

PRDEL 698



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI SASSARI



Viale San Pietro n. 10 – Palazzo Bompiani - 07100 SASSARI – C.F. - P. IVA 02268260904

DELIBERAZIONE N. 638 DEL 15/11/2017

Oggetto: Procedura di Mobilità, per titoli e colloquio, rivolta al personale dell'Azienda Tutela della Salute, dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari e dell'Azienda Ospedaliera "Brotzu" per la copertura di n. 11 posti per Assistente Amministrativo cat C, di cui n. 6 con esperienza nel profilo giuridico e n. 5 con esperienza nel profilo economico – Assenso al trasferimento degli Assistenti Amm.vi Cat C – Dott.ssa Cocco Simona e Sig.ra Scodino Maria

Struttura Proponente RISORSE UMANE	Conto di Costo N. A509040501, A509040506, A509040507.
Direttore della Struttura Proponente Dott.ssa Chiara Seazzu	Responsabile del Procedimento Dott.ssa Chiara Seazzu

Estensore: Dott. Marco Mele

Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone la conformità alla norma, la corrispondenza del formato cartaceo al file inserito sul SISAR atti nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Il Responsabile della Struttura: D.ssa Chiara Seazzu
Data _____ Firma Chiara Seazzu

Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza. Dichiarano, inoltre, di aver predisposto la dichiarazione di acquisto inderogabile, agli atti del Servizio.

Il presente provvedimento contiene dati sensibili Si No

Il Responsabile del procedimento: D.ssa Chiara Seazzu
Data 13.11.2017 Firma Chiara Seazzu

Il Responsabile della Struttura: D.ssa Chiara Seazzu
Data 13.11.2017 Firma Chiara Seazzu

Il Responsabile addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso È NON È (le motivazioni sono allegate alla presente)

coerente con le proiezioni economiche comunicate alla Direzione Strategica.
Spesa prevista 60853,02 C.E. n. A509040501/506/502

Il Responsabile del Controllo di Gestione: D.ssa Sara Sanna
Data 15/11/2017 Firma Sara Sanna

Il Responsabile del Bilancio, con la sottoscrizione del presente atto, attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento.

Il Responsabile del Bilancio: D.ssa Rosa Maria Bellu
Data 15/11/2017 Firma Rosa Maria Bellu

Il Responsabile del Bilancio attesta, altresì, che la spesa non contrasta gli obiettivi Regionali di contenimento della spesa sanitaria e di rientro dal disavanzo (nota RAS Prot. 4801 del 29.12.2016).

Il Responsabile del Bilancio: D.ssa Rosa Maria Bellu
Data _____ Firma _____

Parere del Direttore Amministrativo: Dr. Lorenzo Pescini (Delibera del Direttore Generale. n. 378 del 02.11.2016)

Favorevole Non Favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)
Data 15/11/17 Firma Lorenzo Pescini

Parere del Direttore Sanitario: Dr. Nicolò Orrù (Delibera del Direttore Generale. n. 393 del 14.11.2016)

Favorevole Non Favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)
Data 15/11/2017 Firma Nicolò Orrù

La presente Deliberazione si compone di n. - 4 - pagine, di cui n. - - - pagine di allegati, che ne formano parte integrante e sostanziale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

Dott.ssa Chiara Seazzu

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “*Riordino della disciplina in materia sanitaria*”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “*Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419*”;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30.03.2001: “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 150 del 27.10.2009: “*Attuazione della Legge 15/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni*”;
- VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 521 del 13.09.2017, con la quale sono stati approvati gli atti della procedura di Mobilità, per titoli e colloquio, rivolta al personale dell’Azienda Tutela della Salute, dell’Azienda Ospedaliero-Universitaria di Cagliari e dell’Azienda Ospedaliera “Brotzu” per la copertura di n. 11 posti per Assistente Amministrativo – cat C, di cui n.6 con esperienza nel profilo giuridico e n. 5 con esperienza nel profilo economico;
- DATO ATTO** che questa Azienda, con specifiche note - protocolli nn. PG/2017/20033, 20036 e 20040 del 27/09/2017 - ha provveduto a richiedere alle Aziende di appartenenza dei candidati idonei, la concessione del nulla osta al trasferimento;
- DATO ATTO** che con nota in atti prot n. PG/2017/20112 del 30/10/2017 l’Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari comunica:
- di non concedere il nulla osta al trasferimento all’ Assistente Amministrativo Cat. C, Dott.ssa Mattea Monica Masia, poiché non ricorrono, in capo alla stessa dipendente, i presupposti di cui all’art.35 c.5 del D.Lgs 165/2001;
 - che nulla osta al trasferimento dell’Assistente Amm.vo Dott. Vincenzo Are;
- TENUTO CONTO** che con Delibera del Direttore Generale n.554 del 5/10/2017 si è provveduto a concedere l’assenso al trasferimento all’Assistente Amm.Vo Cat. C Dott. Vincenzo Are, il quale ha preso servizio presso questa Azienda dal 09/10/2017;
- DATO ATTO** che con nota in atti prot. N. PG/2017/22015 del 25/10/2017 l’Azienda tutela della Salute dichiara che nulla osta al trasferimento, dalla data del 16/11/2017, degli Assistenti Amministrativi cat C, Concas Barbara, Sanna Roberta, Scodino Maria, Cocco Simona e Fadda Cosima;
- VISTE** le note mail in atti nn. PG/2017/22141, PG/2017/22265 del 26/10/2017 e n. PG/2017/22291 del 27/10/2017, con le quali, rispettivamente, Sanna Roberta, Fadda Cosima e Concas Barbara revocano la propria disponibilità al trasferimento presso questa Azienda;
- TENUTO CONTO** delle note in atti nn. PG/2017/22706 e PG/2017/22765 del 02/11/2017 con le quali, gli Assistenti Amministrativi Simona Cocco e Maria Scodino, manifestano la propria disponibilità al trasferimento presso questa Azienda;
- RITENUTO** pertanto di procedere con l’assenso al trasferimento presso questa Azienda degli Assistenti Amministrativi cat. C, Simona Cocco, nata a Sassari il 07/04/1985,

