



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI



Viale San Pietro n.10 - 07100 SASSARI - C.F. - P. IVA 02268260904

DELIBERAZIONE N. 662 DEL 23/11/2017

Oggetto: Convenzione tra l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari e la New Consulting Corsi & Co S.a.s. per l'attuazione di Tirocini / Stage sanitari previsti nei corsi Formazione complementare in assistenza sanitaria per OSS.	
Struttura Proponente Affari Generali, Legali, Comunicazione e Formazione	Conto di Costo _____
Direttore della Struttura Proponente Dott. Antonio Solinas	Responsabile del Procedimento Dott.ssa Antonio Solinas
Estensore: Dott.ssa Alessandra Orsini	
<p>Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, la corrispondenza del formato cartaceo al file inserito sul SISAR atti nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.</p> <p>Il Responsabile della Struttura: Dott. Antonio Solinas Firma _____</p> <p>Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza. Dichiaro inoltre, di aver predisposto la dichiarazione di acquisto inderogabile, agli atti del Servizio.</p> <p>Il presente provvedimento contiene dati sensibili Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Il Responsabile del procedimento: Dott. Antonio Solinas Data _____ Firma _____</p> <p>Il Responsabile della Struttura: Dott. Antonio Solinas Data _____ Firma _____</p> <p>Il Responsabile addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso <input type="checkbox"/> È <input type="checkbox"/> NON È (le motivazioni sono allegate alla presente) coerente con le proiezioni economiche comunicate alla Direzione Strategica. Spesa prevista _____ C.E. n. _____</p> <p>Il Responsabile del Controllo di Gestione: Dott.ssa Sara Sanna Data _____ Firma _____</p> <p>Il Responsabile del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento.</p> <p>Il Responsabile del Bilancio: Dott.ssa Rosa Maria Bellu Data _____ Firma _____</p> <p>Il Responsabile del Bilancio attesta altresì che la spesa non contrasta gli obiettivi Regionali di contenimento della spesa sanitaria e di rientro dal disavanzo (nota RAS Prot. 4801 del 29.12.2016).</p> <p>Il Responsabile del Bilancio: Dott.ssa Rosa Maria Bellu Data _____ Firma _____</p> <p>Parere del Direttore Amministrativo: Dott. Lorenzo Pescini (Delibera del Direttore Generale. n. 378 del 02.11.2016) Favorevole <input checked="" type="checkbox"/> Non Favorevole <input type="checkbox"/> (con motivazioni allegate al presente atto) Data 23/11/17 Firma _____</p> <p>Parere del Direttore Sanitario: Dott. Nicolò Orrù (Delibera del Direttore Generale. n. 393 del 14.11.2016) Favorevole <input checked="" type="checkbox"/> Non Favorevole <input type="checkbox"/> (con motivazioni allegate al presente atto) Data 23/11/2017 Firma _____</p> <p align="center"><i>La presente Deliberazione si compone di n.-7-pagine, di cui n.-4-pagine di allegati, che ne formano parte integrante e sostanziale</i></p>	

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott. Antonio Solinas)

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e s.m.i;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della Legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- PRESO ATTO** che con nota in atti prot. n. 23882/2017, la New Consulting Corsi & Co S.a.s. ha manifestato la volontà di stipulare una convenzione con l’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari per l’attuazione di Tirocini / Stage sanitari previsti nei corsi Formazione complementare in assistenza sanitaria per OSS;
- VISTO** l’art. 18, comma 1, lettera a) della legge 24 giugno 1997 n. 196, che individua i soggetti che possono promuovere tirocinio di formazione ed orientamento in impresa a beneficio di coloro che abbiano già assolto l’obbligo scolastico ai sensi della legge 31 dicembre 1962 n. 1859;
- PRESO ATTO** Che la società New Consulting Corsi & Co S.a.s rientra tra i soggetti abilitati a promuovere tirocini di formazione ed orientamento ex art.18 L. 196/1997;
- PRESO ATTO** della Delibera della Giunta Regionale. n°62/32 del 14/11/2008 – “Formazione in assistenza sanitaria”;
- VISTO** il Regolamento aziendale per i tirocini, approvato con delibera n. 84 del 16.02.2009 e s.m.i.;
- CONSIDERATO** che dalla convenzione non derivano oneri a carico dell’Azienda;

PROPONE

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:

- 1) Di stipulare la Convenzione l’Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari e la New Consulting Corsi & Co S.a.s. per l’attuazione di Tirocini / Stage sanitari previsti nei corsi Formazione complementare in assistenza sanitaria per OSS, secondo lo schema allegato alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 2) Di incaricare i servizi competenti della formalizzazione della convenzione e dei conseguenti adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott. Antonio Solinas)



IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Antonio D'Urso

Nominato con Decreto del Presidente della Regione Sardegna n. 57 del 03.10.2016

L'anno duemiladiciassette, il giorno Venerdì del mese di Novembre, in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria.

