

PDEL 701



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI

Viale San Pietro n° 10 - Palazzo Bompiani- 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904

DELIBERAZIONE N. 635 DEL 15/11/2017

Oggetto: “Assunzione a tempo indeterminato, in prova, di n. 1 Collaboratore Amministrativo Cat.D”	
Struttura Proponente Servizio Risorse Umane	Conto di Costo: A509040501/506/507
Direttore della Struttura Proponente Dott. ssa Chiara Seazzu	Responsabile del Procedimento Dott. ssa Chiara Seazzu
Estensore: Dott.ssa Piliarvu Maria Caterina	
Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, la corrispondenza del formato cartaceo al file inserito sul SISAR atti nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico. Il Responsabile della Struttura: Dott. ssa Chiara Seazzu Firma <u>Chiara Seazzu</u>	
Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza. Dichiaro inoltre, di aver predisposto la dichiarazione di acquisto inderogabile, agli atti del Servizio.	
Il presente provvedimento contiene dati sensibili Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> X	
Il Responsabile del procedimento: Dott. ssa Chiara Seazzu Firma <u>Chiara Seazzu</u>	Data <u>13. 11. 2017</u>
Il Responsabile della Struttura: Dott. ssa Chiara Seazzu Firma <u>Chiara Seazzu</u>	Data <u>13. 11. 2017</u>
Il Responsabile addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso <input checked="" type="checkbox"/> È <input type="checkbox"/> NON È (le motivazioni sono allegate alla presente) coerente con le proiezioni economiche comunicate alla Direzione Strategica. Spesa prevista <u>52.841,69</u> C.E. n. <u>A509040501/506/507</u>	
Il Responsabile del Controllo di Gestione: Dott.ssa Sara Sanna Data <u>15/11/2017</u>	Firma <u>Sara Sanna</u>
Il Responsabile del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento.	
Il Responsabile del Bilancio: Data <u>15/11/2017</u>	Dott.ssa Rosa Maria Bellu Firma <u>Rosa Maria Bellu</u>
Il Responsabile del Bilancio attesta altresì che la spesa non contrasta gli obiettivi Regionali di contenimento della spesa sanitaria e di rientro dal disavanzo (nota RAS Prot. 4801 del 29.12.2016).	
Il Responsabile del Bilancio: Data _____	Dott.ssa Rosa Maria Bellu Firma _____
Parere del Direttore Amministrativo: Dott. Lorenzo Pescini (Delibera del Direttore Generale. n. 378 del 02.11.2016) Favorevole <input checked="" type="checkbox"/> Non Favorevole <input type="checkbox"/> (con motivazioni allegate al presente atto) Data <u>15/11/17</u> Firma _____	
Parere del Direttore Sanitario: Dott. Nicolò Orrù (Delibera del Direttore Generale. n. 393 del 14.11.2016) Favorevole <input checked="" type="checkbox"/> Non Favorevole <input type="checkbox"/> (con motivazioni allegate al presente atto) Data <u>15/11/2017</u> Firma _____	
La presente Deliberazione si compone di n.-4 - pagine, di cui n.- -pagine di allegati, che ne formano parte integrante e sostanziale	

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

(Dott.ssa Chiara Seazzu)

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: "Riordino della disciplina in materia sanitaria";
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: "Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell'art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419";
- VISTO** il Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTO** il Decreto Legislativo del 30.03.2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento di lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", in particolare l'art. 36 il quale dispone che *"per le esigenze connesse con il proprio fabbisogno ordinario le pubbliche amministrazioni assumono esclusivamente con contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato"*;
- VISTO** il D.P.R. del 27.03.2001 n. 220: "Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale non dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale";
- VISTI** i CC.CC.NN.LL. per il personale del Comparto Sanità del Servizio Sanitario Nazionale;
- DATO ATTO** che con nota prot. n.12907 del 20.05.2015 il competente Assessorato ha emanato le *"Indicazioni operative agli Enti ed Aziende del SSR in materia di contenimento della spesa relativa al personale, piano del superamento del precariato, proroga graduatorie concorsuali e attivazione procedure di mobilità ex art. 30 D.lgs. 165/2001"*, di cui alla Delibera di Giunta Regionale 23/7 del 12.05.2015;
- CONSIDERATO** che la succitata DGR 23/7 del 12.05.2015 prevede la possibilità e l'opportunità di scorrere vigenti graduatorie concorsuali finalizzate all'eventuale assunzione di candidati idonei;
- DATO ATTO** che con nota in atti prot. 2017/3978 del 31/10/2017 la Direzione Generale ha chiesto al Servizio Risorse Umane di procedere nell'assunzione a tempo indeterminato di n° 1 Coll.re Amm.vo cat. D in sostituzione della Dott.ssa Nadia Nieddu, pari profilo, trasferita in mobilità presso altra Azienda con decorrenza 01/12/2017, attingendo dalla vigente graduatoria concorsuale aziendale ratificata con delibera n°833 del 31/12/2012;
- DATO ATTO** che, con nota in atti prot. 2017/22776 del 02/11/2017, il Dott. Luca Melis nato a Sassari il 30/06/1978, primo candidato in posizione utile, ha dato propria disponibilità per un incarico a tempo indeterminato presso questa Azienda a decorrere dal 1° dicembre 2017;
- RITENUTO** per quanto sopra di dover procedere nell'assunzione a tempo indeterminato del Dott. Luca Melis , collocato in posizione n°66 della graduatoria concorsuale ratificata con Delibera n°833 del 31/12/2012;
- ACQUISITA** agli atti la nota con la quale la Dott.ssa Chiara Seazzu, attesta che l'assunzione di che trattasi è inderogabile e assolutamente non posticipabile in quanto indispensabile per garantire la funzionalità del Servizio;
- DATO ATTO** che la predetta assunzione non comporta costi aggiuntivi sulla spesa del Personale, in quanto trattasi di copertura di un posto che si renderà vacante a seguito di

