



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI

Via Coppino, 26 - 07100 SASSARI - C.F. - P. IVA 02268260904

DELIBERAZIONE N. 495 DEL 29/08/2017

**Oggetto:** Presa d'atto della cessione temporanea a titolo di affitto di azienda dalla società SGS-Sardinia General Services S.r.l. al Gruppo Secur Spa.

**Struttura Proponente**  
Provveditorato, Economato e Patrimonio

**Conto di Costo**  
\_\_\_\_\_

**Direttore della Struttura Proponente**  
Dott. Antonio Solinas

**Responsabile del Procedimento**  
\_\_\_\_\_

**Estensore: Dott. Antonio Solinas**

Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, la corrispondenza del formato cartaceo al file inserito sul SISAR atti nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

**Il Responsabile della Struttura:** Dott. Antonio Solinas      Firma Menni

Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza. Dichiaro inoltre, di aver predisposto la dichiarazione di acquisto inderogabile, agli atti del Servizio.

Il presente provvedimento contiene dati sensibili      Sì       No

**Il Responsabile del procedimento: Dott.** A. Solinas  
Data 23.08.17      Firma \_\_\_\_\_

**Il Responsabile della Struttura: Dott.** A. Solinas  
Data 23.08.17      Firma \_\_\_\_\_

Il Responsabile addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso  
 È     NON È (le motivazioni sono allegate alla presente)  
coerente con le proiezioni economiche comunicate alla Direzione Strategica.  
Spesa prevista \_\_\_\_\_ C.E. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Controllo di Gestione: Dott.ssa Sara Sanna**  
Data \_\_\_\_\_      Firma \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento.

**Il Responsabile del Bilancio: Dott.ssa Rosa Maria Bellu**  
Data \_\_\_\_\_      Firma \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Bilancio attesta altresì che la spesa non contrasta gli obiettivi Regionali di contenimento della spesa sanitaria e di rientro dal disavanzo (nota RAS Prot. 4801 del 29.12.2016).

**Il Responsabile del Bilancio: Dott.ssa Rosa Maria Bellu**  
Data \_\_\_\_\_      Firma \_\_\_\_\_

**Parere del Direttore Amministrativo: Dott. Lorenzo Pescini (Delibera del Direttore Generale. n. 378 del 02.11.2016)**

Favorevole     Non Favorevole  (con motivazioni allegate al presente atto)  
Data 25/8/17      Firma \_\_\_\_\_

**Parere del Direttore Sanitario: Dott. Nicolò Orrù (Delibera del Direttore Generale. n. 393 del 14.11.2016)**

Favorevole     Non Favorevole  (con motivazioni allegate al presente atto)  
Data 29/08/17      Firma \_\_\_\_\_

La presente Deliberazione si compone di n. 4 pagine, di cui n. - - pagine di allegati, che ne formano parte integrante e sostanziale

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
(Dott. Antonio Solinas)