PRESO ATTO

della proposta di Deliberazione avente per oggetto: "Convenzione tra l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari e la New Consulting Corsi & Co S.a.s. per l'attuazione di Tirocini / Stage sanitari previsti nei corsi Formazione complementare in assistenza sanitaria per OSS".

DATO ATTO

che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso parere favorevole;

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente

Di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- 1) Di stipulare la Convenzione l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari e la New Consulting Corsi & Co S.a.s. per l'attuazione di Tirocini / Stage sanitari previsti nei corsi Formazione complementare in assistenza sanitaria per OSS, secondo lo schema allegato alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 2) Di incaricare i servizi competenti della formalizzazione della convenzione e dei conseguenti adempimenti.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Antonio D'Urso)

D'Urso 23/11/17

La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 23/11/17 per la durata di quindici giorni

Il Responsabile del Servizio Affari Generali, Legali, Comunicazione e Formazione

(Dott. Antonio Solinas)

*"La Vostra crescita,
il nostro migliore investimento"*

newconsulting
CORSI & Co.



new consulting
salute

CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DEL TIROCINIO FORMATIVO CURRICULARE "Operatore Socio Sanitario"

Tra:

L'Ente di formazione **New Consulting Corsi & Co sas** con sede legale in Fossato di Vico, Via Flaminia 19, d'ora in poi denominato "**Soggetto Promotore**", rappresentato da Adriana Sciarrone nata a Genova il 24/06/1965, in qualità di Legale Rappresentante e Titolare, accreditata c/o la Regione Umbria per l'erogazione del corso di Qualifica per Operatore Socio Sanitario (d.g.r. n. 691/2014 - d.g.r. n. 913/2015).

E

L'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari con sede legale in Sassari (SS) Viale San Pietro n°10, d'ora in poi denominata "**Soggetto Ospitante**", rappresentata in qualità di legale rappresentante dal Direttore Generale, Dott. Antonio D'Urso, nato a Catania il 12.01.1962, domiciliato ai fini della presente convenzione presso la sede legale dell'azienda ospitante il tirocinio come sopra indicata.

Premesso che

Il Soggetto Promotore, incluso tra gli enti che, ai sensi della Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 12.09.2011 n. 24 possono promuovere tirocini curriculari, in quanto accreditato alla formazione in campo socio-sanitario come sopra indicato, intende far effettuare presso la struttura del Soggetto Ospitante il tirocinio curriculare dei propri allievi.

Si conviene e stipula quanto segue:

ART. 1

1. Il Soggetto Ospitante si impegna ad accogliere su proposta del Soggetto Promotore, allievi di quest'ultimo che frequentano i propri corsi.
2. Il tirocinio curriculare di cui alla presente convenzione avrà durata non

New Consulting Corsi & Co. sas. di Adriana Sciarrone - 06022 - Fossato di Vico - PG - Via Flaminia 19

Partita iva e codice fiscale 03400630541
telefono +39.075.9149.385 fax +39.075.9190.264

web: www.newconsultingcorsi.it - mail: corsi@newconsultingcorsi.it

PEC: newconsultingsas@pec.it

*"La Vostra crescita,
il nostro migliore investimento"*

newconsulting
CORSI & Co.



