



PDEL 696

**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**  
**AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI**



Viale San Pietro, 10 - 07100 SASSARI - C.F. - P. IVA 02268260904

**DELIBERAZIONE N. 631 DEL 15/11/2017**

<b>Oggetto:</b> Approvazione Regolamento per le procedure di conferimento degli incarichi di Direzione di Struttura Complessa, di Struttura Semplice Dipartimentale e di Struttura Semplice (articolazione di SC) a Direzione Universitaria a seguito dell'adozione del Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari e dell'Atto Aziendale AOU SS (adottato tramite Deliberazione n. 556 del 10.10.2017).	
<b>Struttura Proponente</b> Affari Generali, Legali, Comunicazione e Formazione	<b>Conto di Costo</b>
<b>Direttore della Struttura Proponente</b> Dott. Antonio Solinas	<b>Responsabile del Procedimento</b> Dott. Antonio Solinas
<b>Estensore:</b> Dott.ssa Ida Lina Spanedda	
Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, la corrispondenza del formato cartaceo al file inserito sul SISAR atti nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.	
<b>Il Responsabile della Struttura:</b> Dott. Antonio Solinas <b>Firma</b>	
Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza. Dichiaro inoltre, di aver predisposto la dichiarazione di acquisto inderogabile, agli atti del Servizio.	
Il presente provvedimento contiene dati sensibili      Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>Il Responsabile del procedimento:</b> Dott. Antonio Solinas <b>Data</b> 10.11.2017 <b>Firma</b>	
<b>Il Responsabile della Struttura:</b> Dott. Antonio Solinas <b>Data</b> 10.11.2017 <b>Firma</b>	
Il Responsabile addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso <input type="checkbox"/> È <input type="checkbox"/> NON È (le motivazioni sono allegate alla presente) coerente con le proiezioni economiche comunicate alla Direzione Strategica. Spesa prevista _____ C.E. n. _____	
<b>Il Responsabile del Controllo di Gestione:</b> Dott.ssa Sara Sanna <b>Data</b> _____ <b>Firma</b> _____	
Il Responsabile del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento.	
<b>Il Responsabile del Bilancio:</b> Dott.ssa Rosa Maria Bellu <b>Data</b> _____ <b>Firma</b> _____	
Il Responsabile del Bilancio attesta altresì che la spesa non contrasta gli obiettivi Regionali di contenimento della spesa sanitaria e di rientro dal disavanzo (nota RAS Prot. 4801 del 29.12.2016).	
<b>Il Responsabile del Bilancio:</b> Dott.ssa Rosa Maria Bellu <b>Data</b> _____ <b>Firma</b> _____	
<b>Parere del Direttore Amministrativo:</b> Dott. Lorenzo Pescini (Delibera del Direttore Generale. n. 378 del 02.11.2016) Favorevole <input checked="" type="checkbox"/> Non Favorevole <input type="checkbox"/> (con motivazioni allegate al presente atto) <b>Data</b> 15/11/17 <b>Firma</b>	
<b>Parere del Direttore Sanitario:</b> Dott. Nicolò Orrù (Delibera del Direttore Generale. n. 393 del 14.11.2016) Favorevole <input checked="" type="checkbox"/> Non Favorevole <input type="checkbox"/> (con motivazioni allegate al presente atto) <b>Data</b> 15/11/2017 <b>Firma</b>	
La presente Deliberazione si compone di n. - 9 - pagine, di cui n. - 5 - pagine di allegati, che ne formano parte integrante e sostanziale	

