



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI



Viale San Pietro, 10 Palazzo Bompiani - 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 484 DEL 19.07.2017

Oggetto	Liquidazione compensi Attività Libero Professionale – Personale Medico Universitario in Attività Intramuraria Allargata Competenza Febbraio e Marzo 2017.
Struttura	Servizio Risorse Umane
Responsabile di Struttura F.F.	Dott.ssa Chiara Seazzu
Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Chiara Seazzu
Estensore	Dott. Roberto Deriu

Importo previsto (costo e/o investimento)	Codice Conto	Denominazione Conto	Esercizio Finanziario
€ 57.680,00	A510010202	Compensi per Attività in Libera professione – area specialistica;	2017

Allegati alla Determinazione	N° di pag.	Oggetto
1	1	Elenco Dirigenti Medici Alpi 02-03.2017

Tipologia di Pubblicazione	Integrale	Parziale
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE F.F.
(Dott.ssa Chiara Seazzu)**

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30.11.1998, n. 419”;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto dalla Regione Sardegna e dalle Università di Cagliari e di Sassari in data 11 ottobre 2004;
- VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 508 del 30.12.2015: “Individuazione delle attività dei Responsabili delle Strutture afferenti allo Staff, all’Area Amministrativa/Tecnica e alla Linea Intermedia. Parziale modifica delle Deliberazioni n. 255 del 17.06.2010, n. 294 del 7.07.2010, n. 21 del 4.02.2015”;
- PRESO ATTO** che con nota in atti prot. n. 1613 del 13.04.2017 la Direzione aziendale comunica che la Dott.ssa Chiara Seazzu, Responsabile del Servizio Affari Generali, Legali, Comunicazione e Formazione, sostituirà il Dott. Salvatore Cossu, Dirigente del Servizio Risorse Umane, per il periodo di assenza e fino al 30.06.2017;
- PRESO ATTO** che con nota in atti prot. N. 2805 del 05.07.2017 la Direzione Generale comunica che la Dott.ssa Chiara Seazzu, Responsabile del Servizio Affari Generali, Legali, Comunicazione e Formazione, proseguirà nell’incarico di Dirigente *facente funzioni* del Servizio Risorse Umane fino al completamento della procedura interna di “Manifestazione interesse a coprire l’incarico di Direttore di S.C. del Servizio Risorse Umane”;
- VISTO** l’art. 54, comma 2 del CCNL Dirigenza Medica e Veterinaria 08.06.2000, secondo il quale l’Azienda deve intraprendere tutte le iniziative previste dalle vigenti disposizioni per consentire ai dirigenti l’esercizio della libera professione intramuraria anche fuori dall’azienda, in spazi sostitutivi in altre aziende o strutture sanitarie non accreditate, nonché in studi professionali privati, ivi compresi quelli per i quali è richiesta l’autorizzazione all’esercizio dell’attività;
- PREMESSO** che con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 436 del 06.11.2015 è stato approvato il “Regolamento per l’organizzazione e la disciplina della Libera Professione e delle attività sanitarie a pagamento” e il relativo Protocollo Integrativo;
- ATTESO CHE** è necessario corrispondere al Personale Medico Universitario i compensi per le prestazioni svolte in regime di Attività Libero Professionale Intramuraria Allargata;
- ACCERTATO** che l’Attività Intramuraria Allargata svolta dal Personale Medico Universitario, Competenza Gennaio 2017, di cui all’allegato elenco, ha prodotto un fatturato complessivo pari a € 71.773,00, come si evince dalla documentazione contabile e dai rendiconti periodici dell’ufficio Cassa Ticket;
- ACCERTATO** che le relative somme sono state incassate presso il tesoriere, come si desume dal prospetto dei provvisori di entrata, con nota in atti prot. NP.2017.1581 del 12.04.2017, NP.2017.1630 del 14.04.2017, NP. 2017.1667 del 19.04.2017, NP. 2017.1695 del 19.04.2017 e NP.2017.1721 del 20.04.2017;

CONSIDERATO che per le prestazioni del mese di Febbraio e Marzo 2017 è stato effettuato il controllo dei cartellini del Personale Medico Universitario;