new consulting
salute

- superiore alle 450 ore per ogni candidato, da effettuarsi presso le Strutture dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari.
3. Le parti convengono che il tirocinio si svolgerà senza oneri per il Soggetto Ospitante e non comporta, ad ogni effetto, l'instaurazione di rapporto di impiego o di prestazione d'opera professionale del tirocinante con il Soggetto Ospitante.
 4. L'attività di tirocinio sarà seguita e verificata da un tutor designato dal Soggetto Promotore in veste di responsabile didattico-organizzativo, e da un tutor aziendale nominato dal Soggetto Ospitante tra i propri dipendenti con professionalità analoga a quella per la quale l'allievo è in formazione.
 5. Il Soggetto Promotore, al fine di avviare il tirocinio, provvederà ad inviare al Soggetto Ospitante con un congruo anticipo, l'elenco dei propri allievi candidati al tirocinio corredato per ogni allievo delle seguenti informazioni:
 - a. dati anagrafici completi;
 - b. corso di studio frequentato;
 - c. struttura o strutture del Soggetto Ospitante che si intende far frequentare in ordine di preferenza;
 - d. assenza di condanne penali o procedimenti giudiziari in corso;
 - e. assenza di situazioni che configurino conflitto di interessi o incompatibilità con il Soggetto Ospitante;
 - f. estremi della polizza assicurativa per invalidità temporanea, permanente o morte conseguente ad infortuni o malattie contratte in occasione di tirocinio, valida per tutta la durata della frequenza;
 - g. estremi delle coperture assicurative le quali sono totalmente a carico del Soggetto promotore per tutta la durata del tirocinio;
 - h. indirizzo di posta elettronica del tirocinante e del Soggetto Promotore cui debbono essere inviate le necessarie comunicazioni relative al tirocinio;
 - i. proposta sintetica del piano di frequenza (progetto formativo) che illustri le azioni e gli obiettivi didattico-formativi del tirocinio;
 - j. giudizio di idoneità alla mansione specifica di cui all'art. 41 comma 6 del Dgls 81/08 rilasciato dal Medico Competente per il quale il tirocinante dovrà provvedere in maniera autonoma e a sue spese;

New Consulting Corsi & Co. sas. di Adriana Sciarrone - 06022 - Fossato di Vico - PG - Via
Flaminia 19

Partita iva e codice fiscale 03400630541
telefono +39.075.9149.385 fax +39.075.9190.264

web: www.newconsultingcorsi.it - mail: corsi@newconsultingcorsi.it

PEC: newconsultingsas@pec.it

*"La Vostra crescita,
il nostro migliore investimento"*

newconsulting
CORSI & Co.



new consulting
salute

ART. 2

1. Durante lo svolgimento del tirocinio l'allievo è tenuto a:
 - a. Svolgere le attività previste dal progetto formativo e rispettare il piano di frequenza concordato con il tutor dando tempestiva comunicazione di eventuali assenze sia al Soggetto Promotore all'indirizzo mail: corsi@newconsultingcorsi.it e al Soggetto Ospitante;
 - b. Non svolgere attività che configurino conflitto di interessi con il Soggetto Ospitante per tutta la durata del tirocinio;
 - c. Osservare e a rispettare i regolamenti specifici e generali del Soggetto Promotore e del Soggetto Ospitante e le relative norme comportamentali;
 - d. Osservare le indicazioni fornite dal tutor e le norme di funzionamento previste dal Responsabile della struttura ove si svolge la frequenza;
 - e. Collaborare all'attuazione delle misure in materia di salute e sicurezza e igiene nei luoghi di lavoro, secondo le direttive aziendali;
 - f. Mantenere la riservatezza per quanto attiene ai dati, alle informazioni, alle conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio;
 - g. Mantenere un comportamento consono all'attività oggetto di tirocinio e alle norme deontologiche della professione di Operatore Socio Sanitario per la quale si è in formazione;
 - h. Frequentare eventuali azioni formative organizzate dal Soggetto Ospitante;
 - i. Non utilizzare materiale, attrezzature o mezzi del Soggetto Ospitante se non quelli strumentali alla frequenza ed indicati nel piano formativo individuale;
 - j. Indossare il badge di riconoscimento con indicazione della qualifica di "Tirocinante OSS + nome e cognome", qualora previsto;
 - k. Registrare con puntualità le proprie presenze nell'apposito registro messo a disposizione dal Soggetto Promotore e a farle

New Consulting Corsi & Co. sas. di Adriana Sciarrone - 06022 - Fossato di Vico - PG - Via
Flaminia 19

Partita iva e codice fiscale 03400630541
telefono +39.075.9149.385 fax +39.075.9190.264

web: www.newconsultingcorsi.it - mail: corsi@newconsultingcorsi.it

PEC: newconsultingsas@pec.it

*"La Vostra crescita,
il nostro migliore investimento"*

newconsulting
CORSI & Co.



new consulting
salute

controfirmare dal tutor a cui il tirocinante è stato assegnato in formazione;

- I. Contattare immediatamente il Soggetto Promotore e il Soggetto Ospitante nel caso in cui il tirocinante abbia causato danni a terzi o abbia riportato egli stesso danni o infortunio per la relativa apertura della pratica assicurativa;

ART. 3

1. Il Soggetto Promotore provvede ad assicurare i propri allievi tirocinanti contro gli infortuni che dovessero verificarsi nel corso del tirocinio, nonché la responsabilità civile per tutta la durata del tirocinio.

a. Numero polizza RC / RCT: (HDI 0660409645(aula) – HDI 0660418029(tirocinio))

b. Posizione INAIL: (voci 0611- 0311 – 0312) N. 22144582

2. Il Soggetto Promotore fornirà al tirocinante apposito registro o libretto di frequenza che sarà compilato a cura del tirocinante e controfirmato dal tutor aziendale.