trasferimento in mobilità presso altra Azienda di una unità di pari profilo a decorrere dal 1 dicembre 2017;

DATO ATTO

che il presente provvedimento determina una spesa totale annua di €. 32 841, 69 non aggiuntiva rispetto al consuntivo 2016;

PROPONE

Per quanto esplicitato in premessa

- 1) *di assumere con contratto a tempo indeterminato, in prova, dalla graduatoria del pubblico Concorso, per titoli ed esami, per Coll.ri Amm.vi cat. D, ratificata con Delibera n°833 del 31/12/2012, il Dott. Luca Melis nato a Sassari il 30/06/1978 collocato in posizione n°66 con decorrenza 1° dicembre 2017;*
- 2) *di stipulare con la predetta risorsa, previo accertamento dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego, contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, in prova, attribuendo il trattamento economico previsto dal C.C.N.L di riferimento;*
- 3) *di dare atto che trattasi di assunzione in sostituzione di una risorsa che verrà contestualmente trasferita ad altra azienda a seguito di mobilità e che pertanto non comporta ulteriori costi aggiuntivi rispetto al consuntivo 2016;*
- 4) *di dare atto che il presente provvedimento determina una spesa totale annuale di €. 32 841, 69 di cui € 2 736.81 da computare nell'esercizio finanziario 2017, non aggiuntivi rispetto al consuntivo 2016, così ripartiti*
 - € 2009, 55 sul conto di costo n. A509040501 "Competenze fisse del Personale Ruolo Amministrativo-comparto tempo indeterminato",
 - € 556, 44 sul conto di costo n. A509040506 "Oneri sociali del Personale Ruolo Amministrativo- Comparto tempo indeterminato",
 - € 170, 81 sul conto di costo n. A509040507 quale imposta "Irap del Personale Ruolo Amministrativo- Comparto tempo indeterminato".

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

(Dott.ssa Chiara Seazzu)



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Antonio D'Urso

Nominato con Decreto del Presidente della Regione Sardegna n. 57 del 03.10.2016

L'anno duemiladiciasette, il giorno quindici del mese di Novembre, in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria.

PRESO ATTO della proposta di Deliberazione avente per oggetto: "Assunzione a tempo indeterminato, in prova, di n. 1 Collaboratore Amministrativo cat. D";

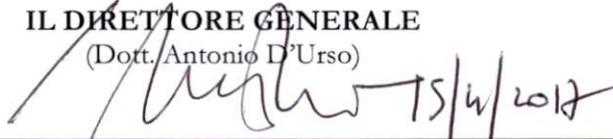
DATO ATTO che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso parere favorevole;

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente, di adottare la proposta di Deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- a) di assumere con contratto a tempo indeterminato, in prova, dalla graduatoria del pubblico Concorso, per titoli ed esami, per Coll.ri Amm.vi cat. D, ratificata con Delibera n°833 del 31/12/2012, il Dott. Luca Melis nato a Sassari il 30/06/1978 collocato in posizione n°66 con decorrenza 1° dicembre 2017;
- b) di stipulare con la predetta risorsa, previo accertamento dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego, contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, in prova, attribuendo il trattamento economico previsto dal C.C.N.L. di riferimento;
- c) di dare atto che trattasi di assunzione in sostituzione di una risorsa che verrà contestualmente trasferita ad altra azienda a seguito di mobilità e che pertanto non comporta ulteriori costi aggiuntivi rispetto al consuntivo 2016;
- d) di dare atto che il presente provvedimento determina una spesa totale annuale di € 32 841, 69 di cui € 2 736.81 da computare nell'esercizio finanziario 2017, non aggiuntivi rispetto al consuntivo 2016, così ripartiti
 - € 2 009, 55 sul conto di costo n. A509040501 "Competenze fisse del Personale Ruolo Amministrativo-comparto tempo indeterminato";
 - € 556, 44 sul conto di costo n. A509040506 "Oneri sociali del Personale Ruolo Amministrativo-Comparto tempo indeterminato";
 - € 170, 81 sul conto di costo n. A509040507 quale imposta "Irap del Personale Ruolo Amministrativo-Comparto tempo indeterminato";
- e) di incaricare i Servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Antonio D'Urso)



La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 15/11/2017 per la durata di quindici giorni

Il Responsabile del Servizio Affari Generali, Legali, Comunicazione e Formazione

(Dott. Antonio Solinas)

