



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA DI SASSARI



Viale San Pietro, 10 - Palazzo Bompiani - 07100 SASSARI - C.F. - P. IVA 02268260904

DELIBERAZIONE N. 688 DEL 11/12/2017

POEL 752

Oggetto: Assunzione a tempo determinato di n. 1 Collaboratore Amministrativo - Cat. D.	
Struttura Proponente Servizio Risorse Umane	Conto di Costo: A509040401/406/407
Direttore della Struttura Proponente Dott.ssa Chiara Seazzu	Responsabile del Procedimento Dott.ssa Chiara Seazzu
Estensore: Dott.ssa Antonella Demuro	
Il Responsabile della Struttura propone l'adozione del presente provvedimento, attestandone conformità alla norma, la corrispondenza del formato cartaceo al file inserito sul SISAR atti nonché l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.	
Il Responsabile della Struttura: Dott.ssa Chiara Seazzu	Firma <u>Chiara Seazzu</u>
Il Responsabile della Struttura e il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza. Dichiarano inoltre, di aver predisposto la dichiarazione di acquisto inderogabile, agli atti del Servizio.	
Il presente provvedimento contiene dati sensibili	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>
Il Responsabile del procedimento: Dott.ssa Chiara Seazzu	Firma <u>Chiara Seazzu</u>
Data <u>28.11.2017</u>	Firma <u>Chiara Seazzu</u>
Il Responsabile della Struttura: Dott.ssa Chiara Seazzu	Firma <u>Chiara Seazzu</u>
Data <u>28.11.2017</u>	Firma <u>Chiara Seazzu</u>
Il Responsabile addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso <input checked="" type="checkbox"/> È <input type="checkbox"/> NON È (le motivazioni sono allegate alla presente) coerente con le proiezioni economiche comunicate alla Direzione Strategica.	
Spesa prevista <u>€ 289,16</u>	C.E. n. <u>A509040401/406/407</u>
Il Responsabile del Controllo di Gestione: Dott.ssa Sara Sanna	Firma <u>Sara Sanna</u>
Data <u>5/12/2017</u>	Firma <u>Sara Sanna</u>
Il Responsabile del Bilancio con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento.	
Il Responsabile del Bilancio: Dott.ssa Rosa Maria Bellu	Firma <u>Rosa Maria Bellu</u>
Data <u>5/12/2017</u>	Firma <u>Rosa Maria Bellu</u>
Il Responsabile del Bilancio attesta altresì che la spesa non contrasta gli obiettivi Regionali di contenimento della spesa sanitaria e di rientro dal disavanzo (nota RAS Prot. 4801 del 29.12.2016).	
Il Responsabile del Bilancio: Dott.ssa Rosa Maria Bellu	Firma <u>Rosa Maria Bellu</u>
Data _____	Firma _____
Parere del Direttore Amministrativo: Dott. Lorenzo Pescini (Delibera del Direttore Generale. n. 378 del 02.11.2016)	
Favorevole <input checked="" type="checkbox"/> Non Favorevole <input type="checkbox"/> (con motivazioni allegate al presente atto)	
Data <u>11/12/17</u>	Firma <u>Lorenzo Pescini</u>
Parere del Direttore Sanitario: Dott. Nicolò Orrù (Delibera del Direttore Generale. n. 393 del 14.11.2016)	
Favorevole <input checked="" type="checkbox"/> Non Favorevole <input type="checkbox"/> (con motivazioni allegate al presente atto)	
Data <u>11/12/2017</u>	Firma <u>Nicolò Orrù</u>
La presente Deliberazione si compone di n.-4 - pagine, di cui n.- -pagine di allegati, che ne formano parte integrante e sostanziale	

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

(Dott.ssa Chiara Seazzu)

