TMP e coinvolgimento/formazione dei componenti
- Realizzazione di un Assessment iniziale con TMP per valutazione congiunta del Centro
- Progettazione e realizzazione del Sistema di monitoraggio dei KPI
- Analisi della situazione AS-IS e formalizzazione del PDTA e dei Protocolli
- Implementazione di un Modello di Governance del Centro Psoriasi (certificabile secondo la norma ISO 9001:2015)

TIMING



❖ I° INCONTRO IN CAMPO APRILE - MAGGIO 2017:

Rivolto a: Team Multidisciplinare Psoriasi (TMP), Direzione dermatologia, Responsabile Centro Psoriasi, Referenti Direzione

ARGOMENTO	TEMPO	OUTPUT
Presentazione progetto	30 min	• Elenco dei componenti del Team Multidisciplinare Psoriasi (TMP)
Condivisione degli Obiettivi e degli Indicatori	30 min	
Attivazione del Sistema di Monitoraggio Indicatori e consegna al tutor della credenziali di accesso	60 min	

❖ I° VDC MAGGIO - GIUGNO 2017:

Rivolta a: Team Multidisciplinare Psoriasi, Direzione dermatologia, Responsabile Centro Psoriasi

ARGOMENTO	TEMPO	OUTPUT
Conduzione dell'Assessment e valutazione della situazione AS IS	30-60 min	• Profilo di conformità RIF. Modello di Assessment (situazione AS-IS) • Piano di lavoro
Condivisione del Piano di lavoro	30 min	

TIMING



❖ GIUGNO-LUGLIO 2017

Rivolto a: Team Multidisciplinare Psoriasi (TMP), Direzione dermatologia, Responsabile Centro Psoriasi

ARGOMENTO	TEMPO	OUTPUT
Presentazione di: <ul style="list-style-type: none">• Matrice Attività-Responsabilità• PDTA Pz con Psoriasi• Protocolli Clinico-Organizzativi• Modello della Carta dei Servizi del Centro Psoriasi• Verifica della gestione del Data Entry• Analisi dei primi dati	II° VDC: 120 min	<ul style="list-style-type: none">• Piattaforma Web-Share Point• Analisi Dati
Formalizzazione di: <ul style="list-style-type: none">• Matrice Attività-Responsabilità• PDTA Pz con Psoriasi• Protocolli Clinico-Organizzativi	II° INCONTRO IN CAMPO	<ul style="list-style-type: none">• Matrice Attività-Responsabilità• PDTA Pz con Psoriasi• Protocolli Clinico-Organizzativi• Carta dei Servizi
Condivisione della Carta dei Servizi del Centro Psoriasi		

TIMING



❖ SETTEMBRE-OTTOBRE 2017

Rivolto a: Team Multidisciplinare Psoriasi (TMP), Direzione dermatologia, Responsabile Centro Psoriasi

ARGOMENTO	TEMPO	OUTPUT
<ul style="list-style-type: none">Presentazione del Modello di Governance del Centro PsoriasiEXTRANET OPT: Processo Direzionale e Processo Operativo	III° VDC*: 120 min	
<ul style="list-style-type: none">Presentazione del Modello di Governance del Centro PsoriasiEXTRANET OPT: Processo Misurazione e Controllo e Procedure dei Sistema Qualità	IV° VDC*: 120 min	

* VDC Multicentrica

❖ NOVEMBRE 2017

Rivolto a: Team Multidisciplinare Psoriasi (TMP), Direzione dermatologia, Responsabile Centro Psoriasi

ARGOMENTO	TEMPO	OUTPUT
<ul style="list-style-type: none">Verifica del Modello di Governance del Centro Psoriasi – EXTRANET OPTAnalisi congiunta dei dati emersi dal monitoraggio degli indicatori	V° VDC: 120 min	<ul style="list-style-type: none">Modello di Governance del Centro Psoriasi

TIMING



❖ DICEMBRE 2017- GENNAIO 2018

Rivolto a: Referenti Direzione, Team Multidisciplinare Psoriasi (TMP), Direzione dermatologia, Responsabile Centro Psoriasi.