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
*(Dott. Antonio Solinas)*

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e s.m.i;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTO** il Regolamento per il conferimento degli incarichi di Direzione di Struttura Complessa a Direzione Universitaria dell’AOU di SS sottoscritto dal Magnifico Rettore dell’Università di SS e dal Commissario dell’AOU di SS in data 23.08.2016 approvato con Deliberazione n. 370 del 27.10.2016 e l’Atto Aggiuntivo approvato con Deliberazione n. 405 del 09.12.2016;
- VISTA** la Deliberazione n. 556 del 10.10.2017 “Adozione Atto Aziendale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari aggiornato ai sensi della DGR RAS n. 42/3 del 11.09.2017”;
- PREMESSO** che l’AOU e l’Università, tenuto conto delle necessarie sinergie tra piani organizzativi aziendali e programmazione didattica, di ricerca e formativa della Facoltà di Medicina e Chirurgia e dei Dipartimenti universitari di riferimento, hanno individuato le Strutture Complesse essenziali, le Strutture Semplici Dipartimentali e le Strutture Semplici (articolazioni di SC) per l’esercizio dei compiti istituzionali dell’Universitaria, specificate d’intesa con il Rettore nell’atto Aziendale, con l’intento di garantire la presenza di tutti i settori scientifici – disciplinari necessari alla formazione e all’efficienza ed efficacia dei percorsi assistenziali;
- CONSIDERATO** che dall’Atto Aziendale scaturiscono una serie di adempimenti, tra i quali, l’adozione di appositi Regolamenti per definire le varie attività;
- DATO ATTO** che risulta pertanto necessario adottare un nuovo Regolamento tra Azienda Ospedaliero Universitaria di SS e Università di SS che disciplini le modalità con le quali il Rettore individua i professori dell’Università di Sassari in convenzione da indicare al Direttore Generale dell’AOU per la nomina a Direttore di Struttura Complessa, di Struttura Semplice Dipartimentale e di Struttura Semplice (articolazione di SC) a direzione universitaria;
- DATO ATTO** che la bozza del Regolamento è stata trasmessa dalla Direzione Generale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari all’Università degli Studi di Sassari;
- VISTA** la nota mail del 10.11.2017 con la quale l’Università degli Studi di Sassari ne condivide il contenuto;
- CONSIDERATO** pertanto necessario approvare ed adottare apposito Regolamento, per le procedure di conferimento degli incarichi di Direzione di Struttura Complessa, di Struttura Semplice Dipartimentale e di Struttura Semplice (articolazione di SC) a Direzione Universitaria, allegato al presente atto, per costituirne parte integrante e sostanziale;

## PROPONE

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:

- 1) di approvare e adottare il Regolamento tra Azienda Ospedaliero Universitaria e Università degli Studi di Sassari per disciplinare le procedure di conferimento degli incarichi di Direzione di Struttura Complessa, di Struttura Semplice Dipartimentale e di Struttura Semplice (articolazione di SC) a direzione universitaria, allegato al presente atto, per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 2) di dare atto che il presente Regolamento sostituisce integralmente il Regolamento per il conferimento degli incarichi di Direzione di Struttura Complessa a direzione universitaria dell'AOU di SS sottoscritto dal Magnifico Rettore dell'Università di SS e dal Commissario dell'AOU di SS in data 23.08.2016 approvato con Deliberazione n. 370 del 27.10.2016 e l'Atto Aggiuntivo approvato con Deliberazione n. 405 del 09.12.2016;
- 3) di pubblicare il Regolamento di cui trattasi sul sito aziendale nella sezione "Atti - Regolamenti";
- 4) di dare mandato agli uffici competenti al fine della predisposizione dei conseguenti adempimenti.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

*(Dott. Antonio Solinas)*





**IL DIRETTORE GENERALE**

*Dott. Antonio D'Urso*

**Nominato con Decreto del Presidente della Regione Sardegna n. 57 del 03.10.2016**

L'anno duemiladiciassette, il giorno quindici del mese di Novembre, in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria.