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992: “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 517 del 21.12.1999: “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell’art. 6 della Legge 30.11.1998, n. 419”;
- VISTO** il D.P.R. n. 487 del 09.05.1994 “Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”;
- VISTO** il D.P.R. n. 220 del 27 .03. 2001 “Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale non dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30.03.2001 “Norme generali sull’ordinamento di lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e s.m.i.;
- VISTO** il Protocollo d’Intesa sottoscritto in data 11.08.2017 dalla Regione Sardegna e dalle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 150 del 27.10.2009: “Attuazione della Legge 15/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 81 del 15.06.2015: “Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell’articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 18”;
- VISTI** i CC.CC.NN.LL. dell’area del Comparto Sanità del Servizio Sanitario Nazionale vigenti;
- CONSIDERATO** che all’atto dell’incorporazione per fusione del P.O. Santissima Annunziata a decorrere dal 01.01.2016 sono confluite nell’AOU circa 1300 unità di personale, prevalentemente sanitario e medico, a cui non è seguito il transito del personale del comparto amministrativo che ha inevitabilmente determinato un rallentamento della gestione delle attività delle Strutture Amministrative;
- DATO ATTO** che con nota in atti, NP/2017/4168 del 13.11.2017 la Dott.ssa Grazia Maria Moretti, Responsabile del Servizio di Farmacia Ospedaliera, in considerazione dell’incremento dei volumi di attività amministrativo/contabili della Struttura, chiede l’assunzione a tempo determinato di n. 1 risorsa attingendo alla vigente graduatoria aziendale del pubblico concorso per Collaboratori Amministrativi – cat. D, ratificata con Delibera n. 730 del 20.11.2012, in sostituzione di una unità di personale in servizio con contratto di somministrazione fino al 30.11.2017;
- ATTESO** che, nello specifico contesto aziendale e nella fattispecie di cui trattasi il ricorso al lavoro flessibile è condizione necessaria per garantire i livelli minimi di organico e gli standard raggiunti nelle unità operative;
- ACQUISITO** con nota mail del 15.11.2017 il parere favorevole della Direzione Aziendale a procedere nell’ assunzione;

- VISTA** la Delibera n. 730 del 20.11.2012 "Approvazione atti del pubblico concorso , per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n.12 Collaboratori Amministrativi Cat. D" la cui graduatoria è stata utilizzata per assunzioni a tempo determinato, anche da altre Aziende Sanitarie, nel rigoroso rispetto dell'ordine di merito, fino al candidato collocato al 92° posto della graduatoria di merito;
- DATO ATTO** che si è proceduto a convocare formalmente il candidato collocato al 93° posto della graduatoria e in posizione utile alla chiamata per un incarico a tempo determinato, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto e, presumibilmente, fino al 30.06.2018;
- ACQUISITA** agli atti la nota, prot. n.NP/2017/4280 del 20.11.2017, della Responsabile della Farmacia Ospedaliera la quale attesta che l'assunzione di cui trattasi è inderogabile ed assolutamente non posticipabile in quanto indispensabile per non determinare pregiudizio al normale svolgimento delle attività del Servizio;
- ACQUISITA** agli atti la nota prot. PG/2017/23733 del 15.11.2017 con la quale il Dott. Dore Giovanni Vittorio nato a Sassari il 20.08.1976 collocato in posizione utile alla chiamata al 93° posto della graduatoria concorsuale di cui trattasi, ha dato formale disponibilità all'assunzione a tempo determinato presso questa Azienda;
- RITENUTO** indispensabile, per assicurare la continuità dell'attività amministrativa delle Strutture amministrative a supporto delle attività sanitarie, procedere all'assunzione con contratto a tempo determinato del Dott. Dore Giovanni Vittorio in qualità di Collaboratore Amministrativo Cat. D, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto e presumibilmente fino al 30.06.2018 che verrà assegnato al Servizio di Farmacia Ospedaliera aziendale;
- DI DARE ATTO** che il presente provvedimento determina una spesa totale presumibile di € 19.384,12 di cui € 2.769,16 nell'esercizio finanziario 2017 già prevista nel budget previsionale 2017;