ART. 4

1. Il Soggetto Ospitante dichiara di non richiedere compenso per l'accoglimento dei tirocinanti presso la propria organizzazione.
2. Il tirocinante sarà munito di n. 1 divisa (casacca + pantalone) per la realizzazione del tirocinio in colore standard e in modello standard oltre al badge di riconoscimento a suo carico.

ART. 5

Le parti dichiarano di essere reciprocamente informate e di acconsentire, che i dati personali comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell'esecuzione della presente convenzione, vengano trattati esclusivamente per la finalità della convenzione mediante consultazione, elaborazione manuale e/o automatizzata. Inoltre, per fini statistici, i suddetti dati, trattati in forma anonima, potranno essere comunicati a soggetti pubblici, quando ne facciano richiesta per il

New Consulting Corsi & Co. sas. di Adriana Sciarrone - 06022 - Fossato di Vico - PG - Via
Flaminia 19

Partita iva e codice fiscale 03400630541
telefono +39.075.9149.385 fax +39.075.9190.264

web: www.newconsultingcorsi.it - mail: corsi@newconsultingcorsi.it

PEC: newconsultingsas@pec.it

*"La Vostra crescita,
il nostro migliore investimento"*

newconsulting
CORSI & Co.



new consulting
salute

proseguimento dei propri fini istituzionali. Titolare dei dati personali per quanto concerne il presente articolo sono per le rispettive parti il Soggetto Promotore e il Soggetto Ospitante che si dichiarano informate sulle norme previste dal D.L. 196/2003 e successive modifiche.

ART. 6

Utilizzo del logo del Soggetto Ospitante e del Soggetto Promotore:
Ambo le parti autorizzano l'utilizzo dei rispettivi loghi per le attività di promozione e divulgazione a fini non commerciali anche a mezzo di strumenti informatici o nei propri siti web, al fine di annoverare le parti per la durata della convenzione, tra i partner autorizzati allo svolgimento delle attività formative e di tirocinio.

ART. 7

La presente convenzione ha validità anni 5 (cinque). È consentito da ambo le parti il recesso in qualsiasi momento e per qualsiasi motivo mediante disdetta della presente Convenzione con preavviso di almeno 3 (tre) mesi da inviarsi a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno presso la sede legale del Soggetto Promotore o del Soggetto Ospitante.
Resta inteso che, anche in seguito al recesso, o del mancato rinnovo della convenzione, saranno garantite le conclusioni dei tirocini in corso e i relativi obblighi fino al compimento degli stessi.

ART. 8

In caso di controversia, le parti eleggono la competenza del Foro di Sassari

ART. 9

L'Ente Promotore assicura il rispetto dell'art. 41, comma 2, del D.lgs. 81/2008, sottoponendo il tirocinante a sorveglianza sanitaria specificatamente riferita al rischio biologico, movimentazione manuale degli ospiti. Prima dell'avvio del tirocinio gli allievi presenteranno allegato al progetto di Tirocinio idoneità alla

New Consulting Corsi & Co. sas. di Adriana Sciarrone - 06022 - Fossato di Vico - PG - Via
Flaminia 19

Partita iva e codice fiscale 03400630541
telefono +39.075.9149.385 fax +39.075.9190.264

web: www.newconsultingcorsi.it - mail: corsi@newconsultingcorsi.it

PEC: newconsultingsas@pec.it

"La Vostra crescita,
il nostro migliore investimento"

newconsulting
CORSI & Co.



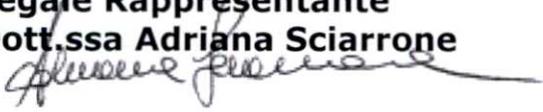
new consulting
salute

mansione correlata dagli esami clinici effettuati.

ART. 10

Spese di bollo esente trattandosi di Tirocinio Curriculare.

Fossato di Vico, li _____
Sassari, li _____

<p>Il Soggetto Promotore New Consulting Corsi & Co Legale Rappresentante Dott.ssa Adriana Sciarrone</p> 	<p>Il Soggetto Ospitante (timbro e firma)</p> <hr/>
---	---