**PRESO ATTO**

della proposta di Deliberazione avente per oggetto: "Approvazione Regolamento per le procedure di conferimento degli incarichi di Direzione di Struttura Complessa, di Struttura Semplice Dipartimentale e di Struttura Semplice (articolazione di SC) a Direzione Universitaria a seguito dell'adozione del Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari e dell'Atto Aziendale AOU SS (adottato tramite Deliberazione n. 556 del 10.10.2017)";

**DATO ATTO**

che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso parere favorevole;

**D E L I B E R A**

*Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente*

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- 1) di approvare e adottare il Regolamento tra Azienda Ospedaliero Universitaria e Università degli Studi di Sassari per disciplinare le procedure di conferimento degli incarichi di Direzione di Struttura Complessa, di Struttura Semplice Dipartimentale e di Struttura Semplice (articolazione di SC) a direzione universitaria, allegato al presente atto, per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 2) di dare atto che il presente Regolamento sostituisce integralmente il Regolamento per il conferimento degli incarichi di Direzione di Struttura Complessa a direzione universitaria dell'AOU di SS sottoscritto dal Magnifico Rettore dell'Università di SS e dal Commissario dell'AOU di SS in data 23.08.2016 approvato con Deliberazione n. 370 del 27.10.2016 e l'Atto Aggiuntivo approvato con Deliberazione n. 405 del 09.12.2016;
- 3) di pubblicare il Regolamento di cui trattasi sul sito aziendale nella sezione "Atti - Regolamenti";
- 4) di dare mandato agli uffici competenti al fine della predisposizione dei conseguenti adempimenti.

**IL DIRETTORE GENERALE**

(Dott. Antonio D'Urso)



La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 15/11/2017 per la durata di quindici giorni

Il Responsabile del Servizio Affari Generali, Legali, Comunicazione e Formazione

(Dott. Antonio Solinas)



Azienda Ospedaliera Universitaria  
Sassari



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SASSARI

**Regolamento per le procedure di conferimento degli incarichi di Direzione di Struttura Complessa, di Struttura Semplice Dipartimentale e di Struttura Semplice (articolazione di SC) a Direzione Universitaria a seguito dell'adozione del Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari e dell'Atto Aziendale AOU SS (adottato con Deliberazione n. 556 del 10.10.2017).**

#### **TRA**

L'Azienda Ospedaliera Universitaria di Sassari (di seguito denominata AOU), con sede legale in Sassari, Viale San Pietro n. 10, P.I.V.A. 02268260904, rappresentata dal Direttore Generale, Dott. Antonio D'Urso, domiciliato per la carica presso la medesima

e

L'Università degli Studi di Sassari (di seguito denominata Università), con sede legale in Sassari, Piazza Università, 21, P.IVA 00196350904, rappresentata dal Rettore, Prof. Massimo Carpinelli, domiciliato per la carica presso la medesima

#### **Art. 1**

##### **Finalità**

Il presente Regolamento disciplina le modalità con le quali il Rettore individua i Professori dell'Università di Sassari in convenzione da indicare al Direttore Generale dell'AOU per la nomina a Direttore di Struttura Complessa (SC) a direzione universitaria, così come definite nell'Atto Aziendale.

Disciplina, inoltre, le modalità attuative per l'individuazione dei Professori dell'Università di Sassari in convenzione a cui affidare incarichi di responsabilità di Struttura Semplice Dipartimentale (SSD) e di Struttura Semplice (SS articolazione di SC).

#### **Art. 2**

##### **Vacanza incarico di Direzione Struttura Complessa a direzione universitaria**

A seguito del verificarsi della vacanza di direzione di una struttura complessa a direzione universitaria prevista nell'Atto Aziendale, l'AOU segnala al Magnifico Rettore con anticipo la necessità di

copertura del posto indicando le competenze cliniche, gestionali ed organizzative ritenute necessarie in relazione all'attività assistenziale della specifica SC e degli obiettivi aziendali che la stessa è chiamata ad assicurare.

### **Art. 3**

#### **Copertura incarico di Direzione di SC a direzione universitaria**

A seguito della comunicata vacanza l'Università verifica se siano presenti in organico una o più figure di docenti coerenti per il Settore Scientifico Disciplinare e per professionalità alle esigenze prospettate dall'AOU per ricoprire l'incarico vacante.