PROPONE

Per quanto esplicitato in premessa

- 1) di assumere in servizio a tempo determinato, presso il servizio di Farmacia Ospedaliera aziendale, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto e presumibilmente fino al 30.06.2018 il Dott. Dore Giovanni Vittorio, nato a Sassari il 20.08.1976, collocato in posizione utile alla chiamata al 93° posto della graduatoria concorsuale aziendale del pubblico concorso, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 12 Collaboratori Amministrativi Cat. D ratificata con Delibera n. 730 del 20.11.2012;
- 2) di dare altresì atto che il presente provvedimento determina una spesa complessiva di € 19.384,12 sul Conto di Costo n. A509040401 "Costo del personale ruolo amministrativo-comparto tempo determinato" poiché il trattamento economico di riferimento è quello stabilito dal CCNL del Comparto Sanità di cui € 2.769,16 sull'esercizio finanziario 2017, già previsti nel budget previsionale 2017, così ripartiti:
 - ✓ € 2.009,55 sul conto di costo n. A509040401 "Competenze fisse del personale del ruolo amministrativo – comparto tempo determinato";
 - ✓ € 588,80 sul conto di costo n. A509040406, "Oneri sociali del personale del ruolo amministrativo – comparto tempo determinato";
 - ✓ € 170,81 sul conto di costo n. A509040707 quale imposta "IRAP del personale del ruolo amministrativo – comparto tempo determinato";

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE
(Dott.ssa Chiara Seazzu)

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Antonio D'Urso

Nominato con Decreto del Presidente della Regione Sardegna n. 57 del 03.10.2016

L'anno duemiladiciassette, il giorno undici del mese di Dicembre, in Sassari, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria.

PRESO ATTO della proposta di Deliberazione avente per oggetto: Assunzione a tempo determinato di n. 1 Collaboratore Amministrativo - Cat. D.

DATO ATTO che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso parere favorevole;

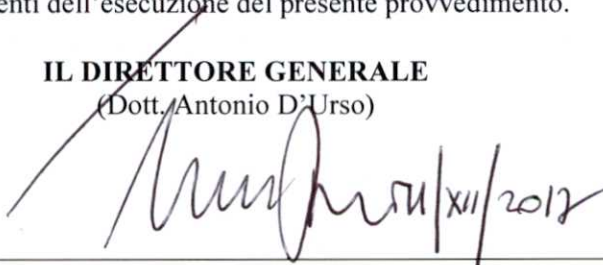
DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente, di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

- 1) di assumere in servizio a tempo determinato, presso il servizio di Farmacia Ospedaliera aziendale, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto e presumibilmente fino al 30.06.2018 il Dott. Dore Giovanni Vittorio, nato a Sassari il 20.08.1976, collocato in posizione utile alla chiamata al 93° posto della graduatoria concorsuale aziendale del pubblico concorso, per titoli ed esami, per assunzione a tempo indeterminato di n. 12 Collaboratori Amministrativi Cat. D ratificata con Delibera n. 730 del 20.11.2012;
- 2) di dare altresì atto che il presente provvedimento determina una spesa complessiva di € 19.384,12 sul Conto di Costo n. A509040401 "Costo del personale ruolo amministrativo-comparto tempo determinato" poiché il trattamento economico di riferimento è quello stabilito dal CCNL del Comparto Sanità di cui € 2.769,16 sull'esercizio finanziario 2017, già previsti nel budget previsionale 2017, così ripartiti:
 - ✓ € 2.009,55 sul conto di costo n. A509040401 "Competenze fisse del personale del ruolo amministrativo – comparto tempo determinato";
 - ✓ € 588,80 sul conto di costo n. A509040406, "Oneri sociali del personale del ruolo amministrativo – comparto tempo determinato";
 - ✓ € 170,81 sul conto di costo n. A509040707 quale imposta "IRAP del personale del ruolo amministrativo – comparto tempo determinato";
- 3) di incaricare i Servizi competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Antonio D'Urso)



La presente Deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico del sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Sassari dal 14/12/2017 per la durata di quindici giorni

Il Responsabile del Servizio Affari Generali, Legali, Comunicazione e Formazione

(Dott. Antonio Solinas)