ARGOMENTO	TEMPO	OUTPUT
Audit per verifica del livello di conoscenza e attuazione del Modello di Governance del Centro da parte del personale coinvolto e redazione di: a)Un rapporto di audit con individuazione delle azioni di miglioramento (PAM) ad isorisorse e non ad isorisorse b)Un raffronto tra profili radar di conformità ad inizio e fine progetto, andamento dei KPI	III° INCONTRO IN CAMPO	<ul style="list-style-type: none">• Rapporto di audit• Piano Azioni Miglioramento (PAM)• Profili radar di conformità

❖ FEBBRAIO - MARZO 2018

Rivolto a: Referenti Direzione, Team Multidisciplinare Psoriasi (TMP), Direzione dermatologia, Responsabile Centro Psoriasi,

ARGOMENTO	TEMPO
Incontro di fine progetto organizzato con in TMP, rivolto a personale interno alla struttura ospedaliera ed esterno (Territorio, MMG, Specialisti), per la presentazione del Modello di Governance di Centro Psoriasi	IV° INCONTRO IN CAMPO

SUPPORTO A DISTANZA: ATTIVITA' per Videoconferenza (VDC)



Le attività a seguire dovranno essere attuate nell'ordine indicato almeno 15 giorni prima dell'inizio di ogni VDC

ORDINE	CENTRO	OPT
1	Verifica la compatibilità del proprio sistema ai requisiti indicati (vedi slide a seguire) e comunica ad OPT eventuali scostamenti dai requisiti (ict@studioopt.com o tel.0269000035)	Provvede, ove possibile, alla risoluzione della problematica
2	Conferma via e-mail o telefonicamente la propria disponibilità per eseguire la VDC di test	Provvede ad organizzare una VDC di test con il centro almeno 7 giorni prima (mediante invio mail) concordando l'orario
3	Predisporre il proprio sistema per la VDC di test e si collega all'orario prestabilito	Predisporre il proprio sistema per la VDC di test e ne verifica il corretto funzionamento

SUPPORTO A DISTANZA: REQUISITI per VDC



Quali dispositivi sono necessari per l'utilizzo di GoToMeeting ?

Per iniziare l'utilizzo di GoToMeeting sono necessari i seguenti dispositivi:

- Computer Windows o Mac
- Connessione ad Internet (preferibilmente a banda larga)
- Microfono e altoparlanti (incorporati o cuffia USB)
- Webcam per utilizzare le Videoconferenze

La maggior parte dei computer è dotata di microfono e altoparlanti incorporati, ma si ottiene una qualità audio migliore se si utilizzano una cuffia o un ricevitore telefonico. Si possono anche effettuare chiamate con il telefono fisso o con un dispositivo mobile.

SUPPORTO A DISTANZA: REQUISITI per VDC



PC Windows	
Sistema operativo	Windows 8/10 Windows 7 Windows Vista Windows XP Windows 2003 Server
Processore	2,4 GHz o superiore
RAM	2GB o superiore
Internet	DSL o tecnologia superiore
Larghezza di banda	700 Kbps o superiore, per la condivisione simultanea di schermo, video e conferenza audio
Browser	Internet Explorer® 8.0 o versione successiva Mozilla® Firefox® 4.0 o versione successiva Google Chrome™ 5.0 o versione successiva
Software aggiuntivo	JavaScript™

PC Mac	
Sistema operativo	Mac OS® X 10.7 (Lion®) Mac OS® x 10.8 (Mountain Lion®) Mac OS® X 10.9 (Mavericks®) Mac OS® X 10.10 (Yosemite®)
Processore	Processore Intel da 2,4 GHz (Core 2 Duo)
RAM	1 GB
Internet	DSL o tecnologia superiore
Larghezza di banda	700 Kbps o superiore, per la condivisione simultanea di schermo, video e conferenza audio
Browser	Safari® 3.0 o versione successiva Mozilla® Firefox® 4.0 o versione successiva Google Chrome™ 5.0 o versione successiva
Software aggiuntivo	JavaScript™