Nel caso in cui sia presente nella SC di riferimento un unico professore ordinario (con o senza altri docenti), il Rettore, sentita la Struttura di Raccordo e i Dipartimenti Universitari interessati, lo indica al Direttore Generale per la nomina ed il Direttore Generale, recependo l'indicazione del Rettore, conferisce l'incarico al professionista indicato di Direttore della SC per una durata di anni 5 anni, rinnovabile, a seguito di valutazione.

In tutti gli altri casi, il Rettore attiva la procedura di cui all'art. 4 del presente Regolamento, procedendo alla nomina di una Commissione per la valutazione del/ii candidato/i con particolare riguardo alle competenze cliniche, gestionali ed organizzative.

Il Rettore, acquisito l'esito della valutazione da parte della Commissione, indica il nominativo del professore a cui affidare l'incarico di Direttore di SC al Direttore Generale per la nomina ed il Direttore Generale, recependo l'indicazione del Rettore, conferisce l'incarico al professionista indicato di Direttore di SC.

L'incarico ha durata quinquennale rinnovabile a seguito di valutazione.

### **Art. 4**

#### **Procedura selettiva interna**

Nei casi previsti dall'art. 3 nei quali deve essere attivata una procedura selettiva, l'Università degli Studi di Sassari procede alla pubblicazione di un Avviso contenente i requisiti necessari, tra cui quelli previsti dal Decreto Presidente della Repubblica n. 484/94 per l'accesso al secondo livello dirigenziale per il personale del ruolo sanitario del Servizio sanitario nazionale.



I professori interessati dichiarano la loro disponibilità a ricoprire l'incarico secondo le prescrizioni dell'Avviso di cui al capoverso precedente ed allegando il proprio curriculum vitae in formato europeo.

La valutazione comparativa dei *curricula*, con particolare riguardo alle competenze cliniche, gestionali ed organizzative, è effettuata da apposita Commissione nominata dal Rettore e formata da tre componenti esperti rispetto all'incarico da ricoprire (due di nomina rettorale e uno di nomina aziendale).

La Commissione è così composta:

- Componente di nomina AOU: Direttore Sanitario o suo delegato con funzioni di Presidente.
- Componenti di nomina rettorale: n. 2 Direttori titolari di struttura complessa a direzione universitaria o ospedaliera individuati dal Rettore afferenti alla disciplina oggetto dell'Avviso (o equipollente o affine).

La Commissione è coadiuvata da un Segretario verbalizzante individuato dal Rettore tra il personale amministrativo universitario

La Commissione può riservarsi di sottoporre i candidati ad apposito colloquio previo avviso da comunicare in tempo utile agli interessati.

Il Rettore, acquisiti gli esiti dalla Commissione, propone il nominativo del docente vincitore della selezione.

Il Direttore Generale dell'AOU, su proposta del Rettore, provvede al conferimento dell'incarico di Direttore di SC al professore indicato.

L'incarico ha durata quinquennale rinnovabile a seguito di valutazione.

## **Art . 5**

### **Incarico di Direzione SSD a direzione universitaria**

L'incarico di SSD a direzione universitaria è conferito, d'intesa con il Rettore, dal Direttore Generale, su proposta del Direttore del Dipartimento, ad un professore in assistenza in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente e da regolamenti aziendali.

L'incarico è conferito a seguito di un Avviso di selezione (anche con accesso multidisciplinare in ragione della natura della SSD) e successiva valutazione.

Le modalità di effettuazione dell'Avviso sono analoghe a quelle previste per le SSD a direzione ospedaliera.

Gli incarichi hanno durata triennale, rinnovabili, a seguito di valutazione.

## **Art . 6**

### **Incarico di Direzione SS (articolazione di SC) a direzione universitaria**

L'incarico di SS (articolazione di SC) a direzione universitaria è conferito, d'intesa con il Rettore, dal Direttore Generale, su proposta del Direttore della SC, ad un professore in assistenza in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente e da regolamenti aziendali.

L'incarico è conferito a seguito di un Avviso di selezione (anche con accesso multidisciplinare in ragione della natura della SS) e successiva valutazione.

Le modalità di effettuazione dell'Avviso sono analoghe a quelle previste per le SSD a direzione ospedaliera.