DATO ATTO che dopo aver eseguito i relativi abbattimenti riferiti allo sviluppo dell'attività istituzionale, alla quota di abbattimento delle liste d'attesa, alla quota di competenza del fondo aziendale di perequazione, alla quota di competenza del personale di supporto indiretto, secondo le percentuali indicate dal Regolamento per l'organizzazione e la disciplina della Libera Professione per un importo di € 14.093,00, la somma da liquidare al Personale Medico Universitario risulta pari a € 57.680,00;

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in premessa,

1. Di procedere alla liquidazione, in favore del Personale Medico Universitario in Attività Intramuraria Allargata, dei compensi riferiti alla Libera Professione - competenza Febbraio e Marzo 2017 – per un importo pari a € 57.680,00;
2. Di procedere conseguentemente all'accantonamento delle quote ripartite ma non liquidate;
3. Di far gravare la spesa come di seguito specificato:

RICAVI

RICAVI	IMPORTO
Ricavi per Prestaz. libero-professionali di ricovero	€ 0,00
Ricavi per Prestaz. libero-professionali specialistiche	€ 71.773,00
Ricavi per Prestaz. libero-professionali - Consulenze	€ 0,00
Ricavi per Prestaz. libero-professionali - Altro	€ 0,00
TOTALE	€ 71.773,00

SOMME DA DESTINARE

SOMME DA DESTINARE COME DA REGOLAMENTO	IMPORTO
5 % DA DESTINARE COME DA REGOLAMENTO AL FONDO PEREQUATIVO	€ 2.884,00
% DA DESTINARE COME DA REGOLAMENTO AL PERSONALE DI SUPPORTO DIRETTO	€ 0,00
3 % DA DESTINARE COME DA REGOLAMENTO AL PERSONALE DI SUPPORTO INDIRETTO	€ 1.730,40
5 % DA DESTINARE COME DA REGOLAMENTO ALLA C.D. RIFORMA BALDUZZI	€ 2.884,00
1.5 % DA DESTINARE ALLO SVILUPPO ATTIVITA' ISTITUZIONALE	€ 865,20
TOTALE	€ 8.363,60

COSTI

COSTI GENERALI – COSTI DI PRODUZIONE	IMPORTO
DIVERSI COSTI COME DA TABELLA ALLEGATA AL REGOLAMENTO AZIENDALE	€ 0,00

LIQUIDAZIONE DI SOMME AL LORDO DEI COSTI E ANTICIPI

LIQUIDAZIONI	IMPORTO
Compensi per attività specialistica in libera professione (Dirigenza Medica)	€ 57.680,00
Compensi per attività specialistica in libera professione (Fondo perequativo)	€ 0,00
Compensi per attività specialistica in libera professione (Personale supporto diretto)	€ 0,00
Compensi per attività specialistica in libera professione (Personale supporto indiretto)	€ 0,00
Compensi per attività specialistica in libera professione (Personale di reparto)	€ 0,00
TOTALE	€ 57.680,00

SOMME LIQUIDATE AL NETTO COSTI E ANTICIPI

Compensi per attività specialistica in libera professione (Dirigenza Medica – Quota trattenuta)	
IRAP su compensi per attività libero professionale Intramoenia (Interni)	€ 5.295,02
TOTALE (4 – (4.A + 4.B))	€ 52.384,98
ONERI PREVIDENZIALI	IMPORTO
ONERI PREVIDENZIALI	€ 434,38

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.F.
f.to (Dott.ssa Chiara Seazzu)**

<p>Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata</p> <p>Nome Struttura: Servizio Risorse Umane</p> <p>Sigla Responsabile F. F. Dott.ssa Chiara Seazzu</p> <p>_____</p> <p>Estensore: Roberto Deriu</p>	<p>Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa corrispondenza dei conti di costo del sistema budgetario autorizzato</p> <p>f.to Dott.ssa Rosa Maria Bellu</p> <p>_____</p>
<p>La presente determina è in pubblicazione all'Albo Pretorio di questa Azienda Ospedaliero - Universitaria di Sassari dal 19.07.2017 per la durata di quindici giorni.</p> <p align="center">Il Responsabile del Servizio Affari Generali, Legali, Comunicazione e Formazione f.to Dott.ssa Chiara Seazzu</p> <p align="center">_____</p>	