(profilo giuridico) e Maria Scodino, nata a Sassari il 15/10/1969 (Profilo economico) dal giorno 16/11/2017 (primo giorno lavorativo);

DATO ATTO

che il presente provvedimento determina una spesa totale annua presumibile di € 60.043,02, di cui circa € 7.505,35 sul corrente esercizio finanziario 2017;

PROPONE

Per i motivi espressi in premessa che qui si richiamano integralmente:

- a) di accogliere le istanze di trasferimento nel medesimo ruolo, dal giorno 16/11/2017 (primo giorno lavorativo), degli Assistenti Amministrativi Cat C., Dott.ssa Simona Cocco, nato a Sassari il 07/04/1985 (profilo Giuridico), e Sig.ra Maria Scodino, nata Sassari il 15/10/1969 (profilo Economico), le quali risultano idonee nella Procedura di Mobilità, per titoli e colloquio, rivolta al personale dell'Azienda Tutela della Salute, dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari e dell'Azienda Ospedaliera "Brotzu" per la copertura di n. 11 posti per Assistente Amministrativo cat C, di cui n. 6 con esperienza nel profilo giuridico e n. 5 con esperienza nel profilo economico;
- b) di dare atto che il presente provvedimento determina una spesa totale annua di € 60.043,02, di cui € 7.505,35 sul corrente esercizio finanziario, così ripartiti:
- € 5.510,96 graveranno sul conto n. A509040501 "Competenze fisse del personale del ruolo amministrativo – comparto tempo indeterminato";
 - € 1.525,99 graveranno sul conto n. A509040506, "Oneri sociali del personale del ruolo amministrativo – comparto tempo indeterminato";
 - € 468,40 graveranno sul conto n. A509040507 quale imposta "IRAP del personale del ruolo amministrativo – comparto tempo indeterminato";

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

D.ssa Chiara Seazzu

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Antonio D'Urso

Nominato con Decreto del Presidente della Regione Sardegna n. 57 del 03.10.2016

L'anno duemiladiciasette, il giorno quindici del mese di novembre, in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria

PRESO ATTO

della proposta di deliberazione avente per oggetto: "Procedura di Mobilità, per titoli e colloquio, rivolta al personale dell'Azienda Tutela della Salute, dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari e dell'Azienda Ospedaliera "Brotzu" per la copertura di n. 11 posti per Assistente Amministrativo cat C, di cui n. 6 con esperienza nel profilo giuridico e n. 5 con esperienza nel profilo economico – Assenso al trasferimento degli Assistenti Amm.vi Cat C – Cocco Simona e Scodino Maria";

DATO ATTO

che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso parere favorevole;

DELIBERA

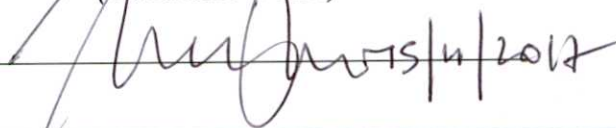
Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- a) di accogliere le istanze di trasferimento nel medesimo ruolo, dal giorno 16/11/2017 (primo giorno lavorativo), degli Assistenti Amministrativi Cat C., Dott.ssa Simona Cocco, nato a Sassari il 07/04/1985 (profilo Giuridico), e Sig.ra Maria Scodino, nata Sassari il 15/10/1969 (profilo economico), le quali risultano idonee alla Procedura di Mobilità, per titoli e colloquio, rivolta al personale dell'Azienda Tutela della Salute, dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari e dell'Azienda Ospedaliera "Brotzu" per la copertura di n. 11 posti per Assistente Amministrativo cat C, di cui n. 6 con esperienza nel profilo giuridico e n. 5 con esperienza nel profilo economico;
- b) di dare atto che il presente provvedimento determina una spesa totale annua di € 60.043,02, di cui € 7.505,35 sul corrente esercizio finanziario, così ripartiti:
 - € 5.510,96 graveranno sul conto n. A509040501 "Competenze fisse del personale del ruolo amministrativo – comparto tempo indeterminato";
 - € 1.525,99 graveranno sul conto n. A509040506, "Oneri sociali del personale del ruolo amministrativo – comparto tempo indeterminato";
 - € 468,40 graveranno sul conto n. A509040507 quale imposta "IRAP del personale del ruolo amministrativo – comparto tempo indeterminato";
- c) di incaricare i Servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dr. Antonio D'Urso)



La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 15/11/2017 per la durata di quindici giorni.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali, Legali, Comunicazione e Formazione

Dott. Antonio Solinas