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: "Riordino della disciplina in materia sanitaria" e ss.mm.ii;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: "Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell'art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419";
- VISTO** il Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 11.10.2004 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTA** la Legge Regionale n. 10 del 28.07.2006: "Tutela della salute e riordino del Servizio Sanitario Regionale. Modifiche alla Leggi Regionali n. 23 del 2005, n. 10 del 2006 e n. 21 del 2012;
- VISTO** Il D.Lgs 50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici";
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 232 del 27/04/2017 avente per oggetto "affidamento del servizio di portierato, ronda, hostess e vigilanza armata presso le strutture e/o reparti dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari. Contratto ponte nelle more dell'espletamento della gara regionale del CAT Sardegna e dell'attivazione della relativa convenzione. Autorizzazione a contrarre e contestuale affidamento del servizio al R.T.I. SGS Sardinia General Service s.r.l./Vigilpol;
- PRESO ATTO** che con nota prot. n. 2017/13408 del 14.06.2017 il Gruppo Secur S.p.a. ha trasmesso il contratto di affitto di azienda stipulato tra la società SGS Sardinia General Services s.r.l. – concedente – e il Gruppo Secur S.p.a. – affittuario;
- PRESO ATTO** che ai sensi del predetto contratto di affitto, stipulato il 27/04/2017, – repertoriato con n. 14392, raccolta 9541- affittuario è il Gruppo Secur S.p.A. con sede legale in Roma, via San Martino della Battaglia n. 2, P. IVA 10729511005, iscritto alla CCIAA di Roma al n. di CF 10729511005, con numero REA 1252910;
- PRESO ATTO** che, ai sensi del contratto innanzi citato, il personale della S.G.S passerà alle dipendenze del Gruppo Secur S.p.a. quale affittuario, restando a carico di SGS- quale concedente-il conseguente obbligo retributivo, contributivo e previdenziale maturato sino alla data di sottoscrizione del contratto, precisando che, essendo superiore a 15 unità lavorative, dovrà essere formalizzata la procedura attraverso consultazione sindacale prevista dall'art. 47 della Legge 428/90 e ss.mm.ii.;
- PRESO ATTO** che tale affitto di azienda non comprende debiti e crediti di qualunque natura sorti sino alla data di stipulazione del contratto;
- CONSIDERATO** che tale subentro produrrà i suoi effetti a seguito della verifica – in fase di ultimazione - dei requisiti di ordine generale previsti dal D. Lgs 50/2016;

**PROPONE**

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:

- a) *Di prendere atto che la società S.G.S. Sardinia General Service S.r.l. affitta al Gruppo Secur S.p.a., l'azienda di sua proprietà corrente in Sassari, avente ad oggetto l'esercizio dell'attività di vigilanza armata e di servizi di portierato, così come da atto notarile rep. n. 14392 del 27.04.2017;*

- b) *Di dare atto che da parte di questa Azienda nulla osta al contratto di affitto di cui sopra e che pertanto i rapporti contrattuali, dapprima intrapresi con la società S.G.S. Sardinia General Service S.r.l. saranno rivolti al Gruppo Secur S.p.a.;*
- c) *Di dare comunicazione ai servizi competenti dell'adozione del presente provvedimento, per i successivi adempimenti di competenza;*

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**(Dott. Antonio Solinas)**

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Antonio Solinas", written over a thin blue horizontal line.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**(Dott. Antonio D'Urso)**

**Nominato con Decreto del Presidente della Regione Sardegna n. 57 del 03.10.2016**

L'anno duemiladiciassette, il giorno ventisei del mese di Agosto, in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria.

**PRESO ATTO** della proposta di Deliberazione avente per oggetto: "*Preso d'atto della cessione temporanea a titolo di affitto di azienda dalla società SGS-Sardinia General Services S.r.l. al Gruppo Secur Spa.*"

**DATO ATTO** che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso parere favorevole;

**D E L I B E R A**

*Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente*

*Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:*

- a) Di prendere atto che la società S.G.S. Sardinia General Service S.r.l. affitta al Gruppo Secur S.p.a., l'azienda di sua proprietà corrente in Sassari, avente ad oggetto l'esercizio dell'attività di vigilanza armata e di servizi di portierato, così come da atto notarile rep. n. 14392 del 27.04.2017;*
- b) Di dare atto che da parte di questa Azienda nulla osta al contratto di affitto di cui sopra e che pertanto i rapporti contrattuali, dapprima intrapresi con la S.G.S. Sardinia General Service S.r.l. saranno rivolti al Gruppo Secur S.p.a.;*
- c) Di dare comunicazione ai servizi competenti dell'adozione del presente provvedimento, per i successivi adempimenti di competenza;*

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**(Dott. Antonio D'Urso)**

La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 23/08/2017 per la durata di quindici giorni

Il Responsabile del Servizio Affari Generali, Legali, Comunicazione e Formazione  
(Dott.ssa Chiara Seazzu)

F.F. del verbale Prot. 2017/17748