Gli incarichi hanno durata triennale, rinnovabili, a seguito di valutazione

## **Art . 7**

### **Sostituzione temporanea per la direzione di Struttura Complessa a direzione universitaria**

Nelle more dell'espletamento della procedura di cui agli articoli che precedono, al fine di assicurare la continuità della funzione direzionale, il Direttore Generale, stante l'urgenza di provvedere, su proposta del Rettore, nomina un professore in possesso dei requisiti richiesti in via temporanea e provvisoria per la direzione della SC.

L'incarico di sostituzione, in analogia alla procedura prevista per gli omologhi incarichi di sostituzione provvisoria per le SC a direzione ospedaliera, è di mesi sei, prorogabile per altri sei mesi.

Ove ritenuto, analogamente alla disciplina prevista per il personale ospedaliero, il Rettore può indicare per la direzione provvisoria della Struttura Complessa a direzione universitaria altro docente già direttore di altra SC.

Ove al 31 Dicembre di ciascun anno il Rettore non comunica i nominativi relativi ai Direttori per le Strutture che si sono resi vacanti nel corso dell'anno, in considerazione della previsione di cui all'art. 72 dell'Atto Aziendale, le stesse diventano automaticamente a direzione ospedaliera e l'AOU provvede ad attivare l'Avviso Pubblico di cui al Decreto Presidente della Repubblica n. 484/94 per l'accesso al secondo livello dirigenziale per il personale del ruolo sanitario del Servizio sanitario nazionale.

## **Art. 8**

### **Durata degli incarichi di SC, SSD e SS (articolazione di complessa) a direzione universitaria**

L'incarico di Direzione di SC a direzione universitaria ha durata di 5 anni con facoltà di rinnovo a seguito di valutazione in analogia alle SC a direzione ospedaliera.



Gli incarichi di Responsabilità di SSD e di SS (articolazione SC) a direzione universitaria hanno durata triennale, rinnovabili, a seguito di valutazione, in analogia alle SSD o SS a direzione ospedaliera.

#### Art. 9

##### Decorrenza e pubblicità

Il presente regolamento entra in vigore immediatamente all'atto della sua sottoscrizione ed al fine di assicurarne la massima diffusione è recepito dal Rettore e dal Direttore Generale dell'AOU e pubblicato sul sito internet dell'Università e dell'AOU.

#### Art. 10

##### Norme Finali e Transitorie

Il presente Regolamento sostituisce integralmente il Regolamento del 23 Agosto 2016 sottoscritto dal Commissario dell'AOU di Sassari e dal Magnifico Rettore in data 23 Agosto 2016 (recepito con provvedimento rettorale Rep. N. 1922/2016, prot. n. 20053 e con Atto Deliberativo dell'AOU di Sassari n. 370 del 27 Ottobre 2016) e l'Atto Aggiuntivo (di cui all'Atto Deliberativo n. 405 del 09 Dicembre 2016).

In prima applicazione, alla data del 01 Gennaio 2018 (data di decorrenza dell'Atto Aziendale adottato con Deliberazione n. 556 del 10.10.2017), tutti gli incarichi di direzione di SC a direzione universitaria conferiti ai professori universitari decadono.

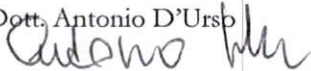
La procedura per il conferimento degli incarichi delle SC a direzione universitaria di cui all'Atto Aziendale (adottato con Deliberazione n. 556 del 10.10.2017) con decorrenza 01 Gennaio 2018 è quella prevista dal presente Regolamento.

La procedura per il conferimento degli incarichi di SSD e SS (articolazione di SC) a direzione universitaria è la stessa di quella prevista per le omologhe strutture ospedaliere.

Il presente Regolamento può essere sottoposto a specifiche modifiche ed integrazioni.

Letto, approvato e sottoscritto in SASSARI in data 09-11-2017

Il Direttore Generale  
Dott. Antonio D'Ursi



Il Rettore  
Prof. Massimo Carpinelli

